

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	010	2015	5257
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2323

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>200.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>200.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>200.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 530 No Entrada: 1876

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero





equipo de Paulo Palomeque y el encuestador Geovanny Peñafiel. Se procedió con la explicación sobre el manejo de la cartografía del sector seleccionado, la ubicación de la vivienda seleccionada y la observación de una entrevista. Durante la entrevista no se presentó novedades, puesto que el hogar seleccionado solo estaba conformado por una sola persona.

Luego procedimos a la ubicación de la siguiente vivienda, encontrando un nadie en casa. Posteriormente se visitó el sector se visitaron 2 viviendas y tampoco se encontraron a los informantes Acudimos al siguiente sector en el cual se pudo aplicar la encuesta y realizar la observación de la misma por parte del señor Coordinador.

Por la tarde se trabajó con el equipo del señor Marcos Peláez. Se acudió al sector 014 002 se realizó todo el recorrido y no se logró ubicar a los informantes, indicaron que solo se los ubica a partir de las 5 de la tarde en adelante, porque salen a trabajar; por tal razón se acudió a la siguiente zona y sector 019 003 en el cual si se ubicó a los informantes y el señor coordinador acompañó a la encuestadora.

Se continuó con el recorrido y acudimos a la zona y sector 032 001, se realizó el recorrido y no se pudo localizar a los informantes.

Al día siguiente se trabajó en la fase de crítica – codificación y digitación, y se pudo apreciar que el personal si contaba con material para trabajar. La responsable de esta fase realiza su control de calidad.

En la revisión de formularios con respecto de la crítica de la información se encontraron muy pocas novedades, las más significativas estaban relacionada con el registro de información del uso del tiempo con respecto de las actividades de las preguntas relacionadas al tiempo destinado para arreglar el lugar donde duermen, pues se encontraron datos exagerados los cuales se remitieron a cada una de las personas que realizaron la crítica de las mencionadas boletas.

En cuanto al diligenciamiento de las preguntas incrementadas para el ensamble de la serie de la ENEMDU, se observó que la información viene de acuerdo a las directrices impartidas. En la sección de ingresos se registra de acuerdo a lo indicado por el informante y no se realiza ninguna validación.

Se determinó también que desde campo vienen boletas con descripciones incompletas de rama de actividad y grupo de ocupación por lo que el tratamiento que se dan en estos casos es llamar por teléfono para completar la información en los casos en los que se cuenta con un número de teléfono, caso contrario se ubica al encuestador para consultarle.

En la reunión que mantuvo el señor Coordinador de Producción Estadística con el personal de la ENEMDU de la Zonal, se pudo conocer que todo el personal de crítica-codificación que era parte del equipo ENEMDU mensual, al participar en el concurso de méritos y oposición, no ganó incluido el responsable de digitación, por lo que ellos indicaban que van a tener serios inconvenientes hasta que el personal nuevo alcance la experiencia debida, por lo que solicitaban el apoyo de planta central para solventar esta dificultad. La propuesta planteada decían que ellos asumirán el trabajo del personal que sale hasta que funcionarios de planta central realicen una capacitación especialmente en el tema de codificación.

En el tema de la validación, el responsable zonal de digitación, realizó un ejercicio demostrativo del aplicativo de validación para que pueda observar el Coordinador Nacional de Producción Estadística, quien comentó que le parece un muy buen aplicativo, especialmente cuando se le explicó que ha sido un procedimiento que ha ayudado a optimizar de manera significativa el tiempo de realización de la actividad de validación.

Indicaron también las novedades que tienen con respecto al matching, que el personal no es suficiente y que necesariamente deben sacar del personal contratado para la crítica, para que realice esta actividad y solicitaban que se den soluciones urgentes. Se habló de apresurar el tema de la automatización del matching para optimizar tiempo y recursos.

Indicaron también que las cargas de trabajo en las encuestas semestrales son muy altas, que el personal no se alcanza tomando en cuenta las distancias a las que deben trasladarse sobre todo en las provincias del oriente de la zonal.

Luego en reunión con el Eco. Oswaldo Uyaguari se le planteó estas inquietudes, sobre todo con lo relacionado con el tema de personal, quien indicó que las personas que han ganado el concurso están en la capacidad de

enfrentar el reto y que el apoyará al equipo de ENEMDU zonal, colocando personal de otras áreas si fuera necesario, hasta solventar las dificultades que se veían se presenten al inicio de las actividades del personal nuevo.

Al día siguiente, estuvo organizada una reunión de instrucción al personal que regresaba del campo, de la misma que estuvo a cargo de Teresa Mora. Los temas tratados estuvieron en relación con las novedades que durante la crítica de la información fueron detectados.

- Se insistió que el registro de la edad debe ser en años cumplidos, no los que van a cumplir.
- De campo llega registrada solo una alternativa en el tema del seguro social.
- Se recordó que a las personas que asisten a clases o cursos por hobby eso no va, solo los que lo hacen por capacitación profesional.
- La descripción de los títulos obtenidos debe venir bien detallada para la asignación de los códigos.
- Se insistió fuertemente que en la sección de los ingresos que la pregunta 63 A no tiene por qué coincidir con las preguntas 63, 64 y 65.
- En las preguntas de ingresos por asalariados se insistió que se coloquen las observaciones cuando se incluye el pago del décimo cuarto sueldo.

El tema de la validación, no se pudo observar puesto que no concluyó el periodo, y el equipo se encontraba realizando la crítica – codificación. Sin embargo se conversó con el responsable de la digitación, e indicó que el aplicativo no presenta novedades en su procedimiento y que las novedades que se han detectado en cuanto a la sintaxis de algunas inconsistencias, han sido comunicadas a la responsable nacional de ENEMDU con su debida oportunidad mediante correo electrónico.

#### **PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Supervisión de crítica de la información realizada
- Detección de novedades de campo y de crítica efectuada

#### **CONCLUSIONES:**

- El proceso de crítica-codificación se está realizando con normalidad, hay novedades que se detectan las que fueron comunicadas al personal de crítica-codificación así como al responsable.
- El proceso de Matching no cuenta con el personal requerido, por lo que se toma personal de crítica-codificación y digitación para que cumpla con las actividades y adicionalmente desde la coordinación zonal de campo tienen previsto apoyar con dos personas.
- El proceso de validación está funcionando de manera adecuada, el tiempo para esta actividad con los cambios introducidos en el nuevo proceso se optimizó el tiempo de búsqueda de boletas y por ende el tiempo en ejecutar el mismo.
- Existe dificultad para la ubicación de los informantes en el campo, especialmente durante horarios de trabajo.

**RECOMENDACIONES:**

- Planificar para las siguientes rondas de la ENEMDU, el personal requerido para el proceso de Matching, con la finalidad de que no se interfiera con el personal asignado para las fases de crítica-codificación y digitación.
- Buscar nuevas estrategias para la obtención de la información y búsqueda de informantes.
- Se recomienda realizar los cambios solicitados en la sintaxis que han sido enviadas a la Responsable Nacional para una mejor ejecución de la fase. validación.
- Realizar las gestiones pertinentes para que el traslado de personal de planta central apoye en el proceso de capacitación al personal que se incorpora a la encuesta desde el mes de octubre del año en curso.

<b>u</b>	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b>
<b>FECHA</b> dd-mm-aaa	09-09-2015	11-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
<b>HORA</b> hh.mm	05H00	17H30	

**TRANSPORTE**

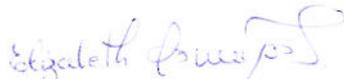
			<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> (Aéreo, terrestre, otros)	<b>NOMBRE DEL TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh.mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh.mm
Aérea	TAME	Quito – Cuenca	09-09-2015	07H05	09-09-2015	08H00
Aérea	TAME	Cuenca - Quito	11-09-2015	14H05	11-09-2015	15H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES****ADJUNTO:**

- Hoja de Control de Licencia o Comisión de servicios.
- Hoja de control e comisión.
- Solicito reembolso de los gastos realizados para el traslado al Aeropuerto de Tababela.

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO



Julia Elizabeth Armijos Solis  
C.I. 1705463980

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACION**

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Patricio Rivas

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Cecilia Valdivia