



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015 Entidad: 064-0006-0000 COORDINACION ZONAL 6 - INEC  
No. CUR: 1355 Tipo Registro: DEV  
Monto: 40,00  
IVA: 0,00  
Sub Total: 40,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  
Total Líquido Pagar: 40,00

Estado: APROBADO

Descripción:

CZ6S-INEC, QUITUISACA TENESACA RENE SANTIAGO, POR  
SUBSISTENCIAS DEL 29 DE MAYO DEL 2015, A PUYO-PASTAZA.  
INF.LIC.REM NRO.139-INEC-CZ6S-DZT-AICE-2015. PARA REVISIÓN DE  
APLICATIVO .

Cuenta Monetaria No.: 0030198992

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	08/06/2015	40,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>40,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
<b>Total Deducciones:</b>					<b>0,00</b>
					<b>0,00</b>

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

**Monto Líquido: 40,00**

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	06	2015	1355 1330
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INF.L.RN.139-AC-2015	579
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:	BANCO NACIONAL DE FOMENTO	Cuenta Monetaria:	0030198992		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0104304423 QUITUISACA TENESACA RENE SANTIAGO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	003	001	730303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** CZ6S-INEC. QUITUISACA TENESACA RENE SANTIAGO. POR SUBSISTENCIAS DEL 29 DE MAYO DEL 2015. A PUYO-PASTAZA. INF.LIC.REM NRO.139-INEC-CZ6S-DZT-AICE-2015. PARA REVISIÓN DE APLICATIVO ADJ CERT. NRO. 72 MEMO INEC-CZ6S-DZA-GF-2015-0202-M. ROL. ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA- INEC-DXVH.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 05/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

1355

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		04 06 2015	1330	1330	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INF.L.RN.139-AC-2015		579	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0104304423	QUITUISACA TENESACA RENE SANTIAGO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	003	001	730303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** CZ6S-INEC, QUITUISACA TENESACA RENE SANTIAGO, POR SUBSISTENCIAS DEL 29 DE MAYO DEL 2015, A PUYO-PASTAZA. INF.LIC.REM NRO.139-INEC-CZ6S-DZT-AICE-2015. PARA REVISIÓN DE APLICATIVO . ADJ CERT. NRO.72 MEMO INEC-CZ6S-DZA-GF-2015-0202-M, ROL, ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CARTOGRAFICA- INEC-CIMP.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 05/06/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	72	04	06	15
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	009	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$40.00
55	00	000	006	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$40.00
55	00	000	004	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$80.00
55	00	003	001	730303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$120.00
55	00	000	049	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$320.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y ECONÓMICA PARA PROCEDER CON EL PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR DEL PROYECTO ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA, ENEMDU, IPCO, IPP Y ESTADÍSTICAS AMBIENTALES EN LA COORDINACIÓN ZONAL 6 INEC SEGÚN MEMORANDO NRO. INEC-CZ6S-DZA-GF-2015-0202-M

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/06/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero



Memorando Nro. INEC-CZ6S-DZA-GF-2015-0202-M

Cuenca, 04 de junio de 2015

PARA: Sra. Ing. Lupe Vergara Morocho
Jefe de Gestión Financiera CZ4S Enc, Desempeño de Funciones

ASUNTO: SOLICITANDO APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN NRO. 072 PARA EL PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA COORDINACIÓN ZONAL 6 INEC.

Por medio del presente, me permito informar a Ud., que para proceder a certificar el valor de viáticos y subsistencias al interior de las actividades que se ejecutan en la Coordinación Zonal 6, se procedió registrar la certificación Nro.72 por el valor referencial de \$ 320.00 de acuerdo al siguiente detalle de partidas:

Table with 5 columns: PROYECTO, PARTIDA PRESUPUESTARIA, DESCRIPCIÓN, DENOMINACIÓN DE PARTIDA, VALOR. It lists various projects like 'ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA INEC' and 'ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPLEO Y SUBEMPLEO' with their respective budget codes and values of 40.00 each, totaling 320.00.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Carmen Morales P
Sr. Carmen Irene Morales Peñaloza
MIEMBRO DE EQUIPO

02-Jun-2015

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

139-INEC-CZ6S-DZT-AICE-AC-2015

02-06-2015

OF.  
SE AUTORIZA EL PAGO  
03-06-2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
QUITUISACA TENESACA RENE SANTIAGO C.I. 010430442-3

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PUBLICO 5 (RESPONSABLE GIS)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
PUYO-PASTAZA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
ACTUALIZACION DE LA INFORMACION CARTOGRAFICA (AICE)

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

SANTIAGO QUITUISACA, JOSE AYALA, LEONARDO IÑIGUEZ CHOFER

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Mediante memorando No. INEC-DIREJ-2014-0752-M de 31 de Diciembre 2014, el señor Director Ejecutivo autorizó la ejecución del Proyecto de Actualización de la Información Cartográfica Estadística del INEC; dentro del cual se contempla el desarrollo del módulo de edición cartográfica para dispositivos móviles de con la finalidad de establecer la infraestructura tecnológica e institucional para promover mecanismos de actualización permanente de la Información Cartográfica Estadística y Listados de Viviendas y Jefes de Hogar que utiliza el INEC en dispositivos móviles (tablet) para la ejecución de operativos de censos y encuestas.

**CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS:**

**MIÉRCOLES 27 DE MAYO**

- Se realizó la revisión del aplicativo de Actualización Cartográfica en dispositivos móviles (módulo de edición cartográfica)
- Se presentó las novedades encontradas durante el proceso de levantamiento de información con el módulo de edición cartográfica (Jefes Zonales).

Este día se pernoctó en la ciudad del Puyo.

**JUEVES 28 DE MAYO**

- Este día se presentó a DIRAD las novedades detectadas en el aplicativo de edición cartográfica.
- Se presentó las novedades al momento de sincronizar la información a la base, bajar la información a las tablet y digitalización cartográfica

Este día se pernoctó en la ciudad del Puyo.

**VIERNES 29 DE MAYO**

- Este día se concluyó con la presentación de las novedades encontradas durante el proceso de sincronización y digitalización cartográfica con la información levantada con el módulo de edición cartográfica.

En horas de la tarde retornamos a la ciudad de Cuenca

2/06/2015

80

80

40

2015 06 15 15426

Durante la jornada de evaluación se realizó el siguiente documento:

## 1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN DE EVALUACIÓN

### Objetivo General

Revisar y evaluar el proceso de Actualización (módulo de edición cartográfica) y de Digitalización Cartográfica de las jornadas 8 y 9 en los dispositivos móviles de captura (tablet).

### Objetivos Específicos

- Evaluar los resultados de la actualización cartográfica con la utilización del módulo de edición cartográfica en las jornadas 8 y 9.
- Determinar los procesos de supervisión de campo, revisión, digitalización.
- Determinar las funcionalidades necesarias e incidencias en los Sistemas Informáticos para notificar al Equipo de Desarrollo.
- Priorizar los tiempos para la incorporación de las funcionalidades y observaciones en los sistemas informáticos.

## 2. COBERTURA Y UBICACIÓN GEOGRÁFICA

Provincia (s): Pastaza

Cantón (es): Pastaza

Parroquia (s): Puyo

## 3. PARTICIPANTES

OFICINA/NOMBRES	CIUDAD	DIAS	FECHAS
<b>Administración Central</b>			
Milton Noguera	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Aldana Meza	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Ninfa Ocaña	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Jaime Córdova	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Iván Tapia	Puyo	3	27-29 mayo 2015
María José Rivadeneira	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Luis Ponce	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Rolando Vicuña	Puyo	3	27-29 mayo 2015
<b>Dirección Zonal Centro</b>	Puyo		27-29 mayo 2015
Fernando Núñez	Puyo	3	27-29 mayo 2015

Rafael Medina	Puyo	3	27-29 mayo 2015
<b>Dirección Zonal Litoral</b>	Puyo		27-29 mayo 2015
Luis Jara	Puyo	3	27-29 mayo 2015
María José Villacreses	Puyo	3	27-29 mayo 2015
<b>Dirección Zonal Sur</b>	Puyo		27-29 mayo 2015
José Ayala	Puyo	3	27-29 mayo 2015
Santiago Quituisaca	Puyo	3	27-29 mayo 2015

#### 4. RESULTADOS OBTENIDOS

Se establecen 2 fases para la incorporación de observaciones y requerimientos a los sistemas, y se dispondrá del cronograma respectivo el 5 de junio por parte DIRAD.

REQUERIMIENTOS	PRIORIDAD
Cuando se edita un registro 0 – 0 desaparecen los dibujados anteriormente y se sobreponen en el registro que se está editando.	2
No se puede determinar el motivo por el cual sale un error en el aplicativo y ya no permite seguir editando edificios.	1
No se puede importar la información actualizada en la tablet del supervisor área amanzanada txt.	1
No se sincroniza las modificaciones del sector a la base	1
No se visualiza la información del formulario en la parte geográfica	2
No se guardan los cambios hechos en el punto GEO_LOC	1
El zoom cuando se ingresa los vértices debe quedar establecido en donde estaba	2
Para cargar en las tablets la nueva jornada genera una error por lo que es necesario asignar los sectores al revisor y cambiar el estado a procesado y luego de la carga regresar al estado pendiente. Debería funcionar de la misma forma que el aplicativo de ingreso de datos.	2
Error en el sistema de ingreso de datos	1
No se renumeran los vértices en el listado cuando se elimina o recupera	2

PRIORIDAD 1 - Requerimientos emergentes para el normal desarrollo de las actividades de la actualización en campo.

PRIORIDAD 2 - Requerimientos necesarios para mejorar el proceso integral del Actualización Cartográfica.

#### 5. ACUERDOS

En función de la evaluación realizada, se definen los siguientes acuerdos:

- El supervisor debe salir con laptop en la cual debe estar el Sistema de Marco Maestro y el formulario de Control de Calidad. Se gestione la disponibilidad de laptop en cada dirección zonal.

- Todos los niveles de supervisión se utilice el formulario de control de calidad.
- Se continuará trabajando en papel como en tablet hasta que el aplicativo funcione al 100%.
- Cuando no existe ortofografía y partir del tercer trimestre contando con la muestra respectiva en las Direccionales Zonales se encargaran de preparar la información IGM a nivel de sector, adicionando código del mismo. Las coberturas son: Ríos dobles, Ríos simples, vías y senderos. Esta información será remitida a planta central para su incorporación en el sistema 8 días laborables antes del inicio de la primera jornada del tercer trimestre. Para el efecto se requiere contar con la muestra.
- Se debe dar reinstrucción con respecto a la utilización del aplicativo de edición cartográfica, con el fin de minimizar los errores generados al momento de dibujar los edificios. La misma que se realizará a través de video conferencia, adicionalmente al envío de un instructivo detallado del manejo de herramientas de edición por parte de Administración Central.
- El proceso de revisión se lo efectuará de la manera tradicional hasta que el Aplicativo funcione al 100%; posteriormente el responsable GIS dará simbología a las coberturas y generará un pdf para la revisión correspondiente.
- A partir de la jornada 10 el proceso de digitalización se lo efectuará de manera combinada; es decir, se descargará la información, luego de la revisión correspondiente se determinará si la misma tiene las características apropiadas para continuar con la elaboración de los productos; caso contrario se trabajará de la manera tradicional.

## 6. CONCLUSIONES / RECOMENDACIONES

### CONCLUSIONES

- El aplicativo de edición cartográfica se encuentra funcional en un 70% aproximadamente.
- Las tablets no cumplen con los requerimientos necesarios para el óptimo funcionamiento del aplicativo.
- Mientras no se realicen las actualizaciones necesarias al aplicativo de edición cartográfica se continuará trabajando de manera híbrida es decir en papel y tablet.

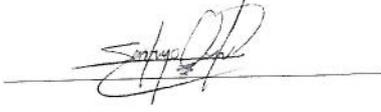
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	27-05-2015	29-05-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05H00	19H00				
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INEC	CUENCA-PUYO	27-mayo.-2015	05:00	27-mayo.-2015	12:00
TERRESTRE	VEHICULO INEC	PUYO-CUENCA	29-mayo.-2015	12:00	29-mayo.-2015	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



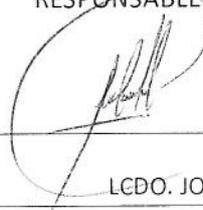
NOMBRE: RENE SANTIAGO QUITUISACA T.

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:

NOMBRE:

LCDO. JOSE AYALA

