

REPÚBLICA DEL ECUADOR

RESOLUCIÓN No. 047-DIREJ-DIJU-NI-2014 EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

CONSIDERANDO:

- Que,** artículo 226 de la Constitución de la República determina: “Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;
- Que,** el artículo 227 de la Constitución de la República, establece que: “La Administración Pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación (...)”;
- Que,** el inciso segundo del artículo 314 de la Constitución de la República, manifiesta que: “El Estado garantizará que los servicios públicos y su provisión respondan a los principios de obligatoriedad, generalidad, uniformidad, eficiencia, responsabilidad, universalidad, accesibilidad, regularidad, continuidad y calidad (...)”;
- Que,** el artículo 11 de la Ley de Estadística vigente, establece la responsabilidad de la gestión técnica, económica y administrativa del Instituto Nacional de Estadística y Censos;
- Que,** el artículo 13 de Ley de Estadística estipula que: “El Instituto Nacional de Estadística y Censos tendrá las dependencias permanentes de orden técnico, administrativo y regional, necesarias para el cumplimiento de los fines establecidos en esta Ley”;
- Que,** mediante Decreto Ejecutivo No. 77 publicado en el Registro Oficial No. 81 de 16 de septiembre de 2013, el Señor Presidente Constitucional de la República, dispuso la Reorganización del Instituto Nacional de Estadística y Censos;
- Que,** el artículo 13 del Reglamento General Sustitutivo para el Manejo y Administración de Bienes del Sector Público dispone que: “El Guardalmacén de Bienes o quien haga sus veces, en concordancia con el artículo anterior, informará por escrito a la máxima autoridad y al Jefe Financiero sobre los bienes que se hubieren vuelto inservibles, obsoletos o hubieren dejado de usarse. El Jefe Financiero designará a uno de los servidores de control previo, distinto del encargado de la custodia o uso de los bienes, para que realice la inspección de los mismos”.

①



Administración Central
Juan Larrea N15-36 y José Riofrío
Telfs.: (593-2) 2544 326 / 2544 561
Fax: (593-2) 2509 836
Casilla Postal: 135C
e-mail: planificacion@inec.gov.ec
www.inec.gov.ec
Quito - Ecuador

descargue la prueba gratuita online en nitropdf.com/professional

- Que,** el artículo 53 del Reglamento General Sustitutivo para el Manejo y Administración de Bienes del Sector Público establece que: "Cuando no fuere posible o conveniente la venta de los bienes muebles con arreglo a las disposiciones de este reglamento, la máxima autoridad señalará la entidad u organismo del sector público o una institución de educación, asistencia social o de beneficencia, a la que transferirá gratuitamente dichos bienes, sin dejar de observar lo prescrito en la Ley 106, en Beneficio de las Instituciones Educativas Fiscales del País, publicada en el Suplemento del R.O. No. 852 del 29 de diciembre de 1995, que dispone remitir la lista de bienes obsoletos al Ministerio de Educación para la selección del beneficiario";
- Que,** el artículo 54 del Reglamento General Sustitutivo para el Manejo y Administración de Bienes del Sector Público, determina: "Antes de que la más alta autoridad resuelva en el sentido y alcance que se señala en el artículo anterior, será necesario que el Jefe Financiero emita un informe previo en el que conste que no es posible o conveniente la venta de los bienes muebles, y cuando en el estudio del informe se presuma que existen bienes muebles que tienen un gran valor histórico, se observará preceptuado en la Codificación de la Ley de Patrimonio Cultural y su reglamento para precautelar pérdida o destrucción de dichos bienes";
- Que,** el artículo 55 del Reglamento General Sustitutivo para el Manejo y Administración de Bienes del Sector Público, dice: "El valor de los bienes objeto de la transferencia gratuita será el que conste en los registros contables de la entidad u organismo que los hubiere tenido a su cargo, y se lo contabilizará en los registros de quien los reciba, en caso de pertenecer al sector público. Siempre que se estime que el valor de registro es notoriamente diferente del real, se practicará el avalúo del bien mueble de que se trate. Dicho avalúo será practicado por un perito de la entidad u organismo que realice la transferencia gratuita, conjuntamente con otro perito de la entidad u organismo beneficiario";
- Que,** el artículo 56 ibídem, manifiesta: "Realizado el avalúo si fuere del caso, se efectuará la entrega recepción de los bienes, dejando constancia de ello en el acta que suscribirán los servidores inmediatamente encargados de la custodia o administración de los bienes (Guardalmacén de activos fijos o quien haga sus veces), y el Jefe Financiero de la entidad u organismo que efectúe la transferencia gratuita";
- Que,** el artículo 1 de la ley 106, publicada en el Suplemento del R.O. No. 852 del 29 de diciembre de 1995, dispone: "Las entidades del sector público, a las que se refiere el artículo 383 de la Ley Orgánica de Administración Financiera y Control, remitirán anualmente al Ministerio de Educación, Cultura, Deportes y Recreación la lista de los bienes muebles que, conforme a las disposiciones del Reglamento General de Bienes del Sector Público, hubieren sido declarados como obsoletos o hayan dejado de utilizarse";
- Que,** el artículo 2 ibídem manifiesta: "El Ministerio de Educación, Cultura, Deportes y Recreación seleccionará de la lista de bienes a la que se refiere el artículo

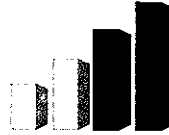


precedente, aquellos que sean de utilidad para las instituciones educativas fiscales del país, los que serán transferidos al citado Ministerio en forma directa y gratuita;

- Que,** con Resolución No. 054-DIREJ-DIJU-NI-2013 de 27 de diciembre de 2013, el señor Director Ejecutivo resuelve expedir el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Nacional de Estadísticas y Censos;
- Que,** el artículo 7 de la resolución No. 25-DIREJ-DIJU-NI-2014, de 21 de abril de 2014, faculta al Director Administrativo Financiero: "Autorizar y suscribir las resoluciones para la baja de bienes que no sean susceptibles de utilización así como su entrega a autorizar su destrucción por demolición, incineración, chatarrización u otro mecanismo contemplado en el Reglamento General para el Manejo y Administración de Bienes del Sector Público";
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-DAF GBS GPA-2013-0047-M, de 15 de octubre de 2013, la señorita Responsable de Gestión del Parque Automotor, pone en conocimiento de la señora Jefe de Almacén, que la moto de placas HL684L, marca SUZUKI, modelo TS185, año 2009, ha sido rotulada como "PROHIBIDO DE CIRCULAR EN EL MDQ", sin aprobar por tres ocasiones las revisiones en la Corpaire;
- Que,** con memorando Nro. INEC-DAF GBS-2014-0177-M, de 17 de febrero de 2014, la señora Jefe de Gestión de Bienes y Servicios, remite a la señorita Dayanna Cevallos, Directora Administrativa Financiera, encargada, el informe presentado por la responsable de Gestión de Parque Automotor, referente a la moto de placas HL684L, marca SUZUKI, modelo TS185, año 2009, que ha sido rotulada como "PROHIBIDO DE CIRCULAR EN EL MDQ";
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGA-2014-0173-M, de 21 de abril de 2014, el Coordinador General Administrativo, solicita al señor Director de Asesoría Jurídica, encargado, emitir el criterio respecto al trámite que se debe aplicar para la enajenación y/o transferencia de la moto de placas HL684L, marca SUZUKI, modelo TS185, año 2009;
- Que,** con memorando Nro. INEC-DIJU-2014-0325-M, de 05 de mayo de 2014, el señor Director de Asesoría Jurídica, encargado, emite su criterio jurídico respecto del trámite de enajenación y/o transferencia de la moto de placas HL684L, marca SUZUKI, modelo TS185, año 2009, en el cual en su parte pertinente manifiesta: "(...) amparado en lo que dispone el Decreto Ejecutivo 1791-A el INEC debe disponer la chatarrización de la moto luego de que sea declarado obsoleto o inservible, sin dejar de observar lo prescrito en la Ley 106 en Beneficio de las Instituciones Educativas Fiscales del País, que trata de la transferencia gratuita, conforme lo que reza el Reglamento Sustitutivo al Manejo de Bienes del sector público, por lo que, cualquiera de los dos mecanismos antes citados son legalmente viables";

P

- Que,** con memorando Nro. INEC-CGA-2014-0316-M, de 13 de mayo de 2014, el señor Coordinador General Administrativo, solicita al señor Director Ejecutivo, autorice y disponga el inicio del proceso de Transferencia Gratuita de la moto de placas HL684L, marca SUZUKI, modelo TS185, año 2009, al Ministerio de Educación;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-DIREJ-2014-0298-M, de 13 mayo de 2014, el señor Director Ejecutivo autoriza realizar el trámite respectivo;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGA-2014-0338-M, de 15 de mayo de 2014, el señor Coordinador General Administrativo, solicita a la señorita Directora Administrativa Financiera, encargada, designar un Servidor del Proceso de Gestión Financiera para que realice la inspección previa del bien que se encuentra ubicado en el Parqueadero de la Institución, el día 16 de mayo del presente año;
- Que,** con memorando Nro. INEC-CGA-DAF-2014-1280-M, de 16 de mayo de 2014, la señorita Directora Administrativa Financiera, encargada, informa al señor Coordinador General Administrativo que para la inspección previa de del bien que se encuentra ubicado en el Parqueadero de la Institución, el día 16 de mayo del presente año, ha sido designado como delegado el señor Jorge Mata, funcionario de Gestión Contable;
- Que,** con memorando Nro. INEC-DAF GF-2014-0250-M, de 22 de mayo de 2014, el señor Jefe de Gestión Financiera, informa a la señorita Directora Administrativa Financiera, encargada, que se realizó la respectiva verificación del bien, por lo cual adjunta el informe;
- Que,** con oficio Nro. INEC-CGA-2014-0058-O, de 03 de junio de 2014, el señor Coordinador General Administrativo solicita a la Directora Nacional Administrativa del Ministerio de Educación, se digne autorizar y disponer a quien corresponda la revisión del bien de propiedad del INEC, Activo Fijo, que será dado de baja; y, designar a los servidores que suscribirán el Acta de Entrega- Recepción entre el INEC- y el Ministerio de Educación;
- Que,** mediante oficio Nro. MINEDUC-DNA-2014-00131-OF, de 27 de junio de 2014, la señora Directora Nacional Administrativa del Ministerio de Educación, informa al señor Coordinador General Administrativo del INEC que una vez realizada la verificación física y visual del bien por parte de los señores Elizabeth Cruz y Lucia Buenaño, encargada de los Activos Fijos del INEC se determinó que el mismo se encuentra en estado regular por lo tanto es susceptible de donación;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGA-DAF GBS-2014-0708-M, de 09 de julio de 2014, la señora Jefe de Gestión de Bienes y Servicios, solicita a la señora Jefe de Almacén General, se prepare el expediente con la documentación habilitante para ser remitida al señor Director Ejecutivo;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGA-DAF-AG-2014-0094-M, de 09 de julio de 2014, la señora Jefa de Almacén General, remite a la señora Jefe de Gestión de



Bienes y Servicios, la documentación habilitante para continuar con el trámite correspondiente para la transferencia de la motocicleta;

Que, con memorando Nro. INEC-CGA-DAF GBS-2014-0717-M, de 10 de julio de 2014, la Jefe de Gestión de Bienes y Servicios solicita al señor Director Administrativo Financiero, Subrogante, disponer al área pertinente se emita el valor contable de la motocicleta que se detalla en dicho memorando;

Que, mediante memorando Nro. INEC-CGA-DAF-2014-1617-M, de 10 de julio de 2014, el señor Director Administrativo Financiero, Subrogante, remite a la señora Jefe de Gestión de Bienes y Servicios, el valor contable de la motocicleta de código 4043;

Que, mediante memorando Nro. INEC-CGA-2014-0931-M, de 10 de julio de 2014, la señorita Coordinadora General Administrativa, Subrogante, recomienda al señor Director Ejecutivo, disponer la emisión de la Resolución correspondiente, para que se proceda con el trámite de transferencia de la motocicleta Código 4043 AF, Placas HL0684L, Marca SUZUKI, Modelo TS185, Clase/Tipo Motocicleta, Color Blanco, Combustible Gasolina, Motor TS1852184339, Chasis 9FSSG11A59C031471, a favor del Ministerio de Educación;

Que, con memorando Nro. INEC-DIREJ-2014-0417-M, 23 de julio de 2014, el señor Director Ejecutivo autoriza realizar el trámite respectivo;

Que, con memorando Nro. INEC-CGA-2014-1010-M, de 23 de julio de 2014, el señor Coordinador General Administrativo, solicita al señor Director de Asesoría Jurídica, disponga a través de quien corresponda elabore la resolución para la transferencia gratuita a favor del Ministerio de Educación de la motocicleta Código 4043 AF, Placas HL0684L, Marca SUZUKI, Modelo TS185, Clase/Tipo Motocicleta, Color Blanco, Combustible Gasolina, Motor TS1852184339, Chasis 9FSSG11A59C031471; y,

En ejercicio de las atribuciones que le confiere la Ley.

RESUELVE:

Artículo 1.- Transferir en forma directa y gratuita a favor del Ministerio de Educación, una motocicleta, bien que ha dejado de usarse en el Instituto Nacional de Estadística y Censos, de conformidad con el siguiente detalle:

Institución	Clase/ Tipo	Placa	Marca	Modelo	Año	Color	Motor	Chasis
Ministerio de Educación	Motocicleta	HL0684L	SUZUKI	TS185	2009	Blanco	TS1852184339	9FSSG11A59C031471

Código	Valor Histórico	Depreciación Acumulada	Valor en Libros
4034	2723.04	2450.74	272.3

C



Administración Central
Juan Larrea N15-36 y José Riofrío
Telfs.: (593-2) 2544 326 / 2544 561
Fax: (593-2) 2509 836
Casilla Postal: 135C
e-mail: planificacion@inec.gov.ec
www.inec.gov.ec
Quito - Ecuador

descargue la prueba gratuita online en nitropdf.com/professional

Artículo 2.- De conformidad con lo que establece el artículo 56 del Reglamento General Sustitutivo para el Manejo y Administración de Bienes del Sector Público, se elaborará el acta de entrega recepción del bien mueble entregado mediante transferencia gratuita al Ministerio de Educación, en la cual intervendrán los servidores encargados de la custodia o administración de los bienes (Guardalmacén de activos fijos o quien haga sus veces), y el Jefe Financiero (o quien haga sus veces) de ambas Instituciones.

Artículo 3.- De la correcta aplicación, seguimiento y control de la presente resolución encárgase a la Dirección Administrativa Financiera.

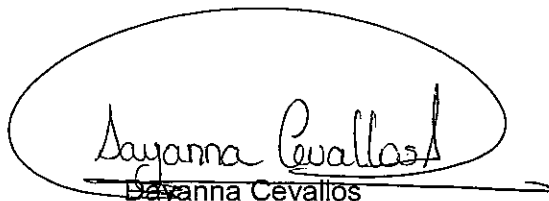
Disposición final.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Cumplase y Publíquese.

Dado en Quito, en la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano,

Por delegación del señor Director Ejecutivo.

30 JUL. 2014



DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

(P)