

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010 012 2015	6819	6819
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3097

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	026	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	325.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										325.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										325.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										325.00

SON: TRESCIENTOS VEINTICINCO DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 707 No Entrada: 2392

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/12/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

3015-12-02
F 207 535
CIR 64746418



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

*contacto con Control
técnico posterior*
4 DIC 2015

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
104-CGTPE-DECON-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
02/12/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Naranjo Orozco María Lorena
C.I. 0603074154

PUESTO QUE OCUPA:
Directora de Estadísticas Económicas

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Guayaquil-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Lorena Naranjo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos que se encuentran realizando el levantamiento de la información de las encuestas de Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación, Índice de precios al consumidor y cambio de año base del IPP e IPI. Mantener reuniones estratégicas con ESPOL y la Cámara de la Construcción para la elaboración del Índice de Precios de la Obra Pública.

ACTIVIDADES:

16 DE NOVIEMBRE 2015:

Salida del lugar de residencia a las 4H00, salida desde el aeropuerto de Quito a las 06h50, la llegada a la Ciudad de Guayaquil fue a las 08h30, procediendo a trasladarme al lugar en el cual me iba a hospedar, después me trasladé a las Oficinas del INEC, donde funciona la encuesta ACTI.

La agenda del día fue la siguiente:

- Reunión de trabajo con el Sr Elliut Estupiñan, que apoya la responsable de la Encuesta ACTI , Darwin Encarnación, durante la reunión se observaron y trataron los siguientes puntos:
- Los datos reportados en el informe de cobertura compilados en Administración Central no cuadran los de la zonal, esto se produce porque no existe un manejo adecuado por parte de la zonal del directorio como tal. La cobertura al 06 de noviembre indicaba que faltaba el dato de 617 empresas, de las cuales al corte 13 de noviembre se han levantado 219 empresas, quedando pendiente 398, y de estas 103 grandes no se tiene la información, a lo cual se le debe prestar especial interés dado el corto tiempo que se tiene para que termine la encuesta.
- Con respecto a las empresas que en teoría ya estaban levantadas al 06 de noviembre se presenta la novedad que ahora 28 ya no están levantadas. (innovación).
- Considerando que restan únicamente 10 días para cerrar la encuesta en teoría debería realizarse 39 encuestas diarias, ante lo cual el Sr. Estupiñan indica que si es factible con el personal designado para el proyecto.
- De la encuesta de Ciencia y Tecnología cuya muestra para esta zonal es de 46 instituciones, 11 todavía no tienen información.

04 DIC 2015

DIRECCION FINANCIERA

INEC COORDINACION GENERAL TECNICA DE PRODUCCION ESTADISTICA

RECIBIDO

4 DIC 2015

FECHA: 4/12/15 HORA: 8:30

FIRMA

- Se detectan al momento 10 rechazos, y se prevé que el número suba dado que al cierre de la encuesta se conoce efectivamente las empresas que pese a las visitas que se realice no entregan información.
- Se detecta que existe un rechazo que es el Hotel Oro Verde pero que en la Encuesta Industrial si entregó la información.
- Queda pendiente por parte de la zonal revisar las empresas que al parecer declararon no tener innovación puesto que del total de la muestra representan el 41%.

Concluida esta reunión nos trasladamos a las Coordinación Zonal, para revisar el estado de esta encuesta y también el estado de validación de la Encuesta Industrial. En esta reunión estuvo presente presentes la Coordinadora Zonal Jessica Menendez, La Responsable Técnica Vanessa Zambrano y el jefe de Operaciones de Campo Joffre León; Yadira Orejuela, Responsable Nacional de la Encuesta Acti, y Roberto Chaves, Responsable Nacional de la Encuesta Industrial.

- Se realizó una exposición de todas las novedades detectadas dentro de la cobertura de la encuesta ACTI.
- Joffre León, indica que muchas de las inconsistencias que se presenta al momento de diligenciar el directorio, se debe a que no existe un sistema automatizado de gestión, porque todo se realiza manualmente lo que provoca que exista mayor riesgo de equivocación y falta de control.
- Otro aspecto que menciona es que es importante que se brinden todas las facilidades para el desarrollo de todas las encuestas como es el acceso al internet.
- Además propone que se debe establecer dentro del modelo de producción, una estructura para el personal del operativo de campo puesto que con designar un responsable no es suficiente dado que existen actividades que son importantes y no se visibilizan por lo tanto no se contempla dentro de la planificación como es la gestión del archivo físico.
- Propone que la gestión del directorio para las encuestas debería ser desconcentrada.

Con respecto al estado de la validación de las Encuestas Industriales, se reporta lo siguiente:

- La cobertura de validación es muy bajo con respecto a la solicitud emitida desde planta central, para manufactura tiene una cobertura de 0%, para servicios del 8,62% y para Comercio del 2,80%. El Sr Joffre León manifiesta que requiere de una semana adicional para igualarse la cobertura.
- Además solicita que el reporte de errores sea a nivel de empresa.
- Solicita además que se realice un estudio de caso de las excepciones para que se incluya automáticamente en el aplicativo.

La jornada terminó a las 17h00.

17 DE NOVEMBRE 2015:

Las actividades iniciaron a las 09h00, con el traslado a la ESPOL ubicada en la Nueva Prosperina para mantener la reunión técnica con los académicos de la ESPOL. A esta reunión asistieron por parte del INEC Joffre León, Henry Valdiviezo, y mi persona. Por parte de la ESPOL, Dr. Omar Ruiz, Sandra García, Carlos Rodríguez, Gonzalo Sanchez, Mauricio Chaves y César Avilés.

Los temas tratados se enmarcaron en la necesidad que tiene el INEC de recibir apoyo, para la construcción del Índice de Precios de Obras Públicas, en lo relacionado con la rama de la construcción, esta solicitud enmarcada dentro de convenio de cooperación interinstitucional entre ambas instituciones.

Se realizó la exposición de la propuesta metodológica de este indicador, indicando que surgió como necesidad del cambio legal del Art. 196 del COOTAD sobre el cambio del método de asignación presupuestaria de los GADS.

- Como parte de la exposición se indica que existen diferencias importantes en los procesos de construcción de obras entre Galápagos debido características propias de las islas que obligan a generar un tratamiento diferenciado, además que los precios de ciertos artículos del IPOP que no se comercializan en Galápagos

deben ser estimados mediante cálculo de gastos adicionales como el transporte.

Por parte de la ESPOL, se señala que existe apertura e interés en colaborar en este tema, al tener incidencia económica y que sobre el cual se podría escribir un artículo o estudio. La ESPOL, cuenta con un equipo multidisciplinario. Existe apertura por parte del equipo de ingeniería para colaborar en el proyecto.

Entre las observaciones que la ESPOL realizó a la presentación se mencionan las siguientes:

- La metodología planteada es coherente para la finalidad del índice sobre el ajuste de las asignaciones presupuestarias a los GADs de Galápagos.
- Es importante dar soporte cuantitativo a la selección de Guayaquil como ciudad representativa del Ecuador continental.
- Se puede mejorar la estandarización de capítulos y rubros que se trabajan dentro del índice.
- Existen rubros de obra diferentes entre procesos realizados en Galápagos y Guayaquil, por ejemplo el rubro de excavación en Galápagos por el suelo rocoso es más alto que en Ecuador continental.
- El área económica y estadística de la ESPOL podría contribuir realizando observaciones al documento metodológico, mientras el área de ingeniería podría dar soporte en temas específicos sobre procesos de construcción de necesidad del índice.
- La ESPOL presenta un sistema de información sobre el mercado laboral a partir de datos del INEC, solicita que se comunique a la ESPOL cuando existan cambios metodológicos en el tema. El INEC indica que la difusión de cambios metodológicos es pública y para la ESPOL se comunicaría al administrador del convenio.

Entre los acuerdos a los que se llegaron se mencionan los siguientes:

- Se firmará un convenio específico sobre el acompañamiento técnico de la ESPOL al INEC en la construcción del IPOP Galápagos.
- Tanto el INEC como la ESPOL consultarán sobre el procedimiento a realizarse para la firma de convenio específico.
- Durante la siguiente semana el INEC presentará una propuesta de trabajo sobre temas específicos del IPOP para trabajo conjunto de las dos instituciones.
- La ESPOL se compromete a designar un equipo de trabajo que incluya un especialista en ingeniería civil para trabajar en el marco de los temas específicos del convenio.

Al mismo tiempo que se va gestando la firma del convenio las partes se comprometen a ir avanzando en el desarrollo de la asistencia técnica.

La reunión termina a las 12:30, después nos trasladamos a las oficinas de la Coordinación Zonal, para después almorzar y asistir a la reunión con la cámara de la construcción a las 14:00.

En esta reunión participaron el Ing. Jimmy Sares, como delegado de la Cámara de la Construcción de Guayaquil, por parte del INEC, Jofre León, Henry Valdiviezo y mi persona.

El objetivo de la reunión fue socializar de manera general el proyecto que el INEC estaba desarrollado sobre el IPOP, y recibir alguna retroalimentación al respecto, adicionalmente considerando que esta institución produce bimensualmente una revista en la cual publican los precios unitarios tanto de rubros como de materiales, se solicitó nos faciliten puesto que será de gran ayuda para validar la información que estamos utilizando desde el registro administro que nos han facilitado el resto de instituciones con respecto al análisis de precios unitarios.

De parte de la Cámara de la Construcción indican que la construcción del índice será útil porque inclusive podría considerarse este índice para el reajuste de la obra en Galápagos que actualmente se realiza con el IPCO de Guayaquil.

Existe predisposición por parte de la Cámara para facilitar los precios históricos, a través de una solicitud desde la máxima autoridad del INEC al presidente de la Cámara.

La reunión culminó a las 16:00 y nos dirigimos a las oficinas de la Coordinación Zonal para coordinar las actividades del día siguiente.

18 DE NOVIEMBRE 2015:

Las actividades iniciaron a las 08h30 y se desarrollaron los siguientes temas:

- Acompañamiento con la investigadora del IPC Mayra Chalen para la investigación en modalidad de compras del IPC.
- Una vez que se adquirieron los artículos en el mercado se retornó a la oficina de la Coordinación para el respectivo pesaje y la limpieza de los productos adquiridos para el registro de su precio , encontrándose las siguientes novedades:
- La costilla de res no se adquirió en el puesto de venta habitual pues se agotó.
- En la investigación de los huevos existe una especificación determinada para la investigación, que considera el tamaño mediano, sin embargo habría que revisarla para evitar la subjetividad, hay que mencionar que aunque la directriz es tamaño mediano en la hoja de registro que llevan los investigadores si se tiene una peso máximo y mínimo de cada producto que les puede servir como referencia.
- La investigación del pan se realiza para 10 enrollados, pues se considera que es lo más consumido por las familias.
- La especiación de investigación para los 3 aguacates es de 3.
- La hoja de control de compra en la que se registran los precios debe ser diligenciada correctamente e ingresada al sistema pues es un instrumento que sirve para la liquidación de las compras.
- El mismo día que se realizan las compras se envían a las fundaciones, las mismas que cambian cada mes.
- Para la especificación existen ciertos productos con cantidades de investigación dadas por el investigador no tiene muy claro porque se han definido esas cantidades.
- Se realiza el pesaje de pimientos, cebolla, papa chola, habas, coliflor, cebolla blanca (2 atados grandes), choclo, zanahorias, tomates, col mediana, que depende de la disponibilidad en el mercado, plátano verde 6 unidades medianas, ajo 1 libra, fréjol seco una libra, lenteja una libra, arroz y azúcar 3 libras, 3 manzanas medianas rojas, naranja 5 unidades, piña mediana. Se le consulta a la investigadora si conoce de algún procedimiento para establecer el precio máximo y mínimo de cada alimento a lo que me menciona que son pesos que la zonal determinó después de realizar un estudio.
- Recomienda que el pollo asado debería consultarse y no comprarse.
- Una vez que se ha realizado todo el pesaje y el registro en la hoja de control se debe ingresar la información en el EDA, se complementan las novedades con la revisión de las noticias para corroborar las variaciones de precios.
- La investigadora menciona que sería recomendable revisar el horario de sincronización de las compras quincenales, para que la investigación sea más eficiente, también menciona que los EDA's tiene el problema que se reinician automáticamente, restando el tiempo para la investigación.
- Hay que revisar la estandarización de las especificaciones en la investigación de las libras de pollo.
- También se debe considerar que casi todo el equipo de investigación se modificó por los concursos de méritos y oposición.
- Para la investigación del pollo se debe considerar que el tamaño puede variar dependiendo de la disponibilidad en el establecimiento, sin embargo se toma como referencia el costo de la libra.
- Con la investigadora que se hizo la supervisión se constató la mejoría de la matriz de especificaciones de investigación con respecto al IPC con la base anterior.
- Dentro del proceso de calidad y representatividad de la información la zonal si maneja el reporte de precios cero.

- El responsable del IPC Javier Morales indica que las zonas de investigación de alquileres son dispersas y peligrosas.

Después de la reunión con el responsable del IPC Javier Morales, me reuní con el supervisor del CAB IPP IPI Sr. José Castro y el responsable en la zonal de este proyecto Sr Pedro Alvarado, se constató que todavía persisten inconsistencias entre los reportes de cobertura de la zonal y de Planta Central. Menciona los inconvenientes que ha tenido el proyecto con respecto a la muestra significativa de establecimientos económicos que debe levantarse mensualmente y el número de investigadores asignados a este proyecto, se observa que no existe un archivo o un aplicativo que le permita a la zonal detectar anticipadamente datos atípicos dentro de la investigación.

Tanto al responsable como al supervisor se le explica la planificación que se tiene para el siguiente año, en lo relacionado con el levantamiento del IPP agropecuario, considerando la gran preocupación de no tener información este año sobre esta muestra poniendo en peligro el mantenimiento de la serie histórica.

Las actividades culminaron a las 14:00 y me trasladé al aeropuerto.

Vale la pena mencionar que debido a temas que se debía atender en Planta Central relacionados con el proyecto de índices se pidió la suspensión al Coordinador de Producción Estadística.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Verificación del proceso de diligenciamiento de la cobertura de empresas, y reunión con los responsables para re instruirles en el proceso e intercambiar comentarios para mejorar futuros procesos estadísticos.
2. Acuerdos para garantizar el cierre exitoso del proceso ACTI
3. Reunión con funcionarios de la ESPOL y de la Cámara de la Construcción para pedir el apoyo académico en el proceso IPOP y la información de precios unitarios que publica bimensualmente la Cámara de la Construcción.
4. Supervisión de la operativo de campo del IPC modalidad consulta.
5. Retroalimentación con responsables de los procesos de CAB IPP IPI, ACTI, IPC e Industriales.

PROBLEMAS DETECTADOS:

1. Existe confusión en el manejo de las novedades en el levantamiento de información en establecimientos económicos.
2. Falta automatización en algunos procesos como es el diligenciamiento del reporte de cobertura.
3. Existe vacíos conceptuales en el manejo de la matriz de especificaciones del IPC.
4. Se observa una falta de comunicación entre Planta Central y la zonal para el proceso CAB IPP IPI.
5. Se observa que pueden existir productos dentro de la investigación del IPC que pueden pasar de modalidad compra a consulta

SOLUCIONES:

1. Se realizó retroalimentación de la manera de diligenciar el reporte de cobertura.
2. Se tomará en cuenta una re instrucción a los investigadores del IPC para que conozcan a detalle el origen de la matriz de especificaciones.
3. Se realizará un análisis sobre los productos de compra y consulta dentro de la investigación del IPC.

CONCLUSIONES:

1. El personal necesita constantemente de directrices para el diligenciamiento de los reportes de cobertura.
2. El personal del IPC necesita una mayor capacitación para conocer la lógica de las especificaciones en la modalidad compra.

RECOMENDACIONES:

1. Revisar la matriz de especificaciones para la modalidad compra.
2. Realizar un análisis de los productos que se deben comprar y los que se pueden consultar.
3. Solicitar a DIRAD la automatización de los reportes de cobertura.
4. Capacitar en la metodología al personal del IPC.
5. Realizar un mayor seguimiento al proyecto CAB IPP IPI y al cierre de las encuestas Industriales y ACTI.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-11-2015	18-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05h00	17h25	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	AVIANCA	Quito - Guayaquil	16-11-2015	06:50	16-11-2015	07:45
Aéreo	LAN	Guayaquil - Quito	18-11-2015	15h35	18-11-2015	16:25

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta justificativo de cancelación de comisión y pasajes a bordo ida y vuelta. ✓

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Naranjo Orozco María Lorena
C.I.0603074154

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

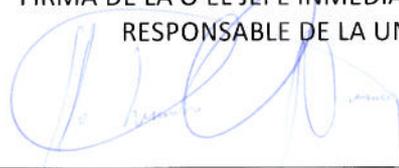
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Markus Nabernegg

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Naranjo Orozco María Lorena

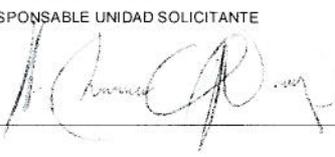
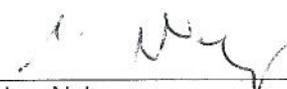
2015-11-10

429

INEC
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS INEC-MATREZ
RECIBI CONFORME

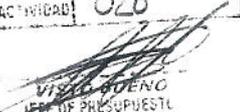
FIRMA P. Recalde

FECHA 2015-11-12 HORA 10:03

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 104-CGTPE-DECON-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 10/11/2015				
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR						
VIATICOS <input type="checkbox"/>		MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>				
SUBSISTENCIAS <input checked="" type="checkbox"/>		ALIMENTACION <input type="checkbox"/>				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Naranjo Orozco Lorena Maria CI:0603074154		PUESTO DIRECTORA DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS				
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guayaquil – Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 16-11-2015	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00 am	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 20-11-2015	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 18:50			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Ing. Lorena Naranjo						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Supervisiones del levantamiento de campo, ingreso de información en el aplicativo y control de la calidad de la información durante la ejecución del operativo de los proyectos Encuesta Nacional de Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación –ACTI y Cambio Año Base IPP-IP1 2015						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	Quito - Guayaquil	16/11/2015	07:00	16/11/2015	07:55
AEREO	TAME	Guayaquil - Quito	20/11/2015	16:50	20/11/2015	17:50
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA Ahorros	NO. DE CUENTA 4338112100	NOMBRE DEL BANCO Pichincha				
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE 				
NOMBRE María Lorena Naranjo Orozco		NOMBRE María Lorena Naranjo Orozco				
JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO				
NOMBRE  Markus Nabernegg		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 6 días de anticipación a la licencia <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia Está prohibido conceder licencias para el cumplimiento de servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO						

DIRECCIÓN FINANCIERA

91 INICIAL
17 NOV 2015 14617

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO: 000	FUENTE: 001
ACTIVIDAD: 026	FECHA: 11/11/15
 V. GUERRERO JEFE DE PRESUPUESTA	