COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		018	011	2015	6125	6097

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	103-CGTPE-DICA-2015	2724

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1704370459	GUARDERAS FREIRE ALEJANDRO P			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	013	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**200.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**200.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**200.00**

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: GUARDERAS FREIRE ALEJANDRO,POR PAGOS DE VIATICOS Y SUBSISTENCIA, PAGO POR COMISIÓN A TULCAN DEL 04 AL 06 DE NOVIEMBRE DEL 2015, SEGÚN SOLICITUD E INFORME DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 103-CGTPE-DICA-2015, ADMINISTRACIÓN CENTRAL,GMVV

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/11/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		018	011	2015	6125	6097	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	103-CGTPE-DICA-2015	2724

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1704370459	GUARDERAS FREIRE ALEJANDRO P							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/11/2015	Carlos Chacha CONTABILIDAD Funcionario Responsable	Director Financiero

2015-11-04

06 NOV 2015

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
103-CGTPE-DICA-2015	04/11/2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
GUARDERAS FREIRE ALEJANDRO HERNAN PATRICIO C.I. 1704370459	SERVIDOR PUBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
TULCAN - CARCHI	DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
04-11-2015	05:00	06-11-2015	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: PATRICIO GUARDERAS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Entrega de formularios 2016, a diferentes establecimientos Públicos y Privados de las Estadisticas Vitales Nacidos Vivos, Defunciones Generales Defunciones Fetales, Matrimonios y Divorcios.
- Recopilación de los formularios antiguos que no se encuentran en vigencia.
- Actualización de la matriz de los establecimientos públicos y privados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	QUITO - TULCAN	04-11-2015	05:00	04-11-2015	10:00
		TULCAN-TULCAN	04-11-2015	10:00	04-11-2015	19:00
		TULCAN-TULCAN	05-11-2015	07:00	05-11-2015	19:00
		TULCAN-TULCAN	06-11-2015	07:00	06-11-2015	14:00
		TULCAN - QUITO	06-11-2015	14:00	06-11-2015	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
MACHALA	AHORROS	1140061499

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: PATRICIO GUARDERAS FREIRE	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Eco. SHIRLEY PADILLA PROA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: Ing. CATALINA VALLE PIÑUELA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de antidipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO SIRE ACTUALIZADA 12/06/2013

DIRECCIÓN FINANCIERA

06 NOV 2015 Hora 10442

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA SI NO

Programa 000 Fuente 00

Actividad 043 Fecha 05/11/15

JEFE DE PRESUPUESTO VISTO BUENO

06 NOV 2015 17455

2015-11-11

11 NOV 2015

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
103-CGTPE-DICA-2015	**11-11-2015**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
GUARDERAS FREIRE ALEJANDRO HERNAN PATRICIO C.I. 1704370459	SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **TULCAN -CARCHI**	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR **DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
CAIZA GUANOCHANGA VERONICA ELIZABETH, LAGLA IPIALES PABLO DANIEL, Y ROJAS MARCILLO EDGAR RAMIRO (CONDUCTOR) (PLACAS JBA4932)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- ✓ Realizar la entrega de material a las diferentes instituciones que forman parte de nuestra base de datos.
- ✓ Invitación a la capacitación sobre el llenado de las estadísticas vitales y de salud a los diferentes establecimientos tanto públicos como privados y a los registros civiles involucrados, la misma que será en la ciudad de Ibarra el día 10 de noviembre del 2015.

Día 1 – 04-11-2015

La hora de salida en este día fue de las 5:00, partimos desde la ciudad de Quito y con dirección a la ciudad de Tulcán, llegando a las 10:00, comenzando a realizar nuestras actividades programadas:

- Solicitar una cita con la Doctora Fátima Tejada Coordinadora del Distrito 04D01 de Tulcán, quien nos indico que la persona responsable de recibir el material para los diferentes establecimientos de salud seria el señor Andres Heredia pero que en este día el mencionado se encontraba con permiso y era necesario regresar al siguiente día.
- Se realiza la entrega de material, capacitación y recolección a las oficinas del Registro Civil de San Gabriel y El Ángel, además se hace la invitación a la capacitación que se realizara el 10 de noviembre del presente año. Se solicita además que se nos realice la entrega de material sobrante de los años anteriores.
- Se termino las actividades en este día a las 17:00.

Día 2 – 05-11-2015

Se comienza la laborar desde las **08:00** realizando las siguientes actividades:

- Entrega de material al Ministerio de Salud de Tulcán al señor Andres Heredia indicándonos el señor Julio Guerrero que el mencionado ha salido de vacaciones y regresaría el día lunes por lo que fue necesario solicitarle de manera especial nos ayude recibiendo el material de los establecimientos de salud del Carchi, y nos indico que el Carchi cuenta con tres Distritos que son el 04D01,04D02,04D03 y que cada uno de ellos tienen establecimientos de salud a su cargo es decir que el 04D01 con 19 puestos de salud, el 04D02 con 19 puestos de salud y el 04D03 con 20 puestos de salud, y que por lo tanto nosotros debíamos entregar el

DIRECCIÓN FINANCIERA
11 NOV 2015 15438

12 NOV 2015

material a cada Distrito para que cada uno de ellos se haga cargo de realizar la repartición del material que le corresponda a su Distrito, recibiéndonos únicamente el material de seis puestos de salud.

- Se realiza la entrega de material, capacitación y recolección a las clínicas privadas de Tulcán: CESMED, NOVACLINICA DEL NORTE.
- Se realiza los trámites pertinentes para que el personal de la Fiscalía de Tulcán asista a la capacitación a realizarse en la ciudad de Ibarra el día 10 de noviembre del presente año.
- El hospital Luis Gonzalo Dávila nos realiza la entrega de formularios sobrantes del 2015.
- Se concluye en este día las actividades a las 17:00

Día 3 – 06-11-2015

Se comienza a laborar a las **8:00** realizando las siguientes actividades en este día:

- Se retira el material sobrante de la oficina del Registro Civil de Tulcán, quien nos manifiestan que no es necesario que se les provea de tantos formularios de Divorcios ya que en esta oficina no ocupan dicho material y que del paquete del 2015 se nos realiza la devolución de 200 formularios los mismos que fueron entregan a inicios del año 2015 y no han sido utilizados, y nos confirma la asistencia a la capacitación a realizarse el día 10 de noviembre del presente año en la ciudad de Ibarra.
- Se visita la Fiscalía de Tulcán para conversar con el Doctor Iván Sandoval, quien nos supo manifestar que el Médico legista Nelson Enríquez, asistiría a la capacitación, quien además nos ayudo realizando la entrega del material excedente de defunciones generales del 2015.
- Nos dirigimos a la NOVACLINICA del Norte, en el cual se solicitó información de Egresos Hospitalarios que se acordó el día anterior en ser entregada.
- Se concluyo las actividades alas 14:00

Productos alcanzados

- Entrega de material del 100% según lo planificado planificados.
- Invitación y confirmación de asistencia a todos los establecimientos participantes.
- Actualización de las direcciones de los diferentes establecimientos de salud.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	04-11-2015	06-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	5:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA CONTRATADA (JBA4932)	QUITO-TULCAN	04-11-2015	05:00	04-11-2015	10:00
TERRESTRE	CAMIONETA CONTRATADA (JBA4932)	TULCAN - TULCAN	04-11-2015	10:00	04-11-2015	17:00
TERRESTRE	CAMIONETA CONTRATADA (JBA4932)	TULCAN - TULCAN	05-11-2015	08:00	05-11-2015	17:00
TERRESTRE	CAMIONETA CONTRATADA (JBA4932)	TULCAN-QUITO	06-11-2015	08:00	06-11-2015	14:00
TERRESTRE	CAMIONETA CONTRATADA (JBA4932)	TULCAN-QUITO	06-11-2015	14:00	06-11-2015	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: **FREIRE ALEJANDRO HERNAN PATRICIO**	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: ECO.SHYRLEY PADILLA PROA	NOMBRE: ING. CATALINA VALLE PIÑUELA