



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015 Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS -  
No. CUR: 1812 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL  
Monto: 280,00  
IVA: 0,00  
Sub Total: 280,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  
Total Líquido Pagar: 280,00

Estado: APROBADO Descripción: HERRERA JACOME MARGOTH. PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIA A CAÑAR DEL 8 AL 11 DE JUNIO DEL 2015, SEGÚN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES N° 062-CGTPE-DIES-SIIIH-2015, ADMINISTRACIÓN CENTRAL, MOA  
Cuenta Monetaria No.: 4266590100

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	12/06/2015	280,00	0,00
Sub - Total				280,00	0,00

Retenciones						
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 280,00

MFP  
05-06-2015

*les Fijenas patronales*  
*les C*  
5 JUN 2015



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **062-CGTPE-DIES-SIIH-2015** / FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **05-06-2015**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>HERRERA JÁCOME MARGOTH ROCÍO</b> C.I. No. 1715601736		PUESTO QUE OCUPA: <b>Servidor Público 3</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Cañar - Cañar</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIES: Sistema integrado de Indicadores de Hogares SIIH</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>08-06-2015</b>	<b>05H00</b>	<b>11-06-2015</b>	<b>20H00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Herrera Margoth**

- DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU XLVIII – Junio – 2015.
  - Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
  - Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
  - Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito – Cañar	08-06-2015	05H00	08-06-2015	12H00
Terrestre	Vehículo contratado	Cañar - Quito	11-06-2015	14H00	11-06-2015	20H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Banco Pichincha** / TIPO DE CUENTA: **Ahorros** / No. DE CUENTA: **4266590100**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE** / **FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

*[Firmas manuscritas]*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **Margoth Herrera** / NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: **Patricio Rivas**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO** / **NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El ~~informe de Servicios Institucionales~~ **informe de Servicios Institucionales** deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: **Andrés Albán** / **Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.**

MARCA DE CONTROL  
2015-06-05  
16:11

DIRECCION ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

RECIBIDO POR: *[Firma]*  
Hora: **15:47** Fecha: **5 JUN 2015**

RECIBIDA EN: **000** / FECHA: **05/06/15**  
VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 13/06/2012  
*[Firmas y sellos]*

**SUPERVISIÓN NACIONAL DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE  
LA ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPLEO Y SUBEMPLEO  
ÁREA URBANA - RURAL  
SIH-ENEMDU –JUNIO-2015**

**PLAN DE TRABAJO**

**1. OBJETIVOS:**

- Supervisar el levantamiento de Información de la **Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU XLVIII Ronda – Junio - 2015**, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

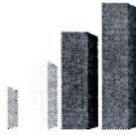
**2. PERÍODO DE INVESTIGACIÓN:** del 1 al 24 de Junio de 2015.

**3. RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN:** Equipo Técnico ENEMDU

Es importante recalcar que la programación propuesta a continuación está acorde a lo establecido por cada una de las Direcciones Zonales. Esta planificación podría cambiar de acuerdo a las condiciones que se presenten en el campo, comunicando de cualquier movimiento al Responsable del Proyecto, o al Director de Estadísticas Socio demográficas

NOMBRE	CIUDAD	No. DÍAS	FECHAS	ETAPA
Margoth Herrera	Latacunga	3	2,3,4 de Junio	Sup. de campo
C.I. 1715601736	Cañar	4	8,9,10 y 11 de Junio	Sup. de campo

NOMBRE	CIUDAD	No. DÍAS	FECHAS	ETAPA
Damian Rivadeneira	Quevedo	3	9,10 y 11 de Junio	Sup. de campo
C.I. 0802130344	Santo Domingo	4	20,21,22 y 23 de Junio	Sup. de campo



Memorando Nro. INEC-DIPLA-2015-0454-M

Quito, D.M., 29 de mayo de 2015

**PARA:** Sr. Andres Gregorio Albán Fernández  
**Director de Estadísticas Socio Demográficas**

**ASUNTO:** RESPUESTA: Solicitud de Verificación Presupuestaria ENEMDU

En atención a su requerimiento de disponibilidad solicitado con memorando No. INEC-CGTPE-DIES-2015-0226-M, cuyo objetivo es supervisar el levantamiento de información del proyecto “ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO ENEMDU”, y una vez que la Unidad de Planificación e Inversión ha efectuado el respectivo análisis y revisión del lineamiento aprobado; en este contexto, por medio del presente, me permito comunicar a usted señor Director, la existencia de disponibilidad presupuestaria; a fin de ejecutar las actividades como indica el plan de trabajo anexo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Elaborado por	Verónica Acuña
Revisado por	Yolanda Rosero
Aprobado por	Jorge Gómez

---

Agradeceré a usted, señor Director, se digne autorizar y disponer a quien corresponda se realice la verificación presupuestaria para que el equipo técnico de la Encuesta Nacional de Empleo Desempleo y Subempleo ENEMDU-Junio-2015-XLVIII ronda, cumpla con la Comisión de Servicios, de acuerdo al Plan de trabajo adjunto, en las Coordinaciones Zonales del Norte, Centro, Sur y Litoral durante el mes de junio de 2015.

Anexo plan de trabajo.

Atentamente,



Memorando Nro. INEC-DIPLA-2015-0454-M

Quito, D.M., 29 de mayo de 2015

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Jorge Gomez Palacios  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**

Referencias:

- INEC-CGTPE-DIES-2015-0226-M

Anexos:

- Plan de Trabajo.pdf

Copia:

Sr. Markus Nabernegg  
**Coordinador General Técnico de Producción Estadístico**

Sra. Gladys Artos Tipanluisa  
**Secretaria DIPLA**

na/yr