

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
359 CZ8L GOPZ ACTI 2015

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

26-11-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Encarnación León Darwin Enrique - 0920483385

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Varias ciudades - Santa Elena y Manabí.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

CZ8L GOPZ

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Darwin Enrique Encarnación León

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al **Memorando Nro. INEC-CZ8L-GOPZ-2015-1216-M** con fecha 16 de Noviembre del 2015, procedí a salir de comisión hacia la provincia de Santa Elena y Manabí.

OBJETIVOS:

- Supervisión a los equipos de trabajo.
- Verificación del cumplimiento de la metodología para el levantamiento de información en establecimientos por parte de los investigadores en la mencionada ciudad.
- Registro de la actividad de supervisión en la Hoja de Registro correspondiente.
- Re instrucción al personal en función de los hallazgos encontrados.

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

Provincia	Nov-16	Nov-17	Nov-18	Nov-19	Nov-20
Santa Elena	X	X			
Manabí			X	X	X

EQUIPO DE TRABAJO:

Supervisor:	Encarnación León Darwin Enrique
Investigador:	Fajardo Cascante Ginger
Conductor:	Macias Guerra Julio Alfredo
Vehículo:	Mazda GSG-4919

R. 2015-12-10
J2433
J24142

08 DIC 2015

Recibido por: Jessie Ceyo
Hora: 15:00

DETALLE DE LABORES POR DÍAS TRANSCURRIDOS:

Día 1(16/Nov./2015).-

Se inicia comisión de servicios institucionales alrededor de las 7:30 con rumbo a la provincia de Santa Elena.

Aproximadamente a las 09:45 se arribó a la Universidad Estatal Santa Elena en donde se entrevista a la Ing. Karina Villao responsable de la información del Formulario de CyT, de acuerdo a lo revisado en el formulario y después de realizar las observaciones pertinentes, solo quedó pendiente la sección 2.4 Graduados por disciplina científica y grado académico alcanzado, información que la tendría lista en jueves 19 de noviembre.

Luego se comenzó a ubicar a cada encuestador para realizar la respectiva supervisión; En FHISACHI S.A. se encontró a la Sra. Elda Cascante, quien levantó sin inconvenientes la información de Innovación de la empresa; se procedió a trasladarla a la empresa COMECSA. Se ubicó a Joselinne Gavilanes en la empresa INDUSTRIA MUSA, en donde aún se encontraba esperando al contador para complementar capítulo de ventas.

Se culmina la jornada aproximadamente a las 19:00.

Día 2(17/Nov./2015).-

Se inicia actividades a las 8:00 y se realiza reunión con el supervisor Oscar Idrovo, al mismo que se le dio a conocer algunas observaciones que habían detectado en varios formularios revisados en Guayaquil por una supervisión que se encontraba realizado el delegado de A.C. Sr. Jorge Almeida. Luego de esto se gestionaron varias empresas que las tenían como No Ubicadas, tales fueron: MACOINSA y MUDMARI de las cuales a las 2 se logro contactar, sin embargo los informantes no se encontraban en Sta. Elena, por lo que se los gestionó vía celular y correo electrónico. Luego se traslado a la encuestadora Ginger Fajardo a INDUSTRIA MUSA, ya que el día anterior no se pudo finalizar el formulario, completándolo esta ocasión.

Luego se trasladó y se supervisó la gestión del encuestador Carlos Vera en las empresas: INDUSMARS, DESIMAR, TOTALPREPSA Y MAR Y SOL, en donde las 2 últimas habían presentado cambios en la dirección por lo que se generó un poco de retraso en ubicarlas.

Aproximadamente a las 17:30 tomamos rumbo a Manta, llegando 21:30.

Día 3(18/Nov./2015).-

Se inicia jornada a las 8:00 y se procede a ir a retirar el oficio al Hospital Rodríguez Zambrano en Manta, para justificar el llenado en ceros de la encuesta de CyT, así luego se reunió a los equipos de trabajo asignados en la ciudad para recopilar los formularios levantados y con novedades y entre los 2 equipos sumaron un total de 30, se verificó el avance de la carga con las supervisoras Vanessa Sanisaca y Yessenia Ponce. Luego de esto se procedió rumbo a Portoviejo con el propósito de cerrar la información pendiente de la Universidad San Gregorio de la sección 2.4, consiguiendo el objetivo. Inmediatamente se reunió con el encuestador Geovanny Hernández quien entregaría un total de 15 formularios levantados en ésta ciudad. Se hicieron las gestiones pertinentes para enviar por valija a Guayaquil los 45 formularios y poder seguir con el proceso de crítica.

Luego se procedió a asistir a la Universidad técnica de Manabí y el Sr. Pedroso encargado e al encuesta, aún tenía varias secciones en blanco y se le solcito que llenado completo en la brevedad posible.

A las 17:00 se arribó a Manta en donde tuve una reunión con el Ing. Joffre León sobre la gestión realizada en la comisión.

Día 4(19/Nov./2015).-

Se inicia Jornada en Oficina Técnica de Manta, en donde se reúne a los equipos de trabajo para revisiones las empresas que está teniendo problemas de no ubicación y rechazo, con el propósito de abordarlas con el Ing. Joffre León que se encontraba realizando una comisión en la ciudad e Manta.

Se presentó la novedad con las empresas relacionas al grupo MARZAM las que se comprometieron a entregar la información el día 24 de Noviembre.

Se hicieron la gestiones del caso para lograr información con la empresa BILBOSA que estaban retrasado y se comprometieron a entregar la información el día 26 de Noviembre, Así también se hizo la gestión para ubicar a la empresa TARQUISA la misma que había sido reportada como No Ubicada.

Se culminan Jornada a las 17:00

Día 5(20/Nov./2015).-

Se inicia jornada a las 8:00 en la Oficina Técnica de Manta, se gestionan las empresas detalladas como No Ubicadas, se gestiona el levantamiento de información de la empresa PESPECA, la misma que se comprometía a dar la información el día lunes 23 de Noviembre.

Se procede a dar las últimas instrucciones a los equipos de trabajo, las que incluían el registro y actualización de los archivos del Drive, así como de la asistencia el día Sábado 17 en las Of. del BIESS para planificar la comisión de la siguiente semana; inmediatamente se toma rumbo a Guayaquil aproximadamente a las 14:30.

COBERTURA:

De acuerdo con las empresas que se programaron como objetivo se detallan las cuotas cubiertas por fecha de trabajo, según diligenciamiento, así como también número de formularios levantados completos en campo:

OBJETIVO

PROVINCIA	POR LEVANTAR
MANABÍ	135
SANTA ELENA	57
Total general	192

GESTION EQUIPOS DE TRABAJO X DIA		
FECHA	MANABI	SANTA ELENA
16/11/2015	17	11
17/11/2015	21	12
18/11/2015	25	7
19/11/2015	24	7
20/11/2015	12	6
Total General	99	43

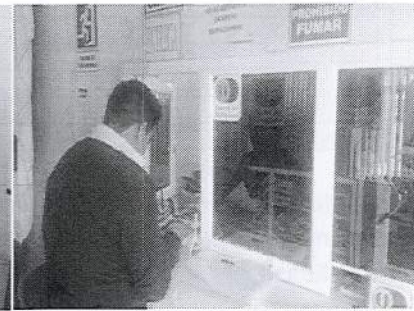
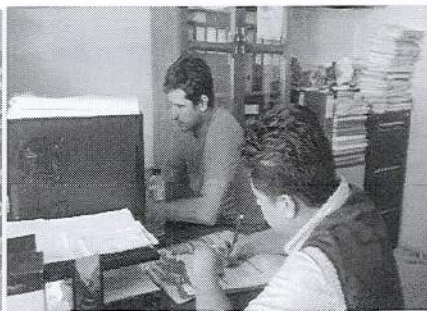
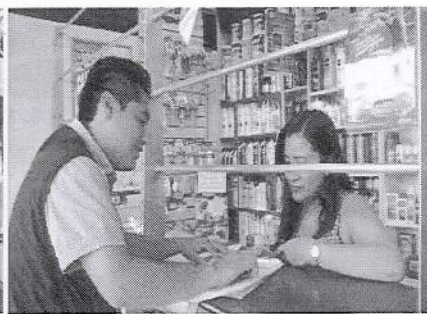
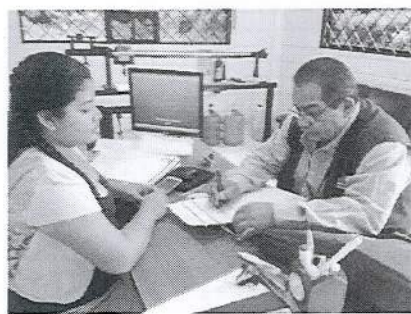
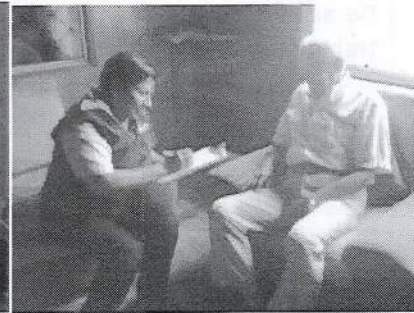
SUPERVISION EN ESTABLECIMIENTOS X DIA		
FECHA	MANABI	SANTA ELENA
16/11/2015		4
17/11/2015		5
18/11/2015	7	
19/11/2015	2	
20/11/2015	2	
Total General	11	9

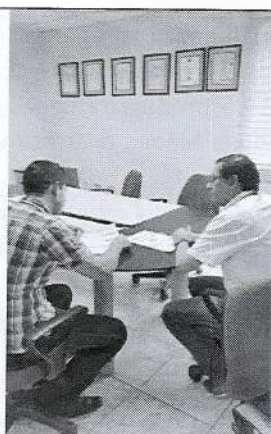
Del total diligenciado, se pudieron gestionar un total de 154 empresas de las cuales 142 resultaron levantadas con información, 2 estaban inactivas, 2 estaban liquidadas, 1 informa en otra Dirección Zonal, 2 rechazos y 5 no ubicadas.

De acuerdo a las actividades realizada por Ciencia y Tecnología, en la ruta planificada para la comisión aún quedaban pendientes 4 establecimientos en Manabí y 1 en Santa Elena en donde se detallan los resultados obtenidos:

NO.	ESTABLECIMIENTOS E. CIENCIA Y TECNOLOGÍA	LOCALIDAD	RESULTADO	OBSERVACIÓN
1	UNIVERSIDAD ESTATAL DE LA PENINSULA DE SANTA ELENA	LA LIBERTAD	LEVANTADA	PENDIENTE LA SECCIÓN 2.4 GRADUADOS POR DISCIPLINA CIENTÍFICA Y GRADO ACADÉMICO ALCANZADO
2	UNIVERSIDAD PARTICULAR SAN GREGORIO DE PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	LEVANTADA	SE REALIZÓ LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN POR COMPLETO.
3	UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ	PORTOVIEJO	LEVANTADA	PENDIENTE LA SECCIÓN 2.4 GRADUADOS POR DISCIPLINA CIENTÍFICA Y GRADO ACADÉMICO ALCANZADO, QUE EN DIAS POSTERIORES SE COMPROMETIERON A COMPLEMENTAR.
4	HOSPITAL RODRÍGUEZ ZAMBRANO.	MANTA	NOVEDAD-OFICIO	SE RETIRÓ OFICIO EN DONDE INDICAN QUE NO TUVIERON ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN EN EL PERIODO DE REFERENCIA.
5	UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	MANTA	LEVANTADA	SE REALIZÓ LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN POR COMPLETO.

REGISTRO FOTOGRÁFICO SEGÚN ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SUPERVISIÓN:





CONCLUSIONES

- Se cumple con la comisión de servicios institucionales de 5 días en las provincias de Santa Elena y Manabí, diligenciando un total de 192 establecimientos, con un total de 154 formularios levantados completos.
- Se indujo que a más de entregar el oficio y concretar una cita para el levantamiento, se debía recolectar información desde la primera visita, sin embargo en algunos casos no se consiguió al informante idóneo o se simplemente no estaban disponibles.
- Las empresas pendientes de gestionar en la encuesta de Innovación se impartió una breve inducción para que personal de la oficina de Manta pueda hacer seguimiento y soporte.
- Las empresas que quedaron pendientes se detallan y que se les hará el seguimiento se detallan a continuación:

N°	RUC	Razón Social	Provincia	Cantón	Parroquia	Tamaño
1	1391726481001	SISTEMAS GLOBALES DE COMUNICACION HCGLOBAL	MANABÍ	MANTA	MANTA	Mediana
2	1390092675001	NAVIERA MARNIZAM CIA. LTDA.	MANABÍ	MANTA	MANTA	Mediana
3	1360069400001	EMPRESA PUBLICA MANCOMUNADA COSTA LIMPIA E	MANABÍ	MANTA	MANTA	Mediana
4	1300235452001	PINARGOTE CEVALLOS MARIA AURORA	MANABÍ	MANTA	MANTA	Pequeña
5	1391701837001	TIERRAS MANABITAS S.A TIERNA	MANABÍ	MANTA	MANTA	Pequeña
6	1391743300001	GLOBALTRADER S.A.	MANABÍ	MANTA	MANTA	Pequeña
7	1308984648001	ESPINOZA MACIAS AIDA STELLA	MANABÍ	MANTA	MANTA	Pequeña
8	1390142915001	PUERLAR CIA. LTDA.	MANABÍ	MANTA	MANTA	Pequeña
9	1391738811001	DISTRIBUIDORA Y COMERCIAL AUTOMOTRIZ S.A. DICOMTRIZ	MANABÍ	MANTA	MANTA	Pequeña
10	1391803230001	CONSTRUCTORA AREVALO&RIVAS S.A.	MANABÍ	MANTA	MANTA	Pequeña
11	1390140106001	MARZAM CIA. LTDA.	MANABÍ	MANTA	MANTA	Grandes
12	1390145809001	MARITIMA DE COMERCIO CIA. LTDA. MARDCOMSA	MANABÍ	MANTA	MANTA	Grandes
13	1391780796001	PROYCOMTEC S.A.	MANABÍ	MANTA	MANTA	Pequeña
14	1390141692001	EMPACADORA BILBO S.A. BILBOSA	MANABÍ	MONTECRISTI	MONTECRISTI	Grandes
15	1390143024001	PES NUNEZ SANTANA PESNUSAN CIA. LTDA.	MANABÍ	MONTECRISTI	MONTECRISTI	Grandes
16	1391744064001	PESPESCA S.A.	MANABÍ	MONTECRISTI	MONTECRISTI	Grandes
17	1305021618001	CEVALLOS ZAMORA SERELA ITALIA	MANABÍ	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	Pequeña
18	1391719167001	PRODALEC CIA. LTDA. PRODUCTOS ALIMENTICIOS ECUATORIANOS	MANABÍ	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	Pequeña
19	1391732775001	CONSTRUCTORA INTERMEDIO CONSTRUCCION S.A.	MANABÍ	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	Pequeña
20	1305628156001	GARCIA SACOTO JACK ANTONIO	MANABÍ	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	Pequeña
21	1791925661001	ALIMENTOS MANABITAS ALMABI S.A.	MANABÍ	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	Grandes
22	1390149103001	MANADIALISIS S.A	MANABÍ	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	Grandes

RECOMENDACIONES:

- El encuestador debe recolectar la información con el informante idóneo, a fin de que los datos sean consistentes debido a la terminología utilizada.
- Se indicó que se debe estudiar bien el caso de aquellas empresas con menos de 10 empleados y deben tener

presente si son o no de inclusión forzosa, indagar, preguntar el número de empleados y justificar en observaciones porque tiene menos empleados.

- Se indicó que en la sección de Innovaciones de producto (bienes o servicios), es indispensable relacionar la actividad de la empresa para enfocar si produce bienes o presta un servicio con el fin de evitar confusión y tener respuestas de No Innovación.
- Se indicó que deben tener en cuenta que cuando una empresa tiene innovación, se debe de justificar en la observación en que ámbito se desarrolló ésta, y si la empresa no tuvo innovación indicar brevemente a causa del porque no se ha podido alcanzar.
- Se indicó que la presencia es muy importante al momento de asistir a las empresas, ya que como nos miran o hablamos, nos tratan.
- Se recomienda seguir visitando las empresas hasta conseguir la información en caso de ser factible, caso contrario terminar de gestionarla vía telefónica y a través de correo electrónico y una vez concluido el formulario, solicitar hacer llegar a la Of. Técnica en Manta o Guayaquil.

VEHICULO:

No hubo novedad alguna referente al vehículo o su conductor, por el contrario hubo la oportuna colaboración en toda la comisión.

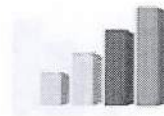
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	16-11-2015	20-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	20:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CONTRATADO	Guayaquil, Sta. Elena, Libertad, Jipijapa, Portoviejo, Manta, Guayaquil	16-11-2015	07:30	20-11-2015	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Darwin Encarnación León	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Ing. Joffre León Veas	NOMBRE: Ing. Jessica Menéndez Campos



Memorando Nro. INEC-CZ8L-GOPZ-2015-1216-M

Guayaquil, 16 de noviembre de 2015

PARA: Darwin Enrique Encarnación León
Analista de Estadísticas Económicas

ASUNTO: CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: para la comisión de servicios a las provincias Santa Elena, Manabí

Se envía Memorando INEC-CZ8L-2015-2146-M, para conocimiento y fines pertinentes, realizar trámites correspondientes.

En atención al Memorando INEC-CZ8L-GAFZ-2015-0530-M, autorizado proceder de acuerdo a la ley y a la normativa vigente.

En atención al Memorando INEC-CZ8L-GOPZ-2015-1209-M, indico a usted que de conformidad a lo establecido en el Art.115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, se encuentra emitida la certificación presupuestaria No 82 de acuerdo a los lineamientos aprobados del Proyecto "Encuesta Nacional de Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación"; por lo antes expuesto, se informa que si existe disponibilidad presupuestaria para la Comisión de Servicios a favor de los funcionarios Sr. Darwin Encarnación.

Particular que comunico para los fines legales pertinentes.

De mi consideración,

Por medio del presente se comunica que se necesita realizar la comisión de servicios institucionales del Sr. Darwin Encarnación en el periodo del 16 al 20 de noviembre del presente, para realizar las siguientes actividades en la Provincias de Santa Elena y Manabí.

- Supervisión a los equipos de trabajo.
- Verificación del cumplimiento de la metodología para el levantamiento de información en establecimientos por parte de los investigadores en la mencionada ciudad.
- Registro de la actividad de supervisión en la Hoja de Registro correspondiente.
- Reinstrucción al personal en función de los hallazgos encontrados.

Memorando Nro. INEC-CZ8L-GOPZ-2015-1216-M

Guayaquil, 16 de noviembre de 2015

Provincia	Día 1	Día 2	Día 3	Día 4	Día 5	Total de Establecimientos
Santa Elena	X	X				41
Manabí			X	X	X	69

De mi consideración:

Para fines pertinentes, se comunica que se necesita realizar la salida de comisión del personal de campo perteneciente al proyecto ACTI 2015, con el fin de efectuar el levantamiento y cierre de información en los establecimientos informantes pertenecientes a la Muestra de la Zonal en las provincias de Santa Elena y Manabí del 16 al 20 de octubre del presente, de conformidad a la programación adjunta.

Provincia	Nov - 16	Nov - 17	Nov - 18	Nov - 19	Nov - 20
Santa Elena	X	X			
Manabí			X	X	X

De la misma manera se comunica de la salida de comisión de quien suscribe el presente en el mismo periodo, para realizar las siguientes actividades en la Provincia de Santa Elena y Manabí.

- Supervisión a los equipos de trabajo.
- Verificación del cumplimiento de la metodología para el levantamiento de información en establecimientos por parte de los investigadores en la mencionada ciudad.
- Registro de la actividad de supervisión en la Hoja de Registro correspondiente.
- Reinstrucción al personal en función de los hallazgos encontrados.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Sr. Joffre Luis León Veas
JEFE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO