



RESOLUCIÓN No. 004-COMPRAS-DIREJ-2014

EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

CONSIDERANDO:

- Que,** el pleno de la Asamblea Constituyente, mediante Ley sin número publicada en Registro Oficial No. 395 del 4 de agosto del 2008, expidió la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;
- Que,** mediante Decreto Ejecutivo No. 1700, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 588 del 12 de mayo del 2009, el Presidente Constitucional de la República expidió el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;
- Que,** la Ley de Estadística vigente, responsabiliza al Director General de la gestión técnica, económica y administrativa del Instituto Nacional de Estadística y Censos;
- Que,** el Art. 1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: "...*determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría...*";
- Que,** el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, respecto al: Plan Anual de Contrataciones expresamente determina.- "*Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, (...). De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso...*";
- Que,** El inciso segundo y tercero del Art. 25 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, prescribe que: "*El Plan Anual de Contrataciones podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución motivada, la misa que junto con el plan reformado serán publicados en el Portal www.compraspublicas.gov.ec (...)*";
- Que,** mediante Resolución No. 054-DIREJ-DIJU-NI-2013 del 27 de diciembre de 2013, se emite el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos";
- Que,** con Resolución No. 022-DIREJ-DIJU-NI-2013 de 17 de junio del 2013, el Director Ejecutivo resolvió en el literal a) del Art. 7, delegar al Director/a Administrativo Financiero suscribir las Resoluciones para reformar el Plan Anual de Contrataciones (PAC);
- Que,** con Memorando No. INEC-DIPLA-2014-0012-M de 02 de enero del 2014, el Director de Planificación, solicitó al señor Coordinador General Técnico realice la revisión técnica respectiva del Lineamiento General del Proyecto "Organización del Archivo Pasivo Institucional 2014";
- Que,** con Memorando No. INEC-CGT-2014-0012-M de 02 de enero del 2014, el señor Coordinador General Técnico, informó al señor Director Ejecutivo que una vez que se ha realizado la revisión técnica respectiva del Lineamiento General del Proyecto "Organización del Archivo Pasivo Institucional 2014", se remite para la autorización respectiva;
- Que,** con Memorando No. INEC-DIREJ-2014-0015-M de 02 de enero de 2014, el Director Ejecutivo, autorizó ejecutar las actividades contempladas en el lineamiento según el ámbito de su competencia.

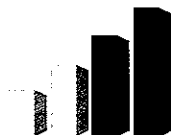
Que, es necesario incluir los requerimientos establecidos en el Lineamiento General del Proyecto "Organización del Archivo Pasivo Institucional 2014"; y,

En uso de las facultades que le confiere la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General,

RESUELVE:

Art. 1.- Aprobar e incluir en el Plan Anual de Contrataciones del Instituto Nacional de Estadística y Censos – Oficina Matriz, la adquisición de bienes y contratación de servicios requeridos para la ejecución del Lineamiento General del Proyecto "Organización del Archivo Pasivo Institucional 2014", de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN (ESPECIFICACIONES)	UNIDAD DE MEDIDA	CANT
SUMINISTROS DE OFICINA		
Aguzador Eléctrico	Unidad	1
Anillos Adhesivos Refuerzo de hojas (Caja de 500 U)	Caja	100
Archivadores tamaño telegrama lomo 8cm	Unidad	5
Archivadores de Caja Pasivo (cartón) Nº 03	Unidad	3.000
Borrador de lápiz PZ-20	Unidad	120
Cera para dedos (crema contar billetes) grande	Unidad	100
Cinta adhesiva transparente 18x25 YDAS	Unidad	1.000
Cinta adhesiva transparente 18X50 YDAS	Unidad	700
Cinta de embalaje 48X80 Yards Transparente (2" x 40 mts)	Unidad	120
Clips estándar 32mm	Caja	50
Clips mariposa (50 unidades/Caja)	Caja	50
Cuchillas para estilete (repuesto) grande (10 un)	Caja	40
Dispensador de cinta pequeño	Unidad	3
Esferográfico azul punta gruesa	Unidad	60
Estiletes grandes	Unidad	20
Grapas 23/15 Caja de 1000 unidades	Caja	60



Grapas 23/8 Caja de 1000 unidades	Caja	40
Grapas 26/6 Caja de 1000 unidades	Caja	50
Lápiz HB (caja de 12 unidades)	Caja	15
Ligas 10 cm. (Funda 1 Kg)	Funda	9
Tinta correctora tipo esfero	Unidad	40
Resaltador varios colores	Unidad	32
Marcadores permanente azul punta fina	Unidad	60
Marcadores permanente rojo punta fina	Unidad	60
Marcadores permanente azul punta gruesa	Unidad	36
Goma en barra 40 gr	Unidad	30
Notas Adhesivas Grande 3 x 3"	Paquete	10
Notas Adhesivas Pequeña 1 1/2 x 2	Paquete	3
Sacapunta pequeño metálico 1 servicio	Unidad	12
Separadores de hojas paquete x 10	Paquete	20
Tijera pequeña	Unidad	4
Tijera grande	Unidad	4
SUMINISTROS DE PAPELERIA		
Papel bond A4 75 gr.	Resmilla	100
INSUMOS		
Guantes quirúrgicos medium #7 x 50 pares	Caja	80
Alcohol antiséptico galón	Galón	1
SUMINISTROS DE VESTIMENTA		
Guantes nitriflex (para trabajos manuales varios)	Par	15
Mandil de trabajo de gabardina azul estampado	Unidad	15

Mascarillas para protección respiratoria desechables	Unidad	15
Filtros desechables	Pares	100
ACCESORIOS Y REPUESTOS DE EQUIPO TECNOLÓGICO		
Batería para portátil marca HP modelo HP Compaq 6730b	Unidad	1
Batería para portátil marca HP modelo HP ProBook 6460b	Unidad	1
EQUIPOS DE OFICINA		
Grapadora Industrial (23/6-24mm)	Unidad	2
Guillotina manual	Unidad	1
Perforadora Industrial	Unidad	1
SUMINISTROS DE IMPRESIÓN		
Impresora marca XEROX modelo WORKCENTRE M20i - KIT FUSOR 110V XEROX	Unidad	2
Impresora marca HP modelo LASERJET CM6040F MFP - TONER HP color Negro alto rendimiento	Unidad	4
Impresora marca HP modelo LASERJET CM6040F MFP - TONER HP color Amarillo alto rendimiento	Unidad	2
Impresora marca HP modelo LASERJET CM6040F MFP - TONER HP color Cyan alto rendimiento	Unidad	2
Impresora marca HP modelo LASERJET CM6040F MFP - TONER HP color Magenta alto rendimiento	Unidad	2
Impresora marca HP modelo LASERJET CM6040F MFP - UNIDAD DE IMAGEN HP color Negro alto rendimiento	Unidad	4
Impresora marca HP modelo LASERJET CM6040F MFP - UNIDAD DE IMAGEN HP color Amarillo alto rendimiento	Unidad	2
Impresora marca HP modelo LASERJET CM6040F MFP - UNIDAD DE IMAGEN HP color Cyan alto rendimiento	Unidad	2
Impresora marca HP modelo LASERJET CM6040F MFP - UNIDAD DE IMAGEN HP color Magenta alto rendimiento	Unidad	2



Impresora marca HP modelo LASERJET 4100 - KIT FUSOR 110V HP	Unidad	1
Impresora marca HP modelo LASERJET 4050 - KIT FUSOR	Unidad	1
COMBUSTIBLE		
Combustible (vehículos-Gasolina Super)	Galón	20
Combustible (vehículos-Diesel)	Galón	40
PASAJES AÉREOS		
Pasajes aéreos (llegada y retorno)	Vuelo	8

Art. 2.- Publicar a través de la Dirección de Comunicación Social, el contenido de la presente Resolución en la página WEB del INEC, bajo el mismo procedimiento utilizado con el Plan Anual de Contrataciones y los mismos formatos que para el efecto expidió la Secretaría Nacional de Contratación Pública; reformar y publicar el Plan Anual de Contrataciones de la Oficina Matriz del INEC en el portal www.compraspublicas.gob.ec;

Art. 3.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción; y, de su correcta aplicación encárguense a la Dirección Administrativa Financiera, a través de la Unidad de Gestión de Bienes y Servicios en coordinación con la Gestión Financiera y la Dirección de Asesoría Jurídica.

Dado en Quito, Distrito Metropolitano a, 16 ENE 2014

Por delegación del señor Director Ejecutivo:

**DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA, ENCARGADA
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**

	Nombre	Fecha	Sumilla
Elaborado por	Gloria Sánchez	2014-01-13	
Revisado por	Katia Enriquez	2014-01-13	
Aprobado por	César Zanafría	2014-01-13	

