

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	07	2015	3446 3423
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	038-CGAF-DARH-2015		1471	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1724042435	ESPINOSA AULESTIA MARISELA ESTEFANIA				

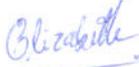
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	030	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: ESPINOSA AULESTIA MARISELA ESTEFANIA, PAGO DE SUBSISTENCIA POR COMISION A MANTA EL 13 DE JULIO DE 2015, SEGUN SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No.038-CGAF-DARH-2015 E INEC-CGAF-2015-0087-M, ADMINISTRACION CENTRAL, CAPU.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/07/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

SOA
09/07/2015

Mozer Robina

dy. Co. Finanzas y Contables
30 JUL 2015

 <p>Ministerio de Relaciones Laborales</p>	 <p>INEC instituto nacional de estadística y censos</p>
---	---

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 038-CGAF-DARH-2015	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 08-07-2015
--	---

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Espinosa Aulestia Marisela Estefanía - C.C.: 172404243-5		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Manta - Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Unidad de Talento Humano	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13-07-2015	04:00	13-07-2015	20:50

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Estefanía Espinosa - DARH.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

De conformidad con las comunicaciones INEC-CGAF- 2015-0087, INEC-CGAF- DARH-2015-0041, INEC-CGAF- 2015-0058, de 8 y 3 de julio de 2015, respectivamente, cumpliré la comisión de servicios en la oficina técnica de Manta, que corresponde a la Coordinación Zonal 8 Litoral, donde realizaré las siguientes actividades:

- Continuando con la fase de oposición del proceso de concursos de méritos y oposición, ejecutaré las entrevistas en la sede mencionada.
- NOTA:** Como se manifiesta en el memorando autorizado, en el caso de no conseguir pasajes como se solicita, viajaré el día anterior (**domingo 12 de julio en la tarde**) a la hora que se obtenga el cupo aéreo porque a las 08:00 del 13 de julio es indispensable que esté en la oficina para comenzar mis actividades.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Manta	13-07-2015	07:05	13-07-2015	07:50
Aéreo	TAME	Manta - Quito	13-07-2015	18:00	13-07-2015	18:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

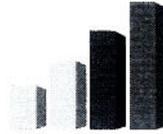
NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 4875609200
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Estefanía Espinosa SERVIDOR PÚBLICO 3	 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE David Duque Córdova DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ENC.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de días de cumplido el servicio institucional
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Nelly Lara Cobo COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA	EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA 00 FUENTE 001 ACTIVIDAD 030 FECHA 09/07/2015

INEC
RECIBIDO POR
FECHA **2015/07/09** HORA **09:33**

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
FUENTE
ACTIVIDAD
FECHA
VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO



Memorando Nro. INEC-CGAF-2015-0087-M

Quito, D.M., 08 de julio de 2015

PARA: Sr. David Duque Cordova
Director de Administración de Recursos Humanos, Encargado

Abg. Jorge Sandoval Atapuma
Director Administrativo

ASUNTO: Se solicita autorización para cumplimiento de comisión

De mi consideración.
Autorizado, continuar con trámite respectivo.

De mi consideración:

Como alcance al memorando INEC-CGAF-2015-0058 de 3 de julio de 2015, por medio del cual facultó al personal de la Dirección a mi cargo, que se encuentra gestionando el proceso de Concursos de Mérito y Oposición, me permito solicitar a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera, se digne autorizar que la señorita Marcela Estefanía Espinosa Aulestia viaje a Manta el 13 de julio de 2015 y cuyo retorno será el mismo día.

Las actividades que realizará corresponden a la fase de entrevistas del proyecto indicado, en la Oficina Técnica del INEC con sede en esa ciudad, una vez que se ha resuelto las apelaciones a las pruebas de conocimientos técnicos.

De igual manera manifiesto que la servidora deberá estar en la oficina a las 08:00 del día señalado, y en caso de no existir disponibilidad de vuelos a primera hora, tendrá que viajar el domingo 12 de julio, para poder cumplir con lo establecido.

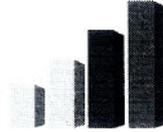
Con sentimientos de distinguida consideración.

Elaborado por: Cecilia Novoa
Aprobado por: David Duque

Atentamente,


Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Referencias:
- INEC-CGAF-DARH-2015-0041-M



Memorando Nro. INEC-CGAF-DARH-2015-0041-M

Quito, D.M., 08 de julio de 2015

PARA: Sra. Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Se solicita autorización para cumplimiento de comisión

De mi consideración:

Como alcance al memorando INEC-CGAF-2015-0058 de 3 de julio de 2015, por medio del cual facultó al personal de la Dirección a mi cargo, que se encuentra gestionando el proceso de Concursos de Mérito y Oposición, me permito solicitar a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera, se digne autorizar que la señorita Marcela Estefanía Espinosa Aulestía viaje a Manta el 13 de julio de 2015 y cuyo retorno será el mismo día.

Las actividades que realizará corresponden a la fase de entrevistas del proyecto indicado, en la Oficina Técnica del INEC con sede en esa ciudad, una vez que se ha resuelto las apelaciones a las pruebas de conocimientos técnicos.

De igual manera manifiesto que la servidora deberá estar en la oficina a las 08:00 del día señalado, y en caso de no existir disponibilidad de vuelos a primera hora, tendrá que viajar el domingo 12 de julio, para poder cumplir con lo establecido.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Elaborado por: Cecilia Novoa
Aprobado por: David Duque

Atentamente,

Sr. David Duque Cordova
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ENCARGADO

Referencias:
- INEC-CGAF-2015-0058-M

Copia:
Srta. Andrea Carolina Arroyo Del Alcazar
Miembro de equipo

Srta. María Cecilia Novoa De Jesús
Miembro de equipo

Srta. Vanessa Lopez Stacey
Asistente de la Coordinación General Administrativa Financiera

nm



Memorando Nro. INEC-CGAF-2015-0058-M

Quito, D.M., 03 de julio de 2015

PARA: Sr. David Duque Cordova
Director de Administración de Recursos Humanos, Encargado

Abg. Jorge Sandoval Atapuma
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de Autorización para cumplimiento de comisión en la fase de realización de entrevistas

De mi consideración.

Director de Talento Humano: Autorizado, proceder con planificación del concurso.

Director Administrativo: Proceder con trámites necesarios.

De mi consideración:

De conformidad con el Artículo 27, 28 y 29 de la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal, y con la finalidad de continuar con la fase de oposición del proceso de concursos de méritos y oposición, solicito a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera, su autorización para que los servidores de esta Dirección, cumplan con la comisión de servicios, para la ejecución de las entrevistas en las diferentes Coordinaciones Zonales y Oficinas Técnicas del INEC, de acuerdo con la programación que se encuentra adjunta al presente.

Cabe señalar, que el personal de la Dirección deberá estar presente en las fechas señaladas en el documento adjunto a las 8:00 am; en caso de no existir disponibilidad de vuelos a primera hora, los mismos deberán viajar el día domingo 12 de julio del presente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Elaborado por:	Andrea Arroyo
Aprobado por:	David Duque

Atentamente,

Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA