

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	08 012 2015		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					6689	6689
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3012			
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	012	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										200.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										200.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 714 No Entrada: 2399

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/12/2015	_____ Functionario Responsable	_____ Director Financiero

F. 744

200

64756127

Ministerio
de Relaciones
Laborales

Instituto Nacional de Estadística y Censos

4 DIC 2015

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALESNro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION
103-CGTPE-DECON-ESE-2015

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

24-noviembre-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Saraguro Gallegos Dayra del Cisne
C.I. 1104593643

PUESTO

SP3

Analista de Estadísticas Económicas 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

Ambato-Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Dayra Saraguro

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la ciudad de Ambato, desde el 16 al 18 de Noviembre del 2015.

OBJETIVO:

Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos que se encuentran realizando el levantamiento de la información de la Encuesta Nacional de Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación – ACTI.

ACTIVIDADES:

Supervisión del levantamiento en campo, ingreso de datos y control de la calidad de la información durante la ejecución del operativo del ACTI.

LUNES, 16 DE NOVIEMBRE DE 2015: Salida del lugar de residencia a las 6h00, llegada a la ciudad de Ambato a las 09h00. Se inició las actividades a las 09h00 en las oficinas del INEC – Ambato.

Se mantuvo una reunión con la responsable zonal en donde trataron las principales novedades del operativo de campo llevado a cabo de la encuesta de Ciencia y Tecnología e Innovación:

En relación a la encuesta de Ciencia y Tecnología, la zonal centro tiene asignada 15 instituciones, informó que se ha realizado con éxito el levantamiento de 14 encuestas, de las cuales 11 son efectivas y 3 no efectivas con la novedad sin características (no realizan actividades de innovación), la encuesta pendiente corresponde a: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMERICA, a la cual se ha llegado a una socialización desde el mes de Julio sin obtener respuestas positivas del levantamiento.

En cuanto a la encuesta de Innovación se informó que el operativo de campo se venía realizando con normalidad, de los cuatro grupos de supervisión, uno se encontraba laborando en la provincia de Tungurahua realizando los respectivos levantamiento entre los principales los denominados rechazos de las empresas de inclusión forzosa, el avance de levantamiento con corte al corte 13 de Noviembre de la zonal en relación a lo levantado total sobre la muestra corresponde al 87,6% y lo correspondiente al proceso de crítica- codificación-digitación se presenta un avance del 78,3% sobre lo levantado efectivo. El proceso de diligenciamiento reflejaba un avance del 92.4%, a lo cual la responsable zonal mencionó que se debía a que el levantamiento de información que se llevaba a cabo en el resto de provincias por motivo de desactualización de información del directorio asignado no podían realizar el primer acercamiento, por lo cual el diligenciamiento y levantamiento lo realizaban conjuntamente en campo.

Se revisó con la responsable zonal el reporte de cobertura y novedades con la finalidad de explicarle el registro de información de las principales novedades como son cambio de zonal, además del registro de las novedades de los levantamiento tanto efectivo como no efectivos, una vez aclarada la información correspondiente a la zonal, se procedió a la revisión del reporte de cobertura y novedades de la zonal Sur, se realizó las respectivas llamadas para la confirmación de información a la zonal y se continuó con la revisión de la zonal litoral también se realizó las respectivas llamadas telefónicas con la finalidad de realizar una explicación de las principales novedades encontrada en el reporte y la confirmación de información. Finalmente se procedió a la revisión de la información de zonal Ac. Campo encontrando la novedad de no actualización de información del proceso de crítica-codificación-digitación informando al responsable y se

04 DIC 2015

DIRECCIÓN FINANCIERA

4 DIC 2015

continuo con la revisión del reporte de cobertura.

Se finalizó las actividades a las 17h00.

MARTES, 17 DE NOVIEMBRE DE 2015: Inicio de actividades 08h00.

Una vez obtenida la información actualizada de la zonal Ac. Campo se procedió a realizar la actualización del reporte de cobertura y novedades.

Adicionalmente se realizó la correspondiente supervisión de campo en la ciudad Riobamba al grupo del Supervisor Manuel Cardenas, en donde se visitó a la empresa con ID: 14623563066 perteneciente a "LLANGA CRUZ VICTOR MANUEL" dedicada a Actividades de diseño de ingeniería y consultoría de ingeniería para proyectos de ingeniería civil en donde el encuestador Vinicio Pérez realizó el abordamiento de la encuesta con los flujos respectivos detectando que no existe la presencia de innovación, obteniendo una encuesta levantada efectiva normal, el proceso de toma de información fue de 30 minutos. En el caso de la empresa con ID: 14685854067 perteneciente a "TORRES BEDOYA EVARISTO ROGELIO" dedicado a la venta al por mayor de material de papelería, libros, revistas, periódicos en donde se llevó a cabo un levantamiento de información con la novedad no efectiva debido a que la empresa se encuentra inactiva.

A continuación se realizó la supervisión a la encuestadora Daniela Flores a la empresa con ID: 1792379202 perteneciente a "ECUABAMBA TECHNOLOGIES S.A," en donde se llevó a cabo el levantamiento de información siguiendo los respectivos flujos de la encuesta detectando que no se realiza ningún tipo de innovación, como resultado se obtuvo un levantamiento de información efectivo normal. Adicionalmente se realizó la visita a la empresa con ID: 46548079063 perteneciente a "PRICHSOUTH TECNOLOGIAS DEL SUR S A" dedicada a la realización de campañas de comercialización y otros servicios de publicidad, empresa que no pudo brindar información y por lo tanto se programó una cita para el levantamiento de información el día viernes. Además se realizó la visita a la empresa con ID: 44330446061 perteneciente a "OVIEDO VILLAGOMEZ VICENTE EDUARDO" dedicada a la construcción de todo tipo de edificios no residenciales: edificios de producción industrial en donde se realizó una nueva programación para el levantamiento de información el día viernes 20 de Noviembre.

Se mantuvo una reunión con el supervisor Manuel Cardenas con la finalidad de conocer las principales novedades encontradas en campo, el cual manifestó que se ha venido realizando los levantamientos de información con normalidad a través de los respectivos diligenciamientos como primer acercamiento con el informante para luego proceder a toma de información. El supervisor manifestó que aproximadamente en un 60 % de las empresas levantadas registraban algún tipo de innovación de producto, proceso, comercialización y organizacional, del 60% en un 30% obtuvieron innovaciones de producto (bien o servicio) el restante pertenece a las innovaciones de proceso comercialización u organizacional.

Finalmente se regresó a las oficinas del INEC-Ambato en donde se realizó una revisión aleatoria de 10 formularios ya digitados en el aplicativo de innovación, encontrando la novedad que en un formulario una empresa que brindaba servicio registraba un bien nuevo como tipo de innovación, se consultó al crítico-codificador-digitador y menciono que el tipo de innovación registrado como bien nuevo se debía a la percepción del informante por lo tanto se estableció un nuevo acercamiento con el informante con la finalidad de realizar una explicación conceptual de los tipos de innovación y lograr obtener un formulario en donde se registre información de acuerdo a los conceptos manejados dentro del proyecto.

Se finalizó las actividades a las 17h00.

MIÉRCOLES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2015: Inicio de actividades 08h00 en las instalaciones del edificio INEC- Ambato.

En la zonal centro se recibió la visita de la SENESCYT Daniel Cuesta, Diego Cueva- se mantuvo una reunión en donde se abordaron los principales temas de cobertura y novedades encontradas en el levantamiento de información:

En relación a la encuesta de ciencia y Tecnología la responsable zonal mencionó que del total de 14 instituciones a Investigar, 9 han sido levantadas efectivas normal y 3 levantadas no efectivas con la novedad "sin características", quedando únicamente pendiente la "UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA", la cual desde el mes de Julio se había realizado la socialización respectiva sin obtener respuestas positivas para la obtención de información, con la finalidad de lograr el levantamiento de información SENESCYT visitaría las instalaciones de la institución.

En cuanto a la encuesta de innovación la responsable zonal menciono que en general el levantamiento en campo se venía desarrollando con normalidad, se encontraban con corte al 13 de Noviembre en un avance del 87,6 % levantado total con respecto a la muestra, las principales novedades se encontraban en relación a las empresas de inclusión forzosa las cuales pese a un sinnúmero de visitas no les era posible el acceso de información, para las cuales SENESCYT ofreció ir a visitarlas y trata de obtener información. Por lo tanto SENESCYT visitó a la empresa con ID: 13846388189 perteneciente a "PASTIFICIO AMBATO C.A." en la cual no existió apertura del informante para la obtención de información. Además se visitó a la empresa con ID: 13829863175 perteneciente a "TECNOLOGIAS Y PRODUCTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN" en la

cual tampoco fue exitoso el levantamiento de información. En relación a la empresa con ID: 13627012050 perteneciente a "PARMALAT DEL ECUADOR S.A." el contacto Ing. José Ochoa manifestó que la apertura para brindar información de la empresa dependía de la autorización de los propietarios de la empresa que se encuentran radicados en Italia por lo tanto se encuentra pendiente y a la espera de información. De tamaño pequeña se visitó a la empresa con ID: 44379254184 perteneciente a "GALLETAS Y CONFITES EL CONDOR GALCONDOR CIA. LTDA" en la cual de la misma manera no se pudo obtener información debido a que no existió apertura de parte del informante.

El porcentaje de empresas con levantamiento efectivo es del 82,3% respecto a la muestra, en relación a lo levantado no efectivo se presenta un 5,3% respecto a la muestra, las novedades no efectivas más representativas son empresas "liquidadas y sin características". La responsable zonal manifestó que una dificultad encontrada en el operativo de campo se encontraba en las direcciones y números de contactos registrados en la muestra, los cuales eran desactualizados lo que le dificultaba la comunicación con el informante y lograr el primer acercamiento. El proceso de crítica-codificación-digitación se encontraban con un avance del 78.3% sobre lo levantado efectivo, proceso que se ha venido desarrollando con normalidad.

Finalmente SENESCYT realizó la visita a la Universidad a la "UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA", con la finalidad de tener un acercamiento que facilite la obtención de información, luego de esta reunión mantenida se estableció la cita para el día jueves 19 de noviembre en donde se explicaría al detalle el manejo e ingreso de información en el formulario, la entrega de información se la realizaría el jueves 26 de Noviembre para las respectivas revisiones y el levantamiento se completaría el viernes 27 de Noviembre, con lo cual la zonal estaría cerrando el operativo de campo de la encuesta de Ciencia y Tecnología.

Se finalizó las actividades a las 17h00.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Con las supervisiones se detectaron novedades las cuales fueron analizadas y solventadas a través de las respectivas re instrucciones con la finalidad de obtener información de calidad, la misma que será necesaria para la elaboración de indicadores.

Dentro de las principales novedades:

- Se presentó el caso de empresas que inician actividades en el año 2013, por lo tanto la creación o presentación de productos bienes o servicios al inicio de sus actividades no implica que sean innovaciones nuevas salvo que exista un antecedente de investigación desarrollada para la creación de la empresa.
- El inicio de actividades de una empresa en el año 2013 y el gasto en inversión de capital fijo necesario para la creación de la empresa tampoco implica un gasto en otras actividades de innovación, Sección V, pregunta 4.
- Se presentó el caso de una empresa cuya actividad económica era servicio, y se registraba en el formulario en físico un tipo de innovación de bien nuevo, se conversó con el crítico-codificador-digitador el cual mencionó que se debía a que pese a las indicaciones conceptuales, el informante se mantenía en el registro de tipo de innovación como bien nuevo, por lo tanto se estableció un nuevo acercamiento con el informante con la finalidad de corregir de acuerdo a los conceptos manejados en el proyecto ACTI.

CONCLUSIONES:

Las supervisiones fueron de apoyo para el levantamiento de información realizado tanto para encuestadores, supervisores, críticos- codificadores- digitadores en donde se enfatizaba y se aplicaba los conceptos impartidos y ya adquiridos tanto en las capacitaciones como en las re instrucciones enviadas desde el equipo de planta central.

RECOMENDACIONES:

Los encuestadores deben realizar sus actividades en equipos de trabajo, socializando, conversando y analizando las novedades encontradas en campo para lograr levantamiento de información de calidad.

Es importante que tanto supervisores y encuestadores manejen la información enviada por el equipo de planta central con la finalidad de que los conceptos y novedades encontradas en Campo sean resueltos con facilidad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	16-NOVIEMBRE-2015	18-NOVIEMBRE-2015	
HORA hh:mm	06:00	19:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08:00	

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional INEC	Quito- Ambato	16-NOVIEMBRE-2015	06:00	16-NOVIEMBRE-2015	09:00
Terrestre	Vehículo Institucional INEC	Ambato- Quito	18-NOVIEMBRE-2015	17:30	18-NOVIEMBRE-2015	19:30

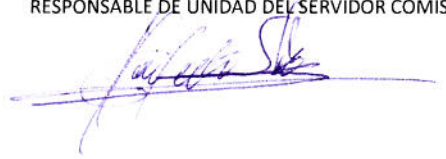
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

- Adjunto las hojas de ruta de comisión.

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Dayra del Cisne Saraguro Gallegos C.C. 1104593643	

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Stalin Roberto Chaves Centeno	NOMBRE: Ing. Lorena Naranjo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

103-CGTPE-DECON-ESE-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

06-noviembre-2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Saraguro Gallegos Dayra del Cisne
C.I. 1104593643

PUESTO QUE OCUPA:

SP3
Analista de Estadísticas Económicas 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

16-noviembre-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05h00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

18-noviembre-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Dayra Saraguro

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Supervisión del levantamiento en campo, ingreso de datos y control de la calidad de la información durante la ejecución del operativo del ACTI.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional INEC	Quito- Ambato	16-noviembre-2015	05h00	16-noviembre-2015	07h30
Terrestre	Vehículo Institucional INEC	Ambato - Quito	18-noviembre-2015	16h30	18-noviembre-2015	19h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DE LOJA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

2901739686

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Dayra del Cisne Saraguro Gallegos
C.I. 1104593643

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Stalin Roberto Chaves Centeno

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Lorena Naranjo Orozco

DIRECCIÓN FINANCIERA



