

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012 010 2015	4903	4903
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		2240

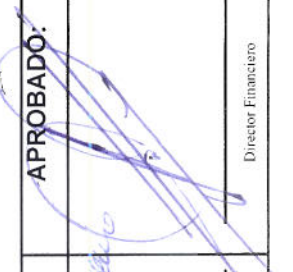
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS					

AFECCACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad 64-9999-0 No de fondo: 525 No Entrada: 1871

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 079 – CGTPE – DIES – GEPH - 2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 01-09-2015	
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☒
SUBSISTENCIAS		☒	
ALIMENTACIÓN		☐	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rivadeneira Chica Damián Alberto C.I. 0802130344		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL Esmeraldas – Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión Estadística Permanente de Hogares	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02-09-2015	06H00	05-09-2015	20H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Damián Rivadeneira			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE			
• Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos. • Revisión de consistencia entre la correspondencia de viviendas de seguimiento entre cartografía 2010 y cartografía 2014. • Observación de entrevistas. • Revisión de la consistencia en la información recolectada. • Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes. • Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.			
TRANSPORTE			
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA FECHA dd-mm-aaaa
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Esmeraldas	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Esmeraldas - Quito	FECHA dd-mm-aaaa
			HORA hh:mm
DATOS PARA TRANSFERENCIA			
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		No. DE CUENTA: 5467695600	
TIPO DE CUENTA: AHORROS			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Damián Rivadeneira C.I. 0802130344		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Patricio Rivas	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	
		• de no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inabundantes. • El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del segundo día de cumplimiento del servicio institucional.	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO DIRECCIÓN Andrés Alban		Esta solicitud corresponde a servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades de la Unidad Ejecutora, quienes deberán estar autorizados por la Máxima Autoridad de la Unidad Ejecutora.	
			

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
079 – CGTPE – DIES – GEPH - 2015

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

02 de Octubre de 2015

DATOS GENERALES	
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

APellidos - Nombres de la O el servidor
Rivadeneira Chica Damián Alberto
C.I. 0802130344

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Esmeraldas – Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
Gestion Estadística Permanente de Hogares

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Damián Rivadeneira

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Revisión de consistencia entre la correspondencia de viviendas de seguimiento entre cartografía 2010 y cartografía 2014.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

ACTIVIDADES:

Miércoles 2 de septiembre de 2015:

- Me trasladé a la ciudad de Esmeraldas. Una vez arribado al lugar en mención me dirigí a los sectores en donde se encontraba el equipo según la programación enviada de la Zonal Norte.
- Grupos a supervisar, Zonal Norte, Período 1, al 2do día de arranque del operativo:
- Se realizó la supervisión del equipo del supervisor Diego Chicaiza, conformado por: Luna Miguel Angel, Siguenza Mogrovejo Juan, Palomino Juan. El equipo tenía una carga de 9 sectores a levantar en los 5 días de duración del periodo (Martes a Sábado).
- Se realizó la observación de la entrevista en la vivienda 080150006004 panelm B2 vivienda original 011 con el encuestador Juan Siguenza. Sin novedad.
- Se realizó la observación de la entrevista en la vivienda 080150006005 panelm X1 vivienda original 039 con el encuestador Juan Siguenza. Sin novedad. Faltó información del jefe de hogar, la cual recogimos en el lugar de trabajo de este.

DIRECCION FINANCIERA

07 OCT 2015

- Luego nos desplazamos a la vivienda 080150006005 panelm B2 vivienda original 012 para la confirmación de una vivienda convertida en negocio, la cual estaba inhabilitada desde hace 3 meses. Se realizó la respectiva consulta con la propietaria del edificio.
- Se realizó la constatación de un error en el Ca. 04. (Croquis) ya que la vivienda seleccionada no coincidía con el MyC. La vivienda seleccionada es la 080150006005 panelm B2, vivienda original 032, la misma que quedó sin reemplazo en ese panel, ya que el reemplazo fue utilizado en la vivienda convertida en negocio.
- Se realizó la observación de la entrevista en la vivienda 080150006005 panelm X1 vivienda original 039 con el encuestador Miguel Angel Luna. Se presentaron las siguientes novedades:
 - No siguió el flujo respectivo de la pregunta 22 y pregunta 37 de la sección 2.
 - Faltaba más agilidad en la recolección de la información para cubrir la carga diaria.
- Revisión de formularios:
 - 080150006004 vivienda original 013
 - 080150006004 vivienda original 005
 - 080150006005 vivienda original 004
 - 080150006005 vivienda original 039

Jueves 3 de septiembre de 2015: ✓

- Para este día nos trasladamos al sector 080150004007. Se tuvo la visita de dos personas (Walter Inlago, 1 persona del equipo bombero) para dar apoyo al equipo, ya que la cobertura de este era baja y no estaba cumpliendo con la carga y existía retraso en el envío de material. Esta situación la consulté con el supervisor del equipo el día de mi llegada, pero no se mencionó ningún inconveniente. Nos organizamos de tal forma que el Supervisor del equipo (Diego Chicaiza), Walter Inlago, y mi persona, tomamos un encuestador y un sector para lograr la cobertura.

- En este sentido trabajé con el Encuestador Juan Siguenza en el sector señalado anteriormente. Se colaboró con el encuestador en todo lo posible con el fin de concluir la carga del sector, es decir cerrar el sector en ese día. Se realizaron todas la visitas necesarias a las viviendas para recopilar la información faltante (informante directo). Se revisaron todos los formularios de cada una de las entrevistas realizadas en ese día. El sector se cerró con 12 viviendas efectivas de 12 viviendas visitadas. En ese día se cerraron todos los sectores previstos, con lo cual se aseguró envió de material y cobertura de la muestra.

Viernes 4 de septiembre de 2015: ✓

- Para este día se colaboró con Walter Inlago para la consulta del servicio de transporte en lancha para el siguiente periodo, cuya salida es a Telembí, Rocafuerte y Montalvo, para lo cual nos dirigimos a San Lorenzo para las consultas respectivas.
- Se realizó la visita al equipo de Alexandra Anangón que tenía sectores en San Lorenzo y Eloy Alfaro, para lo cual nos dirigimos a la parroquia Colón Eloy. Estuvimos con el Encuestador Alexander Adagama y Edison Pilaña, con quienes se realizó la observación de 1 entrevista por cada uno de ellos.

- Alexander Andagama en la vivienda 080262001002 vivienda original 024.
- Edison Pilatuña en la vivienda 080262001002 vivienda original 032.
- Luego se continuó con el equipo de Diego Chicaiza en la zona 003 sector 002.
- Se verificó un rechazo en la vivienda 080150003002 panelm A2 vivienda original 024. Se realizaron los intentos para lograr la encuesta de la vivienda siendo imposible realizar la entrevista debido al rechazo por parte de los miembros del hogar, eran dos jubilados.
- Se observó y revisó la entrevista en la vivienda 080150003002 panelm X1 vivienda original 003.
- Se observó y revisó la entrevista en la vivienda 080150003002 panelm X1 vivienda original 003.

Sábado 5 de septiembre de 2015:

- Se realizó revisión de formularios, reentrevistas y se acompañó a los compañeros encuestadores a terminar de recolectar información faltante de los miembros del hogar.

Cobertura de los sectores

IDENTIFICACIÓN	ZONA	SECTOR	COBERTURA
080150003002	003	002	12
080150004007	004	007	12
080150006004	006	004	12
080150006005	006	005	11
080150009002	009	002	12
080150011009	011	009	12
080150012008	012	008	11
080150012009	012	009	11
080150999011	999	011	12

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Se estaba realizando la relación o validación de la pregunta 27a, con la pregunta 27.	Se volvió hacer hincapié en las directrices realizadas en las que la pregunta 27a, 63a y la sección 5, no deben ser validadas ni relacionadas con preguntas que posean un texto similar.
Se estaba realizando la operación entre la pregunta 63 y 65 (63-65=63a) y ese resultado debía ser igual al dato registrado en la pregunta 63a.	Se volvió hacer hincapié en las directrices realizadas en las que la pregunta 27a, 63a y la sección 5, no deben ser validadas ni relacionadas con preguntas que posean un texto similar. Se especificó que nunca se dio esa directriz.

No se considera el flujo a seguir en la pregunta 37 cuando la respuesta del informante es cód. 1, es decir cesante, ya que no se lee la indicación al reverso de la página, y se hace el salto a la pregunta 71.	Se realizó la corrección correspondiente, diciendo que para los cesantes (P37=1) se sigue el flujo normal es decir se registra información en P38, P39 hasta P42, luego se hace el salto a la sección 3 de ingresos y si está dentro del periodo se registran los ingresos, de lo contrario vamos a la pregunta 71.
Existe mucha omisión de información en P19A, ya que no tienen claro la edad del informante que proporciona esa pregunta.	Se aclaró el error existente y se pidió que se lean los encabezados en cada pregunta en los que viene la edad del informante.
Se está registrando un estimado de los cursos de capacitación que los empleadores dan como beneficio a sus trabajadores y registrando el valor en P68.	Se aclaró que solo los beneficios dados en cuanto a vestimenta, alimentación y vivienda se estiman y registran en P68.
Para el registro de la sección 5 de búsqueda de trabajo se lo hace en función a lo que ya se respondió en la sección 2 de búsqueda de trabajo preguntas 32, 33, 34, 35, 36.	Se volvió hacer hincapié en las directrices realizadas en las que la pregunta 27a, 63a y la sección 5, no deben ser validadas ni relacionadas con preguntas que posean un texto similar.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Verificación de ubicación de encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Verificación de los reemplazos utilizados.

CONCLUSIONES:

- Se evidenció que no se estaban claros los encuestadores en las preguntas del empalme 27a, 63a y la sección 5 búsqueda de trabajo.
- Persisten errores cartográficos, los que dificultan el trabajo del operativo de campo, debido a que no se realizan las actualizaciones respectivas cuando se realizan los reportes sobre estas novedades.

RECOMENDACIONES:

- Las retroalimentaciones, socializaciones y reinstrucciones son las herramientas más importantes para la solución de problemas y una mejor toma de la información en base a las experiencias y novedades surgidas en campo; por lo que se recomienda que estas siempre fluyan entre Responsables, supervisores, encuestadores, críticos y digitadores, etc. Los directrices enviadas a las zonales, se deben entregar a todo el personal de campo (supervisores, encuestadores y crítico-codificadores), con el fin de que todos estén informados y se trabaje de manera uniforme.

➤ La actualización cartográfica debe ser más indagatoria en cuanto a la investigación de los hogares que habitan las viviendas, con el fin de facilitar el trabajo de campo, y a su vez no se afecte a la muestra diseñada. En este sentido se recomienda a las zonales emitir a Planta Central, a la dirección competente (DICA), los reportes de estas novedades con el objetivo de que sean actualizadas.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	dd-mm-aaa	02-09-2015	05-09-2015	
HORA	hh:mm	06H30	19H30	

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

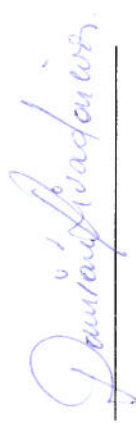
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Esmeraldas	02-09-15	06H30	02-09-15	11H30
Terrestre	Vehículo Contratado	Esmeraldas - Quito	05-09-15	15H00	05-09-15	19H30

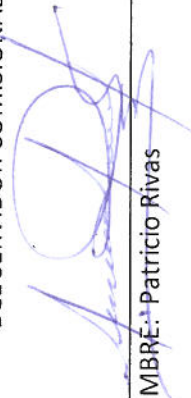
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- Hoja de control de Ruta

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Damián Alberto Rivadeneira Chica C.I. 0802130344	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Patricio Rivas	NOMBRE: Andrés Alban

