

Instituto Nacional de Estadística y Censos
6) Parámetros Aplicables a la información de Planificación Institucional
A. Metas y objetivos de unidades administrativas

Fecha de publicación: 05 - 07 - 2013

No.	Área o dependencia	Meta	Indicador	Objetivo	Plazo	Responsable
1	Elaboración y producción de información Estadística de Encuestas - Vitales	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de POA elaborados Socio demográfico - Encuestas Vitales	Proveer de información estadística social y demográfica de manera oportuna, confiable y de calidad en los diferentes sectores y temáticas social y demográfica que requiere la población en general para la toma de decisiones; desarrollando las investigaciones estadísticas socio-demográficas en los establecimientos y centros de salud, población y vivienda del país, con los procesos de: (Planificación de la Investigación Estadística, recolección y pre-crítica del dato estadístico, procesamiento, control de la calidad y análisis de la información estadística).	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Reducción de errores al 10 % de la unidad de producción socio demográficas	(3) Porcentaje de formularios trabajados en CAMPO sin defectos en la generación del dato Estadístico Socio demográfico - Encuestas Vitales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Reducción de errores al 10 % de la unidad de producción socio demográficas	(4) Porcentaje de formularios CRITICADOS Y CODIFICADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socio demográfico - Encuestas Vitales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Reducción de errores al 7 % de la unidad de producción socio demográficas	(5) Porcentaje de formularios DIGITADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socio demográfico - Encuestas Vitales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Reducción de errores al 5 % de la unidad de producción socio demográficas	(6) Porcentaje de formularios VALIDADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socio demográfico - Encuestas Vitales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
2	Elaboración y producción de información de Sistema Integrado de Hogares ENEMDU	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de POA elaborados Sistema Integrado de Hogares - ENEMDU	Proveer de información estadística social y demográfica de manera oportuna, confiable y de calidad en los diferentes sectores y temáticas social y demográfica que requiere la población en general para la toma de decisiones; desarrollando las investigaciones estadísticas socio-demográficas en los establecimientos y centros de salud, población y vivienda del país, con los procesos de: (Planificación de la Investigación Estadística, recolección y pre-crítica del dato estadístico, procesamiento, control de la calidad y análisis de la información estadística).	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Reducción de errores al 13 % de la unidad de producción socio demográficas en el dno	(3) Porcentaje de formularios trabajados en CAMPO sin defectos en la generación del dato Estadístico Sistema Integrado de Hogares - ENEMDU		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Reducción de errores al 12 % de la unidad de producción socio demográficas en el dno	(4) Porcentaje de formularios CRITICADOS Y CODIFICADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Sistema Integrado de Hogares - ENEMDU		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Reducción de errores al 8 % de la unidad de producción socio demográficas en el dno	(5) Porcentaje de formularios DIGITADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Sistema Integrado de Hogares - ENEMDU		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
		Reducción de errores al 5 % de la unidad de producción socio demográficas en el dno	(6) Porcentaje de formularios VALIDADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Sistema Integrado de Hogares - ENEMDU		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Apraez Picón, Susana Gladys
3	Elaboración y producción de información Estadística - Indicadores Económicos	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de POA elaborados Socioeconómicos - Indicadores Económicos	Proveer de información estadística económica de manera oportuna, confiable y de calidad en los diferentes sectores y temáticas económicas que requiere la población en general para la toma de decisiones; desarrollando las investigaciones estadísticas económicas en los establecimientos y empresas del país, con los procesos de: (Planificación de la Investigación Estadística, recolección y pre-crítica del dato estadístico, procesamiento, control de la calidad y análisis de la información estadística).	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 5 % de la unidad de producción económicas	(3) Porcentaje de formularios trabajados en CAMPO sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Indicadores Económicos		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 3 % de la unidad de producción económicas	(4) Porcentaje de formularios CRITICADOS Y CODIFICADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Indicadores Económicos		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 3 % de la unidad de producción económicas	(5) Porcentaje de formularios DIGITADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Indicadores Económicos		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 2 % de la unidad de producción económicas	(6) Porcentaje de formularios VALIDADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Indicadores Económicos		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando

4	Elaboración y producción de información Estadística - Estructurales	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de POA elaborados Socioeconómicos - Estructurales	Proveer de información estadística económica de manera oportuna, confiable y de calidad en los diferentes sectores y temáticas económicas que requiere la población en general para la toma de decisiones; desarrollando las investigaciones estadísticas económicas en los establecimientos y empresas del país, con los procesos de: (Planificación de la Investigación Estadística, recolección y pre-crítica del dato estadístico, procesamiento, control de la calidad y análisis de la información estadística).	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 15 % de la unidad de producción económicas	(3) Porcentaje de formularios trabajados en CAMPO sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Estructurales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 5 % de la unidad de producción económicas	(4) Porcentaje de formularios CRITICADOS Y CODIFICADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Estructurales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 10 % de la unidad de producción económicas	(5) Porcentaje de formularios DIGITADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Estructurales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 5 % de la unidad de producción económicas	(6) Porcentaje de formularios VALIDADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Estructurales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
5	Elaboración y producción de información Estadística - Eventuales	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de POA elaborados Socioeconómicos - Eventuales	Proveer de información estadística económica de manera oportuna, confiable y de calidad en los diferentes sectores y temáticas económicas que requiere la población en general para la toma de decisiones; desarrollando las investigaciones estadísticas económicas en los establecimientos y empresas del país, con los procesos de: (Planificación de la Investigación Estadística, recolección y pre-crítica del dato estadístico, procesamiento, control de la calidad y análisis de la información estadística).	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 15 % de la unidad de producción económicas	(3) Porcentaje de formularios trabajados en CAMPO sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Eventuales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 15 % de la unidad de producción económicas	(4) Porcentaje de formularios CRITICADOS Y CODIFICADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Eventuales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 10 % de la unidad de producción económicas	(5) Porcentaje de formularios DIGITADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Eventuales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
		Reducción de errores al 5 % de la unidad de producción económicas	(6) Porcentaje de formularios VALIDADOS sin defectos en la generación del dato Estadístico Socioeconómico - Eventuales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Goyes Morales, Luis Fernando
6	CARTOGRAFIA ESTADISTICA	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de Poas elaborados de la unidad Actualización de la Información Cartográfica Estadística	Proveer de información cartográfica digital, georeferenciada y espacial que permita desarrollar el levantamiento de información en las diferentes investigaciones estadísticas (censos y las encuestas inter-censales) para los diferentes tipos de clientes dentro del SEN. Así como la presentación de resultados estadísticos mediante mapas temáticos.	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Jaramillo, Raúl Fernando
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Jaramillo, Raúl Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(3) Elaboración de actividades administrativas de Unidades AICE Zonales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Jaramillo, Raúl Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(4) Preparación de material cartográfico Censal (mapas digitales, planos digitales y formularios) para investigaciones estadísticas		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Jaramillo, Raúl Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(5) Elaboración de cartografía temática zonal		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Jaramillo, Raúl Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(6) Actualización de la Base de Datos Geográfica Zonal - Geodatabase Zonal		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Jaramillo, Raúl Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(7) Porcentaje de Actualización de la Base de Datos Geográfica Zonal - Geodatabase Zonal		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Jaramillo, Raúl Fernando
		Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de Poas elaborados de la unidad del Talento Humano.		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Sanchez Sanchez, Gladys Otilia
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Sanchez Sanchez, Gladys Otilia

1	GESTION DE TALENTO HUMANO	Cumplir con el informe al 100%	(3) Número de Estudios comparativos de perfiles de puesto versus personal de nombramiento Zonal.	Apoyar en el desarrollo de los productos y servicios de los macro-procesos del INEC, fortaleciendo y potencializando las competencias del Talento Humano que permitan desempeñarse en forma exitosa en los puestos asignados para aseverar la calidad de los productos y servicios; así como asegurar la integridad del personal y de la institución, y, administrar el Sistema de Gestión de Calidad del INEC.	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Sanchez Sanchez, Gladys Otilia
		Cumplir con el informe al 100%	(4) Número de Informes de selección e incorporación del Personal de la zonal		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Sanchez Sanchez, Gladys Otilia
		Cumplir con el informe al 100%	(5) Número de informes del Plan anual de vacaciones, control y seguimiento		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Sanchez Sanchez, Gladys Otilia
		Cumplir con el informe al 100%	(6) Informe de pasantías del programa Mi Primer Empleo del Ministerio de Relaciones Laborales, y prácticas estudiantiles realizadas en el INEC realizadas en el INEC		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Sanchez Sanchez, Gladys Otilia
		Cumplir con el informe al 100%	(7) Número de registros de elaboración de la nómina del personal de nombramiento y por contrato por servicios ocasionales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Sanchez Sanchez, Gladys Otilia
		Cumplir con el informe al 100%	(8) Informe de Evaluación de resultados del desempeño del personal de la Zonal		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Sanchez Sanchez, Gladys Otilia
		Cumplir con el informe al 100%	(9) Informe de número personas beneficiadas del Programa de Medicina Preventiva		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Sanchez Sanchez, Gladys Otilia
		Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de POAs elaborados en la unidad de la Gestión Financiera		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
2	GESTION FINANCIERA	Cumplir con el informe al 100%	(3) Número de reportes de Intras efectuadas en el Periodo (AMP-DIS-INTER-INTRA1-INTRA2)-Gastos (AMP-DIS-INTER-INTRA1-INTRA2)	Apoyar en el desarrollo de las actividades de los macro-procesos del INEC, proporcionando bienes, servicios y recursos económicos de manera oportuna, confiable y de calidad acorde a los requerimientos generados dentro del Sistema de Planificación Institucional, priorizando la utilización de los mismos, en los diferentes procesos que permitan el cumplimiento de la misión y visión institucional; manteniendo una relación permanente con los proveedores que se encuentran en el Sistema Nacional de Compras Públicas a través de los diferentes procesos de contratación, utilizando los mecanismos idóneos para hacer llegar los bienes y servicios a los procesos que requieran cumpliendo las normativas vigentes para el efecto.	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(4) Número de informes de CUR gasto compromiso Compras-Servicios-Viáticos.		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(5) Número de informes de Ejecuciones Presupuestarias		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(6) Número. Registro de los devengados mediante Comprobantes Únicos de Registro		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(7) Número. De ajustes y reclasificaciones contables		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(8) Número. De informes de viáticos registrados en el sistema eSigef		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(9) Número de registro de Depreciaciones, ingresos traspasos, bajas y donaciones de bienes de larga duración		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(10) Número Declaraciones del SRI de Impuestos (IVA-Retención impuesto a la renta).		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(11) Número. de reportes de registro de autorización de pagos del sistema eSIGEF de pagos de bienes, servicios, personal, entre otros (CUR de gasto y CUR Contables)		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(12) Número de reportes de registro de valores del sistema eSIGEF Recaudación, depósito y registro diario de valores por concepto de devoluciones de fondos, anticipos de sueldos y viáticos y subsistencias.		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(13) Número de registros de nuevos beneficiarios con certificación bancaria en el sistema del Esigef		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel
		Cumplir con el informe al 100%	(14) Número de reportes de registro de elaboración y distribución de comprobantes de retención del sistema Esigef y Safinac		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Núñez Acuña, Cecilia Isabel

3	GESTION DE BIENES Y SERVICIOS	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de POAs elaborados de la unidad de Gestión de Bienes y Servicios	Apoyar en el desarrollo de las actividades de los macro-procesos del INEC, proporcionando bienes, servicios y recursos económicos de manera oportuna, confiable y de calidad acorde a los requerimientos generados dentro del Sistema de Planificación Institucional, priorizando la utilización de los mismos, en los diferentes procesos que permitan el cumplimiento de la misión y visión institucional; manteniendo una relación permanente con los proveedores que se encuentran en el Sistema Nacional de Compras Públicas a través de los diferentes procesos de contratación, utilizando los mecanismos idóneos para hacer llegar los bienes y servicios a los procesos que requieran cumpliendo las normativas vigentes para el efecto.	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(3) Informe de elaboración del Catálogo de Bienes y Servicios con precios y especificaciones		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(4) Informe de cumplimiento en el Plan Anual de Contratación de Bienes y Servicios PAC		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(5) Número de Compras por procedimiento, Informes de Procesos, Archivo de los Procesos		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(6) Número de pagos de Compras y Bienes y Contratación de Servicios; Matriz de Avance de compras		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(7) Número de Inventario de Bienes, Activos Fijos		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(8) Número de Inventario de Suministros y materiales de Consumo Interno		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(9) Porcentaje de avance Plan Anual de Arrendamiento		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(10) Número de solicitudes de pago por servicios básicos y otros (seguros)		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(11) Número de Informe de Servicio de Seguros		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(12) Número de Informes de Servicios (Limpieza, vigilancia, adecuaciones, arrendamiento)		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(13) Número de Informes de Servicio de Correo		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(14) Número de informes de utilización, distribución y control de los vehículos		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(15) Número de Informes de arrendamiento de vehículos		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
		Cumplir con el informe al 100%	(16) Número de reporte de baja de bienes y servicios		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Santana fiallos, Milton Mariano
4	GESTION DE TIC'S	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de POAs elaborados en la Unidad de TIC,s	Apoyar y asesorar en el desarrollo de los productos y servicios de los macro-procesos del INEC, proveyendo oportunamente de Tecnologías de Información y Comunicación actualizadas y operativas, que alineadas de manera estructural y unificada al modelo de gestión del INEC permitan automatizar los Sistemas Integrales de Gestión en	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Abata Martinez, Segundo Sergio
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Abata Martinez, Segundo Sergio
		Cumplir con el informe al 100%	(3) Número de informes de Administración de Dispositivo de Seguridad y Antivirus		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Abata Martinez, Segundo Sergio
		Cumplir con el informe al 100%	(4) Número de informes Administración de Servicios Tecnológicos (Internet, videoconferencia, Conexión remota, Interconexión inalámbrica)		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Abata Martinez, Segundo Sergio
		Cumplir con el informe al 100%	(5) Número de informes de Administración de servidor de usuarios, de bases de datos, de redes, comunicaciones y sus componentes, del centro de datos y servicios.		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Abata Martinez, Segundo Sergio

		Cumplir con el informe al 100%	(6) Número de informes de Administración del Sistema de Gestión Documental del Gobierno	dirección de la optimización y mejora de procesos, buscando satisfacer los requerimientos de clientes internos y externos.	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Abata Martínez, Segundo Sergio
		Cumplir con el informe al 100%	(7) Número de informes de Actualización de los Diagramas de red LAN, WAN		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Abata Martínez, Segundo Sergio
		Cumplir con el informe al 100%	(8) Número de informes de Aplicaciones Informáticas Administrativas y Estadísticas (Desarrollo y/o actualizaciones)		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Abata Martínez, Segundo Sergio
		Cumplir con el informe al 100%	(9) Número de informes de Soporte a la etapa de procesamiento de Proyectos Institucionales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Abata Martínez, Segundo Sergio
5	PLANIFICACIÓN ZONAL	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Plan Operativo Anual Zonal (P.O.A.)	Facilitar el gestionamiento de los procesos institucionales a través de la aplicación y consolidación de un sistema de planificación estratégica y operativa contribuyendo a mejorar la calidad de la gestión del INEC, en concordancia con las políticas, planes y necesidades de la población a nivel nacional.	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Jimenez Castro, Wilson Fernando
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de POAs elaborados en la unidad de Planificación		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Jimenez Castro, Wilson Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(3) Control y evaluación del Plan Operativo de la Dirección Zonal Centro		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Jimenez Castro, Wilson Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(4) Número de informes de gestión del POA presentados de Planificación		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Jimenez Castro, Wilson Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(5) Número de informes de seguimiento y evaluación de la gestión Zonal de (Objetivos y Proyectos)		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Jimenez Castro, Wilson Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(6) Número de presentaciones de indicadores administrativos y operativos Zonales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Jimenez Castro, Wilson Fernando
		Cumplir con el informe al 100%	(7) Seguimiento y evaluación de convenios interinstitucionales de la Zonal Centro 3		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Jimenez Castro, Wilson Fernando
6	GESTION DOCUMENTAL	Cumplimiento del plan operativo anual	(1) Número de POAs elaborados en la unidad de Gestión Documental.	Administrar el sistema de documentación interna y externa de la institución (desde el nacimiento, control, archivo, permanencia, automatización, certificación y eliminación de los documentos); de manera que permita mantener un sistema de comunicación actualizado para la toma de decisiones.	AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Bermeo Chávez, Carolina Cecilia
		Cumplimiento trimestral del informes de gestión del POA	(2) Número de informes de gestión del POA presentados		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Bermeo Chávez, Carolina Cecilia
		Cumplir con el informe al 100%	(3) Número de registro de ingresos y egresos de documentos internos y externos		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Bermeo Chávez, Carolina Cecilia
		Cumplir con el informe al 100%	(4) Número de administración del archivo activo y pasivo		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Bermeo Chávez, Carolina Cecilia
		Cumplir con el informe al 100%	(5) Número Administración del servicio de correspondencia		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Bermeo Chávez, Carolina Cecilia
		Cumplir con el informe al 100%	(6) Número de eliminación de documentos Institucionales		AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013	Bermeo Chávez, Carolina Cecilia