

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	025	08	2015	3887	3887
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1674	

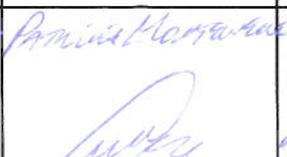
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	520.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	520.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	520.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	520.00

SON: QUINIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 458 No Entrada: 1702

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/10/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Serie
13/08/15



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

E. B. Financiera
[Signature]

062 -CGTPE - DICA - 2015

13/08/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Tapia Molina Wilmer Iván

Servidor Publico 5

CI: 0502282775

14 AGO 2015

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Puerto Ayora - Galápagos.

Dirección Cartográfica Estadística DICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Iván Tapia.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Supervisar al personal de Encuestadores Cartográficos, Supervisores de equipo, que realizan el levantamiento de la información con Tablet, para el proyecto "Optimización de los procesos de la producción estadística y administrativa del INEC - Censo comprobatorio Galápagos".

Actividades Realizadas:

- Supervisar el levantamiento de la información con TABLET conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- Observar el cumplimiento de la metodología supervisores y actualizadores/encuestadores.
- Reunión de trabajo con los equipos.
- Re-instruir al personal de campo.
- Validar la información levantada en campo.

Martes 04 de Agosto del 2015

- Llegada a la isla Santa Cruz.
- Reunión con el personal encargado del operativo de campo tanto para áreas urbanas y rurales, para fortalecer algunas dudas que se presentan para el operativo de campo.
- Instruir al personal como cargar el GPS en el QGIS (TABLET) y etiquetar la cobertura GEO_VIV_URBANA o RURAL con los campos No de Orden y Vivienda.

Miércoles 05 de Agosto del 2015

- Acompañamiento en el inicio del operativo verificando que se cumpla la metodología planteada para la actualización cartográfica con el uso de información catastral.
- Re-instruir al personal en algunos aspectos que no tenían claro y homologando criterios para el levantamiento de la información.

DIRECCIÓN FINANCIERA

REF: 0000000000

FECHA:

14 AGO 2015

8430

Jueves 06 de Agosto del 2015

- Verificar el cumplimiento de la metodología.
- Realizar control de calidad a manzanas trabajadas y terminadas.
- Solventar dudas e inconvenientes que se presentan al momento de ingresar la información levantada en campo a los dispositivos móviles (Tablet) con el uso del Qgis.
- Dar a conocer inconsistencias encontradas al momento de realizar control de calidad, para que se tomen los correctivos necesarios.

Viernes 07 de Agosto del 2015

- Control de calidad a manzanas terminadas.
- Solventar dudas e inconvenientes tanto en campo como en el ingreso de datos en el Qgis.
- Validar la información en el aplicativo desarrollado para este fin.
- Reunión con supervisores para revisar el avance que se tiene a la fecha, e indicarles las inconsistencias que reporto el aplicativo y sus respectivas correcciones.

Sábado 08 de Agosto del 2015

- Realizar control de calidad.
- Acompañamiento y control de calidad en las áreas rurales verificando que se cumpla la metodología para el levantamiento de la información en áreas rurales.
- Validar información de manzanas terminadas.

Domingo 09 de Agosto del 2015

- Reunión con el personal para verificar el avance, determinando que en algunas cargas de trabajo se tiene un retraso tanto en campo como en el ingreso de la información.
- Capacitar al jefe de cartografía zonal en la estructuración y ejecución del aplicativo de validación.
- Observaciones a los errores que reporta el aplicativo de validación.
- Cambiar la longitud de la columna vivienda puesto que se encuentra estructurada para ingresar 2 dígitos pero en el rural y en algunas manzanas hace necesario ingresar 3 dígitos.
- Validar información.

Lunes 10 de Agosto del 2015

- Reunión con supervisores para novedades y registro de avance.
- Retorno a Quito.

Productos Alcanzados:

- Manzanas pasadas control de calidad y validadas en el aplicativo.
- Las inconsistencias que se observó en campo como las que genero el aplicativo se dio a conocer para sus respectivos correctivos, para las validaciones posteriores disminuir al mínimo las inconsistencias.
- La supervisión se la realizó dentro de lo planificado.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	04/08/2015	10/08/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	19:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Tame	Quito – Puerto Ayora	04/08/2015	09:00	04/08/2015	12:30
Aéreo	Tame	Puerto Ayora - Quito	10/08/2015	12:30	10/08/2015	17:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Iván Tapia Molina			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Milton Noguera T.			 NOMBRE: Catalina Valle P.			

