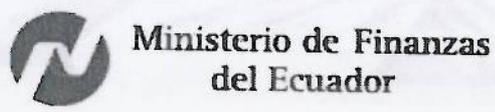


23



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 ✓ Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL
 No. CUR: 1446 ✓ Tipo Registro: DEV
 Monto: 200,00
 IVA: 0,00
 Sub Total: 200,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 200,00

CANCELADO
ADMINISTRACION DE CAJA

Estado: APROBADO Descripción: CORDOVA JAIME RODRIGO. PAGO VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS POR VIAJE DE COMISIÓN A AZOGUEZ DEL 18 AL 20 DE MAYO DEL 2015, SEGÚN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES N° 027-CGTPE-DICA-2015.
 Cuenta Monetaria No.: 1140062452

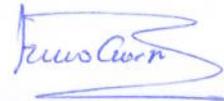
Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	19/05/2015	200,00	0,00
Sub - Total				200,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deducciones:					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 200,00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Jaime R. Córdova ✓	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Ninfa Ocaña Ocaña (Subrogante) ✓	 NOMBRE: Milton Noguera Trujillo (Subrogante) ✓

MFP
15-05-2015

cy. F. Funes Ponce

15 MAY 2015



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 027-CGTPE-DICA-2015 ✓
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 15/05/2015 ✓

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Córdova Jaime Rodrigo** ✓
C.I. 0200405892 ✓
PUESTO QUE OCUPA: **Servidor Público 2** ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Azoguez - Cañar** ✓
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección Cartográfica Estadística DICA** ✓

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/05/2015	06:00	20/05/2015	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Jaime Córdova, Chofer Contratado

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Supervisar al personal de Encuestadores Cartográficos, Supervisores de Equipo de Campo y Revisores, que se encuentran levantando la información de campo con TABLET, para el Proyecto de Actualización de la Información Cartográfica Estadística 2015.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INEC-CONTRATADO	Quito - Azoguez ✓	18/05/2015	06:00	18/05/2015	13:00
TERRESTRE	INEC-CONTRATADO	Azoguez - Quito ✓	20/05/2015	11:00	20/05/2015	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Banco de Machala**
TIPO DE CUENTA: **Ahorros**
No. DE CUENTA: **1140062452**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Jaime R. Córdova

Milton Rodrigo Noguera Trujillo

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Jaime Rodrigo Córdova

Milton Rodrigo Noguera Trujillo ✓

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Rosa Catalina Valle Piñuela

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Rosa Catalina Valle Piñuela

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

SI NO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECIBIDO POR: *[Signature]*
Hora: **17:58** Fecha: **15 MAY 2015**

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
PROYECTO: **003**
ACTIVIDAD: **001**
FECHA: **15/05/2015**
[Signature]

MERCEDES GADÓNEZ A
CONTABILIDAD
2015-05-15
12:30

PLAN DE TRABAJO

ANTECEDENTES

De acuerdo al cronograma de actividades del Proyecto de Actualización de la Información Cartográfica Estadística 2015, el equipo técnico de la Dirección de Información Cartográfica Estadística debe realizar la Supervisión del levantamiento de la información en campo, con la finalidad de asegurar la calidad y cobertura de la información, de acuerdo al Lineamiento General aprobado con Memorando Nro. INEC-DIREJ-2014-0752-M de 31 de diciembre de 2014.

OBJETIVO

- Supervisar al personal de Encuestadores Cartográficos, Supervisores de Equipo de Campo y Revisores, que se encuentran levantando la información de campo con TABLET, para el Proyecto de Actualización de la Información Cartográfica Estadística 2015.

ACTIVIDADES A REALIZARSE

- Supervisar el levantamiento de la información alfanumérica y cartográfica con TABLET conjuntamente con los encuestadores cartográficos
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados
- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores y actualizadores/encuestadores
- Revisión de formularios
- Reunión de trabajo con los equipos
- Re-instruir al personal de campo

PERÍODO

NOMBRE	CIUDAD	DÍAS	FECHA
Jaime Córdova	Azogues	3	18 al 20 de mayo de 2015

MOVILIZACIÓN

La supervisión se la realizará en vehículo contratado por el proyecto



Catalina Valle P.
DIRECTORA – DICA