

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	022 010 2015		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000				5416 5416
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2385

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	011	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 553 No Entrada: 1966

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	PATRICIA MONTENEGRO CONTABILIDAD	
FECHA: 22/10/2015	 Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
069-CGTPE-DECON-ESE-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

20-octubre-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Almeida Almeida Jorge Teófilo
C.I. 0602826208

PUESTO QUE OCUPA:
SP7
Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Guayaquil – Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Jorge Almeida, Silvia Changoluisa

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos que se encuentran realizando el levantamiento de la información de la Encuesta Nacional de Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación - ACTI

ACTIVIDADES:

15 DE SEPTIEMBRE:

Salida del lugar de residencia a las 05h30, salida de la ciudad de Quito (aeropuerto) a las 07h00, llegada a la Ciudad de Guayaquil 08h00, procediendo a trasladarme a las instalaciones de la institución ubicada en el Edificio del BIESS. El desarrollo de las actividades, empezaron a las 08h30.

Se realizó reunión de trabajo conjuntamente con el Responsable de la encuesta ACTI de Litoral Sr. José Chungata y la Srta. Silvia Changoluisa analista de Administración Central.

Al Responsable se le dio a conocer la preocupación existente sobre la cobertura de la Zonal, la misma que fue comunicada mediante el reporte de cobertura, en la cual manifestaron que existían 5 encuestas levantadas, además de que no contaban con los vehículos institucionales que se les había asignado, es decir 8 vehículos, incluido uno enviado desde Administración Central. Además el personal de campo, solo contaban con 23 encuestadores de los 32 que constan en el lineamiento.

Otras de las preocupaciones que se dio a conocer es, por qué el personal de la Zonal no estuvo en el operativo de campo desde el 1 de septiembre, sino que estuvieron en campo el 4 de septiembre, luego de que, mediante vía telefónica se le llamó a decir que el personal debe estar ya en campo, a lo que el Responsable manifestó que todavía no tenía el equipo completo, por eso no salía.

También manifestó que se han realizado cursos de capacitación para completar el equipo. A la fecha el equipo de encuestadores ya se encuentra completo.

El Responsable Zonal manifiesta que tienen 5 encuestas, debido a que se ha tenido planificado los primeros 15 días a realizar la socialización, es decir, ir solamente a dejar el oficio, a lo cual se le respondió que la metodología de la encuesta no es así, si no que se debe ir a levantar encuesta y que si, en ese momento no pueden atendernos, en ese caso entregar el oficio. En ese mismo instante se dio la disposición de que levanten

11H39 20 OCT 2015

20 OCT 2015

DIRECCIÓN FINANCIERA

encuestas.

El personal de crítica-codificación ya se encontraba laborando, pero no tenían material de trabajo, los mismos que estaban revisando las empresas que se van a visitar fuera de la sede Guayaquil, bajo tal circunstancia se solicitó que el personal de crítica también apoye en campo en levantamiento de encuestas, hasta que exista material que criticar.

Como compromiso de la reunión mantenida, se le solicitó al Responsable de la encuesta, que nos enviara la propuesta y la estrategia que se va a realizar para igualarse en el levantamiento de encuestas.

Desde hoy la Zonal contaba con 6 vehículos, 3 institucionales y 3 de industriales. Con respecto a la contratación de vehículos mediante el portal de SERCOP, hasta este día que era el límite para presentar las ofertas, no existía ninguna oferta.

Luego de la reunión se procedió a realizar supervisión de campo con el acompañamiento del equipo de trabajo del Señor Supervisor Wilmer Salazar, con quienes se mantuvo una reunión, en la cual nos confirmaron que habían recibido la disposición de realizar solo diligenciamiento, es decir, solo dejar el oficio de presentación de la empresa. Posteriormente a las siguientes empresas:

- Macoser. Pertenece al sector Comercio. Encuestadora Ángela Espinoza. Anteriormente la encuestadora había solicitado hablar con el gerente, pero no le atendían. A pesar de no tener contacto con el gerente, se agendó una cita para solicitar la autorización para que nos puedan facilitar la información.
- China Company EXSEFISA. Pertenece al sector Servicios. Encuestadora Ángela Espinoza. Según se pudo confirmar con las personas del sector, la empresa fue cerrada, ya que el dueño fue asesinado. En el edificio existía un número de celular al cual, la encuestadora iba a comunicarse, ya que en ese momento no contestaron al teléfono.
- Bustillos Páez Oswaldo. Pertenece al sector Comercio. Encuestadora Ángela Espinoza. Se reconfirmó que la oficina donde funcionaba la comercializadora de banano, ha sido vendida y que el dueño ha salido del país, desde hace 3 meses.
- SUMASER S.A. Pertenece al sector Servicios. Encuestadora Ángela Espinoza. La funcionaria no encontraba la empresa, debido a que en la dirección que viene en el directorio, la empresa ya no funciona ahí. Se procedió a averiguar en la nueva dirección y encontramos la empresa, pero no quien nos atiende.
- EXPORTSWEET. Pertenece al sector Servicios. Encuestadora Ángela Espinoza. Nos ayudó con la información la Srta. Mayra Briones del departamento financiero, la encuesta fue completa.

Las actividades realizadas concluyeron a las 19h00.

16 DE SEPTIEMBRE:

Reunión de trabajo conjuntamente con el Responsable del Proyecto y todo el equipo de encuestadores y críticos codificadores.

Posteriormente se procedió a supervisión de campo con el acompañamiento del equipo de trabajo del Señora Supervisora Vanesa Sanizaca:

- SWEET & COFFEE. Pertenece al sector Servicios. Encuestadora Mariela Vera. Luego de esperar por una hora porque la informante tuvo una reunión, se logró realizar la encuesta completamente. Dentro de la misma nos informan que el 95% ha sido vendida a inversionistas de Puerto Rico.
- Consorcio GLP. Pertenece al sector Servicios. Encuestador Julio Morlaz. Luego de realizar la respectiva indagación nos manifiestan los vecinos que ya no existe la empresa y según el señor guardia de seguridad, que el dueño de la empresa es posible que esté en Esmeraldas.

- CONSTRUVALERO. Pertenece al sector Servicios. Encuestador Julio Morlaz. El encuestador entregó el oficio a la sra recepcionista para obtener una cita, para días posteriores, lo cual se habló directamente con la informante quien nos proporcionó la información requerida y se obtuvo la encuesta completa.

Posterior a la supervisión se realizó reinstrucción al personal de campo en donde se dio a conocer las observaciones detectadas en campo. Luego se procedió a atender requerimientos enviados desde Administración Central.

Las actividades realizadas concluyeron a las 20h00.

17 DE SEPTIEMBRE:

Reunión de trabajo conjuntamente con el Responsable del Proyecto y todo el equipo de encuestadores, en el cual se despejó las dudas que fueron detectadas en campo.

Se mantuvo reunión con el personal de crítica-codificación, con el fin de determinar e identificar las observaciones detectadas en las encuestas diligenciadas, como deben proceder ante las mismas, etc. La actividad Económica no la detallaban correctamente, de igual forma los principales productos. Cuando la empresa cambia de sector no se estaba registrando la nueva zona, sector y manzana.

Posteriormente se mantuvo una reunión la Sra. Jessica Menéndez Coordinadora Zonal, Vanessa Zambrano de la Dirección Administrativa y Joffre León Responsable de Operaciones de Campo, para darles a conocer la preocupación existente con relación al avance del operativo de campo en esta Zonal (ver día 15 de septiembre).

La Coordinadora Zonal manifiesta que van a tomar los correctivos necesarios con relación a la cobertura existente y a la disponibilidad de los vehículos de institucionales. Se recalcó la existencia de fondos para el pago de horas extras para los señores conductores, para que puedan trabajar con normalidad.

Luego de la reunión se les solicitó un plan de acción, el cual tiene por objetivo igualarse en la cobertura en encuestas efectivas, en encuestas criticadas-codificadas y digitadas. Así mismo se solicitó un mayor acompañamiento y apoyo en la ejecución del operativo de campo al Responsable Zonal de la encuesta.

Se mantuvo una reunión con Jofre León, el cual tuvo por objetivo la revisión de la cobertura de industriales. Según lo indicado existe un 7% más de lo planificado.

Se retornó a las oficinas del BIESS para despejar las interrogantes de los encuestadores y críticos -codificadores, de acuerdo a las inquietudes presentadas en el día.

Las actividades realizadas concluyeron a las 18h00.

18 DE SEPTIEMBRE:

Reunión de trabajo conjuntamente con el Responsable del Proyecto y todo el equipo de encuestadores y críticos codificadores.

Posteriormente se procedió a supervisión de campo con el acompañamiento del equipo de trabajo del Señora Supervisora Yessenia:

- ESURBA S.A. Pertenece al sector Servicios. Encuestador Dalton Novillo. Luego haber diligenciado una cita, acudimos a la misma, luego de esperar un momento, Martha Sempertegui, nos proporcionó la información que se requiere. La encuesta fue efectiva.
- ACICORP S.A. Pertenece al sector Servicios. Encuestador Dalton Novillo. El informante Saúl Salinas, ya

tenía la encuesta totalmente completa. Conjuntamente con el encuestador, procedieron al llenado del mismo.

- ZHM Seguros. Pertenece al sector Servicios. Encuestador Dalton Novillo. Anteriormente ya se la había visitado, quedando pendiente información de ventas y personal, la misma que nos fue proporcionada. La informante Elizabeth Verdugo, no quiso firmar la encuesta que ya fue finalizada. Accedió a firmar con lápiz, aduciendo que la información también está lleno con lápiz. Se le explicó los motivos de porque con lápiz.

Las actividades culminaron a las 15h30, debido que el vuelo de retorno era a las 16H25

PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Realizar la supervisión del operativo de campo, para poder detectar inconsistencias a tiempo, para poder dar soluciones de inmediato.
2. Supervisar el desenvolvimiento de los encuestadores y supervisores en campo, así como también a críticos – codificadores.

PROBLEMAS DETECTADOS:

1. Como recién empieza el operativo de campo, el personal todavía no domina el formulario.
2. En la primera visita los encuestadores, solo estaban dejando el oficio, para posteriormente gestionar una visita.

SOLUCIONES:

1. En la reinstrucción se les dispuso que el formulario lo deben manejar totalmente.
2. Se le explicó al Responsable Zonal y al personal contratado, que la metodología de la encuesta, es levantar la información desde la primera visita.

CONCLUSIONES:

1. Es importante la presencia del supervisor, ya que el mismo realiza el seguimiento a cada uno de sus encuestadores y así facilita la labor del Responsable Zonal.
2. En cada una de las reinstrucciones se dio a conocer las observaciones detectadas en campo, las mismas que fueron puestas en práctica.

RECOMENDACIONES:

1. Realizar mayores controles a los encuestadores y seguimiento a las visitas a las empresas informantes, así como también las debidas verificaciones, a las empresas que tengan novedades.
2. Realizar las reinstrucciones necesarias para dar a conocer las observaciones detectadas en el operativo de campo y en la fase de crítica – codificación.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-09-2015	18-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05h00	19h00	
TRANSPORTE			

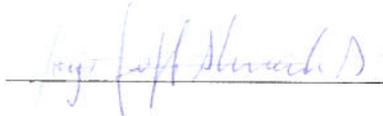
marítimo, otros)			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
Aéreo	TAME	Quito- Guayaquil	15-sep-2015	07h00	15-sep-2015	08h00
Aéreo	TAME	Guayaquil- Quito	18-sep-2015	16h55	18-sep-2015	17h55

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



NOMBRE: Jorge Teófilo Almeida Almeida
C.I. 0602826208

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:

NOMBRE: Lorena Naranjo Directora DECON

