



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS -
No. CUR: 2037 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
Monto: 40,00
IVA: 0,00
Sub Total: 40,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Liquidado Pagar: 40,00

Estado: APROBADO Descripción: TITO CAROLINA, PAGO DE SUBSISTENCIA POR VIAJE DE COMISIÓN A CUENCA EL 24 DE JUNIO DE 2015, SEGÚN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES N°002-CGAF-DIAD-2015 Y MEMORANDO N°INEC-CGA-2015-1151-M,
Cuenta Monetaria No.: 5677666700

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	26/06/2015	40,00	0,00
Sub - Total				40,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES		0,00	
Total Deducciones:				0,00	
				0,00	

Deducciones Sin Factura		Monto
Código	Nombre	

Monto Liquidado: 40,00



Memorando Nro. INEC-DIPLA-2015-0506-M
Quito, D.M., 09 de junio de 2015

PARA: Abg. Jorge Sandoval Alapuma
Director de Secretaría General y Gestión Documental

ASUNTO: Respuesta: Alcance memorando No. INEC-CGA-DISEG-2015-0069-M. Reprogramación
Partida 530303 - Viajeros y Subsidios Proyecto Organización Archivo Pasivo

En atención a su requerimiento con memorando No. INEC-CGA-DISEG-2015-0072-M en el cual solicitan la reprogramación presupuestaria en el proyecto "ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO PASIVO INSTITUCIONAL", tengo a bien informar que luego de la revisión según el lineamiento aprobado, autorizo la reprogramación de las partidas "viajeros y subsidios", trasladados del mes de mayo al mes de junio por \$ 1.025.00.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Elaborado por Verónica Acuña
Revisado por Yolanda Rosero
Aprobado por Jorge Gómez

En atención al memorando No. INEC-DIPLA-2015-0450-M y como alcance al memorando No. INEC-CGA-DISEG-2015-0069-M mediante el cual se solicita la reprogramación presupuestaria en el proyecto "ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO PASIVO INSTITUCIONAL"; al respecto, solicito señor Director de Planificación autorice a quien corresponda se realice la reprogramación de la partida Viajeros y Subsidios por el valor correcto de \$ 1.025,00 para junio del presente año; puesto que por un error involuntario se solicitó el valor \$1.205,00.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente
Ing. Jorge Gómez Palacios
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

Referencias:
- INEC-CGA-DISEG-2015-0072-M

Copia:
Srta. Gladys Arias Tipanhuasi
Secretaria DIPLA

na/yt

Memorando Nro. INEC-CGA-2015-1151-M

Quito, D.M., 08 de junio de 2015

PARA: Sr. Ing. Edison Andres Tipan Gualle
Director Administrativo Financiero, Encargado

ASUNTO: Autorización movilización - Proyecto Organización Archivo Pasivo.

De mi consideración
Autorizado, proceder con trámite respectivo.

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito señora Coordinadora General Administrativa, autorice la movilización de la Responsable Nacional del Proyecto Archivo Pasivo Institucional Ing. Carolina Tito (Jefe de Archivo General) a las Coordinaciones Zonales; a fin de Coordinar las actividades con la Empresa Technodigital y las Administradoras de Contrato; para lo cual se remite a continuación el detalle de las movilizaciones:

1. 10 de junio de 2015 - Coordinación Zonal Centro - Ambato
2. 17 de junio de 2015 - Coordinación Zonal Litoral - Guayaquil
3. 24 de junio de 2015 - Coordinación Zonal Sur - Cuenca

Adicionalmente, solicitamos señora Coordinadora se autorice la movilización de un vehículo con su respectivo conductor para la ciudad de Ambato para el día señalado en el detalle anterior.

Cabe mencionar que los recursos se encuentra estipulados en el Lineamiento del Proyecto Organización Archivo Pasivo Institucional.

Atentamente,

Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA

Referencias:
- INEC-CGA-DISEG-2015-0076-M

Memorando Nro. INEC-CGA-DISEG-2015-0076-M

Quito, D.M., 08 de junio de 2015

PARA: Sra. Econ. Nelly Beatriz Lara Cobo
Coordinadora General Administrativa

ASUNTO: Autorización movilización - Proyecto Organización Archivo Pasivo.

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito señora Coordinadora General Administrativa, autorice la movilización de la Responsable Nacional del Proyecto Archivo Pasivo Institucional Ing. Carolina Tito (Jefe de Archivo General) a las Coordinaciones Zonales; a fin de Coordinar las actividades con la Empresa Tecnodigital y las Administradoras de Contrato; para lo cual, se remite a continuación el detalle de las movilizaciones:

1. 10 de junio de 2015 - Coordinación Zonal Centro - Ambato
2. 17 de junio de 2015 - Coordinación Zonal Litoral - Guayaquil
3. 24 de junio de 2015 - Coordinación Zonal Sur - Cuenca

Adicionalmente, solicitamos señora Coordinadora se autorice la movilización de un vehículo con su respectivo conductor para la ciudad de Ambato para el día señalado en el detalle anterior.

Cabe mencionar que los recursos se encuentra estipulados en el Lineamiento del Proyecto Organización Archivo Pasivo Institucional.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Jorge Sandoval Alapuma

DIRECTOR DE SECRETARÍA GENERAL Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ci