



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



PAGINA No. 1 DE 1
FECHA IMPRESION: 9/6/2015



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS -
No. CUR: 1767 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 585,00
IVA: 0,00
Sub Total: 585,00

Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 585,00

Estado: APROBADO Descripción: NOGUERA TRUJILLO MILTON RODRIGO, PAGO DE VIATICOS Y
Cuenta Monetaria No.: 9176467 SUBSISTENCIA POR COMISION A PUERTO AYORA DEL 08 AL 12 DE
JUNIO DE 2015 SEGUN SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

CANCELADO
MINISTERIO DE CAJA

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	08/06/2015	585,00	0,00
Sub - Total				585,00	0,00

Retenciones							
NO PRESENTA RETENCIONES							

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

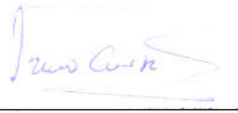
Monto Líquido: 585,00

MFP

02-06-2015

1764

03 JUN 2015

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC instituto nacional de estadística y censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 034-CGTPE-DICA-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 02/06/2015				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X			
		SUBSISTENCIAS	X			
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Noguera Trujillo Milton Rodrigo C.I. 1705133658		PUESTO QUE OCUPA: Director, Subrogante				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Puerto Ayora – Galápagos		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Cartografía DICA				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
08/06/2015	05:00	12/06/2015	18:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Milton Noguera, Aldana Meza, Ninfa Ocaña, Iván Tapia.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Realizar la actualización Cartográfica, listado de viviendas y jefes de hogar con dispositivos móviles (Tablet), utilizando cartografía catastral de los municipios de la provincia de Galápagos.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LAN	Quito – Puerto Ayora	08/06/2015	07:00	08/06/2015	10:00
Aéreo	LAN	Puerto Ayora – Quito	12/06/2015	14:00	12/06/2015	17:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Banco de Guayaquil		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 9176467		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Milton Rodrigo Noguera Trujillo			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Milton Rodrigo Noguera Trujillo			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
			• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Markus Nabernegg Coordinador CGTPE			Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

 DIRECCION ADMINISTRATIVA
 FINANCIERA

RECIBIDO POR

HORA

1043 Fecha 03 JUN 2015

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

16:20

HFR
19-06-2015

1767

4-06-2015

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES***seg. e. Inmop. p. n. l. n. l.*
[Signature]
22 JUN 2015Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

034 -CGTPE - DICA - 2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19-06-2015

DATOS GENERALESAPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Noguera Trujillo Milton Rodrigo
C.I. 1705133658PUESTO QUE OCUPA:
Director de Cartografía Estadística, SubroganteCIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Puerto Ayora - Galápagos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección Cartográfica Estadística y Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Milton Noguera, Aldana Meza, Ninfa Ocaña, Iván Tapia.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**OBJETIVO**

- Realizar la Actualización Cartográfica y Listados de Viviendas y Jefes de Hogar con dispositivos móviles (tablet), utilizando cartografía catastral de los municipios de la provincia de Galápagos.

ACTIVIDADES A REALIZARSE

- Probar los instrumentos diseñados para la Actualización Cartográfica y Listados de Viviendas y Jefes de Hogar en un Área de Trabajo Urbana.
- Probar los instrumentos diseñados para la Actualización Cartográfica y Listados de Viviendas y Jefes de Hogar en un Área de Trabajo Rural.
- Probar los instrumentos diseñados Actualización Cartográfica y Listados de Viviendas y Jefes de Hogar en un Área de Trabajo Urbana nueva.
- Probar la funcionalidad de los dispositivos móviles (Tablet) con el software Quantum GIS, para la Actualización Cartográfica de campo.
- Reunión de evaluación de la prueba piloto.
- Acuerdos y compromisos.

LUES 08 DE JUNIO DE 2015**Puerto Ayora**

Traslado desde Quito a Puerto Ayora.

Se mantuvo una reunión de trabajo con el equipo que va a participar en la prueba piloto, con el fin de exponer cual será la metodología que se utilizará en la toma de información, con el objetivo de mantener un criterio unificado con respecto a aspectos nuevos que se adoptan para la actualización con cartografía catastral.

MARTES 09 DE JUNIO DE 2015**Puerto Ayora**

Mediante una reunión informal, se pone en conocimiento del Director Cantonal y Coordinador de Residencia del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos (Santa cruz), la presencia del grupo de funcionarios del INEC, además de resumirles el trabajo que íbamos a realizar durante nuestra estadía.

Además se solicitó la colaboración en el caso de tener algún contratiempo en el desarrollo del operativo, ya que como fue de conocimiento público los problemas de tipo político que estaba aconteciendo en la

[Signature] 19-06-2015 3:30 pm

Recibido por

22 JUN 2015

16 h 35

provincia de Galápagos durante esta semana.

Se trabaja en el sector catastral No. 3, Área de Trabajo 7 del Área Urbana de Puerto Ayora. Con la finalidad de encontrar la mayor cantidad de novedades, el Área de Trabajo se distribuye a nivel de manzana para cada uno de los funcionarios.

De acuerdo a lo establecido, la información precensal se la recolecta en la Tablet mediante el software Quantun Gis de cada una de las manzanas, utilizando la cartografía catastral y visitando todos los bloques de construcción que constan en la cartografía, y; completando con los bloques nuevos encontrados, como también las actualizaciones que se presentan en los bloques ya existentes.

Primeramente se ubica el Área de Trabajo con ayuda del plano censal. El inicio del recorrido de la manzana, edificios y viviendas se lo realiza de acuerdo a la metodología que el INEC aplica en sus operativos tradicionales de Actualización Cartográfica y respetando la información catastral proporcionada para este operativo, luego del agotamiento de la batería de la tablet, la información se la recolecta en formularios (papel). La parte gráfica se la realiza en los croquis de las manzanas (papel).

Se toma la mayor cantidad de información con la finalidad de tener una base consistente, la cual servirá para realizar una prueba en gabinete; ejecutar la malla de validación identificar las inconsistencias y su respectiva corrección, para su posterior generación de Áreas de Empadronamiento.

Se realiza una reunión de trabajo donde se exponen las novedades detectadas.

MIÉRCOLES 10 DE JUNIO DE 2015

Puerto Ayora

Se trabaja en el polígono 17, subpolígono 00, Área de Trabajo 04, del Área Rural de la parroquia Bellavista del Cantón Santa Cruz.

Todo el equipo trabaja en esta Área de Trabajo, para lo cual primeramente se ubica el Área de Trabajo utilizando la cartografía censal y el GPS de la tablet.

Se inicia el recorrido en un punto de fácil identificación tanto en la cartografía como en el campo, utilizando la cartografía catastral de acuerdo a lo establecido, se toma la información del primer bloque encontrado en el terreno, el cual puede o no constar en la cartografía catastral. Si este bloque no consta en la cartografía, se trataría de un bloque nuevo el cual hay que incorporarlo gráficamente en la cartografía.

Siguiendo los accidentes geográficos (vías) de la cartografía, seguimos el recorrido visitando todos los bloques de construcción que constan en la cartografía, y; completando con los bloques nuevos encontrados.

Al mismo tiempo que se va recolectando la información se identifican los límites del Área de Trabajo, con la finalidad de no salirse de la misma, evitando con esto la omisión o duplicidad de información, es decir obteniendo una cobertura total.

Se realiza una reunión de trabajo donde se exponen las novedades detectadas.

JUEVES 11 DE JUNIO DE 2015

Puerto Ayora

Se trabaja en el sector catastral No. 6, Área de Trabajo 1 del Área Urbana de la parroquia Bellavista. Primeramente con ayuda del plano catastral y GPS se ubica el Área de Trabajo, luego se realiza el reconocimiento ya que las calles que conforman las manzanas no se encuentran claramente identificables.

Realizado este ejercicio, cada funcionario realizó la recolección de información en dos manzanas, siguiendo

la misma metodología empleada en el Área de Trabajo Urbana de Puerto Ayora.

Se realiza una reunión de evaluación final de la prueba piloto.

VIERNES 12 DE JUNIO DE 2015

Puerto Ayora

Regreso de Puerto Ayora a Quito.

Productos Alcanzados:

- Se recaba la información de un área de trabajo completa para continuar con la prueba de los procesos posteriores a la actualización de campo.
- Se determina que el software que se empleará para el listado de viviendas y jefes de hogares tiene muchas limitaciones que pueden afectar la calidad del producto.
- Se identificó que la información cartográfica catastral del área rural se encuentra con un alto grado de desactualización.

Conclusiones:

- La cartografía catastral principalmente del sector disperso se encuentra con un buen porcentaje de desactualización.
- El Sistema utilizado para el listado de viviendas y jefes de hogar Quantum Gis no realiza ninguna clase de validación de la información ingresada.
- La metodología utilizada para la actualización cartográfica adaptándose a la información catastral no presenta mayores inconvenientes.

Recomendaciones:

- Contar con un aplicativo que valide la información ingresada, disminuyendo al mínimo posible las inconsistencias.
- Verificar antes de salir al operativo que los dispositivos (ablet) tengan conexión GPS.
- Mejorar los proyectos que se encuentran generados por cada una de las áreas de trabajo.
- Es necesario contar con los planos y mapas censales para la ubicación de las áreas de trabajo, puesto que en ellos consta información de referencia la misma que carece la información catastral.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08/06/2015	12/06/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	010:30	20:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	AVIANCA	Quito – Puerto Ayora	08/06/2015	12:35	08/06/2015	13:40
Aéreo	AVIANCA	Puerto Ayora - Quito	12/06/2015	15:32	12/06/2015	18:37

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Se adjunta tickets aéreos.

No se adjunta hoja de control de comisión ya que en la provincia de Galápagos no existe Oficina Provincial.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Milton Noguera Trujillo Director de Cartografía Estadística, Subrogante	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Milton Noguera Trujillo Director de Cartografía Estadística, Subrogante	NOMBRE: Markus Nabernegg Coordinador General Técnico de Producción Estadística