

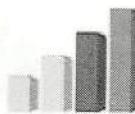


INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0199- C28L-RAS-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22-06-2015
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DAVILA LEON VICTOR (1001200086)	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTA ELENA- GUAYAS- BOLIVAR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR REGISTROS ADMINISTRATIVOS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: VICTOR DAVILA LEON	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: Recolectar toda la información de Egresos Hospitalarios y Permisos de Construcción en todos los Cantones programados hasta el mes de Mayo 2015.	
ACTIVIDADES REALIZADAS: Martes 16: Nos trasladamos a la Provincia de Santa Elena de acuerdo al cronograma establecido se visitó uno por uno los establecimientos de Egresos Hospitalarios que debían información a la fecha al igual que los municipios respectivos de los cantones La Libertad, Salinas y Santa Elena, a retirar permisos de construcción retrasados una vez realizada esta misión , retornamos a la provincia del Guayas y de acuerdo a la programación nos dirigimos al cantón Pedro Carbo, e Isidro Ayora se visito todos los establecimientos, al igual que los municipios de estas jurisdicciones esta jornada pernotamos en Dáule. Miércoles 17: Este día siguiendo la programación nos dirigimos a los establecimientos de salud en esta urbe ,además de retirar información de permisos de construcción en el municipio de Daule, pasamos por el Laurel parroquia de Daule en la cual hay un establecimiento de salud nos entregaron la información , posterior continuamos a Santa Lucia a visitar a la clínica Santa Lucia, y la municipalidad de este cantón, seguimos con el itinerario y nos trasladamos a Urbina Jado (Salitre) visitamos dos polyclínicos los cuales ya no funcionan con internación sino como clínicas del día nos presentaron la respectiva justificación, a continuación nos trasladamos al municipio y se nos entrego información de Edificaciones, seguidamente nos trasladamos a los establecimientos de salud de Samborondón y nos trasladamos al departamento de Planificación en el Km. 12 vía a Samborondón nos entregaron formularios de edificaciones , visitamos Clínica Kennedy y nos confirmaron la información ya enviada en archivos digitales a la fecha, nos trasladamos a Daule en donde se paso la Noche. Jueves 18: Esta jornada nos trasladamos al Cantón Yaguachi se visitó todos los establecimientos incluidos los de Virgen de Fátima y también se rescató permisos de Construcción, a continuación seguimos con el Cantón Milagro Visitamos todos los establecimientos de salud y el municipio del mismo el cual fue retirado los permisos de construcción en retraso, viajamos a Marcelino Maridueña(San Carlos) a visitar el hospital del ingenio del mismo nombre, seguimos a el Triunfo hay una clínica que justifico el por qué no envía información de egresos Hospitalarios, Además de retirar Formularios de Edificaciones, viajamos a Naranjal a visitar las clínicas del cantón y también el municipio de esta jurisdicción los cuales se comprometieron a traer toda información en retraso, nos trasladamos a la ciudad de Milagro que hicimos sede en este día. Viernes 19: Este día viajamos a la Ciudad de Guaranda, visitamos todos los establecimientos con información pendiente, visitamos el municipio de Guaranda quienes nos hicieron la entrega de la información con retraso, de regreso ingresamos al Hospital de San Miguel al cual se le entrego material solicitado de Vitales, una vez cumplida la misión encargada retornamos a la ciudad de Guayaquil.	
CONCLUSIONES: Se cumplió a cabalidad todo el recorrido programado se visitó uno por uno todos los establecimientos que están en la programación el cual adjuntaremos como respaldo con su respectivas firmas de haber llegado a los mismos incluidos los Municipios, además de los cuadros de visita en todos los establecimientos. El transportista colaboró en todo sin ninguna novedad	

Rescatado
15/06/2015
Davila

RECOMENDACIONES:																																																																																																		
<p>En el caso de establecimientos que entregan información en registros digitales no tienen muy claro lo que es la columna de la Causa Externa como debe llenar esa columna si es poniendo el código o el acontecimiento.</p>																																																																																																		
Establecimientos Planificados		establecimientos visitados		establecimientos Efectivos																																																																																														
Santa Elena		5		5																																																																																														
Guayas		30		28																																																																																														
Bolívar		4		4																																																																																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITINERARIO</th> <th>SALIDA</th> <th>LLEGADA</th> <th colspan="3">NOTA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FECHA dd-mmm-aaa</td> <td>16-06-2015</td> <td>19-06-2015</td> <td colspan="3" rowspan="2">Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</td> </tr> <tr> <td>HORA hh:mm</td> <td>07:00</td> <td>17H15</td> </tr> <tr> <th colspan="6">TRANSPORTE</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</th> <th rowspan="2">NOMBRE DE TRANSPORTE</th> <th rowspan="2">RUTA</th> <th colspan="2">SALIDA</th> <th colspan="2">LLEGADA</th> </tr> <tr> <th>FECHA dd-mmm-aaaa</th> <th>HORA hh:mm</th> <th>FECHA dd-mmm-aaaa</th> <th>HORA hh:mm</th> </tr> <tr> <td>TERRESTRE</td> <td>CAMIONETA CONTRATADA</td> <td>SANTA ELENA – GUAYAS- BOLIVAR</td> <td>16-06-2015</td> <td>07:00</td> <td>19-06-2015</td> <td>17:15</td> </tr> <tr> <td colspan="6">NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</td> </tr> <tr> <th colspan="6">OBSERVACIONES</th> </tr> <tr> <th colspan="3">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</th> <th colspan="3">NOTA</th> </tr> <tr> <td colspan="3">  </td> <td colspan="3"> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="6">NOMBRE: VICTOR DAVILA LEON</td> </tr> <tr> <th colspan="6">FIRMAS DE APROBACIÓN</th> </tr> <tr> <th colspan="3">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</th> <th colspan="3">FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</th> </tr> <tr> <td colspan="3">  </td> <td colspan="3">  </td> </tr> <tr> <td colspan="3">NOMBRE: ALEXANDRA ENRIQUEZ</td> <td colspan="3">NOMBRE: JESSICA MENÉNDEZ CAMPOS</td> </tr> </tbody> </table>						ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			FECHA dd-mmm-aaa	16-06-2015	19-06-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			HORA hh:mm	07:00	17H15	TRANSPORTE						TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	TERRESTRE	CAMIONETA CONTRATADA	SANTA ELENA – GUAYAS- BOLIVAR	16-06-2015	07:00	19-06-2015	17:15	NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						OBSERVACIONES						FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA						<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			NOMBRE: VICTOR DAVILA LEON						FIRMAS DE APROBACIÓN						FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD									NOMBRE: ALEXANDRA ENRIQUEZ			NOMBRE: JESSICA MENÉNDEZ CAMPOS		
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA																																																																																															
FECHA dd-mmm-aaa	16-06-2015	19-06-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.																																																																																															
HORA hh:mm	07:00	17H15																																																																																																
TRANSPORTE																																																																																																		
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA																																																																																													
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm																																																																																												
TERRESTRE	CAMIONETA CONTRATADA	SANTA ELENA – GUAYAS- BOLIVAR	16-06-2015	07:00	19-06-2015	17:15																																																																																												
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.																																																																																																		
OBSERVACIONES																																																																																																		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA																																																																																															
			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>																																																																																															
NOMBRE: VICTOR DAVILA LEON																																																																																																		
FIRMAS DE APROBACIÓN																																																																																																		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD																																																																																															
																																																																																																		
NOMBRE: ALEXANDRA ENRIQUEZ			NOMBRE: JESSICA MENÉNDEZ CAMPOS																																																																																															



Memorando Nro. INEC-CZ8L-2015-0760-M

Guayaquil, 15 de junio de 2015

PARA: Sra. Mat. Maria Alexandra Enríquez Paredes
Analista de Procesos Estadísticos 3 Zonal

ASUNTO: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA- Solicitud de comisión de servicios de VITALES

Se autoriza la comisión solicitada en memorando INEC-CZ8L-2015-0730-M, continuar con trámite consiguiente.

De acuerdo a lo solicitado en Memorando INEC-CZ8L-2015-0736-M, y en base a la autorización de reprogramación de viáticos y subsistencias para Vitales en Memorando INEC-DIPLA-2015-0366-M, existe la disponibilidad presupuestaria para 4 viáticos y 1 subsistencia por dos personas para el mes Junio.

Redistribución de Viáticos y subsistencias- VITALES			
VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS	VALOR	MESES/DIAS	
		JUNIO	PERSONAS
VIÁTICOS - SP(1-5)	\$ 80,00	4	2
SUBSISTENCIA SP (1-5)	\$ 40,00	1	2

En atención al memorando INEC-CZ8L-2015-0730-M, confirmar disponibilidad presupuestaria.

.....

De mi consideración:

Por medio del presente solicito a Usted se autorice la salida de comisión de servicios para los funcionarios Victor Dávila del 16 al 19 de junio de 2015 a la provincia de Guayas, Santa Elena y Bolívar, y Jesús Pincay del 22 al 25 de junio de 2015 a la provincia de Los Ríos, Santo Domingo y Guayas, por recolección de Egresos Hospitalarios a los establecimientos de salud, como se detalla en archivo adjunto; además se realizará una revisión y pre crítica en el mismo establecimiento de la información obtenida.