

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026	010	2015	5466 5466
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2420
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	455.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										455.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										455.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										455.00

SON: CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 590 No Entrada: 2051

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/10/2015	 PATRICIA MONTEGRO CONTABILIDAD _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

0100 -CGTPE - DIES - 2015

21-10-2015

21 OCT 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Alban Fernández Andrés Gregorio
CI: 1720795770

PUESTO QUE OCUPA:

Director de Estadísticas Socio Demográficas

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Sociodemográficas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Andrés Albán Fernández

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

1. Supervisar el levantamiento de información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Septiembre - 2015, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
2. Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, ya que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
3. Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.

Actividades Realizadas:

1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc.,)
2. Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
3. Verificar las correcciones en formularios de muestreo y cobertura del primer período de levantamiento.
4. Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
5. Observación de entrevistas.
6. Revisar la consistencia en la información recolectada.
7. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
8. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
9. Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
10. Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión de campo.
11. Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEBIDO

FECHA 21 OCT 2015

11629

23/10/15

Martes 22 de Septiembre de 2015

La comisión se inicia con el traslado a la ciudad de Ambato, Provincia de Tungurahua. Una vez en la ciudad de destino se procede a realizar la ubicación de las zonas y sectores en las cuales se encontraba trabajando el equipo en el levantamiento de la información.

Se ubicaron y supervisaron los sectores censales asignados a los equipos de los supervisores Dany Lucina y Jesús Raza.

Grupo a supervisar, Zonal Centro, Período 3-4:

El equipo de trabajo estaba compuesto por el supervisor Byron Pita, y los encuestadores: Sánchez Sánchez Ofelia Hortensia, Noriega Freire José Miguel Saltos, Villacis Adrián Alexander

Se realiza la observación de la entrevista en la vivienda 060354999021 vivienda original 147, con el encuestador Noriega Freire José Miguel Saltos. Se detecta que el señor encuestador no sigue los flujos de la encuesta.

Se realiza la observación de la entrevista en la vivienda 060150999021 vivienda original, 022, con el encuestador Noriega Freire José Miguel Saltos. No se detecta novedad alguna, ya que se realiza el correcto diligenciamiento del formulario y las repreguntas necesarias para la aclaración de la información que da el informante.

Revisión de formularios.

060150999021 vivienda original 009

060150999021 vivienda original 147

060150999021 vivienda original 022

060150999021 vivienda original 124

Miércoles 23 de Septiembre de 2015

Grupo a supervisar, Zonal Centro , Período 3-4:

El equipo de trabajo estaba compuesto por el supervisor Carlos Onofre, y los encuestadores: Moisés López, Alicia Carvajal, Rosa Bonilla.

Se realiza la observación de la entrevista en la vivienda 060450999003 vivienda original 009, con la encuestadora Rosa Bonilla, no se detecta novedad alguna, ya que se realiza el correcto diligenciamiento del formulario y las repreguntas necesarias para la aclaración de la información que da el informante.

Se realiza la observación de la entrevista en la vivienda 060450999003 vivienda original 026, con la encuestadora Rosa Bonilla, no se detecta novedad alguna, ya que se realiza el correcto diligenciamiento del formulario y las repreguntas necesarias para la aclaración de la información que da el informante.

060450999003 vivienda original 028

060450999003 vivienda original 061

060450999003 vivienda original 077

060450999003 vivienda original 075

Jueves 24 de Septiembre de 2015

Grupo a supervisar, Zonal Centro, Período 3-4:

Se realiza la observación de la entrevista en la vivienda 060651999007 vivienda original 020, con el encuestador Moisés López, no se detecta novedad alguna, ya que se realiza el correcto diligenciamiento del formulario y las repreguntas necesarias para la aclaración de la información que da el informante.

Se realiza la observación de la entrevista en la vivienda 060651999007 vivienda original 035, con la encuestadora Alicia Carvajal, no se detecta novedad alguna, ya que se realiza el correcto diligenciamiento del formulario y las repreguntas necesarias para la aclaración de la información que da el informante.

Revisión de formularios

060651999007 vivienda original 020

060651999007 vivienda original 035

060651999007 vivienda original 043

060651999007 vivienda original 048

Viernes 25 de Septiembre de 2015

Se realizó una reunión en la Coordinación Zonal Centro, informando de las novedades encontradas, y cuáles deben ser las acciones a emprender en el caso de registrarse situaciones similares.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Información supervisada de los sectores asignados.
- Formularios revisados.
- Directrices metodológicas aplicadas.
- Solución a los problemas detectados durante el levamiento

PROBLEMAS ENCONTRADOS

- Novedades cartográficas detectadas
- Observaciones con saltos y flujos de preguntas, no respetados durante la entrevista
- Se presentaron rechazos por parte del informante.

SOLUCIONES:

- Verificar la novedad y autorizar la utilización del reemplazo del panel.
- Re instrucción al equipo de trabajo y encuestadores en zonal.
- Las viviendas que presentaron rechazo fueron verificadas y se procedió de acuerdo a la metodología agotar las últimas instancias para conseguir la información de dos viviendas con rechazo se rescató una vivienda una vez que fue socializado con el jefe de hogar los objetivos de la encuesta.

CONCLUSIONES:

- Constante supervisión de campo para cubrir la cobertura de la encuesta.

- Predisposición de los supervisores de campo para cubrir la cobertura de la encuesta.

RECOMENDACIONES:

- Actualizar permanentemente el Marco de Muestreo, en base a las novedades detectadas durante el levantamiento de información.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22/09/2015	25/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:30	

TRANSPORTE

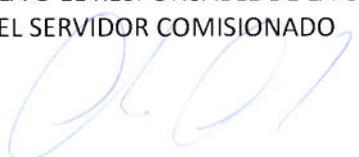
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Quito – Ambato	22/09/2015	06:00	22/09/2015	09:00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Ambato – Quito	25/09/2015	15:00	25/09/2015	18:30

NOTA: No se utilizó el vehículo contratado, por actividades inherentes a la Dirección DIES, por lo que se utilizó transporte interprovincial, se anexan boletos (ida/ Quito – Ambato; retorno Latacunga – Quito)

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Andrés Alban Fernández	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Andrés Alban Fernández	 NOMBRE: Christian Garcés Mayorga

