

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original	
Unid. Desc:	0000	029	04	2015	1207    1197
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		010-CGA-DATH-2015	520

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1715832406	MAFLA PRADO CRISTIAN SANTIAGO				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	030	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MAFLA PRADO CRISTIAN SANTIAGO, PAGO DE SUBSISTENCIA POR COMISION A MANTA EL 07 DE MAYO DE 2015, SEGUN SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No.010-CGA-DATH-2015, AD.CENTRAL.DHCV.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 29/04/2015	 CONTABILIDAD  Funcionario Responsable	  Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029 04 2015	1197	1197
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	010-CGA-DATH-2015	520	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1715832406	MAFLA PRADO CRISTIAN SANTIAGO			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	030	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

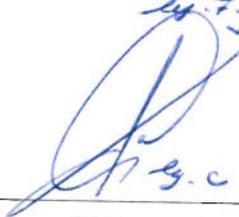
**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MAFLA PRADO CRISTIAN SANTIAGO, PAGO DE SUBSISTENCIA POR COMISION A MANTA EL 07 DE MAYO DE 2015, SEGUN SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO SE SERVICIOS INSTITUCIONALES No.010-CGA-DATH-2015, AD.CENTRAL. SAFS.

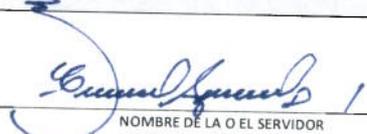
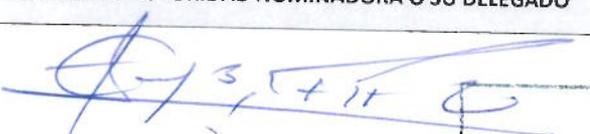
DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Carolina Guachimbosa PRESUPUESTO	
FECHA: 29/04/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

MFP  
28-04-2015

4.7. Fines pertinentes



29 ABR 2015

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>010-CGA-DATH-2015</b>			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>28-04-2015</b>			
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN		
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Mafra Prado Cristian Santiago - C.C.: 171583240-6</b>			PUESTO QUE OCUPA: <b>Servidor Público 1</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Manta - Manabí</b>			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Unidad de Talento Humano</b>			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
07-05-2015	04:30	07-05-2015	19:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>Cristian Mafra - ATH.</b>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE <p>De conformidad con las comunicaciones INEC-CGA-2015-0765, INEC-CGA-DATH-2015-0254 de 24 de abril de 2015, INEC-CGA-DATH-2015-0261 e INEC-CGA-DATH-2015-0791 del 28 de abril respectivamente, cumpliré la comisión de servicios en la Oficina Técnica de Manta, donde realizaré las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar a conocer a los miembros de equipo la importancia de los Concursos de Méritos y Oposición y su rol dentro de los mismos</li> <li>• Socializar la ejecución de los Concursos de Méritos y Oposición al personal que participará en los procesos de selección, sobre la normativa legal, requerimientos individuales de postulantes, entre otros aspectos.</li> <li>• Se anexa memorandos y plan.</li> </ul>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Aéreo	TAME	Quito - Manta	07-05-2015	07:00	07-05-2015	07:50
Aéreo	TAME	Manta - Quito	07-05-2015	16:00	07-05-2015	16:50
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: <b>Pichincha</b>		TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>		No. DE CUENTA: <b>4190892000</b>		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Cristian Mafra P. SERVIDOR PUBLICO 1</b>			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>David Duque Córdoba DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ENC.</b>			
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>Nelly Lara Cobo COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA</b>			Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA			EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA: <b>000</b> ACTIVIDAD: <b>030</b> FECHA: <b>29/4/15</b> VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013			
RECIBIDO POR: 			AUTORIZADO: 			

RECIBIDO POR:  29 ABR 2015

MERCEDEZ ORDÓÑEZ A. CONTABILIDAD

CH



Memorando Nro. INEC-CGA-2015-0765-M

Quito, D.M., 24 de abril de 2015

**PARA:** Sr. David Duque Cordova  
**Director de Administración del Talento Humano, Encargado**

Sr. Ing. Edison Andres Tipan Gualle  
**Director Administrativo Financiero, Encargado**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización para cumplimiento de comisión

De mi consideración  
Autorizado, proceder con el trámite.

Como es de su conocimiento, nuestra entidad por medio de la Coordinación General Administrativa a su cargo y la Dirección de Talento Humano, ha iniciado el proceso de Concursos de Méritos y Oposición, que en una de sus etapas es la ejecución de la socialización de este proceso en las Coordinaciones Zonales y Oficinas Técnicas del INEC.

Por tal razón, me permito solicitar a usted, señora Coordinadora, se digne emitir su autorización para el cumplimiento de las comisiones de servicio del personal de esta Dirección, de conformidad con el plan de salidas que constan en el documento anexo, toda vez que se tiene que realizar trámites adicionales para traslado de los/as servidores/as.

Elaborado por:	Cecilia Novoa
Aprobado por:	David Duque

Atentamente,

Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo  
**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA**

Referencias:  
- INEC-CGA-DATH-2015-0254-M

**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**  
**DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**  
**PLAN DE ACCIÓN PARA SOCIALIZACIÓN DEL PROCESO DE CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN EN LAS COORDINACIONES ZONALES Y OFICINAS TÉCNICAS**

<b>OBJETIVO:</b>	1. Dar a conocer a los directivos y responsables de recursos humanos zonales, la importancia de los Concursos de Méritos y Oposición y su rol dentro de los mismos				
	2. Socializar la ejecución de los Concursos de Méritos y Oposición al personal que participará en los procesos de selección.				
<b>ESTRATEGIA:</b>	1. Coordinar con Talento Humano de las zonales la logística y Difusión del taller de socialización				
	2. Taller de Socialización que comprende:				
	- Normativa Legal				
	- Socialización proceso personal de planta				
	- Socialización proceso coordinadores y talento humano				
	- Requerimientos Individuales de postulantes				
<b>GRUPO OBJETIVO</b>	Personal a contrato de las Zonales				
	Coordinadores Zonales				
	Equipo de Recursos Humanos de Zonales				
CRONOGRAMA					
CIUDAD	No PERSONAS	VACANTES	RESPONSABLES	FECHA	CONTACTO ZONALES
GUAYAQUIL	49	3	JESHICA SANCHEZ ANDREA ARROYO	29 de abril	VANESSA ZAMBRANO / FLOR GUERRERO
QUITO	179	3	JESHICA SANCHEZ / ANDREA ARROYO / SILVYA ROJAS	4 y 5 de mayo	DAVID DUQUE / CATALINA OVIEDO
ESMERALDAS	4		SILVYA ROJAS	6 de mayo	ELIZABETH TANDAZO / JANETH QUISANGA
CUENCA	31	3	ANDREA ARROYO	6 de mayo	VERONICA REYES / FERNANDA CEDILLO
MACHALA	5		ANDREA ARROYO	6 de mayo	
LOJA	4		ANDREA ARROYO	7 de mayo	
MANTA	4		DAVID GUERRERO	7 de mayo	VANESSA ZAMBRANO / FLOR GUERRERO
SANTO DOMINGO	3		SILVYA ROJAS	7 de mayo	VANESSA ZAMBRANO / FLOR GUERRERO
AMBATO	24	3	ROBERTO POZO	7 de mayo	SILVANA SOLIS / FABIAN RAMOS
<b>SUBTOTAL</b>	<b>303</b>	<b>12</b>			
<b>TOTAL</b>	<b>315</b>				

Elaborado por: Jeshica Sánchez  
Fecha: 24 de abril de 2014



**Memorando Nro. INEC-CGA-DATH-2015-0254-M**

**Quito, D.M., 24 de abril de 2015**

**PARA:** Sra. Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo  
**Coordinadora General Administrativa**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización para cumplimiento de comisión

Como es de su conocimiento, nuestra entidad por medio de la Coordinación General Administrativa a su cargo y la Dirección de Talento Humano, ha iniciado el proceso de Concursos de Méritos y Oposición, que en una de sus etapas es la ejecución de la socialización de este proceso en las Coordinaciones Zonales y Oficinas Técnicas del INEC.

Por tal razón, me permito solicitar a usted, señora Coordinadora, se digne emitir su autorización para el cumplimiento de las comisiones de servicio del personal de esta Dirección, de conformidad con el plan de salidas que constan en el documento anexo, toda vez que se tiene que realizar trámites adicionales para traslado de los/as servidores/as.

Elaborado por:	Cecilia Novoa
Aprobado por:	David Duque

Atentamente,

Sr. David Duque Cordova  
**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO, ENCARGADO**

Anexos:

- Plan de Acción Socialización CMO a Zonales.xls

Copia:

Srta. María Cecilia Novoa De Jesús  
**Secretaria DATH**

mn



**Memorando Nro. INEC-CGA-2015-0791-M**

**Quito, D.M., 28 de abril de 2015**

**PARA:** Sr. David Duque Cordova  
**Director de Administración del Talento Humano, Encargado**

**ASUNTO:** Alcance a solicitud de autorización

De mi consideración  
Autorizado, proceder al cambio.

---

En relación con el memorando INEC-CGA-DATH-2015-0254 del 24 de abril de 2015, autorizado por usted mediante la comunicación INEC-CGA-2015-0765 de la misma fecha, debo informarle que por cuestiones de logística y conveniencia del plan de actividades, se ha cambiado al señor David Guerrero por el señor Cristian Mafla para que cumpla la comisión en Manta el 7 de mayo de 2015, e imparta la socialización del proceso de Concurso de Mérito y Oposición en esa ciudad que corresponde a la jurisdicción de la Coordinación Zonal del Litoral.

Por lo expuesto, me permito solicitar a usted señora Coordinadora, se digne autorizar el cambio propuesto para tramitar la movilización del mencionado servidor.

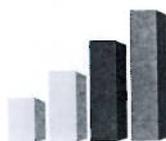
Elaborado por:	Cecilia Novoa
Aprobado por:	David Duque

Atentamente,

Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo  
**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA**

Referencias:  
- INEC-CGA-DATH-2015-0261-M

Anexos:  
- Plan de Acción Socialización CMO a Zonales.xls



**Memorando Nro. INEC-CGA-DATH-2015-0261-M**

**Quito, D.M., 28 de abril de 2015**

**PARA:** Sra. Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo  
**Coordinadora General Administrativa**

**ASUNTO:** Alcance a solicitud de autorización

En relación con el memorando INEC-CGA-DATH-2015-0254 del 24 de abril de 2015, autorizado por usted mediante la comunicación INEC-CGA-2015-0765 de la misma fecha, debo informarle que por cuestiones de logística y conveniencia del plan de actividades, se ha cambiado al señor David Guerrero por el señor Cristian Mafla para que cumpla la comisión en ~~Manta~~ el 7 de mayo de 2015, e imparta la socialización del proceso de Concurso de Mérito y Oposición en esa ciudad que corresponde a la jurisdicción de la Coordinación Zonal del Litoral.

Por lo expuesto, me permito solicitar a usted señora Coordinadora, se digne autorizar el cambio propuesto para tramitar la movilización del mencionado servidor.

Elaborado por:	Cecilia Novoa
Aprobado por:	David Duque

Atentamente,

Sr. David Duque Cordova  
**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO, ENCARGADO**

Referencias:  
- INEC-CGA-2015-0765-M

Anexos:  
- Plan de Acción Socialización CMO a Zonales.xls

Copia:  
Srta. María Cecilia Novoa De Jesús  
**Secretaria DATH**