

Memorando Nro. INEC-DIJU-2014-0664-M

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2014

PARA: Sr. Ing. Jorge Gomez Palacios
Director de Planificación

Jéssica Alexandra Menéndez Campos
Coordinadora Zonal 8 - INEC

Sr. Econ. Oswaldo Uyaguari Quezada
Coordinador Zonal Sur 6, Encargado

Sr. Ing. Carlos Omar Fuentes Cárdenas
Coordinador Zonal 3 - INEC, Encargado

Sra. Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo
Coordinadora Zonal 9 - INEC

ASUNTO: CRITERIO JURÍDICO.- SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS

De mi consideración:

1. ANTECEDENTES:

En atención al Memorando Nro. INEC-DIPLA-2014-0756-M, de 18 de septiembre de 2014, en el cual solicita emita un criterio para la suscripción de convenios en las Coordinaciones Zonales, respecto: “La función de las Coordinaciones Zonales y Jefaturas de Planificación durante el proceso de negociación y elaboración de los Convenios que se realizan dentro del área de competencia de las Coordinaciones Zonales”; y, “La autoridad que será responsable de la firma del mismo”, al respecto me permito referirme en los siguientes términos:

1. NORMA APLICABLE AL PRESENTE CASO:

CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA.-

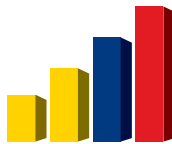
Artículo 225.- El sector público comprende: “1. Los organismos y dependencias de las funciones Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral y de Transparencia y Control Social. 2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado. 3. Los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado. 4. Las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicios públicos”.

Creado con



nitroPDF
Instituto Nacional de Estadística y Censos

profesional
Ministerio de Planificación y Gestión Urbana
Tel: (593-2) 2509 836
Fax: (593-2) 2509 836
Casilla Postal: 135C
e-mail: oficina_central@inec.gob.ec
Quito - Ecuador



Memorando Nro. INEC-DIJU-2014-0664-M

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2014

Artículo 226.- Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.}

Artículo 229 inciso 1.- Serán servidoras o servidores públicos todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un cargo, función o dignidad dentro del sector público.

LEY ORGÁNICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO

Artículo 77.- Máximas autoridades, titulares y responsables.- Los Ministros de Estado y las máximas autoridades de las instituciones del Estado, son responsables de los actos, contratos o resoluciones emanados de su autoridad. Además se establecen las siguientes atribuciones y obligaciones específicas (...)

LEY DE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO

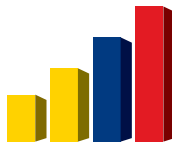
Artículo 35.- “Cuando la importancia económica o geográfica de la zona o la conveniencia institucional lo requiera, los máximos personeros de las instituciones del Estado dictarán acuerdos, resoluciones u oficios que sean necesarios para delegar sus atribuciones. En estos documentos se establecerá el ámbito geográfico o institucional en el cual los funcionarios delegados ejercerán sus atribuciones. Podrán, asimismo, delegar sus atribuciones a servidores públicos de otras instituciones estatales, cumpliendo el deber constitucional de coordinar actividades por la consecución del bien común”.

ESTATUTO DEL RÉGIMEN JURÍDICO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

Artículo 54.- “La titularidad y el ejercicio de las competencias atribuidas a los órganos administrativos podrán ser desconcentradas en otros jerárquicamente dependientes de aquellos, cuyo efecto será el traslado de la competencia al órgano desconcentrado. La desconcentración se hará por Decreto Ejecutivo o Acuerdo Ministerial”.

Artículo 55.- “Las atribuciones propias de las diversas entidades y autoridades de la Administración Pública Central e Institucional, serán delegables en las autoridades u órganos de inferior jerarquía, excepto las que se encuentren prohibidas por Ley o por Decreto. La delegación será publicada en el Registro Oficial. Los delegados de las autoridades y funcionarios de la Administración Pública Central e Institucional en los diferentes órganos y dependencias administrativas, no requieren tener calidad de funcionarios públicos”.

Creado con



Memorando Nro. INEC-DIJU-2014-0664-M

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2014

Artículo 56.- “Salvo autorización expresa, no podrán delegarse las competencias que a su vez se ejerzan por delegación”.

Artículo 57.- “La delegación podrá ser revocada en cualquier momento por el órgano que la haya conferido y se extinguirá, en el caso de asuntos únicos, cuando se haya cumplido el acto cuya expedición o ejecución se delegó”.

LEY ORGÁNICA DE SERVICIO PÚBLICO

Artículo 6 inciso 4.- En el caso de delegación de funciones, la delegada o delegado no podrá nombrar en un puesto público, ni celebrar contratos laborales, contratos de servicios ocasionales o contratos civiles de servicios profesionales, con quienes mantengan los vínculos señalados en el presente artículo, con la autoridad nominadora titular, con la autoridad delegada, con miembros de cuerpos colegiados o delegados de donde emana el acto o contrato. Se exceptúa a las servidoras y servidores de carrera que mantengan una relación de parentesco con las autoridades, siempre y cuando éstas hayan sido nombradas con anterioridad a la elección y posesión de la autoridad nominadora.

ESTATUTO ORGANICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS INEC

Artículo 3.- Objetivo Estratégico.- El Instituto Nacional de Estadística y Censos como institución responsable de la estadística oficial, es la entidad encargada de planificar, normar y certificar la producción del Sistema Estadístico Nacional, además de producir información estadística pertinente, oportuna, confiable y de calidad; e, innovar en metodologías, métricas y análisis de información estadística necesaria para el diseño, implementación y evaluación de la planificación nacional.

Artículo 11.- Estructura Orgánica Descriptiva (...)

Llteral b) de los “Procesos Desconcentrados Zonales”, “Cordinación Zonal”, “Procesos Gobernantes” establece: las Atribuciones y Responsabilidades de las Coordinaciones Zonales

RESOLUCION No. 053-DIREJ-DIJU-NI-2013

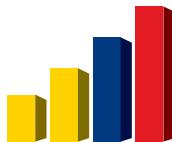
Art. 5.- "Los Directores Zonales autorizarán el inicio del trámite de celebración y suscribirán los convenios, acuerdos y notas reversales que estén orientados al cumplimiento de sus objetivos estratégicos zonales y de los que deban ejecutarse exclusivamente en su circunscripción territorial; así como lo referente a la documentación que corresponda a renovación, modificación y terminación de tales convenios, acuerdos y notas reversales."

Creado con



nitroPDF
Instituto Nacional de Estadística y Censos

profesional
Módulo de Gestión Control
Quito - Ecuador
Tel: (593-2) 2509 836
Fax: (593-2) 2509 836
Casilla Postal: 135C
e-mail: oficina.control@inec.gob.ec
www.inec.gob.ec
Quito - Ecuador



Memorando Nro. INEC-DIJU-2014-0664-M

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2014

RESOLUCION No. 025-DIREJ-DIJU-NI-2014

Art. 1 numeral 4.- "La suscripción de convenios interinstitucionales."

Disposición General Sexta.- Deroguese "(...)" y toda resolución y las demás disposiciones de igual o menor jerarquía jurídica que se opongan a la presente resolución

Disposición Transitoria Primera.- Deléguese a la Coordinadora Zonal del Litoral 3, en coordinación con la Dirección de Asesoría Jurídica, la elaboración del proyecto de resolución para establecer las delegaciones de atribuciones de los Coordinadores Zonales a niveles jerárquicos inferiores, con el fin de agilizar la gestión administrativa y técnica de las Zonales, a través de un proceso armonizado y unificado de conformidad con la legislación vigente y la normativa interna del INEC, en un plazo no mayor de 30 días a partir de la vigencia de la presente resolución.

1. ANÁLISIS DEL CASO.-

De lo manifestado tanto en los antecedentes como en la normativa jurídica citada se colige que las atribuciones otorgadas a las Coordinaciones Zonales son las que se encuentran establecidas en el literal b) de la sección de los "Procesos Desconcentrados Zonales", "Cordinación Zonal", "Procesos Gobernantes" del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del INEC, haciendo especial énfasis en que a los servidores públicos solamente les está permitido hacer o realizar únicamente lo que les faculta o permite la ley. En este sentido, las funciones "*de las Coordinaciones Zonales y Jefaturas de Planificación durante el proceso de negociación y elaboración de los Convenios que se realizan dentro del área de competencia de las Coordinaciones Zonales*" se encuentran establecidas en la Resolución No. 053-DIREJ-DIJU-NI-2013 de 19 de diciembre de 2013, por lo que durante el proceso de negociación y elaboración de los Convenios corresponde observar el procedimiento establecido en dicha resolución. Pero la suscripción de los convenios, conforme lo determina la Resolución Nro. 025-DIREJ-DIJU-NI-2014, de 21 de abril de 2014, en su Art. 1 numeral 4 el Director Ejecutivo, basado en los principios constitucionales de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, coordinación, participación, planificación, transparencia, evaluación, desconcentración, delega al Subdirector General del INEC "La suscripción de convenios interinstitucionales"

1. CRITERIO JURÍDICO.-

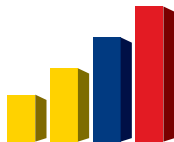
Por lo expuesto es criterio de esta Dirección de Asesoría Jurídica, que para el proceso de negociación y elaboración de los Convenios que se realizan dentro de la competencia de las Coordinaciones Zonales se tiene que observar y dar aplicabilidad la Resolución No. 053-DIREJ-DIJU-NI-2013 de 19 de diciembre de 2013; y para la suscripción de los convenios interinstitucionales la Resolución Nro. 025-DIREJ-DIJU-NI-2014, de 21 de abril de 2014 .

Creado con



nitroPDF
Instituto Nacional de Estadística y Censos

professional
Módulo de Gestión Control
Cualidad, Integridad y Seguridad
Tel: (593-2) 2509 836 / 2509 837
Fax: (593-2) 2509 836 / 2509 837
e-mail: calidad.control@inec.gob.ec
Casilla Postal: 135C
Quito - Ecuador



Memorando Nro. INEC-DIJU-2014-0664-M

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2014

El presente pronunciamiento, debe ser tomado como elemento de opinión o juicio, para la formación de la voluntad administrativa.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Sr. Marco Boada Marquez
DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA

Copia:

Sr. Ing. Jorge García Guerrero
Subdirector General

hm

Creado con



nitro PDF
INEC
Instituto Nacional de Estadística y Censos

profesional
Atención al Cliente Control
Quito - Ecuador
Tel: (593-2) 2509 836
Fax: (593-2) 2509 836
Casilla Postal: 135C
e-mail: atencion_cliente@inec.gob.ec
www.inec.gob.ec
Quito - Ecuador