

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030 06 2015	1360	1355
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	168-INEC-CZ3C-GOPZ-15	601

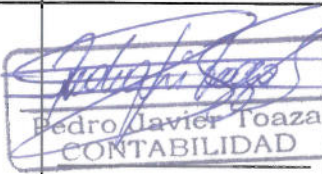
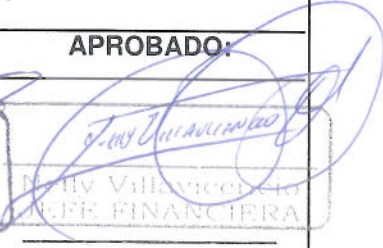
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1803266491 SILVA ACOSTA EDISON ROBERTO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	360.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										360.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										360.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										360.00

SON: TRESCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC-ROBERTO SILVA-PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIA EN COMISION REALIZADA AL PUYO, DEL 8 AL 12 DE JUNIO-2015, SEGUN SOLICITUD E INFORME DE LICENCIA No.168-INEC-CZ3C-GOPZ-15 PJTC.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Pedro Javier Toaza CONTABILIDAD	 Nativ Villavicencio JEFE FINANCIERA
FECHA: 30/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	030 06 2015	1355	1355	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	168-INEC-CZ3C-GOPZ-15	601	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1803266491 SILVA ACOSTA EDISON ROBERTO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	360.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										360.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										360.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										360.00

SON: TRESCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC-ROBERTO SILVA-PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIA EN COMISION REALIZADA AL PUYO, DEL 8 AL 12 DE JUNIO-2015, SEGUN SOLICITUD E INFORME DE LICENCIA No.168-INEC-CZ3C-GOPZ-15 AA.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/06/2015	 Alexandra Aguilar ANALISTA	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

1360

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

168-INEC-CZ3C-GOPZ-15

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

5/JUNIO/2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SILVA ACOSTA EDISON ROBERTO

C.I.:1803266491

PUESTO QUE OCUPA:

RESPONSABLE- ENCUESTA ENEMDU SERVIDOR PUBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PUYO- PASTAZA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTION DE OPERACIÓN DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

08/06/2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

12/06/2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

ROBERTO SILVA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Según memorando Nro. **INEC-CZ3C-2015-0264-M**, se autoriza el traslado a la ciudad de Puyo para la supervisión de los equipos de campo de la Encuesta **ENEMDU** Junio 2015.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado TBF-1131 Giovanna Salazar	Ambato - Puyo	08/06/2015	05H00	08/06/2015	07H00
Terrestre	Vehículo contratado TBF-1131 Giovanna Salazar	Puyo - Ambato	12/06/2015	18H00	12/06/2015	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

GUAYAQUIL

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

7361895

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

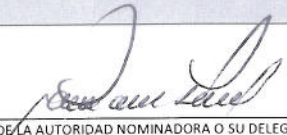
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Ab. Roberto Silva

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Ing. Fernando Goyes

4 Viáticos 80 x 4 = 320
1 Sub 40 x 1 = 40
360

000.04

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Carlos Omar Fuentes C.	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC instituto nacional de estadística y censos
INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 168 - INEC - CZ3C-GOPZ-15	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 14-06-2015

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR SILVA ACOSTA EDISON ROBERTO	PUESTO SERVIDOR PUBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION PUYO - PASTAZA	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR GESTION DE OPERACIÓN DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: ROBERTO SILVA.	

Con autorización del Coordinador Zonal, Mediante memorando No. **INEC-CZ3C-2015-0264-M**, me traslade a la Provincia de Pastaza el 08 de Junio del año en curso, con el objeto de realizar la supervisión de los equipos de campo de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo-Junio 2015.

Lunes 08 de Junio.- A las 05 am salimos con destino a la parroquia Shell con el objetivo de realizar la diligencia correspondiente para el ingreso de los equipos a los sectores del interior, los mismos que por circunstancias del mal tiempo salieron con el vuelo a partir de las 11: 50 am, de ahí me traslade con los equipos que estaban trabajando en la Shell para ver algunas novedades, las cuales fueron despejadas en el sitio de acuerdo a recorridos cartográficos y verificación de reemplazos.

En la tarde en la ciudad de Puyo se acompañó a diferentes equipos que solicitaban se verifique reemplazos, y por la noche se recogía el material para el envía al siguiente día a las 6 am.

Se pernocto en la ciudad del Puyo.

Martes 09 de Junio.- En la mañana se envió el material a la 6 am, y al igual se tenía el ingreso de equipos al interior desde la Parroquia Shell lo cual se diligencio y posterior se verifico viviendas con equipos que se encontraban en Shell, Puyo, Fátima.

Se pernocto en la ciudad del Puyo.

Miércoles 10 de Junio.- se envió el material a las 6 am desde el Hotel Las Balsas, luego se estuvo con el equipo que salía al interior desde la Shell, con quienes también hubo inconvenientes por el tiempo de lluvia que estaba en los sectores, se espero hasta el medio día pero no se pudo ingresar ya que no podían salir los vuelos, nos regresamos al puyo y se planifico abrir otro sector del equipo y realizarlo tipo barrido con los dos encuestadores del equipo de Luis Guayasamin ya que el se encontraba con el otro encuestador cubriendo otro sector en el Cantón Arajuno.

Se pernocto en la ciudad del Puyo.

Jueves 11 de Junio.- una vez enviado el material en la mañana nos trasladamos hasta Meñempare que es una de las localidades que se ingresa por vía terrestre desde la provincia de Napo, ya que el equipo cogió la información del sector vía aérea, faltando la información de

esta localidad, y por ser distante y no pierdan tiempo el equipo me fui a levantar la encuesta.

Por la noche se recogió el material de algunos equipos y se converso sobre novedades de campo.

Se pernocto en la ciudad del Puyo.

Viernes 12 de Junio.- Se envió el material para Ambato a las 6 am, y posteriormente se armo un operativo de recuperación de información de los sectores que no se levantaron porque un equipo que ingreso al interior no pudo salir en el tiempo esperado debido al mal temporal que se tuvo en la zona y no podía aterrizar la avioneta, con efectividad se logro cubrir estos sectores y se tuvo el apoyo de todos los equipos.

Una vez concluido con el objetivo del levantamiento de información por los equipos procedimos a regresarnos a la ciudad de Ambato a las 21 horas.

CONCLUSIONES:

- La salida a supervisión fue fructífera ya que se logro solventar algunas dudas con los encuestadores y supervisores, con respecto a cartografía y llenado de formulario.
- El levantamiento de la encuesta en los sectores del interior se realizo en un 90 por ciento debido a que en dos localidades no se pudo ingresar por el mal tiempo en la Provincia.
- Se cubrió el trabajo establecido para el periodo con el apoyo en el operativo de los equipos de campo.

RECOMENDACIONES:

- La supervisión dentro del operativo debe ser constante ya que los equipos de campo se encuentran con diferentes casos sobre cartografía y llenado de formulario.
- Verificar en campo las viviendas determinadas como reemplazo, ya que por algunos de los encuestadores son consideradas a la ligera, sin la debida investigación.
- Para futuras investigaciones considerar el temporal para trabajar en los sectores del interior de Pastaza.

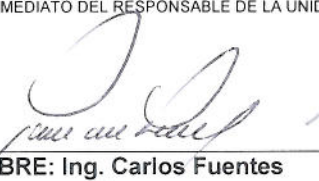
El traslado para esta supervisión se lo realizó en vehículo contratado perteneciente al proyecto ENEMDU

Se adjunta:

- Factura de Hotel

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	08 - 06 - 2015	12 - 06 - 2015	
HORA hh:mm	05:00	23:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		05:00	

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo CONTRATADO ENCUESTA ENEMDU	Ambato - Puyo	08-06-2015	05:00	08-06-2015	07:00
		Puyo - Ambato	12-06-2015	21:00	12-06-2015	23:00
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Roberto Silva A.			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ing. Fernando Goyes			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Ing. Carlos Fuentes			



Memorando Nro. INEC-CZ3C-2015-0264-M

Ambato, 04 de junio de 2015

PARA: Sr. Fernando Goyes Morales
Jefe de Unidad

ASUNTO: Plan de supervisión ENEMDU

Autorizado, trámite correspondiente

De mi consideración:

Señor Coordinador, por medio del presente solicito de la manera más comedida se sirva autorizar el plan de trabajo adjunto, el mismo que tiene como objetivo realizar la supervisión de campo del Proyecto ENEMDU -Junio 2015, actividad que lo realizarán los señores: Roberto Silva y Carlos Silva de acuerdo a detalle adjunto.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Carlos Omar Fuentes Cárdenas
COORDINADOR ZONAL 3 - INEC, ENCARGADO

Referencias:

- INEC-CZ3C-DZT-OCPEEE-2015-0128-M

SOLICITUD DE COMISION No. 01

PARA: Ing. Fernando Goyes.
JEFE DE UNIDAD.

DE: Ab. Roberto Silva
RESPONSABLE ENEMDU CZ3C.

FECHA: Ambato, 02 de Junio del 2015.

ASUNTO: PLAN DE TRABAJO.

1. OBJETIVOS:

- Supervisar el levantamiento de Información de la **Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU - Junio - 2015**, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

2. PERÍODO DE INVESTIGACIÓN:

El levantamiento en la recolección de información es del 1 al 23 de junio;

- Del 01 al 05 de Junio (Primer periodo)
- Del 08 al 12 de Junio (Segundo periodo)
- Del 14 al 23 de Junio (Tercer y cuarto periodo)

3. RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN: Equipo Técnico

SUPERVISION ZONAL ENEMDU JUNIO 2015																																			
PROVINCIAS	Tungurahua y Cotopaxi								Pastaza y Cotopaxi							Cotopaxi y Chimborazo																			
PERIODO	1					LIBRE		2					LIBRE		3 Y 4										LIBRE		OFICINA		LIBRE						
DIA	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	M	J	V	S	D	L	M				
FECHA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
SUPERVISION				C	C										C	C	C																		
SUPERVISION				R ¹				R	R	R	R	R ²			R ³			R	R ⁴		R	R ⁵													

Carlos Silva	C
Roberto Silva	R

4. ACTIVIDADES A CUMPLIR:

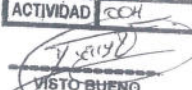
- 1 Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- 2 Verificación y correcciones de formularios de muestreo y cobertura del levantamiento.
- 3 Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- 4 Observación de entrevistas.
- 5 Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- 6 Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- 7 Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- 8 Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión-campo.
- 9 Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.

Atentamente:



Ab. Roberto Silva.

RESPONSABLE ENEMDU CZ3C.

X SI NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO	000
ACTIVIDAD	004
FUENTE	0001
FECHA	03- JUL
	
VISTO BUENO	
UNIDAD FINANCIERA	
AUTORIZADO	
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	