

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	08 06 2015	1411	1411	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	606	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0160053200001 COORDINACION ZONAL 6 - INEC				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	003	001	730303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-6-0 No de fondo: 36 No Entrada: 402

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/06/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Usuario: ESANCHEZÑ

Cambio_Clave
Ayuda
Administradores
Salir del Sistema
EAPP215P

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SIGEF

Invertir, innovar y transformarse...

Ministerio de Finanzas

Revisar el procedimiento para la regulación de cuentas de anticipos de fondos

Catálogos Ejecución de Ingresos Ejecución de Gastos Contabilidad Tesorería Administración de Fondos Tributación

COMPROBANTE DEL FONDO - VER_REGISTRO

Ejercicio 2015 Entidad 000064 - 0006 - 0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unidad Administradora Responsable del Fondo

RUC Unidad Administradora Responsable del Fondo

No. Fondo 000036

No. Entrada 000402

No. Consolidado 000000

Fecha Elaboración

No. Fondo Original 900000

No. Entrada Original 000000

No. Consolidado 000000

Estado

Clase de Fondo FVF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON RECURSOS FISCALES

[Clase Registro]

FRC

[Clase Modificación] NOR

Clase Apertura

INS

Tipo Documento

6

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

No. Solicitud 138 AC

No. Secuencia

15

SOLICITUD DE CREACION DE FONDO

No. Documento Aprobación 138 ac

[Fuente]

001

[OrgE] - [No. Pres.]

0000

0000

-- Significado: Préstamo, Donación o Colocación

Monto Solicitado

160.00

Monto Aprobado

160.00

Líquido

Descripción

COORDINACION ZONAL 6 - INEC, AYALA CHICAIZA JOSE ROSENDO, ANTICIPO DE VIATICOS PARA REVISAR Y EVALUAR EL PROCESO DE ACTUALIZACION Y DIGITALIZACION DEL 27 AL 29-05 SOLICITUD 138 AC-EMSN

Descripción Aprobación

COORDINACION ZONAL 6 - INEC, AYALA CHICAIZA JOSE ROSENDO, ANTICIPO DE VIATICOS PARA REVISAR Y EVALUAR EL PROCESO DE ACTUALIZACION Y DIGITALIZACION DEL 27 AL 29-05 SOLICITUD 138 AC-EMSN



[Handwritten signature]



Ministerio
de Finanzas

Ejecución de Gastos - Reportes - Información Agregada
Saldo Disponible por Estructura Programática e Ítem



PAGINA : 1 DE 2
FECHA : 25/05/2015
HORA : 15:6:15
REPORTE: R00806023.rdlc

Expresado en Dólares

Unidad Ejecutora = 0006, Proyecto = 003, Actividad = 001, Ítem = 730303

DEL MES DE ENERO AL MES DE MAYO

EJERCICIO : 2015

Programa	Subprog.	Proyecto	Actividad	Ítem	Geo.	Fuente	Organismo	Nro.Pres	Inicial	Codificado	Reservado	Certificado	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Disponible
ENTIDAD:	064-0006-0000	COORDINACION ZONAL 6 - INEC														
55	000	003	001	730303	0101	001	0000	0000	0.00	9,000.00	0.00	6,360.00	2,640.00	2,640.00	2,640.00	0.00
Total Unidad Ejecutora:									0.00	9,000.00	0.00	6,360.00	2,640.00	2,640.00	2,640.00	0.00

Lenin Huelga P



Memorando Nro. INEC-CZ6S-DZA-GF-2015-0202-M

Cuenca, 04 de junio de 2015

PARA: Sra. Ing. Lupe Vergara Morocho
Jefe de Gestión Financiera CZ4S Enc, Desempeño de Funciones

ASUNTO: SOLICITANDO APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN NRO. 072 PARA EL PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA COORDINACIÓN ZONAL 6 INEC.

Por medio del presente, me permito informar a Ud., que para proceder a certificar el valor de viáticos y subsistencias al interior de las actividades que se ejecutan en la Coordinación Zonal 6, se procedió registrar la certificación Nro. 72 por el valor referencial de \$ 320.00 de acuerdo al siguiente detalle de partidas.

Table with 5 columns: PROYECTO, PARTIDA PRESUPUESTARIA, DESCRIPCIÓN, DENOMINACIÓN DE PARTIDA, VALOR. It lists various projects like 'ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA INEC' and 'ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPLEO Y SUBEMPLEO' with their respective budget codes and values of 40.00 each, totaling 320.00.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Carmen Irene Morales Peñaloza
Sr. Carmen Irene Morales Peñaloza
MIEMBRO DE EQUIPO



17/06/2015
02-Jun-2015

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

138-INEC-CZ6S-DZT-AICE-AC-2015

02-06-2015

SE AUTORIZA EL PAEVO
03-06-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
AYALA CHICAIZA JOSE ROSENDO C.I. 0101711463

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 6 (JEFE DE UNIDAD ENC.)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
PUYO-PASTAZA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
ACTUALIZACION DE LA INFORMACION CARTOGRAFICA (AICE)

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SANTIAGO QUITUISACA, JOSE AYALA, LEONARDO IÑIGUEZ CHOFER

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante memorando No. INEC-DIREJ-2014-0752-M de 31 de Diciembre 2014, el señor Director Ejecutivo autorizó la ejecución del Proyecto de Actualización de la Información Cartográfica Estadística del INEC; dentro del cual se contempla el desarrollo del módulo de edición cartográfica para dispositivos móviles de con la finalidad de establecer la infraestructura tecnológica e institucional para promover mecanismos de actualización permanente de la Información Cartográfica Estadística y Listados de Viviendas y Jefes de Hogar que utiliza el INEC en dispositivos móviles (tablet) para la ejecución de operativos de censos y encuestas.

CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS:

MIÉRCOLES 27 DE MAYO

- Se realizó la revisión del aplicativo de Actualización Cartográfica en dispositivos móviles (módulo de edición cartográfica)
- Se presentó las novedades encontradas durante el proceso de levantamiento de información con el módulo de edición cartográfica (Jefes Zonales).

Este día se pernoctó en la ciudad del Puyo.

JUEVES 28 DE MAYO

- Este día se presentó a DIRAD las novedades detectadas en el aplicativo de edición cartográfica.
- Se presentó las novedades al momento de sincronizar la información a la base, bajar la información a las tablet y digitalización cartográfica

Este día se pernoctó en la ciudad del Puyo.

VIERNES 29 DE MAYO

- Este día se concluyó con la presentación de las novedades encontradas durante el proceso de sincronización y digitalización cartográfica con la información levantada con el módulo de edición cartográfica.

En horas de la tarde retornamos a la ciudad de Cuenca

2/06/2015

20154602
15626

Durante la jornada de evaluación se realizó el siguiente documento:

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN DE EVALUACIÓN

Objetivo General

Revisar y evaluar el proceso de Actualización (módulo de edición cartográfica) y de Digitalización Cartográfica de las jornadas 8 y 9 en los dispositivos móviles de captura (tablet).

Objetivos Específicos

- Evaluar los resultados de la actualización cartográfica con la utilización del módulo de edición cartográfica en las jornadas 8 y 9.
- Determinar los procesos de supervisión de campo, revisión, digitalización.
- Determinar las funcionalidades necesarias e incidencias en los Sistemas Informáticos para notificar al Equipo de Desarrollo.
- Priorizar los tiempos para la incorporación de las funcionalidades y observaciones en los sistemas informáticos.

2. COBERTURA Y UBICACIÓN GEOGRÁFICA

Provincia (s): Pastaza

Cantón (es): Pastaza

Parroquia (s): Puyo

3. PARTICIPANTES

OFICINA/NOMBRES	CIUDAD	DIAS	FECHAS
Administración Central			
Milton Noguera	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Aldana Meza	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Ninfa Ocaña	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Jaime Córdova	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Iván Tapia	Puyo	3	27-29 mayo 2015
María José Rivadeneira	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Luis Ponce	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Rolando Vicuña	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Dirección Zonal Centro	Puyo		27-29 mayo 2015

Fernando Núñez	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Rafael Medina	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Dirección Zonal Litoral	Puyo		27-29 mayo 2015
Luis Jara	Puyo	3	27-29 mayo 2015
María José Villacreses	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Dirección Zonal Sur	Puyo		27-29 mayo 2015
José Ayala	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Santiago Quituisaca	Puyo	3	27-29 mayo 2015

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Se establecen 2 fases para la incorporación de observaciones y requerimientos a los sistemas, y se dispondrá del cronograma respectivo el 5 de junio por parte DIRAD.

REQUERIMIENTOS	PRIORIDAD
Cuando se edita un registro 0 – 0 desaparecen los dibujados anteriormente y se sobreponen en el registro que se está editando.	2
No se puede determinar el motivo por el cual sale un error en el aplicativo y ya no permite seguir editando edificios.	1
No se puede importar la información actualizada en la tablet del supervisor área amanzanada txt.	1
No se sincroniza las modificaciones del sector a la base	1
No se visualiza la información del formulario en la parte geográfica	2
No se guardan los cambios hechos en el punto GEO_LOC	1
El zoom cuando se ingresa los vértices debe quedar establecido en donde estaba	2
Para cargar en las tablets la nueva jornada genera una error por lo que es necesario asignar los sectores al revisor y cambiar el estado a procesado y luego de la carga regresar al estado pendiente. Debería funcionar de la misma forma que el aplicativo de ingreso de datos.	2
Error en el sistema de ingreso de datos	1
No se renumeran los vértices en el listado cuando se elimina o recupera	2

PRIORIDAD 1 - Requerimientos emergentes para el normal desarrollo de las actividades de la actualización en campo.

PRIORIDAD 2 - Requerimientos necesarios para mejorar el proceso integral del Actualización Cartográfica.

5. ACUERDOS

En función de la evaluación realizada, se definen los siguientes acuerdos:

- El supervisor debe salir con laptop en la cual debe estar el Sistema de Marco Maestro y el formulario de Control de Calidad. Se gestione la disponibilidad de laptop en cada dirección zonal.

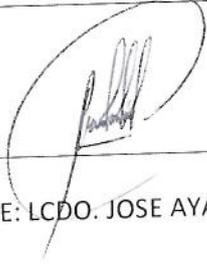
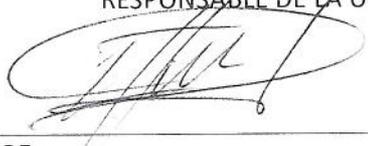
- Todos los niveles de supervisión se utilice el formulario de control de calidad.
- Se continuará trabajando en papel como en tablet hasta que el aplicativo funcione al 100%.
- Cuando no existe ortofografía y partir del tercer trimestre contando con la muestra respectiva en las Direccionales Zonales se encargaran de preparar la información IGM a nivel de sector, adicionando código del mismo. Las coberturas son: Ríos dobles, Ríos simples, vías y senderos. Esta información será remitida a planta central para su incorporación en el sistema 8 días laborables antes del inicio de la primera jornada del tercer trimestre. Para el efecto se requiere contar con la muestra.
- Se debe dar reinstrucción con respecto a la utilización del aplicativo de edición cartográfica, con el fin de minimizar los errores generados al momento de dibujar los edificios. La misma que se realizará a través de video conferencia, adicionalmente al envió de un instructivo detallado del manejo de herramientas de edición por parte de Administración Central.
- El proceso de revisión se lo efectuará de la manera tradicional hasta que el Aplicativo funcione al 100%; posteriormente el responsable GIS dará simbología a las coberturas y generará un pdf para la revisión correspondiente.
- A partir de la jornada 10 el proceso de digitalización se lo efectuará de manera combinada; es decir, se descargará la información, luego de la revisión correspondiente se determinará si la misma tiene las características apropiadas para continuar con la elaboración de los productos; caso contrario se trabajará de la manera tradicional.

6. CONCLUSIONES / RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

- El aplicativo de edición cartográfica se encuentra funcional en un 70% aproximadamente.
- Las tablets no cumplen con los requerimientos necesarios para el óptimo funcionamiento del aplicativo.
- Mientras no se realicen las actualizaciones necesarias al aplicativo de edición cartográfica se continuará trabajando de manera híbrida es decir en papel y tablet.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-05-2015	29-05-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar

HORA hh:mm	05H00	19H00	de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INEC	CUENCA-PUYO	27-mayo.- 2015	05:00	27-mayo.- 2015	12:00
TERRESTRE	VEHICULO INEC	PUYO-CUENCA	29-mayo.- 2015	12:00	29-mayo.- 2015	19:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: LCDO. JOSE AYALA CHICAIZA			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRE:			 NOMBRE: ING. ENRIQUE CLAVIJO			

