

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	<table border="1"> <tr> <td>022</td> <td>010</td> <td>2015</td> </tr> </table>			022	010	2015
022	010	2015						
Unid. Desc:	0000	No. CUR	5421					
		No. Original	5421					
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2390				
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS					
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	360.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										360.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										360.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										360.00

SON: TRESCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 614 No Entrada: 2119

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/10/2015	 PATRICIA MONTENEGRO CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
038 –DIRAD - 2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

20/10/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Vallejo Castillo Paola Catalina
CI: 1717992497

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Guayaquil – Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección de Registros Administrativos - DIRAD

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Liliana Rivadeneira, Magnolia Zumárraga, María de Lourdes Jacho y Paola Vallejo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo

- Capacitar a los aspirantes en conceptos y metodología para el levantamiento del Censo de Población y Vivienda Galápagos 2015, mediante el uso del cuestionario electrónico.
- Realizar prácticas del llenado del cuestionario censal electrónico en el sistema CPVG2015 (Todos y en grupos).
- Ejecutar la prueba final teórica de evaluación y la prueba de conocimientos del Levantamiento de Información (Tablets).

Actividades Realizadas:

Lunes 12 de Octubre del 2015

- Realizar la capacitación sobre el tema de Ingreso de datos en tablet: generalidades y variables de identificación.
- Instalar el aplicativo CPVG2015 para el ingreso de datos de datos en cada una de las tablets que fueron provistas por la zonal del litoral con el sistema operativo Windows 7.
- Configurar, realizar pruebas de funcionamiento en cada tablet y verificar el correcto ingreso de información en aplicativo CPVG2015.

Martes 13 de Octubre del 2015

- Continuar con la capacitación de manera práctica con la tablet sobre el tema de Ingreso de datos: generalidades, variables de identificación y Funciones básicas del sistema de ingreso en tablet.
- Realizar el llenado de información en las tablets preparadas en día anterior de las siguientes secciones:
Capítulo II: Datos de la vivienda.
Capítulo II: Datos de la vivienda, ejercicio de ingreso en tablet
Capítulo III: Datos del Hogar
- Instalar el aplicativo CPVG2015 para el ingreso de datos de datos en cada una de las tablets que llegaron a la zonal del litoral con el sistema operativo Windows 8.
- Configurar, realizar pruebas de funcionamiento en cada tablet y verificar el correcto ingreso de información en aplicativo CPVG2015.

Miércoles 14 de Octubre del 2015

- Continuar con la capacitación de las funciones básicas del sistema de ingreso en tablet y Navegación en el sistema.
- Realizar el llenado de información en las tablets de las siguientes secciones:
Capítulo IV: Datos de los emigrantes al continente o al exterior.
Capítulo V: Identificación de las personas residentes en el hogar.
Capítulo VI: Datos de población: características educacionales, económicas, estado civil, fecundidad y mortalidad.
Capítulo VII: Características de las viviendas particulares arrendadas
- Realizar la práctica del llenado del cuestionario censal electrónico en el sistema CPVG2015 en los nuevos equipos. (En parejas).
- Efectuar el ingreso de 2 hogares en el sistema CPVG2015 y de nuevas viviendas.

Jueves 15 de Octubre del 2015

- Ejecutar y revisar las pruebas teóricas de conocimientos del Levantamiento de Información en tablets.
- Realizar ejercicios del ingreso de 2 hogares, de una nueva vivienda en el mismo bloque de construcción y en un

DIRECCIÓN FINANCIERA

21 OCT 2015 9447

diferente bloque de construcción, pero en una misma manzana.

Viernes 16 de Octubre del 2015

- Realizar la prueba práctica de llenado de información en tablets en el campo.

Productos Alcanzados:

- Impartir conocimientos sobre el correcto uso de las tablets y la adecuada manipulación del aplicativo de ingreso de datos del CPVG2015.

Conclusiones:

- La habilidades y destrezas en el uso de los equipos y aplicativos se adquieren de acuerdo al tiempo que la persona dedique en su práctica diaria.

Recomendaciones:

- Es recomendable realizar las capacitaciones cuando se provea de los equipos tecnológicos con la debida anticipación y preparados para hacer uso de los mismos en el tiempo requerido de acuerdo al cronograma de trabajo.
- Se recomienda revisar de manera rigurosa el manual sobre las consideraciones a tener en cuenta para el ingreso de información en el sistema y así poder usar de manera rápida los atajos y beneficios que ofrece la herramienta CSPro en el momento de la entrevista y registro de datos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12/10/2015	16/10/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	17:30	

TRANSPORTE

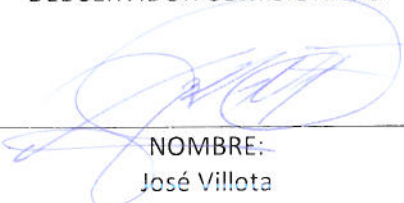
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Tame	Quito – Guayaquil	12/10/2015	09:00	12/10/2015	10:00
Aéreo	Tame	Guayaquil - Quito	16/10/2015	16:00	16/10/2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Paola Vallejo	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: José Villota	 NOMBRE: César Vicuña

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
038-DIRAD-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

08/10/2015

VIATICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Vallejo Castillo Paola Catalina
C.I. 1717992497

PUESTO QUE OCUPA

Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Registros Administrativos - DIRAD

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

12/10/2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05:30

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

16/10/2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

18:20

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Liliana Rivadeneira, Magnolia Zumárraga, María de Lourdes Jacho y Paola Vallejo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Capacitar a los aspirantes en conceptos y metodología para el levantamiento del Censo de Población y Vivienda Galápagos 2015, mediante el uso del cuestionario electrónico.
- Prácticas del llenado del cuestionario censal electrónico en el sistema CPVG2015 (Todos y en grupos).
- Prueba final teórica de evaluación.
- Prueba de conocimientos del Levantamiento de Información (Tablets).
- Acta para la selección de personal a contratarse.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE [Aéreo, terrestre, marítimo, otros]	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	Quito - Guayaquil	12/10/2015	07:00	12/10/2015	07:50
AÉREO	TAME	Guayaquil - Quito	16/10/2015	17:00	16/10/2015	17:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO

Banco Pichincha

TIPO DE CUENTA

Ahorros

Nº DE CUENTA

4709704800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Paola Vallejo

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

José Villota

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice:

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de validación de cumplimiento del servicio institucional.

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de prestación obligatoria, con excepción de las Máximas Autoridades y de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

César Vicuña

