

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	08 09 2015	4194	4194	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1816	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 481 No Entrada: 1756

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	PATRICIA MONTENEGRO CONTABILIDAD	
FECHA: 29/10/2015		Director Financiero
	Funcionario Responsable	

- Durante la aplicación de la Tablet en esta prueba piloto, se observaron ciertas novedades como: poca visibilidad (brillo) y bloqueo del teclado. Novedades que se consultó a la persona encargada del aplicativo, quien nos supo dar ciertas recomendaciones.
- Conforme a lo programado se alcanzó a cumplir con la carga de 16 viviendas, previsto como la carga de trabajo diaria que va a realizar un Empadronador durante el Censo.
- Se efectuó el llenado del formulario de control de calidad de las viviendas empadronadas durante este día.
- Se realizó la aplicación de un formulario analógico en una de las viviendas de las manzanas que me fueron asignadas.
- Durante la noche conjuntamente con el equipo, se procedió a realizar la reunión de trabajo para socializar problemas y novedades encontradas.
- Se impartieron otras recomendaciones para un mejor manejo de la Tablet, por parte de la funcionaria encargada del aplicativo, a ser implementadas para el siguiente día.
- Se realizó la transferencia de archivos para pruebas del sistema.

Jueves 27 de Agosto del 2015

- Durante este día se continuó con el levantamiento de la información, en las manzanas 34 y 35 que me fueron asignadas, visitando algunas viviendas que el día anterior no se encontraron informantes (ocupadas con personas ausentes).
- Conforme a lo programado, durante el recorrido de las viviendas asignadas, se aplicó el segundo formulario analógico para el levantamiento de la información.
- Aplicación del formulario de reentrevista.
- En la tarde de este día asistimos todo el Equipo a la reunión de socialización de 16H00 a 17H00, que fue presentada por el Director de DIES y un funcionario de DIRAD.
- Posteriormente regresamos al sector para continuar con el levantamiento de la información.
- Durante la noche conjuntamente con el equipo, se procedió a realizar la reunión de trabajo para socializar problemas y novedades encontradas en este día.
- Se efectuó la transferencia de archivos para pruebas del sistema de recolección de información y ajustes informáticos:

Viernes 28 de Agosto del 2015

- Se realizó la revisión de viviendas pendientes y completamiento de las mismas.
- Se efectuó la revisión de los formularios analógicos, control de calidad y de reentrevista
- Se hizo una evaluación del trabajo realizado durante estos días.

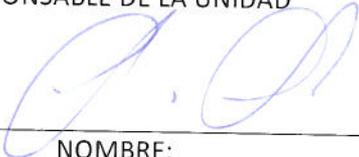
Productos Alcanzados:

- Base de datos de las entrevistas realizadas en formulario electrónico (Tablet)
- Matriz control de calidad de la prueba piloto (que se resume en el trabajo realizado en las jornadas de trabajo conforme a la carga asignada)
- Matriz de Evaluación general de la prueba piloto realizada en Puerto Ayora (que se resume en las novedades encontradas).
- Información en cuestionarios analógicos (2)

CONCLUSIONES Y RECOMEDACIONES

- La carga de trabajo se estima que está de acuerdo a lo planificado (16 viviendas diarias por cada Empadronador)
- Cada Empadronador debe contar con una Tablet en perfectas condiciones (una buena batería).
- Se debe contar con formularios análogos para casos en que falle el funcionamiento de las tablets.
- De ser factible se debería adquirir tablets nuevas para el levantamiento de la información.
- Se deberá aplicar una buena capacitación a los aspirantes Empadronadores para poder cumplir con todos los objetivos del proyecto Censo Galápagos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	25/08/2015	28/08/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Tame	Quito – Puerto Ayora	25/08/2015	10:00	25/08/2015	15:00
Aéreo	Tame	Puerto Ayora - Quito	28/08/2015	12:30	28/08/2015	17:00
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</p>						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Galo Mier Sánchez			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Cecilia Valdivia			 NOMBRE: Andrés Albán			

