

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

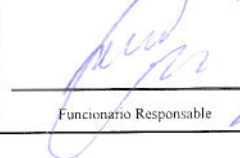
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	<table border="1"> <tr> <td>04</td> <td>09</td> <td>2015</td> </tr> </table>			04	09	2015
04	09	2015							
Unid. Desc:	0000		No. CUR	4169					
			No. Original	4169					
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1793				
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS								

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 480 No Entrada: 1755

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 	
FECHA: 29/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

072 -CGTPE - DIES - 2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

01/09/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Rivadeneira Vega Liliana del Carmen
CI: 1705426946

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 6

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Puerto Ayora - Galápagos.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Sociodemográficas-DIES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Liliana Rivadeneira, Galo Mier, Marlene Haro y Paola Vallejo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Someter a prueba la metodología, sistemas informáticos y demás instrumentos diseñados para el levantamiento del Censo de Población y Vivienda en la provincia de Galápagos, con el fin de evaluar el verificar el cumplimiento de las metas previstas; además de probar la funcionalidad y validez el instrumento de captura de datos mediante el sistema informático "CPVG2015", el formulario de re-entrevista y los formatos de monitoreo y control de calidad de los datos, entre otras actividades inherentes al operativo censal.

Actividades Realizadas:

Martes 25 de Agosto del 2015

- Reconocimiento de área de trabajo asignada a cada uno de los encuestadores, con la finalidad de identificar las viviendas en las cuales se realizará el levantamiento de la información.
- Reunión del equipo de trabajo para coordinar procedimientos, materiales a utilizarse en las entrevistas; horario de trabajo e inquietudes acerca del funcionamiento de la tablet.

Miércoles 26 de Agosto del 2015

Coordinar con autoridades empadronamiento, reuniones con representantes de Instituciones Públicas (Capitanía de Puertos, otros) y Privadas (Cámara de Turismo, otros).

Con la finalidad de dar a conocer el desarrollo de la Prueba Piloto a llevarse a cabo en Santa Cruz como una de las actividades previas al Censo Comprobatorio del mes de noviembre, Marianita Granda funcionaria del Consejo de Gobierno de Galápagos direccionó al señor Diógenes Aguirre de la Dirección de Planificación (Centro de Desarrollo Humano - SECAP/CGREG) para que en forma conjunta con los funcionarios del INEC, se prepare el local para la reunión de socialización del día jueves que estuvo a cargo del Director DIES y de un funcionario de DIRAD, razón por la cual en reunión mantenida a las 08h00 con el mencionado funcionario se coordinó el apoyo logístico a brindar en el local en el cual se llevaría a cabo las presentaciones a cargo del Director DIES y un funcionario de DIRAD del INEC.

Levantamiento de la información (Tablet)

- A partir de las 09H00 se procedió a realizar el levantamiento de la información de acuerdo al área de trabajo asignada a cada uno, el recorrido se lo realizó de acuerdo al croquis proporcionado por DICA.

DIRECCIÓN FINANCIERA

REVISADO POR

FECHA

1 SEP 2015

150

- En los predios con pocas viviendas el recorrido no presentó ningún problema, no así para aquellos predios donde la cantidad de viviendas pasan de 15 el croquis no permite una identificación clara sobre el recorrido, y en algunos casos la identificación del jefe de hogar no correspondía a la vivienda, para estos casos se trabajó de acuerdo a lo asignado en el sistema.
- En relación a las preguntas fue necesario en algunas aclarar algún concepto o recalcar el tiempo de referencia para que la respuesta no se salga de los objetivos previstos.
- En la información del número de medidor de energía eléctrica el número de dígitos vario de acuerdo a la respuesta del informante, además, este no se encuentra en el aparato. Se tomó la información de acuerdo a la proporcionada por el informante para no disponer del comprobante de pago y para los casos que se proporcionó el comprobante se tomó la información del Número de medidor de la carta de pago.
- Las novedades encontradas en el la Tablet fueron: poca visibilidad y bloqueo del teclado. Las mismas que se consultaron con la persona encargada del aplicativo, que supo indicar las soluciones a las novedades.
- Se cumplió en este día con el levantamiento de 16 viviendas previsto como la carga de trabajo diaria.

Levantamiento de la información formulario analógico

- Aplicación del levantamiento de la información de una vivienda en formulario analógico.

Pruebas sistema de control de seguimiento y calidad, reentrevistas

- Llenado de formulario de control de calidad de las viviendas empadronadas.

Reunión de evaluación

- Concluida con el levantamiento de este día, se procedió a realizar la reunión del equipo de trabajo para socializar problemas y novedades encontradas.
- Instrucciones para un mejor manejo de la Tablet, por parte de la funcionaria encargada del aplicativo.
- Transferencia de archivos para pruebas del sistema de recolección de información y ajustes informáticos:

Jueves 27 de Agosto del 2015

Levantamiento de la información (Tablet)

- Acompañamiento para verificación de viviendas realizadas en la actualización cartográfica en la manzana 20.
- Se continuó con el levantamiento de la información, verificación de las viviendas que se encontraron el día anterior con personas ausentes, recuperación de información pendiente para aquellos casos que ameritaron.

Levantamiento de la información formulario analógico

- Aplicación del segundo formulario analógico para el levantamiento de la información.

Pruebas sistema de control de seguimiento y calidad, reentrevistas

- Aplicación del formulario de reentrevista en dos viviendas seleccionadas de diferentes encuestadores. Para la verificación de reentrevistas vs. información recolectada en la Tablet actividad que se realizará en oficina.
- Llenado de formulario de control de calidad de las viviendas empadronadas.

Otra actividad

- Asistencia a la reunión de socialización de 16H00 a 17H00.
- Regreso al sector para continuar con el levantamiento de la información.

Reunión de evaluación

- Reunión de socialización de problemas y novedades encontradas.
- Transferencia de archivos para pruebas del sistema de recolección de información y ajustes informáticos:

Viernes 28 de Agosto del 2015

- Revisión de viviendas pendientes y completamiento de las mismas.
- Reunión de evaluación.

Productos Alcanzados:

- Base de datos de las entrevistas realizadas en formulario electrónico (en el que se incluye además de los dos cuestionarios levantados en formato analógico)
- Matriz control de calidad de la prueba piloto (que se resume en el trabajo realizado en las jornadas de trabajo conforme a la carga asignada)
- Matriz de Evaluación general de la prueba piloto realizada en Puerto Ayora (que se resume en las novedades encontradas).
- Formularios de reentrevistas realizadas (2)

CALCULO TIEMPO LEVANTAMIENTO INFORMACIÓN EN VIVIENDAS OCUPADAS CON PERSONAS PRESENTES

ZON	SEC	ARE A_TR AB	CAT_ MAN ZAN	PRE DIO	VIVIE NDA	FECHA	RESULTADO	HORA INICIO	HORA TERMINA CIÓN	TIEMPO TOTAL	TIEMPO POR PERSONA	No MIEMBROS DEL HOGAR
01	03	05	54	02	1	26-ago	OCUP PP	15:47:00	16:11:00	0:24:00	0:06:00	4
01	03	05	54	02	2	26-ago	OCUP PP	16:12:00	16:24:00	0:12:00	0:04:00	3
01	03	05	54	03	3	26-ago	OCUP PP	16:27:00	16:47:00	0:20:00	0:06:40	3
01	03	05	54	03	4	26-ago	OCUP PP	17:05:00	17:25:00	0:21:00	0:05:15	4
01	03	05	54	03	5	26-ago	OCUP PP	16:48:00	17:00:00	0:12:00	0:06:00	2
01	03	05	54	04	7	26-ago	OCUP PP	17:47:00	18:06:00	0:19:00	0:03:48	5
01	03	05	54	04	9	26-ago	OCUP PP	9:48:00	10:11:00	0:23:00	0:05:45	4
01	03	05	54	06	11	27-ago	OCUP PP	9:50:00	10:01:00	0:11:00	0:03:40	3
01	03	05	54	09	16	27-ago	OCUP PP	10:35:00	11:07:00	0:32:00	0:06:24	5
01	03	05	54	09	17	26-ago	OCUP PP	11:00:00	11:30:00	0:30:00	0:07:30	4
01	03	05	54	09	18	27-ago	OCUP PP	10:10:00	10:33:00	0:23:00	0:05:45	4
01	03	05	54	09	20	26-ago	OCUP PP	10:20:00	10:34:00	0:14:00	0:04:40	3
01	03	05	54	09	21	26-ago	OCUP PP	10:37:00	10:59:00	0:22:00	0:07:20	3
01	03	05	54	09	28	26-ago	OCUP PP	11:30:00	11:45:00	0:15:00	0:05:00	3
01	03	05	54	09	31	26-ago	OCUP PP	11:50:00	12:07:00	0:17:00	0:04:15	4
01	03	05	54	10	35	27-ago	OCUP PP	18:50:00	19:10:00	0:20:00	0:06:40	3
01	03	05	54	01	42	26-ago	OCUP PP	12:24:00	12:38:00	0:14:00	0:07:00	2
01	03	05	54	01	43	26-ago	OCUP PP	12:43:00	12:59:00	0:16:00	0:05:20	3

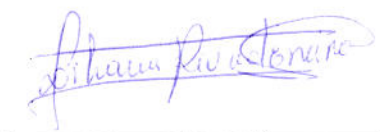
promedio por persona 0:05:37
promedio para un hogar de 4 mien 0:22:27

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		25/08/2015	28/08/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		06:00	18:00			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Tame	Quito – Puerto Ayora	25/08/2015	10:00	25/08/2015	15:00
Aéreo	Tame	Puerto Ayora - Quito	28/08/2015	12:30	28/08/2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Liliana Rivadeneira Vega

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE:
Cecilia Valdivia

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE:
Andrés Albán