



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS -
 No. CUR: 2319 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
 Monto: 280,00
 IVA: 0,00
 Sub Total: 280,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 280,00

Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 2200015994

TENESACA NAVARRETE FRANKLIN ARMANDO, PAGO VIATICOS Y
 SUBSISTENCIAS POR COMISIÓN A GUAYAQUIL DEL 08 AL 11 DE JULIO
 DEL 2015 SEGÚN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
 DE SERVICIOS INSTITUCIONALES N° 045-CGTP-E-DECON-ESE-2015,

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	10/07/2015	280,00	0,00
Sub - Total				280,00	0,00

Retenciones						
NO PRESENTA RETENCIONES						0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 280,00

Saldó
02/07/15

ces. c. Finanzas
02 JUL 2015

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 045-CGTPE-DECON-ESE-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 02-Julio-2015				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X			
SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Tenesaca Navarrete Franklin Armando C.I. 0401389317		PUESTO QUE OCUPA: SP5 Analista de Estadísticas Económicas 2				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
08-jul-2015	06h00	11-jul-2015	18h00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Franklin Tenesaca						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos que se encuentran realizando el levantamiento de la información de las encuestas de Manufactura, Comercio y Servicios, para la Microempresa, Pequeña, Mediana y Grande Empresa.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito- Guayaquil	08-Jul-2015	07h50	08-Jul-2015	08h40
Aéreo	TAME	Guayaquil – Quito	11-Jul-2015	16h00	11-jul-2015	16h50
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS				
		No. DE CUENTA: 2200015994				
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Franklin Armando Tenesaca Navarrete C.I. 0401389317		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Centeno				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.				
		<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 				
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Jorge Almeida (S)		Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				

DIRECCIÓN FINANCIERA
 02 JUL 2015
 11h23

EXTERIOR...
 001
 001
 02/07/2015

*Revisado por
21/07/15
PSC*

*Verificar y proceder
Macario*

Ly. C. Flores pastorente

21 JUL 2015

	
INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 045-CGPE-DECON-ESE-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 15-Julio-2015
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Tenesaca Navarrete Franklin Armando C.I. 040138931-7	PUESTO SP5 Analista de Estadísticas Económicas 2
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Franklin Tenesaca	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la ciudad de Guayaquil, desde el 08 al 11 de Julio de 2015.</p> <p>OBJETIVO:</p> <p>Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos que se encuentran realizando el levantamiento de la información de las encuestas de Manufactura, Comercio y Servicios, para la Microempresa, Pequeña, Mediana y Grande Empresa.</p> <p>ACTIVIDADES:</p> <p>08 DE JULIO: Salida del lugar de residencia a las 05h30, salida de la ciudad de Quito (aeropuerto) a las 07h50 y la llegada a la Ciudad de Guayaquil en la provincia del Guayas, fue a las 08h40. Las actividades en la Coordinación Zonal Litoral se iniciaron a las 9h30 en la unidad de Estadísticas Económicas. En donde se desarrollaron las siguientes actividades.</p> <p>1.- Se estableció una reunión con los responsables del levantamiento de campo y de crítica con la finalidad de conocer el avance del levantamiento de la información, así como también el desarrollo de la crítica y codificación de las Encuestas Industriales.</p> <p>2.- En horas de la tarde se desarrolló una reunión con el fin de planificar el desarrollo de la Encuesta Piloto sobre el nuevo formulario a utilizarse en el levantamiento de las Encuestas Industriales 2015. En donde se estableció las empresas a visitar, sugerir estrategias para entrevistar a las empresas, conocer las fortalezas del nuevo formulario.</p> <p>Finalizando las actividades a las 17h00.</p> <p>09 DE JULIO: Las actividades iniciaron a las 08h00; comenzando por establecer la agenda de visitas de las empresas asignadas para ese día. Posteriormente nos trasladamos con el encuestador Marlon De La Cruz al sector de la Bahía sector Centro de la Ciudad de Guayaquil, en donde se visitó empresas como:</p> <p>1.- Sipecom S.A: En esta empresa se estableció una cita con el informante para indicar que aún no se ha remitido la información, ante lo cual se volvió a pedir que se remita la encuesta lo antes posible, para que se alimente nuestra base de datos.</p> <p>2.- Procisa Ecuador S.A: Se proporcionó ayuda y asesoramiento sobre el manejo del aplicativo ante ciertas dudas que tenía el informante.</p> <p>3.- Aviencanto: Nos reunimos con el contador para indicar que aún no se ha remitido la encuesta por lo que se volvió a insistir y consultar si ha existido algún inconveniente que haya demorado su entrega. Ante lo cual el informante mencionó que los motivos por el cual no se había enviado, era debido a que no había tiempo para alimentar el aplicativo web.</p> <p>4.- Dorico Cía. Ltda.: Nos reunimos con el contador para despejar inquietudes con el capítulo IV sobre el personal ocupado y sueldos y salarios pagados en el año. Una vez aclarado estas observaciones el informante procedió a enviar la información.</p> <p>Finalizando las actividades a las 17h00.</p> <p>10 DE JULIO: Este día Las actividades iniciaron a las 08h00; comenzando por establecer la agenda de visitas de las empresas asignadas para ese día. Posteriormente nos trasladamos con la encuestadora Maribel Lindao al sector Industrial, ubicado al Norte de la Ciudad de Guayaquil, en donde se visitó empresas como:</p> <p>1.- Maderas del Bosque: El informante había agendado una cita con el investigador para proceder al traslado de la información ya que lo disponía en formularios físicos una vez terminada se envió la encuesta.</p>	

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR: *ML*
FECHA: **21 JUL 2015** HORA: *19h45*

- 2.- Industrias Lácteas Toni: Se visitó la empresa y el responsable del llenado y consolidación de la información, manifestó que acababa de enviarla por lo que procedimos a retirarnos.
- 3.- Indeltro: Se entregó asesoramiento sobre alertas que el aplicativo web de la encuesta estaba presentando en el capítulo de Costo de Ventas de las Mercaderías, Personal Ocupado, Activos Fijos, entre otros.
- 4.- Hidroandina: Se visitó la empresa y el encargado de la encuesta manifestó que no había remitido la encuesta por motivo de tiempo, pero que en los próximos días se procedería a su envío.
- 5.- Amcor Ecuador: Nos reunimos con el responsable de la recolección, consolidación y envío de la información con la finalidad de conocer el motivo por el cual no se envió la Encuesta de Manufactura, el cual manifestó que los encargados de algunos departamentos aún no enviaban la información necesaria para completar la encuesta.
- 6.- Mabe Ecuador: En esta visita el informante indicó que no había enviado la información debido a que no ha tenido el tiempo necesario para su consolidación, pero que en los próximos la remitiría al INEC.
7. Agricominsa: Se visitó esta empresa y proporción ayuda y asesoramiento sobre el manejo del aplicativo ante ciertas dudas que tenía el informante.

Finalizando las actividades a las 17h00.

11 DE JULIO: Este día Las actividades iniciaron a las 08h00; al inicio de la jornada se estableció en donde se estableció una reunión con los responsables del levantamiento de campo y de crítica para dar conocer algunas observaciones encontradas durante la supervisión. Entre las cuales se indicó que se fortaleza el proceso de pre-crítica realizado por los encuestadores, esto con la finalidad de conocer el estado exacto de la información, para poder ayudar al informante en el asesoramiento del llenado de la encuesta. Además se solicitó rectificar el reporte de cobertura que se presenta semanalmente, para contar indicadores reales y confiables en cuanto a las novedades presentadas en las empresas.

Finalizando las actividades a las 15h00, para proceder a trasladarme al aeropuerto.

PROBLEMAS DETECTADOS:

1. El levantamiento de información en algunas empresas Grandes aún se resisten en la entrega la información, lo que provoca un retraso en el levantamiento de la información.
2. Existe empresas de diferentes provincias de las cuales aún no se ha obtenido respuesta alguna, y que no se dispone de recursos para movilizar al personal de campo a donde se encuentran ubicadas y diligenciar la información.
3. Debilidad en el proceso de pre-crítica que ayude a la depuración de la información, antes de enviarla a la etapa crítica y codificación.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Durante la supervisión al levantamiento de información y proceso de crítica de las Industriales 2013 se logró:

1. Desarrollar capacidades técnicas en la elaboración de reportes y manejo de información en los responsables de campo y crítica.
2. Mejorar la presentación y métodos de levantamiento en los investigadores de campo.
3. Socializar los problemas presentados en campo, tanto en la parte tecnológica como en la ejecución de la entrevista.

SOLUCIONES:

1. Se realizó un acercamiento personalizado con las empresas grandes que aún no entregan la información, indicando que los plazos establecidos ya habían vencido, por lo que solicitaba de forma reiterada en envío de la encuesta.
2. Se tiene planificado realizar visitas a las empresas en las diferentes provincias correspondientes a la Zonal del Litoral para gestionar la entrega de la información.
3. Se dio una re instrucción a los encuestadores con la finalidad que mejores su presentación ante las empresas, así como asesorar de una forma adecuada en el uso del aplicativo, como el llenado de la información.

CONCLUSIONES:

1. La supervisión al levantamiento de información sirvió de ayuda para mejorar los procesos y disminuir los inconvenientes generación de reportes de cobertura.
2. Este evento fue de gran ayuda para mejorar el sistema y contar con una herramienta más estable y amigable en el ingreso de información.
3. La supervisión ayudó a mejorar la presentación de los investigadores y a la utilización del aplicativo en el proceso de las Industriales 2014.

RECOMENDACIONES:

1. Mejorar las técnicas de de presentación y de persuasión que utilizan los investigadores de las industriales 2014, para mejorar la aceptación y uso del aplicativo.
2. Indicar al personal de crítica la lectura constante de las metodologías de ciertas dudas o inquietudes ante casos especiales en la investigación.



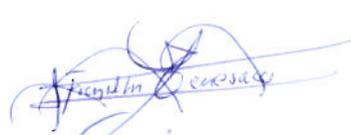
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	08-Jul-2015 ✓	11-Jul-2014 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	05:30 ✓	18:50 ✓	
Hora Inicio de Labores el día de retorno	08:00		

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito- Guayaquil	08-Jul-2015	07:50	08-Jul-2015	08:50
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	11-Jul-2015	16h00	11-Jul-2015	16:50

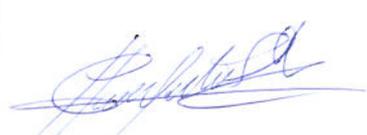
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

Adjunto factura del transporte utilizado para trasladarme del Aeropuerto a la ciudad de Quito.

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Franklin Armando Tenesaca Navarrete C.C. 040138931-7	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Stalin Roberto Chaves Centeno	 NOMBRE: Ing. Lorena Naranjo