



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015      Entidad: 064-9999-0000      INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL  
 No. CUR: 1400 ✓      Tipo Registro: DEV  
 Monto: 80,00  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 80,00  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 80,00

CANCELADO  
ADMINISTRACION DE CAJA

Estado: APROBADO      Descripción: ESPIN AGUILAR WENDY ESTEFANIA, PAGO DE VIATICO POR COMISIÓN A AMBATO DEL 18 AL 19 DE MAYO DE 2015, SEGÚN SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No.002-CTPES-DPSEN-2015, AD.CENTRAL, GMVV.  
 Cuenta Monetaria No.: 5454234400

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	18/05/2015	80,00	0,00
Sub - Total				80,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					
Total Deduciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto
Monto Líquido:		80,00

MFP  
12-05-2015

M. F. Financiera

13 MAY 2015



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**002-CTPES-DPSEN-2015**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

**11/05/2015**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	-------------------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**Espín Aguilar Wendy Estefanía**  
1720434925

PUESTO QUE OCUPA:  
**Servidor Público 5**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**Ambato - Tungurahua**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**Dirección de Planificación Estadística del SEN**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

**18/05/2015**

HORA SALIDA (hh:mm)

**6:30**

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

**19/05/2015**

HORA LLEGADA (hh:mm)

**17:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**Wendy Espín**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

**Acompañamiento al proceso de levantamiento de la información de la ENEMDU.**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INEC	QUITO - AMBATO /	18/05/2015 /	6:30 /	18/05/2015 /	9:00 /
TERRESTRE	INEC	AMBATO - QUITO /	19/05/2015 /	14:30 /	19/05/2015 /	17:00 /

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

**Banco del Pichincha**

TIPO DE CUENTA:

**Ahorros**

Nº. DE CUENTA:

**5454234400**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

*Wendy Espín*

WENDY ESPÍN  
1720434925

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

*David Muñoz*

DAVID MUÑOZ

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

*Ana Lucía Badillo*  
ANA LUCÍA BADILLO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECIBIDO POR

Hora

**15h36**

Fecha

**13 MAY 2015**

55

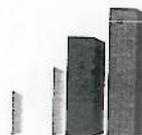
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	008	TRAMO	001
ACTIVIDAD	001	TRAMO	010515

VISTO BUENO  
JEFE DE PRESUPUESTO

AUTORIZADO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

30x15 = 120-40  
-80W

120



Memorando Nro. INEC-CTPES-2015-0093-M

Quito, D.M., 08 de mayo de 2015

**PARA:** Sr. Alejandro David Muñoz Briceño  
**Director de Planificación Estadística del SEN**

**ASUNTO:** Autorización de movilización

Autorizado, proceder con los trámites respectivos.

Por medio del presente me permito solicitar a usted, señora Coordinadora General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística, se sirva autorizar la salida de comisión de servición de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Ciudad	Fecha	N° de Días	OE
Carla Chamorro	Guayaquil	del 18 al 19 de mayo	2	IPP
Wendy Espín	Ambato	del 18 al 19 de mayo	2	ENEMDU

El objetivo de la misma es realizar acompañamiento en campo en el levantamiento de información de las operaciones estadísticas señaladas y conocer el proceso de recolección de las Operaciones Estadísticas para implementarlos dentro de las competencias de la Dirección con el objetivo de actualizar el inventario por temática y tipo de Operación.

Adjunto el respectivo plan de trabajo.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Ana Lucía Badillo Salgado

**COORDINADORA GENERAL TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN ESTADÍSTICA,  
NORMATIVAS Y CERTIFICACIÓN**

Referencias:

- INEC-CTPES-DPESEN-2015-0013-M

Copia:

Sra. Ruth Cuesta Hidalgo  
**Secretaria CTPES**

Memorando Nro. INEC-CTPES-DPESEN-2015-0013-M

Quito, D.M., 08 de mayo de 2015

**PARA:** Sra. Econ. Ana Lucía Badillo Salgado  
**Coordinadora General Técnica de Planificación Estadística,  
Normativas y Certificación**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de movilización

Por medio del presente me permito solicitar a usted, señora Coordinadora General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística, se sirva autorizar la salida de comisión de servicio de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Ciudad	Fecha	Nº de Días	OE
Carla Chamorro	Guayaquil	del 18 al 19 de mayo	2	IPP
Wendy Espín	Ambato	del 18 al 19 de mayo	2	ENEMDU

El objetivo de la misma es realizar acompañamiento en campo en el levantamiento de información de las operaciones estadísticas señaladas y conocer el proceso de recolección de las Operaciones Estadísticas para implementarlos dentro de las competencias de la Dirección con el objetivo de actualizar el inventario por temática y tipo de Operación.

Adjunto el respectivo plan de trabajo.

Atentamente,

Sr. Alejandro David Muñoz Briceño  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN ESTADÍSTICA DEL SEN**

Anexos:  
- Plan de trabajo DPESEN Mayo.pdf

Copia:  
Sra. Ruth Cuesta Hidalgo  
**Secretaria CTPES**

rc

## PLAN DE TRABAJO

### ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LAS OPERACIONES ESTADÍSTICAS.

#### 1. ANTECEDENTES

Mediante memorando No. INEC-DIREJ-2014-0762-M el señor Director Ejecutivo autorizó la ejecución del Proyecto de Certificación y Mejora Continua de las Operaciones Estadísticas del Sistema Estadístico Nacional.

#### 2. JUSTIFICACION

El acompañamiento al proceso de levantamiento y recolección de información de las Operaciones Estadísticas por parte del equipo técnico es fundamental para identificar oportunidades de mejora que podrían ser incorporadas en el proceso de actualización del inventario de Operaciones Estadísticas por temática y tipo de operación.

#### 3. OBJETIVOS

Acompañamiento in situ de las estadísticas seleccionadas.

Conocer el proceso de recolección de las Operaciones Estadísticas para implementarlos dentro de las competencias de la Dirección con el objetivo de actualizar el inventario por temática y tipo de Operación.

#### 4. PERIODO

Desde el 18 hasta el 19 de mayo de 2015.

#### 5. RESPONSABLES.

- a. Carla Chamorro
- b. Wendy Espín

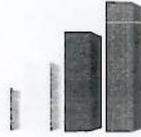
#### 6. CRONOGRAMA Y ACTIVIDADES A CUMPLIR

Cronograma Plan de Trabajo					
Funcionario	Fecha	Provincia	Ciudad	Operación Estadística	Actividades
Carla Chamorro	18/05	Guayas	Guayaquil	IPP	Acompañamiento al proceso de recolección de información de la operación estadística
	19/05				
Wendy Espín	18/05	Tungurahua	Ambato	ENEMDU	Acompañamiento al proceso de recolección de información de la operación estadística
	19/05				

Autorizado por:

David Muñoz

Director de Planificación Estadística del SEN



Memorando Nro. INEC-DIPLA-2015-0372-M

Quito, D.M., 12 de mayo de 2015

**PARA:** Sra. Econ. Ana Lucía Badillo Salgado  
**Coordinadora General Técnica de Planificación Estadística, Normativas y Certificación**

**ASUNTO:** RESPUESTA: Solicitud de disponibilidad presupuestaria Certificación y Mejora Continua

En atención a su requerimiento de disponibilidad solicitado con memorando No. INEC-CTPES-2015-0098-M y al alcance con memorando No. INEC-CTPES-2015-0097-M cuyo objetivo es cumplir con la programación efectuada en el proyecto "**CERTIFICACIÓN Y MEJORA CONTINUA**", y una vez que se han efectuado las correcciones respectivas, ajustándose a la planificación según lineamiento aprobado, me permito comunicar a usted señora Coordinadora, la existencia de disponibilidad presupuestaria; a fin de ejecutar las actividades como indica el plan de trabajo anexo.

Con sentimientos de distinguida consideración

Elaborado por	Verónica Acuña
Revisado por	Yolanda Rosero
Aprobado por	Jorge Gómez

En respuesta al memorando INEC-DIPLA-2015-0369-M y como alcance al memorando INEC-CTPES-2015-0097-M, por medio del presente, con el objetivo de cumplir con la programación efectuada en el proyecto de Certificación y Mejora continua, solicito a usted, señor Director de Planificación y Gestión Estratégica, se sirva autorizar a quien corresponda, verificar la disponibilidad presupuestaria para ejecutar el plan de trabajo que llevará a cabo el equipo técnico de la Coordinación General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística:

Nombre	Nº de días	Lugar	Fechas	Transporte
Carla Chamorro	2	Guayaquil	del 18 al 19 de mayo	Aéreo
Wendy Espin	2	Ambato	del 18 al 19 de mayo	Terrestre INEC
Patricio Molina (conductor)	2	Ambato	del 18 al 19 de mayo	Terrestre INEC

Cabe señalar que se requerirá de un conductor (señor Patricio Molina) y vehículo para el traslado y retorno de la Zonal Centro con la señorita Wendy Espin, por lo que se solicita autorizar los viáticos y subsistencias respectivos para esos 2 días.

El plan de trabajo adjunto, tienen como propósito:

- Acompañar al proceso de levantamiento de la información de las operaciones estadísticas seleccionadas.
- Conocer el proceso de recolección de las Operaciones Estadísticas para implementarlos dentro de las competencias de la Dirección de Planificación Estadística del SEN con el objetivo de mejorar el proceso de actualización del inventario por temática y tipo de Operación (DPESEN).

Atentamente,



**Conclusiones y Recomendaciones:**

**Conclusiones:**

- El levantamiento de información para la ENEMDU es un proceso que requiere de la colaboración de los jefes de hogar. Se encontró que la predisposición no siempre es la adecuada lo que dificulta el trabajo de los encuestadores. De la mano de esta observación la disponibilidad de los miembros del hogar también es un inconveniente puesto que los encuestadores deben regresar hasta 4 veces al hogar para poder encontrar a los miembros.
- La mayoría de informantes desconoce el objetivo y el proceso de la encuesta. Es decir porque se realiza periódicamente y para qué son útiles.
- Existe una mala percepción del trabajo del encuestador, se cuestiona su veracidad y su finalidad.
- Las críticas por el número de veces que se encuesta al hogar son bastante repetidas.
- El encuestador debe confiar en los datos suministrados por los informantes de los hogares.

**Recomendaciones:**

- De ser posible cierta información pueda ser verificada de otra forma para no acudir a las re-entrevistas
- El formulario es demasiado extenso, abarca demasiada información no solamente empleo y desempleo.
- De ser posible motivar a los informantes para que la predisposición ayude en el trabajo de los encuestadores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/05/2015	19/05/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30	16:30	

TIPO DE TRANSPORT E (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	TRANSPORTE			
			SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INEC	QUITO - AMBATO	18/05/2015	06:30	18/05/2015	09:15
TERRESTRE	VEHICULO INEC	AMBATO - QUITO	19/05/2015	13:00	19/05/2015	16:30

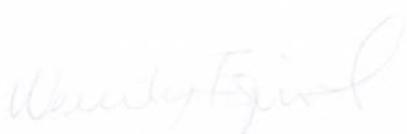
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES:**

Se adjunta:

- Hoja de control de licencia o comisión de servicios.
- Hoja de Ruta

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOVEMBRE Espín Aguilar Wendy Estefanía  
172043492-5

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentario tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar a autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Sr. David Alejandro Muñoz Briceño





Instituto Nacional de Estadística y Censos

**CONTROL DE LICENCIA O COMISION DE SERVICIOS**

Lugar de origen: QUITO

N°	NOMBRE DEL SERVIDOR EN LICENCIA O COMISION	DESTINO LUGAR	CERTIFICACION DE LLEGADA AL DESTINO			CERTIFICACION DE SALIDA DEL DESTINO						
			HORA	FECHA	NOMBRE	CARGO	FIRMA	HORA	FECHA	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	WENDY ESPIN	Ambato	9:15	18/05/2015	Psc. SILVANA SOLIS	DIRECTORA ADMINISTRATIVA ZONAL	[Firma]	13:00	19/05/2015	Psc. SILVANA SOLIS	DIRECTORA ADMINISTRATIVA ZONAL	[Firma]

MOTIVO DE LA LICENCIA O COMISION: SUPERVISION DE CAMPO DE LA ENCUESTA ENEMDU-DOMINIO

OBSERVACIONES :

