



República del Ecuador  
**RESOLUCIÓN No. 06-DIREJ-DIJU NI- 2013**

**EL DIRECTOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS  
CONSIDERANDO:**

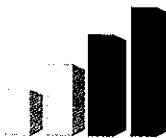
- Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador dispone: Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución;
- Que,** el artículo 227 Ibídem preceptúa que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación;
- Que,** el artículo 11 de la Ley de Estadística responsabiliza de la gestión técnica, económica y administrativa del Instituto Nacional de Estadística y Censos a su Director General;
- Que:** mediante Resolución No. 110-DIRG-2011 de 11 de julio de 2011, publicada en la Edición Especial del Registro Oficial No 181 de 16 de agosto de 2011 el Director General del INEC resolvió expedir el Estatuto Orgánico Estructural por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos;
- Que,** el artículo 77 del Estatuto Orgánico Estructural por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos dispone apoyar en el desarrollo de las actividades de los macro-procesos del INEC, proporcionando bienes, servicios y recursos económicos de manera oportuna, confiable y de calidad acorde a los requerimientos generados dentro del Sistema de Planificación Institucional, priorizando la utilización de los mismos, en los diferentes procesos que permitan el cumplimiento de la misión y visión institucional; manteniendo una relación permanente con los proveedores que se encuentran en el Sistema Nacional de Compras Públicas a través de los diferentes procesos de contratación, utilizando los mecanismos idóneos para hacer llegar los bienes y servicios a los procesos que requieran cumpliendo las normativas vigentes para el efecto.
- Que,** el acápite II3 numerales 16, 18; y, 19 del artículo 80 Ibídem dispone, Informe mensual de pagos y transferencia (bienes, servicios, personal, entre otros) acreditados en el Ministerio de Finanzas; Coordinar con el proceso de Desarrollo del Talento Humano en la Administración de Nómina (el producto de Rol de Pagos del Personal); y, Coordinar con el proceso de Desarrollo del Talento Humano en la elaboración de informes de aportes al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social-IESS, respectivamente;
- Que,** el artículo 81 del Estatuto Orgánico Estructural por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos dispone la misión de la Dirección de Administración del Talento misma que es el apoyar en el desarrollo de los productos y servicios de los macro-procesos del INEC, fortaleciendo y potencializando las competencias del Talento Humano que permitan desempeñar en forma exitosa en los puestos asignados para aseverar la calidad de los productos y servicios; así como asegurar la integridad del personal y de la institución, y, administrar el Sistema de Gestión de Calidad del INEC;
- Que,** los numerales 63, 67; y, 68 del acápite II del artículo 84 Ibídem que dispone, rol de pagos de la Oficina Matriz, Reporte sobre descuentos y retenciones personal; y, Informe de descuento y retención al personal, respectivamente;

  
Dirección de Asesoría Jurídica

  
instituto nacional de estadísticas y censos

Administración Central  
Juan Larrea N15-36 y José Riofrío  
Telfs.: (593-2) 2544.326 / 2544 561  
Fax: (593-2) 2509 836  
Casilla Postal: 135C  
e-mail: planta\_central@inec.gov.ec  
www.inec.gov.ec  
Quito - Ecuador

- Que,** la Primera Disposición General del Estatuto Orgánico Estructural por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos dispone: "El portafolio de productos del Instituto Nacional de Estadísticas y Censos-INEC se podrá ampliar o disminuir de acuerdo a los requerimientos institucionales y de los clientes internos y externos tomando en cuenta el cumplimiento del marco legal que le rige a la institución. Para realizar la modificación de los productos se podrá realizar mediante Resolución con el informe técnico donde se justifique los cambios, previo el análisis de los procesos del instituto";
- Que,** mediante Informe Técnico No. 0233-UATH-2012 de 16 de noviembre de 2012 la Dirección de Administración del Talento Humano emite dictamen favorable para el traspaso por la asignación de nuevas competencias derivadas del Estatuto Orgánico por Procesos, para la realización de las gestiones pertinentes, póngase en conocimiento del señor Director Ejecutivo para la autorización correspondiente;
- Que,** a través de memorando No. INEC-DIREJ-2012-1078-M de 16 de noviembre de 2012 el Director Ejecutivo autoriza y dispone a la Directora de Administración del Talento Humano Encargada el trámite correspondiente;
- Que,** mediante Acción de Personal No. 0304900 de 20 de noviembre de 2012 se realiza el traspaso Administrativo de la servidora Ayala Pazmiño Josefina del Rosario, de la Dirección Administrativa Financiera a la Dirección de Administración del Talento Humano;
- Que,** con memorando No. INEC-DATH-2013-0351-M de 18 de marzo de 2013 la Directora de Administración del Talento Humano pone en conocimiento del Director Ejecutivo el Informe Técnico de Traspaso de actividades readicionadas con la Coordinación del Proceso de Desarrollo del Talento Humano en la Administración de Nómina de la Dirección de Administración del Talento Humano a la Dirección Administrativa Financiera, para su análisis y aprobación;
- Que,** la Directora de Administración del Talento Humano a través de Informe Técnico No. 050-UATH-2013 de 21 de marzo de 2013 emite Informe Favorable y solicita al señor Director Ejecutivo, la autorización y disposición correspondiente para proceder a cambiar el portafolio de productos del Estatuto Orgánico por Procesos del INEC, respecto a la Coordinación con el Proceso de Desarrollo del Talento Humano en la Administración de Nómina (el producto de rol de pagos del personal) de la Dirección de Administración de Talento Humano en las oficinas matriz y Unidades de Administración de Talento Humano en las Direcciones Zonales, a la Dirección Administrativo Financiera en la oficina matriz y a las Unidades Financieras en las Direcciones Zonales; y, a la vez dejar sin efecto el traspaso de la partida de la señora Ayala Pazmiño Josefina del Rosario con oficio No. INEC-DIREJ-2012-1078-M de 16 de noviembre de 2012 y se autorice el traspaso de la partida No. 0649999.0000.35.00.0000030.3351.0105.0000001000000-490 a la Dirección Administrativa Financiera;
- Que,** la Directora de Administración de Talento Humano mediante memorando No. INEC-DATH-2013-0374-M de 21 de marzo de 2013 pone en conocimiento del Director Ejecutivo el alcance al memorando INEC-DATH-2013-0351-M el Informe Técnico de Traspaso de las actividades relacionadas con la Coordinación del Proceso de Desarrollo del Talento Humano en la Administración de Nómina de la Dirección de Administración de Talento Humano a la Dirección Administrativa Financiera, para su análisis y aprobación;
- Que,** a través de memorando No. INEC-DIREJ-2013-0230-M de 21 de marzo de 2012 el Director Ejecutivo autorizó y dispuso a las Direcciones de Administración de Talento Humano, y Dirección de Asesoría Jurídica la realización de los trámites respectivos en el ámbito de sus competencias;



**Que,** mediante memorando No. INEC-DATH-2013-0380-M de 22 de marzo de 2013 la Directora de Administración del Talento Humano solicita al señor Director de Asesoría Jurídica la elaboración de la Resolución del Traspaso de actividades de Nómina de la Dirección de Administración de Talento Humano a la Dirección Administrativa Financiera.

**Que,** considerando que para cumplir con la misión institucional del Instituto Nacional de Estadística y Censos se sustenta en la filosofía y enfoque de procesos, con el propósito de asegurar su ordenamiento orgánico mediante los principios, políticas del recurso humano, propósitos, objetivos estratégicos y productos institucionales; y,

En uso de atribuciones que le confiere la ley

### **RESUELVE:**

**Art. 1.-** TRANSFERIR del portafolio de productos del Estatuto Orgánico por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos dispuesto en el numeral 63 del acápite II del artículo 84 y numeral 56 del acápite XII del artículo 95; esto es, Rol de pagos de la oficina matriz y de las zonales, de la Dirección de Administración del Talento Humano en oficina matriz y Unidades de Administración del Talento Humano en las Direcciones Zonales a la Dirección Administrativa Financiera en oficina matriz y a las Unidades Financieras en las Direcciones Zonales.

**Art. 2.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir del 1 de abril de 2013, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial; y, de su correcta aplicación, encárguense a la Dirección de Administración de Talento Humano en coordinación con la Dirección Administrativa Financiera.

Dado en la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano, el 27 de marzo de 2013.

  
José Alejandro Rosero Moncayo  
**DIRECTOR EJECUTIVO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**

