

75



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015      Entidad: 064-9999-0000      INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL  
 No. CUR: 1395      Tipo Registro: DEV  
 Monto: 80,00  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 80,00  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 80,00

CANCELADO  
ADMINISTRACION DE CAJA

Estado: APROBADO      Descripción:  
 Cuenta Monetaria No.: 5649209100

CHAMORRO VARGAS CARLA NATHALI. PAGO VIATICO A GUAYAQUIL DEL 18 AL 19 DE MAYO DEL 2015, SEGUN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES N° 001-CTPES-DPSEN-2015, ADMINISTRACIÓN CENTRAL, MOA

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	18/05/2015	80,00	0,00
Sub - Total				80,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					
Total Deduciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 80,00

MFP  
13-05-2015

cy. J. Funes partoncelis  
13 MAY 2015



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **001-CTPES-DPSEN-2015**  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **13/05/2015**

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Chamorro Vargas Carla Nathali**  
1723122329  
PUESTO QUE OCUPA: **Servidor Público 1**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Guayaquil - Guayas**  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección de Planificación Estadística del SEN**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/05/2015	5:30	19/05/2015	18:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Carla Chamorro**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
**Acompañamiento al proceso de levantamiento de la información del IPP.**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	18/05/2015	7:30	18/05/2015	8:20
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	19/05/2015	16:30	19/05/2015	17:20

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Banco del Pichincha** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **5649209100**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

CARLA CHAMORRO 1723122329	DAVID MUÑOZ

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

ANA LUCÍA BADILLO

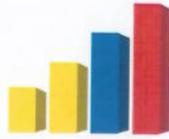
VERSIÓN FORMULARIO MR. ACTUALIZADA 12/06/2013

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECIBIDO POR:   
Hora: 15:00 Fecha: 13 MAY 2015

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
Proyecto: 008	CUENTA: 001
ACTIVIDAD: 001	FECHA: 13/05/2015
VISTO BUENO	
JEFE DE PRESUPUESTO	AUTORIZADO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

14 MAYO 2015  
RECIBIDO  
11:00



**Memorando Nro. INEC-CTPES-2015-0093-M**

**Quito, D.M., 08 de mayo de 2015**

**PARA:** Sr. Alejandro David Muñoz Briceño  
**Director de Planificación Estadística del SEN**

**ASUNTO:** Autorización de movilización

Autorizado, proceder con los trámites respectivos.

Por medio del presente me permito solicitar a usted, señora Coordinadora General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística, se sirva autorizar la salida de comisión de servición de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Ciudad	Fecha	Nº de Días	OE
Carla Chamorro	Guayaquil	del 18 al 19 de mayo	2	IPP
Wendy Espin	Ambato	del 18 al 19 de mayo	2	ENEMDU

El objetivo de la misma es realizar acompañamiento en campo en el levantamiento de información de las operaciones estadísticas señaladas y conocer el proceso de recolección de las Operaciones Estadísticas para implementarlos dentro de las competencias de la Dirección con el objetivo de actualizar el inventario por temática y tipo de Operación.

Adjunto el respectivo plan de trabajo.

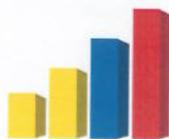
Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Ana Lucía Badillo Salgado  
**COORDINADORA GENERAL TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN ESTADÍSTICA,  
NORMATIVAS Y CERTIFICACIÓN**

Referencias:  
- INEC-CTPES-DPESEN-2015-0013-M

Copia:  
Sra. Ruth Cuesta Hidalgo  
**Secretaria CTPES**



**Memorando Nro. INEC-CTPES-DPESEN-2015-0013-M**

**Quito, D.M., 08 de mayo de 2015**

**PARA:** Sra. Econ. Ana Lucía Badillo Salgado  
**Coordinadora General Técnica de Planificación Estadística,  
 Normativas y Certificación**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de movilización

Por medio del presente me permito solicitar a usted, señora Coordinadora General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística, se sirva autorizar la salida de comisión de servicio de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Ciudad	Fecha	Nº de Días	OE
Carla Chamorro	Guayaquil	del 18 al 19 de mayo	2	IPP
Wendy Espín	Ambato	del 18 al 19 de mayo	2	ENEMDU

El objetivo de la misma es realizar acompañamiento en campo en el levantamiento de información de las operaciones estadísticas señaladas y conocer el proceso de recolección de las Operaciones Estadísticas para implementarlos dentro de las competencias de la Dirección con el objetivo de actualizar el inventario por temática y tipo de Operación.

Adjunto el respectivo plan de trabajo.

Atentamente,

Sr. Alejandro David Muñoz Briceño  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN ESTADÍSTICA DEL SEN**

Anexos:

- Plan de trabajo DPESEN Mayo.pdf

Copia:

Sra. Ruth Cuesta Hidalgo  
**Secretaria CTPES**

rc

## PLAN DE TRABAJO

### ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LAS OPERACIONES ESTADÍSTICAS.

#### 1. ANTECEDENTES

Mediante memorando No. INEC-DIREJ-2014-0762-M el señor Director Ejecutivo autorizó la ejecución del Proyecto de Certificación y Mejora Continua de las Operaciones Estadísticas del Sistema Estadístico Nacional.

#### 2. JUSTIFICACION

El acompañamiento al proceso de levantamiento y recolección de información de las Operaciones Estadísticas por parte del equipo técnico es fundamental para identificar oportunidades de mejora que podrían ser incorporadas en el proceso de actualización del inventario de Operaciones Estadísticas por temática y tipo de operación.

#### 3. OBJETIVOS

Acompañamiento in situ de las estadísticas seleccionadas.

Conocer el proceso de recolección de las Operaciones Estadísticas para implementarlos dentro de las competencias de la Dirección con el objetivo de actualizar el inventario por temática y tipo de Operación.

#### 4. PERIODO

Desde el 18 hasta el 19 de mayo de 2015.

#### 5. RESPONSABLES.

- a. Carla Chamorro
- b. Wendy Espín

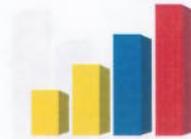
#### 6. CRONOGRAMA Y ACTIVIDADES A CUMPLIR

Cronograma Plan de Trabajo					
Funcionario	Fecha	Provincia	Ciudad	Operación Estadística	Actividades
Carla Chamorro	18/05	Guayas	Guayaquil	IPP	Acompañamiento al proceso de recolección de información de la operación estadística
	19/05				
Wendy Espín	18/05	Tungurahua	Ambato	ENEMDU	Acompañamiento al proceso de recolección de información de la operación estadística
	19/05				

Autorizado por:

David Muñoz

Director de Planificación Estadística del SEN



Memorando Nro. INEC-DIPLA-2015-0372-M

Quito, D.M., 12 de mayo de 2015

**PARA:** Sra. Econ. Ana Lucía Badillo Salgado  
**Coordinadora General Técnica de Planificación Estadística, Normativas y Certificación**

**ASUNTO:** RESPUESTA: Solicitud de disponibilidad presupuestaria Certificación y Mejora Continua

En atención a su requerimiento de disponibilidad solicitado con memorando No. INEC-CTPES-2015-0098-M y al alcance con memorando No. INEC-CTPES-2015-0097-M cuyo objetivo es cumplir con la programación efectuada en el proyecto **"CERTIFICACIÓN Y MEJORA CONTINUA"**, y una vez que se han efectuado las correcciones respectivas, ajustándose a la planificación según lineamiento aprobado, me permito comunicar a usted señora Coordinadora, la existencia de disponibilidad presupuestaria: a fin de ejecutar las actividades como indica el plan de trabajo anexo.

Con sentimientos de distinguida consideración

Elaborado por	Verónica Acuña
Revisado por	Yolanda Rosero
Aprobado por	Jorge Gómez

En respuesta al memorando INEC-DIPLA-2015-0369-M y como alcance al memorando INEC-CTPES-2015-0097-M, por medio del presente, con el objetivo de cumplir con la programación efectuada en el proyecto de Certificación y Mejora continua, solicito a usted, señor Director de Planificación y Gestión Estratégica, se sirva autorizar a quien corresponda, verificar la disponibilidad presupuestaria para ejecutar el plan de trabajo que llevará a cabo el equipo técnico de la Coordinación General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística:

Nombre	Nº de días	Lugar	Fechas	Transporte
Carla Chamorro	2	Guayaquil	del 18 al 19 de mayo	Aéreo
Wendy Espín	2	Ambato	del 18 al 19 de mayo	Terrestre INEC
Patricio Molina (conductor)	2	Ambato	del 18 al 19 de mayo	Terrestre INEC

Cabe señalar que se requerirá de un conductor (señor Patricio Molina) y vehículo para el traslado y retorno de la Zonal Centro con la señorita Wendy Espín, por lo que se solicita autorizar los viáticos y subsistencias respectivos para esos 2 días.

El plan de trabajo adjunto, tienen como propósito:

- Acompañar al proceso de levantamiento de la información de las operaciones estadísticas seleccionadas.
- Conocer el proceso de recolección de las Operaciones Estadísticas para implementarlos dentro de las competencias de la Dirección de Planificación Estadística del SEN con el objetivo de mejorar el proceso de actualización del inventario por temática y tipo de Operación (DPESN).

Atentamente,