FECHA IMPRESION: 30/6/2015

Ministerio de Finanzas del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

No. CUR: 2144 Tipo Registro: DEV

Monto:	120,00
IVA:	0,00
Sub Total:	120,00
Retenciones IVA:	0,00
Deducción Presupuestaria:	0,00
Total Liquido Pagar:	120,00

Estado: APROBADO Descripción: MOLINA COYAGO WASHINGTON ROAMI, PAGO DE SUBSISTENCIAS POR VIAJE DE COMISIÓN A IBARRA, LOS DÍAS 26, 29 Y 30 DE JUNIO, SEGÚN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No. 008-CGAF-DIAD-2015, ADMINISTRACIÓN

Cuenta Monetaria No.: 5792202600

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	29/06/2015	120.00	0.00
			Sub - Total	120,00	0,00

		Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00		

Total Deducciones: 0.00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 120,00

DIRECCIÓN FINANCIERA

MFP
25-06-2015

RECIBIDO POR
FECHA 25 JUN 2015 HORA 14h10

25 JUN 2015

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC
instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
008-CGAF-DIAD-2015	25-06-2015

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS [ ] MOVILIZACIONES [ ] SUBSISTENCIAS [X] ALIMENTACION [ ]

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA
MOLINA COYAGO WASHINGTON RAOMIR C.I. 1712577020	CHOFER
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
IBARRA-IMBABURA	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
26-06-2015	07:00	26-06-2015	17:00
29-06-2015	07:00	29-06-2015	17:00
30-06-2015	07:00	30-06-2015	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

TIPAN VICTOR, JIMENEZ MANUEL, SOSA CESAR, CASTILLO MARLON, JARAMILLO MARIO, TAMAYO VICENTE, GALARZA BAYRUM

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

TRASLADO DE BIENES DES LAS OFICINAS DEL INEC EN LA CIUDAD DE IBARRA HACIA LAS BODEGAS DE LA OFELIA DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL, CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO AL PROCESO DE ABSORCIÓN DE COMPETENCIAS PREVISTAS EN LA RESOLUCIÓN N° 011-DIREJ-DIJU-NI-2015

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INEC	QUITO-IBARRA	26-06-2015	07:00	26-06-2015	10:00
TERRESTRE	INEC	IBARRA-QUITO	26-06-2015	14:00	26-06-2015	17:00
TERRESTRE	INEC	QUITO-IBARRA	29-06-2015	07:00	29-06-2015	10:00
TERRESTRE	INEC	IBARRA-QUITO	29-06-2015	14:00	29-06-2015	17:00
TERRESTRE	INEC	QUITO-IBARRA	30-06-2015	07:00	30-06-2015	10:00
TERRESTRE	INEC	IBARRA-QUITO	30-06-2015	14:00	30-06-2015	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
AHORROS	5792202600	PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al MCPEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: MOLINA WASHINGTON C.I. 1712577020	NOMBRE: AB. JORGE SANDOVAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**Nota:** **Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.**
NOMBRE: ECO. NELLY LARA	De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

INEC COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECIBIDO POR
FECHA 2015/06/25 HORA 12:07

Servicios Administrativos - Almacén General - proceder con los trámites respectivos

23 06 2015

Memorando N° INEC-CGAF-2015-0012-F
Quito D.M., 23 de junio de 2015

PARA: Abg. Jorge Sandoval Atapuma
Director Administrativo

ASUNTO: Autorización de movilización de personal y vehículos a la ciudad de Ibarra.

De mi consideración,

Mediante Resolución N° 011-DIREJ-DIJU-NI-2015, de fecha 20 de febrero de 2015, el señor Director Ejecutivo, Dr. José Rosero, resolvió expedir el "Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos" , en cuya disposición transitoria primera se determina que: "… Para el cumplimiento de las disposiciones contempladas en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos, algunas Coordinaciones Generales, Zonales y Direcciones Técnicas de Área tendrán ajustes en sus procesos, en las competencias, atribuciones, responsabilidades y productos…".

En tal virtud, el Instituto Nacional de Estadística y Censos se encuentra en proceso de transición, por lo tanto, es necesario dar continuidad al normal desenvolvimiento de las actividades de las Direcciones involucradas en los procesos de contratación y pago, hasta que se realicen los ajustes o cambios respectivos en el Sistema de Gestión Documental Quipux, manteniendo la codificación y formato de los documentos.

En atención al Memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2015-053-F, de fecha 23 de junio de 2015, remito movilizaciones autorizadas del personal y vehículos de la Institución para el traslado a la ciudad de Ibarra, a fin de dar cumplimiento al proceso de absorción de las competencias de dicha oficina; al respecto solicito al señor Director Administrativo, realice el trámite pertinente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Referencias:
- INEC-CGAF-DIAD-2015-053-F

Anexos:
- Planes de Trabajo

Copia:
- Sr. Ing. Edison Andrés Tipán Gualle
  Director Financiero
- Sr. David Duque Córdova
  Director de Administración del Talento Humano, Encargado

vl

Memorando Nº INEC-CGAF-DIAD-2015-053-F

Quito, D.M. 23 de junio de 2015

PARA: Sra. Eco. Nelly Lara Cobo
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Autorización de movilización

De mi consideración:

Por medio del presente me permito solicitar a usted señora Coordinadora General Administrativa, autorice la movilización del personal y vehículos de la Institución a la ciudad de Ibarra, con el fin de proceder a la entrega recepción de bienes por parte del Responsable de Almacén de la Ex Coordinación Zonal Norte al Jefe de Almacén General, con el fin de dar cumplimiento al proceso de absorción de competencias previstas en la Resolución Nº 011-DIREJ-DIJU-NI-2015, de acuerdo al siguiente detalle:

Fecha y hora

- **Fecha de salida:** 26 de junio de 2015 Hora: 07H00
- **Fecha de retorno:** 26 de junio de 2015 Hora: 17H00
- **Fecha de salida:** 29 de junio de 2015 Hora: 07H00
- **Fecha de retorno:** 29 de junio de 2015 Hora: 17H00
- **Fecha de salida:** 30 de junio de 2015 Hora: 07H00
- **Fecha de retorno:** 30 de junio de 2015 Hora: 17H00

Adicionalmente solicitamos se autorice la movilización del camión y dos camionetas con su respectivo conductor para los días señalados anteriormente, así como un fondo de $ 46,80 para pago de peajes.

Atentamente,

Abg. Jorge Sandoval
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

vt/js

Recibido

Quito, 22 de junio de 2015

PLAN DE TRABAJO

Nombre de los funcionarios que salen de comisión

TIPAN CRUZ VICTOR HUGO, JIMENEZ OROZCO MANUEL VIRGILIO, MARIO JARAMILLO, BYRUM GALARZA Y VICENTE TAMAYO

Objetivo de la comisión

- ✓ Recepción y traslado de bienes de las oficinas del INEC en la ciudad de Ibarra hacia las bodegas de La Ofelia de Administración Central, con el fin de dar cumplimiento al proceso de absorción de competencias previstas en la Resolución Nº 011-DIREJ-DIJU-NI-2015

Fecha y hora

- **Fecha de salida:** 26 de junio de 2015 Hora: 07H00
- **Fecha de retorno:** 26 de junio de 2015 Hora: 17H00
- **Fecha de salida:** 29 de junio de 2015 Hora: 07H00
- **Fecha de retorno:** 29 de junio de 2015 Hora: 17H00
- **Fecha de salida:** 30 de junio de 2015 Hora: 07H00
- **Fecha de retorno:** 30 de junio de 2015 Hora: 17H00

Lugar, fecha donde se realizarán las actividades

Ciudad: Ibarra, los días 26, 29 y 30 de junio de 2015

Transporte: el camión y dos camionetas para las mencionadas fechas

ELABORADO POR:

Eco. Victor H. Tipán
JEFE DE ALMACEN GENERAL

VISTO BUENO:

Abg. Jorge Sandoval
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

APROBADO POR

Eco. Nelly Lara
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

instituto nacional de estadísticas y censos

Administración Central
Juan Larrea N15-36 y José Riofrío
Telfs.: (593-2) 2544 326 / 2544 561
Fax: (593-2) 2509 836
Casilla Postal: 135C
e-mail: planta_central@inec.gov.ec
www.inec.gov.ec
Quito - Ecuador