

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	011	2015	6210 6210
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2765

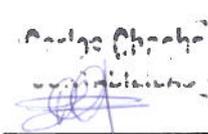
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	011	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										120.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										120.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										120.00

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 626 No Entrada: 2186

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/11/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

F 626 4.120 WR 64247042 ✓



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 091-CGTPE-DECON-ESE-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 05-noviembre-2015
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Saraguro Gallegos Dayra del Cisne C.I. 1104593643	PUESTO SP3 Analista de Estadísticas Económicas 1
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Ambato-Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Dayra Saraguro	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la zonal Centro desde el 26 al 27 de Octubre del 2015.

OBJETIVO:

Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos que se encuentran realizando el levantamiento de la información de la Encuesta Nacional de Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación – ACTI.

ACTIVIDADES:

Supervisión del levantamiento en campo, ingreso de datos y control de la calidad de la información durante la ejecución del operativo del ACTI.

LUNES, 26 DE OCTUBRE DE 2015: Salida del lugar de residencia a las 06h00, se llegó a la ciudad de Ambato a las 9h00, el inicio de actividades se realizaron a partir de las 09h00 en las instalaciones INEC-Ambato.

1. En la mañana se trabajó en la consolidación de información de los reportes de cobertura enviados por parte de las zonales.
2. En la tarde se hizo el respectivo acompañamiento al grupo del supervisor Jorge Llanos a empresas que quedaron pendientes del levantamiento en la ciudad de Ambato, con el encuestador Willians Paredes se visitó a ARIAS FIALLO FABIAN ERNESTO dedicado a actividades de asesoramiento técnico de arquitectura en diseño de edificios y dibujo de planos de construcción, el cual luego de haber escuchado los objetivos de la encuesta y del proyecto accedió a brindar la información se agendó la cita para el día martes 27 de Octubre de 2015 a las 11h00.
3. Se visitó las instalaciones de la empresa PASTIFICIO AMBATO C.A. dedicado a la elaboración de pastas: tallarín, espaguetis, macarrones, lasaña, canelones, raviolos y fideos en donde se logró únicamente conversar vía telefonía con el informante tratando de explicar los objetivos de la encuesta, quedando pendiente agendar una cita para la siguiente semana para llevar a cabo el levantamiento.
4. Finalmente se visitó "FAIRIS CA" dedicado a la fabricación de vidrio plano, templado o laminado, incluido el vidrio armado de alambre, coloreado o teñido en donde luego de conversar con la persona asignada para el desarrollo del formulario de innovación y luego de la explicación de los objetivos de la encuesta se agendó una cita para la culminación del levantamiento el día 27 de Octubre de 2015 a las 11h00.

Se finalizó las actividades 17h00.

MARTES, 27 DE OCTUBRE DE 2015: Inicio de actividades a partir de las 08h00 en las instalaciones INEC-Ambato.

1. Se visitó en Latacunga con el encuestador Juan Pablo Jaramillo a "SISTRATOS POALO S.A" dedicada a la extracción, trituración y fragmentación de piedra caliza, para utilizarla en la fabricación de cal o cemento, en donde se verificó en campo la existencia de un cambio de rama de actividad a agricultura desde el 2005, este cambio fue actualizado en SRI en el año 2014, por lo cual al verificar que la empresa no realiza actividades las

DIRECCION FINANCIERA

13 NOV 2015

13 NOV 2015 11h45

cuales son objetivo del proyecto ACTI, se llevó a cabo únicamente la actualización de información.

2. Así mismo se visitó en Latacunga con el acompañamiento a la encuestadora Mónica Caguana a "HOSTERIA LA CIENEGA CIA.LTDA." dedicada a los servicios de alojamiento prestados por hoteles, hoteles de suites, hoteles, complejos turísticos, hosterías en donde se detectó la presencia de innovación de proceso significativamente mejorada e innovación de comercialización.
3. Se visitó en Salcedo por la ubicación del informante con el respectivo acompañamiento a la encuestadora Mercedes Ramos a "GUAMAN AGUILAR MANUEL VICENTE" dedicada a la venta al por mayor de productos lácteos, incluido helados, bolos, etcétera en donde no se detectó la presencia de innovaciones de producto, proceso, organizacional y de comercialización.

Se finalizó las actividades a las 16h45.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Con las supervisiones, luego de las re-instrucciones dictadas fueron solventadas las dudas e inquietudes surgidas en el levantamiento de información en campo con la finalidad de obtener información de calidad, la misma que será necesaria para la elaboración de indicadores

CONCLUSIONES:

Las supervisiones fueron de gran ayuda para los encuestadores, supervisores, críticos- codificadores- digitadores en el desarrollo de sus actividades para la aplicación de los conceptos adquiridos en las capacitaciones.

RECOMENDACIONES:

Es importante que tanto supervisores y encuestadores manejen la información enviada por el equipo de planta central con la finalidad de que los conceptos y novedades sean de conocimiento.

Compartir experiencias para afianzar las posibles dudas e inquietudes y poder trabajar en equipo.

Realizar posteriores supervisiones para garantizar la calidad de información.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	26-OCTUBRE - 2015	27-OCTUBRE- 2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	06:00	19:30				
Hora Inicio de Labores el día de retorno	08:00					
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestres	Vehículo Institucional INEC	Quito- Ambato	26-OCTUBRE- 2015	06:00	26-OCTUBRE- 2015	09:00
Terrestres	Vehículo Institucional INEC	Ambato -Quito	27-OCTUBRE -2015	16:45	27-OCTUBRE -2015	19:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
<ul style="list-style-type: none"> • Adjunto las hojas de ruta de comisión. 						

<p>FIRMA SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>NOMBRE: Dayra del Cisne Saraguro Gallegos C.C. 1104593643</p>	
<p style="text-align: center;">FIRMAS DE APROBACION</p>	
<p>RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>NOMBRE: Stalin Roberto Chaves Centeno</p>	<p>NOMBRE: Ing. Lorena Naranjo</p>



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
091-CGTPe-DECON-ESE-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

16- octubre-2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Saraguro Gallegos Dayra del Cisne
C.I. 1104593643

PUESTO QUE OCUPA:

SP3
Analista de Estadísticas Económicas 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

26- octubre-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05h00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

27- octubre -2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Dayra Saraguro

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Supervisión del levantamiento en campo, ingreso de datos y control de la calidad de la información durante la ejecución del operativo del ACTI.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional INEC	Quito- Ambato	26- octubre- 2015	05h00	26- octubre- 2015	07h30
Terrestre	Vehículo Institucional INEC	Ambato - Quito	27- octubre - 2015	16h30	27- octubre - 2015	19h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DE LOJA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

2901739686

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Dayra del Cisne Saraguro Gallegos
C.I. 1104593643

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Stalin Roberto Chaves Centeno

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Lorena Naranjo Orozco

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados.

PROYECTO	011	FUENTE	001
ACTIVIDAD	001	FECHA	19/10/15
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO		VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

19 OCT 2015

FECHA

15/10/15

