

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
336 CZ8L GOPZ ACTI 2015

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

16-11-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Encarnación León Darwin Enrique - 0920483385

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Varias ciudades – Guayas, Los Ríos, Bolívar, Santo Domingo.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

CZ8L GOPZ

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Darwin Enrique Encarnación León

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al **Memorando Nro. INEC-CZ8L-GOPZ-2015-1124-M** con fecha 23 de Octubre del 2015, procedí a salir de comisión a la provincia de Los Ríos, Bolívar y Sto. Domingo.

OBJETIVOS:

- Supervisión a los equipos de trabajo.
- Verificación del cumplimiento de la metodología para el levantamiento de información en establecimientos por parte de los investigadores en la mencionada ciudad.
- Registro de la actividad de supervisión en la Hoja de Registro correspondiente.
- Re instrucción al personal en función de los hallazgos encontrados.

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

| Fecha | Provincia | Sedes |
|------------|-------------------------|------------------------|
| 26/10/2015 | Guayas | Milagro |
| 27/10/2015 | Bolívar | Guaranda |
| 28/10/2015 | Los Ríos | Babahoyo, Quevedo |
| 29/10/2015 | Santo Domingo | Santo Domingo |
| 30/10/2015 | Santo Domingo, Los Ríos | Santo Domingo, Quevedo |

EQUIPO DE TRABAJO:

| | |
|---------------|---------------------------------|
| Supervisor: | Encarnación León Darwin Enrique |
| Investigador: | Fajardo Cascante Ginger |
| Conductor: | Macias Guerra Julio Alfredo |
| Vehículo: | Mazda GSG-4919 |

*R-2015-11-23
10/106
Jarkh2*

16 NOV 2015

Recibido p. *Jessica Cayo*
Hora: *18:07*

DETALLE DE LABORES POR DÍAS TRANSCURRIDOS:

Día 1(26/Oct./2015).-

Se inició Jornada Laboral son rumbo a la provincia de Los Ríos, sin embargo se realiza un pequeña para en la ciudad de Milagro en donde se procede a visitar la UNEMI en donde se realiza entrevista con el Ing. Norberto Murillo, se confirma que enviaron formulario físico a través de correos del Ecuador.

Posterior se procede con la visita al Hospital León Becerra a las 10:20, sin embargo el Dr. Fernando Bermúdez quien figura como informante se encontraba atendiendo su carga de consultas Diarias y nos solicitó que lo visitemos a las 13:00, por ese motivo se procedió a llamar al equipo de trabajo asignado con la carga de Resto guayas y que se encontraba en Milagro en ese mismo momento, y se le pidió alguna empresa que difiera de su recorrido para apoyar en la gestión, de allí se procede a visitar la empresa HuamanaCorp, sin embargo no se pudo ubicar en la dirección del Directorio, se continúa con la empresa ECOBANEC y se realizó entrevista con la Ing. Sandy Cedeño, se realiza levantamiento de la información por completo.

Por la tarde según lo solicitado se procedió a regresar al Hospital León Becerra, en donde se realiza la entrevista con el Dr. Bermúdez y quien entregó formulario y oficio en vista de que el Hospital no realizó actividades de investigación durante el periodo de referencia en la Encuesta de CyT.

Se realizó contacto telefónico con los responsables de equipo para confirmar el avance de las cargas de trabajo durante el primer día de comisión de acorde a la ruta asignada.

Se continúa comisión con rumbo a Guaranda.

Día 2(27/Oct./2015).-

Se inició Jornada de labores a las 8:00 en la ciudad de Guaranda, el primer destino a visitar es el Hospital Alfredo Noboa Montenegro, en donde fuimos recibidos por el Sr. Gerente Hospitalario Jorge Martínez de la Vega, quien durante la intervención nos indico que el formulario había sido enviado email, sin embargo se le insistió para que fuese entregado en físico, además del respaldo en donde expresó que el Hospital no realizó actividades de Investigación en los periodo de referencia y como lo investiga la encuesta de CyT.

Así mismo se realizó supervisión del equipo de trabajo asignado a esta localidad.

Alrededor del mediodía, se tomó como destino la Universidad estatal de Bolívar, sin embargo al llegar se nos fue comunicado que hubo cambio de responsable en el Dpto. de Investigación, siendo ahora nuestra nueva informante la Dra. Mirta Manzano, con la cual se realizó la entrevista, sin embargo por cuestiones de que recién tomaba el cargo, se estaba poniendo al tanto inclusive de nuestra solicitud.

Se procede con destino a la ciudad de Babahoyo, sin antes contactar a los los equipos de trabajo y solicitarle sus datos respectivos de avance.

Día 3(28/Oct./2015).-

Se inició jornada de labores a las 8:00 con destino a la Universidad Técnica de Babahoyo, en donde se realizó entrevista a la Ing. Sonia Molina, la misma que se excusó de no haber recibido información de la encuesta de CyT dado que tuvieron problemas de mensajería electrónica. Sin embargo se dejó socializada la encuesta de manera formal para su respectivo llenado.

Cerca de la 10:00 se realizo visita al Hospital Provincial Martín Icaza, en donde se solicitó a la Lcda. Ana Franco el respectivo oficio en donde se indique que el Hospital no tuvo actividades de investigación, según lo conversado previamente.

Cerca de las 14:30 se arriba a la Universidad técnica de Quevedo, en donde se tuvo entrevista con la Ing. María Párraga, se realizaron algunas observaciones al formulario y se estimó regresar el viernes 30 para proceder a retirarlo, ya que faltaba información del número de graduados por año.

Día 4(29/Oct./2015).-

Se inició Jornada de labores en la Oficina Técnica de Sto. Domingo. En donde se mantiene reunión con los equipos asignados en esta localidad, donde se revisaron novedades presentadas en campo.

Se procedió a realizar supervisión al levantamiento de información de las empresas:

- El Campirano, que no pudimos encontrarla en la dirección indicada del Directorio, por lo que haciendo averiguaciones con la gente del sector nos dieron indicios de donde ubicarlo, sin embargo al llegar no

pudimos encontrar informante idóneo.

- Industrias Viteri, en donde se realizó entrevista con la Ing. Rosa Caballero en donde se pudo levantar la información del formulario de Innovación por completo.
- Nennico se realizó entrevista con la señora Ing. Jessica Quito, se pudo levantar la información del formulario de Innovación por completo.
- JS Santa María, se realizó entrevista con la Ing. Yazmín Mora, se levantó la información del formulario de Innovación por completo.
- Rey Bus, se realiza entrevista con el señor Juan Pacushca, se obtuvo efectivamente la información de la encuesta.
- Salazar Tamayo Efraín se realizó entrevista con la señora Amanda Macías resultando de la entrevista el formulario levantado por completo.
- Proveedores Industriales se realiza entrevista con el señor Yuri Boas y se pudo hacer el levantamiento del formulario con toda la información.

Se realizó contacto telefónico con los responsables de equipo para confirmar el avance de las cargas de trabajo durante el primer día de comisión de acorde a la ruta asignada.

Día 5(30/Oct./2015).-

Se comenzó jornada laboral a las 8:00 y se procede a visitar el Hospital Dr. Gustavo Domínguez Zambrano, en donde se mantiene una entrevista con el Dr. Patricio Cabrera, a quien se le hace la socialización de la encuesta de CyT y quien indicó que el Hospital no había desarrollado actividades de Investigación durante el periodo en referencia y que gustoso contestaría el oficio siempre que este sea solicitado vía Quipux.

Posterior aproximadamente 10:00 se realizó supervisión sobre el levantamiento de información en las empresas:

- Queso Campirano, quedó pendiente ya que no encontró un informante idóneo.
- Finca Sta. Amalia, Se levanta información con la Dra. Ana Valdivieso, se pudo obtener un formulario completo.
- Indubalsa, se realiza levantamiento de información con la Ing. Ximena Ponce, se pudo completar toda la información de la encuesta.

Cerca de las 13:00 se realizó retorno a la ciudad de Guayaquil, sin embargo era importante hacer una parada obligatoria en Quevedo, con el propósito de retirar el Formulario culminado de CyT, el que había sido criticado en días anteriores. Cerca de las 15:25 se llega a la Universidad y se procede con lo antes mencionado.

Se continúa con retorno a la ciudad de Guayaquil.

COBERTURA:

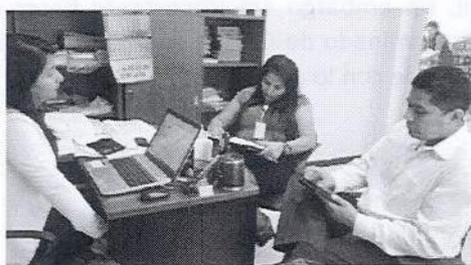
De acuerdo con las 544 empresas que se programaron como objetivo se detallan las cuotas cubiertas por fecha de trabajo, según diligenciamiento, así como también número de formularios levantados completos en campo:

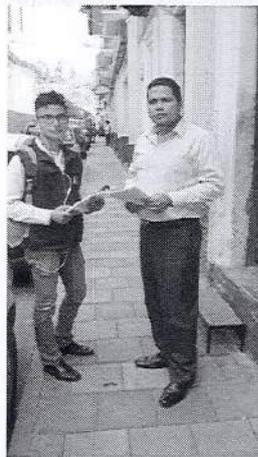
| FECHA | BOLIVAR | | GUAYAS | | LOS RÍOS | | SANTA ELENA | | SANTO DOMINGO | | TOTAL | |
|--------------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|---------------|------------|--------------|------------|
| | DILIGENCIADO | LEVANTADO | DILIGENCIADO | LEVANTADO | DILIGENCIADO | LEVANTADO | DILIGENCIADO | LEVANTADO | DILIGENCIADO | LEVANTADO | DILIGENCIADO | LEVANTADO |
| 26/10/2015 | 10 | 6 | 12 | 9 | 21 | 18 | 13 | 8 | 17 | 11 | 73 | 52 |
| 27/10/2015 | 15 | 9 | 6 | 2 | 12 | 10 | 15 | 4 | 39 | 26 | 87 | 51 |
| 28/10/2015 | | | 5 | | 27 | 13 | 22 | 8 | 40 | 24 | 94 | 45 |
| 29/10/2015 | | 1 | 7 | 2 | 32 | 23 | 12 | 11 | 24 | 32 | 75 | 69 |
| 30/10/2015 | | | 6 | 3 | 24 | 16 | 9 | 7 | 21 | 17 | 60 | 43 |
| Total | 25 | 16 | 36 | 16 | 116 | 80 | 71 | 38 | 141 | 110 | 389 | 260 |

De los establecimientos de CyT programados en la comisión se pudo diligenciar el 100% y se detallan en resumen el resultado y las observaciones presentadas en cada uno:

| No. | Establecimientos e. Ciencia y tecnología | Localidad | Resultado | Observación |
|-----|---|---------------|-----------|--|
| 1 | Universidad Técnica de Babahoyo | Babahoyo | No | Se realizó socialización de la encuesta, en vista de que tuvieron problemas al recibir correo electrónico |
| 2 | Hospital Provincial Martín Icaza | Babahoyo | No | Solicito que se envíe Quipux para responder con el oficio que detalla que no tuvieron actividades de investigación en el periodo de referencia |
| 3 | Universidad Técnica estatal de Quevedo | Quevedo | Si | Se retiró formulario |
| 4 | Hospital León Becerra Milagro | Milagro | Si | Se retiró formulario con sustento que no tuvieron actividades de investigación en el periodo de referencia |
| 5 | Universidad Estatal de Milagro | Milagro | Si | Se confirmó envío de formulario y se retiró guía de envío por correos del Ecuador |
| 6 | Universidad Estatal de Bolívar | Guaranda | No | Hubo cambio de dirección de investigación, se pondría al tanto y se enviaría correo |
| 7 | Hospital provincial Alfredo Noboa Montenegro | Guaranda | Si | Se retiró formulario con sustento que no tuvieron actividades de investigación en el periodo de referencia |
| 8 | Hospital Dr. Gustavo Domínguez Zambrano | Santo domingo | No | Hubo primer acercamiento y solicitó el envío vía Quipux |
| 9 | Hospital general Dr. Liborio Panchana Sotomayor | Santa Elena | Si | Se confirmó envío de formulario y se retiró guía de envío por correos del Ecuador |
| 10 | Misión Técnica Agrícola República de China Taiwán | Santa Elena | No | Hubo primer acercamiento y solicito tiempo para recolectar información |
| 11 | Universidad Estatal Península de Santa Elena | La Libertad | No | Datos incompletos aun, próximos a ser enviados. |

REGISTRO FOTOGRÁFICO SEGÚN ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA SUPERVISIÓN:





CONCLUSIONES:

- Se cumple con la comisión de servicios institucionales de 5 días en las provincias de Los Rios, Guaranda y Sto. Domingo, diligenciando un total de 389 establecimientos, con un total de 260 formularios levantados completos.
- Se indujo que a más de entregar el oficio y concretar una cita para el levantamiento, se debía recolectar información desde la primera visita.
- Resultaron un total de 32 formularios con información pendiente en las preguntas de Ventas Anuales y/o Talento Humano, sin embargo estas encuesta cuentan con su respectiva firma por lo que se complementarían vía telefónica/ email con el informante.
- Se envió material desde Sto. Domingo a la oficina en Guayaquil, material que fue recopilado durante las supervisiones en Los Iros y Quevedo, para que sea procesado por el personal de crítica.
- Hubo muchos casos en donde no se pudo encontrar al informante en la dirección, por lo que se consumió parte del tiempo de la comisión en ubicarlo.

RECOMENDACIONES:

- Los manuales del operativo deben de estar siempre a la mano en caso de dudas.
- El encuestador debe recolectar la información con el informante idóneo, a fin de que los datos sean consistentes debido a la terminología utilizada.
- Se indicó que se debe estudiar bien el caso de aquellas empresas con menos de 10 empleados y deben tener presente si son o no de inclusión forzosa, indagar, repreguntar el número y justificar en observaciones porque tiene menos empleados.
- Se indicó que en la sección de Innovaciones de producto (bienes o servicios), es indispensable relacionar la actividad de la empresa para enfocar si produce bienes o presta un servicio con el fin de evitar confusión y tener respuestas de No Innovación.
- Se recomienda mantener presente que en los próximos lineamientos se debería considerar asignación de tiempo aire al menos para esos establecimientos que llegan en el mismo directorio solo con números celulares, y que éste sea utilizado por el supervisor del equipo y de manera responsable.
- Tomar en cuenta cualquier otro alcance a la metodología del Proyecto y en caso de dudas exponer la novedad para poder ser resuelta en los días de la comisión y no quede como N/A.

VEHICULO:

No hubo novedad alguna referente al vehículo o su conductor, por el contrario hubo la oportuna colaboración en toda la comisión.

DEPARTAMENTO FINANCIERO:

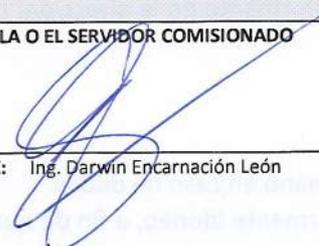
Para los fines pertinentes, se adjunta las copias de:

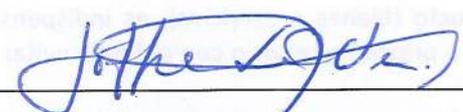
- Memorando INEC-CZ8L-GOPZ-2015-1124-M, que autoriza la comisión.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mm-aaaa | 26-10-2015 | 30-10-2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 06:00 | 20:30 | |

| TRANSPORTE | | | | | | |
|---|----------------------|--|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | CONTRATADO | Guayaquil - Varias ciudades de Guayas, los Ríos, Bolívar, Sto. Domingo - Guayaquil | 26-10-2015 | 06:00 | 30-10-2015 | 20:30 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

| OBSERVACIONES | |
|---|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  | NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |
| NOMBRE: Ing. Darwin Encarnación León | |

| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
|--|---|
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  |
| NOMBRE: Ing. Joffre León Veas | NOMBRE: Ing. Jéssica Menéndez Campos |



Memorando Nro. INEC-CZ8L-GOPZ-2015-1124-M

Guayaquil, 23 de octubre de 2015

PARA: Darwin Enrique Encarnación León
Analista de Estadísticas Económicas

ASUNTO: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA - Solicitud autorización
Movilización Comisión provincia Santo Domingo, Los Ríos, Bolívar ACTI
2015

Se envía memorando INEC-CZ8L-2015-1978-M, para conocimiento y fines pertinentes, realizar trámites correspondientes.

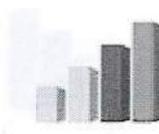
En atención a los memorandos INEC-CZ8L-GAFZ-2015-0447-M e INEC-CZ8L-GAFZ-2015-0447-M, se autoriza la comisión del 26 al 30 del octubre de 2015, según requerimiento detallado. Proceder con el trámite consiguiente.

En atención al memorando INEC-CZ8L-GOPZ-2015-1118-M existe disponibilidad presupuestaria por \$760 para la comisión por el Proyecto ACTI del 26 AL 30 Octubre/2015.

De mi consideración,

Por medio del presente se comunica que el Ing Darwin Encarnación va a realizar la comisión de servicios institucionales a las provincias de Santo Domingo, Los Ríos y Bolívar en el periodo del 26 al 30 de octubre del presente, en la cual se realizarán las siguientes actividades:

- Supervisión a los equipos de trabajo.
- Verificación del cumplimiento de la metodología para el levantamiento de información en establecimientos por parte de los investigadores en la mencionada ciudad.
- Registro de la actividad de supervisión en la Hoja de Registro correspondiente.
- Reinstrucción al personal en función de los hallazgos encontrados.



Memorando Nro. INEC-CZ8L-GOPZ-2015-1124-M

Guayaquil, 23 de octubre de 2015

| Provincia | Sep - 26 | Sep - 27 | Sep - 28 | Sep - 29 | Sep - 30 |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Santo Domingo | X | X | | | |
| Los Ríos | | | X | X | |
| Bolívar | | | | | X |

De mi consideración:

Para fines pertinentes, se comunica que se necesita realizar la salida de comisión del personal de campo perteneciente al proyecto ACTI 2015, con el fin de efectuar el levantamiento de información en los establecimientos informantes pertenecientes a la Muestra de la Zonal en las provincias de Santo Domingo, Los Ríos, Bolívar, Santa Elena y resto del Guayas en el periodo del 26 al 30 de octubre del presente, de conformidad a la programación adjunta.

De la misma manera se comunica de la salida de comisión de quien suscribe el presente en el mismo periodo, para realizar las siguientes actividades en la Provincia de Santo Domingo, Los Ríos y Bolívar.

- Supervisión a los equipos de trabajo.
- Verificación del cumplimiento de la metodología para el levantamiento de información en establecimientos por parte de los investigadores en la mencionada ciudad.
- Registro de la actividad de supervisión en la Hoja de Registro correspondiente.
- Reinstrucción al personal en función de los hallazgos encontrados.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Sr. Joffre Luis León Veas
JEFE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO

Referencias:
- INEC-CZ8L-2015-1978-M

Anexos:
- CRONOGRAMA SEMANA 2 ACTI OCTUBRE.rar