



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS -
 No. CUR: 2958 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
 Monto: 200,00
 IVA: 0,00
Sub Total: 200,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Dedución Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 200,00

Estado: APROBADO Descripción: CEVALLOS SALAS JAIME, PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIA A
 Cuenta Monetaria No.: 3368979000 AMBATO Y RIOBAMBA DEL 20 AL 22 DE JULIO DE 2015, SEGUN
 SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
 INSTITUCIONALES No.050-CGTPE-DECON-IE-IPI-2015 Y MEMORANDO

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006		RECURSOS FISCALES	20/07/2015	200,00	0,00
Sub - Total				200,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deduciones: 0,00
 0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 200,00

Sala
14/07/15

leg. c. J. Inap. pe. m. antes
14 JUL 2015



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 050 - CGTPE- DECON - IE - IPI- 2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14-07-2015

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR : Cevallos Salas Jaime Oswaldo
100007222-1

PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: AMBATO-TUNGURAHUA; RIOBAMBA-CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 20-07-2015 HORA SALIDA (hh:mm): 06:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): 22-07-2015 HORA LLEGADA (hh:mm): 17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Jaime Oswaldo Cevallos Salas

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Recolección de información retrasada. Revisión de la información inconsistente y enviada por los informantes y reinstrucción de investigadores e informantes de los establecimientos económicos. Garantizar el cumplimiento de la metodología del IPI. Socializar in situ las principales novedades para solucionar oportunamente problemas de representatividad, confiabilidad y precisión del indicador.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito-Ambato	20-07-2015	06h00	20-07-2015	08h30
Terrestre	Vehículo INEC	Ambato-Riobamba	21-07-2015	08h00	21-07-2015	09h30
Terrestre	Vehículo INEC	Riobamba-Ambato	21-07-2015	15h00	21-07-2017	16h30
Terrestre	Vehículo INEC	Ambato-Quito	22-07-2015	14h00	22-07-2015	16h30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 3368979000

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

(Signature)

(Signature)

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Jaime Cevallos Salas

Galo Arias

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

(Signature)

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Lorena Naranjo Orozco

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA

SISTEMA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

000	FUENTE	1001	VERSION	FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013
008	FECHA	13/07/2015		

13 4 JUL 2015

VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECCIÓN FINANCIERA

2015-07-15
1034

Revisado
24/07/15
Jose

Verificar y proceder
Paty



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Jose C. Jimenez...
[Signature]
24 JUL 2015

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
050-CGTPE-DECON-IE-IPI-2015 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mm-aa)
23-07-2015 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CEVALLOS SALAS JAIME OSWALDO
100007222-1 ✓

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5 ✓

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Ambato-Tungurahua; Riobamba-Chimborazo ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: JAIME CEVALLOS SALAS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos

Objetivo General: ✓

Asegurar el cumplimiento de la metodología del IPI, detectar los problemas de sub-cobertura, retrasos en la entrega de la información por los establecimientos económicos, deserción o resistencia al uso de INTERNET para entregar los datos del IPI, Socializar in situ las principales novedades para solucionar oportunamente problemas metodológicos, de tal manera de garantizar la representatividad, confiabilidad y precisión del indicador.

Objetivos Estratégicos

- Motivar y sensibilizar a los informantes que no usan el formulario electrónico para que lo hagan y así incrementar el número de usuarios de esta herramienta que facilita el envío oportuno de la información
- Revisar información inconsistente y actualizar la información pendiente de los últimos tres meses de todos los establecimientos económicos.
- Gestionar la entrega oportuna de la información del IPI por parte de los establecimientos económicos.

Objetivos Operativos

- Capacitar, de ser necesario, a los informantes de los establecimientos económicos en el uso del aplicativo en la página Web del INEC.
- Actualizar el Directorio de los Establecimientos Económicos para el asesoramiento oportuno a los nuevos informantes.
- Enviar oficios de la Institución, suscritos por el Coordinador (a) Zonal a los gerentes de las empresas que tienen pendiente la información.
- Monitorear y apoyar a los establecimientos económicos que se incorporen a la entrega de la información vía "on line".
- Reforzar la capacidad de crítica de la información que realizan en el terreno los investigadores zonales, especialmente en aquellos establecimientos que no utilizan el aplicativo Web del INEC y cuya información la entregan directamente al investigador que los visita personalmente.

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR
FECHA 24 JUL 2015
NÚMERO 16644

ACTIVIDADES

Lunes 20 de julio del 2015 ✓

Se llega a la oficina a de la DICEN a las 08h30 y se tiene una reunión preliminar informativa con el Ing. Fernando Goyes Responsable del IPI. Luego conjuntamente con el Ing. Goyes Responsable del IPI nos reunimos con el Ing. Omar Fuentes Coordinador Zonal del Centro a quien se le indicó el objetivo principal de esta comisión: Supervisar la aplicación de la metodología del IPI, revisar y corregir información inconsistente, recuperar información faltante, incrementar el número de usuarios informantes para el IPI por INTERNET y conocer las razones del retraso que tienen los informantes con la entrega de la información solicitada.

Posteriormente me reuní con el equipo de trabajo del IPI de la ciudad de Ambato a quien también se le indicó el objetivo de la Supervisión Nacional. A las 09h00 se inician las actividades con el personal que conforma el equipo de trabajo de campo del IPI en Ambato:

NUM.	NÓMINA	FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	No. DE ESTABLECIMIENTOS A SUPERVISAR
1	Fernando Goyes	Responsable del IPI	17
2	Patricio Salcedo	Investigador	

Se procedió a visitar a los establecimientos en donde se tuvo los siguientes resultados: ✓

Código del establecimiento	Razón social	INVESTIGADOR
52298	FAIRIS CIA LTDA	PATRICIO SALCEDO
53255	CARROCERIAS METALICAS VARMA	PATRICIO SALCEDO
912005	INDUSTRIAL PAPELERA CAICEDO MIÑO C.LTDA	PATRICIO SALCEDO
912024	AGROCUEROS S.A.	PATRICIO SALCEDO
53127	CURTIDURIA TUNGURAHUA S.A	PATRICIO SALCEDO
47791	PLASTICAUCHO INDUSTRIAL S A	PATRICIO SALCEDO
47519	INDUSTRIAS CATEDRAL SA	PATRICIO SALCEDO
47315	SIDERURGICA TUNGURAHUA CIA.LTDA.	PATRICIO SALCEDO
48265	DISTRIBUIDORA SALAZAR MAYORGA DISAMA CIA LTDA	PATRICIO SALCEDO
53017	PICO SANCHEZ CIA LTDA PICOSA	PATRICIO SALCEDO

- Fairis Cía. Ltda.:** Se realizaron **dos visitas** para ser atendidos. Informante Pablo Toaza Cap. III (Nuevo informante) y William Moyano Cap. I, si usan el aplicativo. Adeudan Junio 2015. Se **capacita** a Pablo Toaza en el uso del aplicativo. La información de junio ofrece para el día viernes 24. El investigador hará el seguimiento. Pablo Toaza el momento de nuestra visita modifica los datos de horas extras de mayo.
- Carrocerías Metálicas Varma:** Informante Alexandra Rosales, si utiliza la web y no tiene problemas. Adeuda junio 2015, indica que la diferencia de sueldos y salarios se debe a la entrada y salida de personal con diferente

remuneración. La información de junio se compromete a subir a la web por la tarde. **Llegó** la información.

3. **Agrocueros:** Informante Vanessa Garcés, si usa el aplicativo y no tiene problemas. Adeuda la información de junio 2015 y tiene datos iguales en el Cap. III en los meses de febrero, marzo, abril y mayo. Revisados los datos se hacen las correcciones de los datos, los mismos que nos entrega en físico.
4. **Curtiduría Tungurahua:** Informante Erika Esparza, si usa el aplicativo y no tiene problemas. Adeuda los datos de junio 2015, además hay que revisar los salarios de abril y mayo pues varía de manera contraria al personal ocupado. El día lunes 20 se realizaron **dos visitas** y no fuimos atendidos, pues la informante se encuentra ocupada.
5. **Plasticaucho Industrial:** Informante Daniel Sisa, es la **primera visita**. Adeuda los datos de junio y existen inconsistencias en horas trabajadas en abril y mayo. No se pudo conversar porque no se encuentra en el establecimiento.
6. **Industrias Catedral:** Informante Paulina Moreta. Adeuda junio 2015. La informante es nueva en la empresa pero conoce el sistema porque viene de otra empresa informante. Se procede a actualizar la información del establecimiento en el aplicativo y se le **cambia la clave** de acceso al mismo. Se compromete a cargar la información de junio hasta el día viernes 24. El Investigador hará seguimiento y verificación.
7. **Siderúrgica Tungurahua:** Informante Betty Ramírez, si usa el aplicativo y no tiene problemas. Adeuda la información de junio 2015. Indica que los sueldos de los empleados son iguales todos los meses. Indica además que la variación en la producción y venta de los productos se lo hace bajo pedido, según la muestra de la pieza que traiga el cliente para su fundición, no producen en serie. Esta es la razón por la cual los valores varían permanentemente entre meses. La información de junio hará llegar este mismo día. **Llegó** la información.
8. **Distribuidora Salazar Mayorga DISAMA Cía. Ltda.:** Informante Vanessa Robalino, si usa el aplicativo y no tiene problemas con la herramienta. Adeuda los datos de junio 2015. Ofrece entregar el día martes 21 por lo que se solicita a Investigador hacer el seguimiento y verificación. Indica también que la producción de cera de pisos es marginal porque se lo hace con el propósito de cubrir los tiempos muertos que tienen los obreros.
9. **Pico Sánchez Cía. Ltda.:** Informante Katiana Zavala, si usa el aplicativo y no tiene problemas. Adeuda la información de abril y junio 2015. indica que hasta el día jueves 23 entregará los datos vía web. Se le pide al Investigador hacer seguimiento y verificar.

Martes 21 de julio del 2015

Se procede a realizar la supervisión en los siguientes establecimientos económicos del IPI, obteniéndose los resultados que se detallan:

Código del establecimiento	Razón social	INVESTIGADOR
57468	C.A.ECUATORIANA DE CERAMICA	PATRICIO SALCEDO
58269	INPAPEL PATRIA CIA LTDA	PATRICIO SALCEDO
58360	TUBERIAS DE ASBESTO DEL ECUADOR TUBASEC	PATRICIO SALCEDO
61195	CEMENTO CHIMBORAZO C A	PATRICIO SALCEDO
53127	CURTIDURIA TUNGURAHUA S.A	PATRICIO SALCEDO
47791	PLASTICAUCHO INDUSTRIAL S A	PATRICIO SALCEDO
912005	INDUSTRIAL PAPELERA CAICEDO MIÑO C.LTDA	PATRICIO SALCEDO

1. **Ecuadoriana de Cerámica:** Adeuda junio 2015. Informante del Cap. III Ing. Jorge Arcentales, en el momento de nuestra visita **digitó la información de nómina**. El informante del Cap. IV Edgar Miranda no ha entregado los datos de junio porque aún no cierran balances. Se solicita a investigador hacer el seguimiento.
2. **Inpapel Patria:** Informante María Eugenia Romero. Adeuda junio 2015. No pudimos entrevistarnos con la informante porque no se encontraba en la empresa. Investigador se encargará del seguimiento.

3. **Tuberías de asbesto del Ecuador-TUBASEC:** Informante Vinicio Meléndrez y Martha Ortiz. Adeuda Cap. IV de abril y mayo 2015 y los datos de remuneraciones tienen inconsistencias. No pudimos entrevistarnos con Vinicio Meléndrez porque está en Quito. Martha Ortiz indica que en marzo los salarios son bajos, debido a que por falta de materia prima se trabajó en horario normal; en cambio en mayo la empresa incrementó los valores de los sueldos y salarios. Se pide a Investigador hacer seguimiento sobre datos del Cap. IV.
4. **Unión Cementera Nacional UCEM (Cementos Chimborazo):** Informante Nancy Ruiz y Paulina Carvajal. La empresa adeuda información de junio 2015; falta Cap. III de abril y mayo e Inventarios de mayo; además, las remuneraciones de obrero tienen inconsistencias. Se recuperó la información de abril y la de mayo y junio, Martha Ruiz se compromete a entregar hasta el viernes 24. Paulina Carvajal entregará el jueves los datos de inventarios de mayo; y, de ventas e inventarios de junio. Se pide a Investigadora realizar seguimiento.
5. **Curtiduría Tungurahua:** Es la **tercera visita** que realizamos. La informante Erika Esparza indica que la causa de la variación de los salarios se debe a que todos los meses se paga un adicional al salario denominado **remuneración variable**, valor que varía constantemente porque tiene directa relación con la producción y cumplimiento de metas por parte de los trabajadores.
6. **Plasticaucho Industrial:** Informante Daniel Sisa, es la **segunda visita**. Este día tampoco se pudo conversar porque no se encuentra en el establecimiento. La Asistente se comunica por teléfono con el y cocertamos una cita para el día miércoles 22.
7. **Industrial Papelera Caicedo Miño:** Informante Jenny Flores. Adeuda junio 2015, revisar las remuneraciones de abril y mayo que tienen variaciones atípicas. La informante indica que hasta el miércoles entregará la información de junio. Se corrigen los datos de horas extras de abril y mayo e indica que estas producen las variaciones de las remuneraciones. Abril es un mes de alta productividad y venta. Solo hombres son agentes vendedores y comisionan. Si utiliza la web y no tiene problemas. Se solicita a investigador hacer el seguimiento y verificación.

Miércoles 22 de julio del 2015 ✓

Se procedió a realizar la supervisión en los siguientes establecimientos económicos; los resultados fueron:

Código del establecimiento	Razón social	INVESTIGADOR
820514	ARBORIENTE CIA LTDA.	PATRICIO SALCEDO
47791	PLASTICAUCHO INDUSTRIAL S A	PATRICIO SALCEDO
912023	ECUAMATRIZ CIA.LTDA.	PATRICIO SALCEDO
50087	AUTOMOTORES DE LA SIERRA S A	PATRICIO SALCEDO

1. **Arboriente:** No se pudo llegar a la empresa porque las vías estaban cerradas por derrumbes.
2. **Plasticaucho Industrial:** Informante Daniel Sisa, es la **tercera visita**. Adeuda los datos de junio y existen inconsistencias en horas normales y extras trabajadas en abril y mayo. El informante indica que el régimen de trabajo en la planta es variable, en temporada alta se trabaja hasta los 7 días de la semana y en temporada baja solo 5 días. Esto hace que el número de horas sea cambiante entre esos. Sin embargo revisará la información para asegurarse de que los datos son correctos. La información de junio pasará este día en la tarde. El investigador hará el seguimiento.
3. **Ecuamatrix:** Informante Nancy Medina, nos indica que si usa el aplicativo y no tiene problemas. Adeuda la información de junio 2015; del Cap. III de mayo; los datos de nómina de febrero y marzo son iguales. **Se recuperó la información del Cap. III de mayo.** La informante indica que va a revisar la información y que hasta el día jueves enviará los datos desde enero 2015 hasta junio con las correcciones que sean necesarias. Se pide a Investigador hacer seguimiento.
4. **Automotores de la Sierra:** Informante Diana Zambrano., No estuvo, pero se deja indicando a la asistente la necesidad de que remita los datos de junio 2015.

PROBLEMAS Y SOLUCIONES

Los principales problemas que se dieron en campo y sus soluciones fueron:

- **Algunos informantes no entregaron los datos al momento de la visita, por situaciones como: no tiene aún la información, ocupaciones propias de su trabajo, falta de tiempo.** Estos informantes, como práctica recurrente, ofrecen entregar la información en los próximos días; la mayoría cumple con el compromiso. Sin embargo se les indica sobre la obligación que tiene de entregar los datos hasta el 23 de cada mes y la importancia que sus datos tienen dentro de los indicadores que con ellos se calculan.
- **Capacitación y actualización de datos**
Se encontró que existía un informante nuevo y otro que desconocía la clave. La Supervisión Nacional proporcionó la capacitación necesaria en el uso del aplicativo, se actualizó los datos del establecimiento y la clave. Otro informante conocía el manejo del aplicativo pero por ser nuevo en la empresa se le actualizó la clave de acceso al aplicativo.
- **Ausencia de los informantes**
Otro problema recurrente es no poder conversar con los informantes porque éstos no se encuentran en la empresa, lo que obliga a que se realice más de una visita y muchas veces sin éxito, haciendo que el proceso de recuperación de la información se alargue.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Al término de la supervisión se han visitado 16 de los 17 establecimientos previstos, esto es el 94%. No se completó las visitas porque hubo derrumbe en la vía.
- A tres establecimientos se les visitó por más de una ocasión: FAIRIS (2), CURTIDURÍA TUNGURAHUA (3) y PLASTICAUCHO (3), con lo cual el número de visitas sería mayor al 94% indicado anteriormente.
- De los establecimientos visitados, en 12 (71%) se recuperó información faltante, se rectificaron datos o aclararon dudas.
- Producto de los compromisos establecidos con los establecimientos visitados o contactados telefónicamente, hasta el 23 de junio ha llegado la información de 1 establecimiento más. En consecuencia el resultado efectivo de la Supervisión Nacional es de 76% de información recuperada.
- En un establecimiento fue necesario capacitar en el uso del aplicativo, ya que se trataba de un informante nuevo y en otro se cambió la clave y actualizó datos del informante.
- Se encargó al señor Patricio Salcedo para que hiciera contacto telefónico con los establecimientos en los cuales no se pudo contactar con el informante.

El día miércoles 22, último día de la comisión de servicios, a las 13h00 primero me reuní con Fernando Goyes Responsable del Proyecto IPI y Patricio Salcedo Investigador; y, posteriormente con Omar Fuentes Coordinador Regional y Patricio Salcedo Investigador; en los dos momentos informé sobre las labores realizadas en la Supervisión Nacional, las conclusiones obtenidas y las recomendaciones que se dejan.

CONCLUSIONES

- En términos generales, metodológicamente los informantes usan correctamente la conceptualización de las variables, sin embargo en cada visita revisar que no se incluyan valores no considerados en la metodología.
- Los retrasos en la entrega de la información que tienen los establecimientos se deben a problemas con: cierre de contabilidades, cambio de informante, entre otros. Estas situaciones no puede controlar el INEC.
- El Investigador Sr. Patricio Salcedo demuestra seguridad en la relación con los informantes, lo cual ayuda a que la colaboración de ellos sea buena.
- Las empresas visitadas se comprometieron, a cumplir enviando la información utilizando el aplicativo web de acuerdo a los plazos establecidos por el proceso IPI.

RECOMENDACIONES

- Permanentemente tiene que consultarse a los informantes sobre dudas que puedan tener en la metodología del IPI o en el uso del aplicativo y solucionarlas mediante reinstrucción, especialmente cuando se trate de nuevos informantes.
- Unos pocos establecimientos entregan información parcial y en algunos casos esta situación ya tiene hasta tres meses. En este caso se recomienda adoptar nuevas estrategias para recuperar dicha información oportunamente.
- Para mejorar la calidad de los datos y evitar que las inconsistencias se tengan que detectar en la fase de cálculo de índices, se recomienda realizar, en todos los formularios, la crítica de la información en la medida que los datos van llegando y de existir inconsistencias aclararlas o corregirlas con el informante. La crítica tiene que ser comparativa entre meses y entre las variables del mes de referencia.
- Se recomienda que el Sr. Patricio Salcedo realice el seguimiento a todos los establecimientos que ofrecieron entregar la información en los próximos días.
- Para reducir la no cobertura dentro del período de recolección, se recomienda que los investigadores desde mediados de mes por teléfono o con visitas personales, hagan seguimiento a aquellos establecimientos que se conoce se demoran en la entrega de los datos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	20-07-2015	22-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06H00	16H30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo del INEC	Quito-Ambato	20-07-2015	06H00	20-07-2015	08H00
Terrestre	Vehículo del INEC	Ambato-Riobamba	21-07-2015	08H00	21-07-2015	10H15
Terrestre	Vehículo del INEC	Riobamba-Ambato	21-07-2015	12H15	21-07-2015	13H00
Terrestre	Vehículo del INEC	Ambato-Ambato	21-07-2015	13H30	21-07-2015	18H00
Terrestre	Vehículo del INEC	Ambato-Ambato	22-07-2015	08H00	22-07-2015	12H30
Terrestre	Vehículo del INEC	Ambato - Quito	22-07-2015	14H00	22-07-2015	16H30
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</p> <p>Adjunto lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> Formulario de Solicitud de Licencia con Remuneración (copia). Formulario de Control de Licencia o Comisión de Servicios firmado por Fabián Ramos Analista de Talento Humano de DICEN. 						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: JAIME CEVALLOS SALAS			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Econ. GALO ARIAS VELOZ			 NOMBRE: Ing. LORENA NARANJO OROZCO			

