

REPÚBLICA DEL ECUADOR  
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

RESOLUCIÓN No. 026 -DIREJ-DIJU-NI-2013  
CONSIDERA:

- Que,** el artículo 286 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que las finanzas públicas, en todos los niveles del gobierno se conducirán de forma sostenible, responsable y transparente y procurarán la estabilidad económica;
- Que,** el numeral 6 del artículo 74 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, dispone que es atribución del ente rector del SINFIIP dictar las normas, manuales, instructivos, directrices, clasificadores, catálogos, glosarios y otros instrumentos de cumplimiento obligatorio por parte de las entidades del sector público para el diseño, implantación y funcionamiento del SINFIIP y sus componentes;
- Que,** la Ley de Estadística vigente, responsabiliza al Director General de la gestión técnica, económica y administrativa del Instituto Nacional de Estadística y Censos;
- Que,** mediante Resolución No. 110-DIRG-2011- de 11 de julio de 2011, publicada en la Edición Especial del Registro Oficial No. 181 de 16 de agosto de 2011, se emite el Estatuto Orgánico Estructural por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos;
- Que,** con memorando No. INEC-DAF-2013-0010-M de 02 de enero de 2013 el Director Administrativo Financiero informa a la Directora de Tecnologías de la Información y Comunicación, el monto asignado por rubros, con la finalidad de que se proceda con la elaboración del Plan Anual de Contratación para el año 2013;
- Que,** mediante memorando No. INEC-DITIC-2013-0016-M de 05 de enero de 2013 la Directora de Tecnologías de la Información y Comunicación informa y solicita al Director Administrativo Financiero modificar el PAC 2013 institucional con los ítems que no se encontraban dentro del PAC enviado por DAF y se incluya ítems detallados debido a que el presupuesto asignado no cubre la totalidad de los requerimientos de DITIC ya que toca cubrir servicios corporativos, mismos que deben considerarse para ejecución en el segundo semestre del año;
- Que,** mediante memorando No. INEC-DITIC-2013-0409-M de 11 de junio de 2013, la Directora de Tecnologías de la Información y Comunicación solicita a la Directora Administrativa Financiera Encargada de que en vista que los servicios de correo electrónico, seguridades de la red informática y el mantenimiento de impresoras son imprescindibles para las actividades de la Institución, sirva disponer a quien corresponda se informe sobre lo indicado;
- Que,** a través de memorando No. INEC-DAF-2013-1717-M de 13 de junio de 2013 la Directora Administrativa Financiera Encargada dispone al Jefe de Gestión de Bienes y Servicios en Desempeño de Funciones y al Jefe de Gestión Financiera verificar y coordinar con DIPLA para realizar la asignación de presupuesto de acuerdo a saldos no ejecutados debido a la importancia de ítems señalados por DITIC;
- Que,** con memorando No. INEC-DIPLA-2013-0343-M de 17 de junio de 2013 el Director de Planificación solicita a la Directora Administrativa Financiera Encargada disponer a quien corresponda realizar un informe para determinar la razón por el cual no se incluyó de los ítems señalados por DITIC y de la misma manera informa que para la adquisición de los ítems señalados se los realizará del presupuesto PAC Corriente de saldos no devengados;

*[Handwritten signature]*



instituto nacional de estadísticas y censos

Administración Central  
Juan Larrea N15-36 y José Riofrío  
Telfs.: (593-2) 2544 326 / 2544 561  
Fax: (593-2) 2509 836  
Casilla Postal: 135C  
e-mail: planta\_central@inec.gov.ec  
www.inec.gov.ec  
Quito - Ecuador

*[Handwritten signature]*

**Que,** a través de memorando No. INEC-DAF-2013-1781-M de 19 de junio de 2013 la Directora Administrativa Financiera Encargada informa y pone en conocimiento al Jefe de Gestión de Bienes y Servicios en Desempeño de Funciones y al Jefe de Gestión Financiera, para los fines pertinentes el memorando INEC-DIPLA-2013-0343-M;

**Que,** mediante memorando No. INEC-DAF GF-2013-0264-M de 19 de junio de 2013 el Jefe de Gestión Financiera solicita a la Directora Administrativa Financiera Encargada se remita la matriz final de los procesos pendientes que se encuentran en la Unidad de Gestión de Bienes y servicios, los cuales se relacionan al PAC Institucional 2013, con la finalidad de liquidar las certificaciones No. 5 y No. 6 y de esta manera proceder con la emisión de las nuevas certificaciones que reemplazan a los indicadas anteriormente;

**Que,** con memorando No. INEC-DAF GBS-2013-0649-M de 25 de junio de 2013 la Jefe de Gestión de Bienes y Servicios en Desempeño de Funciones remite a la Directora Administrativa Financiera Encargada el detalle de cada uno de los procesos contemplados en el Plan Anual de Contrataciones, con los respectivos valores que se encuentran sujetos a las certificaciones No. 5 y No. 6, a fin de que se sirva disponer a quien corresponda emita la nueva certificación presupuestaria y económica;

**Que,** a través de memorando No. INEC-DAF-2013-1936-M de 02 de julio de 2013 la Directora Administrativa Financiera Encargada informa a la Jefe de Gestión de Bienes y Servicios en Desempeño de Funciones que una vez que se ha definido las interrogantes con la Unidad de Gestión de Bienes y Servicios se aplicará de la siguiente manera:

GRUPO DE GASTO	CERTIFICACIÓN ANTERIOR	CERTIFICACIÓN ACTUAL	VALOR
CORRIENTE	5	196	\$. 662.811.14
INVERSIÓN	6	197	\$. 276.980.17

Una vez emitidas las presentes Certificaciones Presupuestarias No. 196 y 197, se debe considerar que para toda solicitud de pago relacionada con la Reforma al PAC-2013, se deberá hacer referencia a las mismas;

**Que,** mediante memorando No. INEC-DAF-2013-2054-M de 10 de julio de 2013 la Directora Administrativa Financiera, Encargada solicita al Director Ejecutivo autorizar la convalidación de las partidas presupuestarias de los contratos de los ítems detallados; la modificación de la partidas presupuestarias en el Plan Anual de Contratación publicadas en el portal de Compras Públicas; en razón de que algunos de los rubros contemplados en el Plan Anual de Contratación Institucional, ya no son para las Direcciones que lo requirieron, y tomando en cuenta lo indicado en memorando No. INEC-DAF GF-2013-0246-M, se informa que han sido liquidadas las certificaciones presupuestarias No. 5 y No. 6, las mismas que se encontraban atadas a varios contratos, y se emitieron las certificaciones presupuestarias No. 196 y No. 197; y, a su vez disponga a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración del documento respectivo;

**Que,** a través de memorando No. INEC-DIREJ-2013-0539-M de 10 de julio de 2013 el Director Ejecutivo autorizó y dispuso a la Dirección de Asesoría Jurídica y Dirección Administrativa Financiera el trámite respectivo;

En uso de las atribuciones de le confiere la Ley:

**RESUELVE:**



**Art. 1.-** Convalidar las partidas presupuestarias de los contratos de los ítems de acuerdo al siguiente detalle, con las certificaciones presupuestarias No. 196 y No. 197 de 26 de junio de 2013:

No.	OBJETO DEL CONTRATO
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE SERVICIO RISC SPARC V9 FUJITSU
2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LAS CENTRALES TELEFÓNICAS
3	PASAJES AEREOS
4	PASAJES AEREOS RUTAS QUE NO DISPONES TAME E. P.
5	SERVICIO REDES, COMUNICACIONES E INTERNET (A NIVEL NACIONAL, INCLUYE OFICINAS REGIONALES Y PROVINCIALES)
6	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL SISTEMA DE VIDEO CONFERENCIA (POLYCOM)
7	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA
8	SERVICIO DE INTERNET MOVIL POR PERSONA Y SERVICIO DE DATOS MOVILES PARA TABLERO DE DATOS
9	SERVICIO DE CORRESPONDENCIA-CORREO NACIONAL E INTERNACIONAL

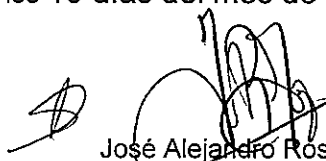
**Art. 2.-** Modificar las partidas presupuestaria en el Plan Anual de Contrataciones publicado en el Portal de Compras Públicas.

**Art. 3.-** De la correcta ejecución de la presente Resolución encárguese a la Dirección Administrativa Financiera.

**Art. 4.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción y sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

**COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE.**

Dado en Quito D. M., a los 16 días del mes de Julio de 2013

  
José Alejandro Rosero Moncayo  
**DIRECTOR EJECUTIVO**



