



Ministerio de Finanzas  
 del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015 Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS -  
 No. CUR: 2301 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL  
 Monto: 200,00  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 200,00  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 200,00

Estado: APROBADO

Descripción:

CORDOVA JAIME RODRIGO, PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIA POR VIAJE DE COMISIÓN A ESMERALDAS DEL 02 AL 04/07/2015, SEGÚN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro.053-CGTPE-DICA-2015, ADMINISTRACIÓN

Cuenta Monetaria No.: 1140062452

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1140006		RECURSOS FISCALES	08/07/2015	200,00	0,00
Sub - Total				200,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deduciones: 0,00

0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 200,00



5/10/15  
01/07/15

Los Co. Jines pertenecientes



01 JUL 2015

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 053-CGTPE-DICA-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 01/07/2015	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Córdova Jaime Rodrigo C.I. 0200405892		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Esmeraldas - Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Cartográfica Estadística DICA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02/07/2015	06:00	04/07/2015	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Jaime Córdova, Chofer Contratado

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Supervisar al personal de encuestadores cartográficos, supervisores de equipo de campo y revisores, que se encuentran levantando la información de campo con Tablet, para el proyecto de Actualización de la Información Cartográfica Estadística 2015

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO-CONTRATADO	Quito - Esmeraldas	02/07/2015	06:00	02/07/2015	11:00
TERRESTRE	VEHICULO-CONTRATADO	Esmeraldas - Quito	04/07/2015	12:00	04/07/2015	18:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco de Machala	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 1140062452
---------------------------------------	----------------------------	------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jaime Rodrigo Córdova	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ninfa Ocaña Ocaña (Subrogante)

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Milton Rodrigo Noguera Trujillo (Subrogante)	

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

DIRECCION FINANCIERA  
01 JUL 2015

003  
001  
19/16  
001  
02/07/2015





- En algunos casos por información indirecta, no se anota los números de cedula o celulares de los jefes de hogar

#### Soluciones Implementadas.

- Se corrigió las novedades del mapa 2010 de acuerdo a lo que presenta en la actualidad inmediatamente, con el actualizador cartográfico
- Se rectificó conjuntamente con el actualizador algunos accidentes geográficos mal dibujados en el mapa 2010

#### Productos Alcanzados:

- Sectores recorridos y corregidos de acuerdo a la realidad
- Sectores entregados de mejor calidad

#### Conclusiones:

- En estos sectores dispersos no se utilizó la tablet para dibujar la cartografía por no estar subida la información cartográfica digital por no existir la ortofoto de los mismos, lo que dificultó el trabajo.
- La tablet, se utilizó solo para registrar la información
- La comisión de servicios se realizó de conformidad a lo planificado sin inconvenientes que puedan afectar el normal desarrollo de la misma.

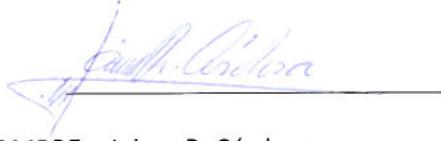
#### Recomendaciones:

- Se recomienda mayor control de calidad por parte de los supervisores de campo en los sectores ya diligenciados por los actualizadores en campo
- Que los sectores dispersos, que dispongan de ortofotos, lleven completas y claras

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	02-07-2015 ✓	04-07-2015 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	6:00 ✓	17:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Esmeraldas ✓	02-07-2015	6:00 ✓	02-07-2015	11:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Esmeraldas-Quito	04-07-2015	12:00	04-07-2015	17:00 ✓
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						

Solicitud de comisión, hoja de ruta, licencia de comisión y memo de la DIPLA

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Jaime R. Córdova

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

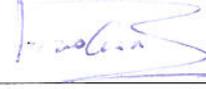
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Ninfa Ocaña Ocaña (subrogante)

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE: Milton Noguera Trujillo (subrogante)

