

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|------------------------|--------------|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 023 | 09 | 2015 | 2447 / 2443 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | 367-INEC-CZ3C-GPARZ-15 | |
| | | | | 1062 | |

| | | | | | | |
|--------------------|------------|-----------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación: | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1802545994 | VILLA TELLO KLEBER HUMBERTO | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | M O N T O |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 01 | 00 | 000 | 032 | 530303 | 1801 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 200.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 200.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 200.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 200.00 |

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC-VILLA KLEVER-PAGO REPOSICION DE GASTOS EN COMISION REALIZADA A QUITO LOS DIAS 15 -16-17 DE SEPTIEMBRE 2015, SEGUN SOLICITUD E INFORME No. 367-INEC-CZ3C-GPARZ-15 PJTC.

| DATOS APROBACION | | |
|---|--|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 23/09/2015 |  Pedro Javier Toaza CONTABILIDAD |  Adela Carrillo TESORERA |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|------------------------|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC | Fecha Elaboración | | No. CUR |
| Unid. Desc: | 0000 | 023 | 09 | 2015 |
| | | | | No. Original |
| | | | | 2443 |
| | | | | 2443 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | 367-INEC-CZ3C-GPARZ-15 |
| | | | | No. Expediente |
| | | | | 1062 |

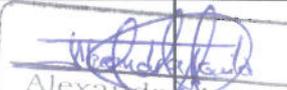
| | | | | | | |
|--------------------|--|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1802545994 VILLA TELLO KLEBER HUMBERTO | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 01 | 00 | 000 | 032 | 530303 | 1801 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 200.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 200.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 200.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 200.00 |

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC-VILLA KLEVER, PAGO REPOSICION DE GASTOS EN COMISION REALIZADA A QUITO LOS DIAS 15 -16-17 DE SEPTIEMBRE 2015/ SEGUN SOLICITUD E INFORME No. 367-INEC-CZ3C-GPARZ-15/AA.

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|--|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  Alexandra Aguilar ANALISTA | _____ Director Financiero |
| FECHA: 23/09/2015 | _____ Funcionario Responsable | |

2447



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

367-INEC-CZ3C-GPRAZ-15

FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaa)

14/09/2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

VILLA TELLO KLEBER HUMBERTO C.I. N° 1802545994

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 6

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

REGISTROS ADMINISTRATIVOS

FECHA SALIDA (dd/mm/aaa)

15/09/2015

07h00

FECHA LLEGADA (dd/mm/aaa)

17/09/2015

HORA DE LLEGADA (hh:mm)

18h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

KLEBER VILLA, EDWIN MANJARREZ

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Con Memorando N° INEC- CZ3C-2015-0665-M; se me dispone el traslado a la ciudad de Quito, para la actualización del ATS del SAFINEC.

TRANSPORTE

Table with columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DE TRANSPORTE, RUTA, SALIDA (FECHA, HORA), LLEGADA (FECHA, HORA). Includes routes like Ambato-Quito and Quito-Ambato.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

COOPERATIVA SAN FRANCISCO

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

39580

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

KLEBER VILLA C.I. 1802545994

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SUSANA APRAEZ JEFE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
ING. CARLOS FUENTES

Coordinador Zonal 3

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Handwritten notes: 20 80x7 160, 15 40x1 40, 200

Handwritten note: 32

Handwritten notes: 164 23/13

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--|---|
| Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 367-INEC-CZ3C-GPRAZ-15 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 18/09/2015 |
|--|---|

DATOS GENERALES

| | |
|--|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLA TELLO KLÉBER HUMBERTO CI: 1802545994 | PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 6 |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PICHINCHA | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR REGISTROS ADMINISTRATIVOS |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: KLÉBER VILLA, EDWIN MANJARREZ | |

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO

Actualización del ATS del SAFINEC.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS

15-septiembre-2015

Traslado a la ciudad de Quito, ya en Quito, se procede a reunirse con personal de Tesorería INEC, para revisar el instructivo de Anexo Transaccional Simplificado, emitido por el SRI, en marzo 2015 y actualizado en Agosto 2015. Se determinan y realizan las actualizaciones de bases de datos necesarias para soportar la programación de las modificaciones.

Programación de interfaces de Compras Locales

16-septiembre-2015

Programación de Generación de Archivo XML, y Reportería.

17-septiembre-2015

Pruebas y Correcciones, del aplicativo, con ATS de Abril, Junio y Agosto del 2015 correspondiente a Administración Central. Luego de lo cual me reúno con el Director Administrativo Financiero para realizar la entrega de la actualización.

Retorno a la ciudad de Ambato

CONCLUSIONES:

- Se debe realizar el traspaso del aplicativo SAFINEC hacia Registros Administrativos.

RECOMENDACIONES

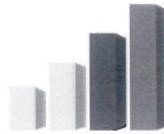
- Los cambios presentados, deben anticiparse en tiempos y no relegarlos a ultima instancia.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|----------------------------|---------------|----------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 15/09/2015 | 17/09/2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 07H30 | 18H30 | |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | ROUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|--|-----------------------------|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| | Edwin Manjarrez | Ambato- | | 07h30 | 15/09/2015 | 10h00 |

| | | | | | | |
|---|--|----------------|--|-------|------------|-------|
| TERRESTRE | | Quito | 15/09/2015 | | | |
| | | Quito - Ambato | 17/09/2015 | 16H00 | 17/09/2015 | 18h30 |
| <p><i>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</i></p> | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | | | NOTA | | | |
|  ING. KLÉBER VILLA SERVIDOR PÚBLICO 6 | | | <p><i>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</i></p> | | | |
| | | | | | | |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | | | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD | | | |
|  | | |  | | | |
| NOMBRE: SUSANA APRÁEZ | | | ING. CARLOS OMAR FUENTES CÁRDENAS Coordinador Zonal 3 | | | |



Memorando Nro. INEC-CZ3C-2015-0665-M

Ambato, 09 de septiembre de 2015

PARA: Srta. Mgs. Gladis Susana Apraez Picon
Jefe de Unidad, Encargada

ASUNTO: AUTORIZACION MOVILIZACION KLEBER VILLA A PLANTA CENTRAL,
ACTUALIZACION SISTEMA SAFINEC

Por solicitud de la señora Coordinadora General Administrativa, se autoriza la comisión de servicios del Ing. Kleber Villa los días lunes 15, 16 y 17 del presente a la ciudad de Quito para que desarrolle la actualización en el Sistema Financiero Institucional SAFINEC, de la Ficha Técnica emitida por el SRI.

Secretaría: Comunicar al Ing. Villa.

Estimado señor Coordinador.

Antecedentes

Mediante Resolución N° 284, de fecha 31 de marzo de 2015, la misma que entró en vigencia a partir del **mes de junio del presente**, el Servicio de Rentas Internas establece cambios en los porcentajes de retención del IVA para contribuyentes especiales.

Mediante Resolución No. NAC-DGERCGC15-00000458, de fecha **28 de mayo de 2015, el Servicio de Rentas Internas establece** que la presentación del Anexo Transaccional Simplificado (ATS), correspondiente a los meses de **marzo a septiembre del ejercicio fiscal 2015** deberán realizarse hasta el ultimo día de cada mes, conforme consta en el calendario descrito:

| PERIODO FISCAL | MES A PRESENTAR |
|---------------------|---------------------|
| Marzo y Abril 2015 | Septiembre del 2015 |
| Mayo y Junio 2015 | Octubre del 2015 |
| Julio y Agosto 2015 | Noviembre del 2015 |
| Septiembre 2015 | Diciembre del 2015 |

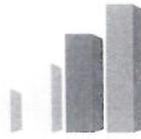
| | |
|---|---|
| EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA | |
| PROYECTO: 600 | FINANTE: 001 |
| ACTIVIDAD: 1023 | FECHA: 11-09-2015 |
| VISTO BUENO UNIDAD FINANCIERA | AUTORIZADO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVO FINANCIERO |

Mediante Resolución N° 458 del 15 de junio de 2015, el Servicio de Rentas Internas informó que dados los cambios en la normativa de retenciones, se amplía el plazo para la recepción del Anexo Transaccional Simplificado, estableciendo que los ATS de abril y mayo de 2015, deben ser enviados al sistema del SRI en el mes de **septiembre de 2015**.

Mediante memorando INEC-CGAF-2015-0407-M de fecha 01 de septiembre de 2015, la señora Coordinadora General Administrativa Financiera, Econ. Nelly Lara Cobo, solicitó al señor Coordinador General Técnico de Producción Estadística, se sirva disponer a quien corresponda, "se realice la actualización de la Ficha Técnica del Anexo Transaccional Simplificado (ATS) en el Sistema SAFINEC institucional, con la finalidad de que la Unidad de Tesorería de la Dirección Financiera, pueda generar los Anexos Transaccionales de abril a julio de 2015, y de esta manera cumplir con lo que dispone el SRI..."

Requerimiento

Con base en los antecedentes expuestos, solicito al señor Coordinador Zonal Encargado, Ing. Omar Fuente, se sirva autorizar el traslado del funcionario Kleber Villa, responsable del manejo del sistema SAFINEC, a la ciudad de Quito, edificio planta central los días lunes 15, 16 y 17 del presente, para que desarrolle la actualización en el Sistema Financiero Institucional SAFINEC, de la Ficha Técnica emitida por el SRI, la misma que es una herramienta de trabajo, que utilizan los funcionarios de las Unidades Financiera a Nivel Nacional, y de esta manera se pueda cumplir con la presentación de los anexos transaccionales en las fechas



Memorando Nro. INEC-CZ3C-2015-0665-M

Ambato, 09 de septiembre de 2015

establecidas de acuerdo a Resolución emitida, evitando así inconvenientes futuros que generen multas a la Institución.

En espera de su favorable atención le reitero mis sentimientos de consideración.

| | | |
|---------------|-----------------|------------|
| ELABORADO POR | SARA CENTENO | 08-09-2015 |
| REVISADO POR | ANDRÉS TIPAN | 08-09-2015 |
| APROBADO POR | NELLY LARA COBO | 08-09-2015 |

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Carlos Omar Fuentes Cárdenas
COORDINADOR ZONAL 3 - INEC, ENCARGADO

Referencias:
- INEC-CGAF-2015-0469-M

Copia:
Sra. Nelly Gabriela Villavicencio Olalla
Responsable de Proceso



Memorando Nro. INEC-CZ3C-2015-0665-M

Ambato, 09 de septiembre de 2015

PARA: Srta. Mgs. Gladis Susana Apracz Picon
Jefe de Unidad, Encargada

ASUNTO: AUTORIZACION MOVILIZACION KLEBER VILLA A PLANTA CENTRAL,
ACTUALIZACION SISTEMA SAFINEC

Por solicitud de la señora Coordinadora General Administrativa, se autoriza la comisión de servicios del Ing. Kleber Villa los días lunes 15, 16 y 17 del presente a la ciudad de Quito para que desarrolle la actualización en el Sistema Financiero Institucional SAFINEC, de la Ficha Técnica emitida por el SRI.

Secretaria: Comunicar al Ing. Villa.

Estimado señor Coordinador,

Antecedentes

Mediante Resolución N° 284, de fecha 31 de marzo de 2015, la misma que entró en vigencia a partir del mes de **junio del presente**, el Servicio de Rentas Internas establece cambios en los porcentajes de retención del IVA para contribuyentes especiales.

Mediante Resolución No. NAC-DGIFRCGC15-00000458, de fecha **28 de mayo de 2015, el Servicio de Rentas Internas establece** que la presentación del Anexo Transaccional Simplificado (ATS), correspondiente a los meses de marzo a septiembre del ejercicio fiscal 2015 deberán realizarse hasta el último día de cada mes, conforme consta en el calendario descrito:

| PERIODO FISCAL | MES A PRESENTAR |
|---------------------|---------------------|
| Marzo y Abril 2015 | Septiembre del 2015 |
| Mayo y Junio 2015 | Octubre del 2015 |
| Julio y Agosto 2015 | Noviembre del 2015 |
| Septiembre 2015 | Diciembre del 2015 |

Mediante Resolución N° 458 del 15 de junio de 2015, el Servicio de Rentas Internas informó que dados los cambios en la normativa de retenciones, se amplía el plazo para la recepción del Anexo Transaccional Simplificado, estableciendo que los ATS de abril y mayo de 2015, deben ser enviados al sistema del SRI en el mes de **septiembre de 2015**.

Mediante memorando INEC-CGAF-2015-0407-M de fecha 01 de septiembre de 2015, la señora Coordinadora General Administrativa Financiera, Econ. Nelly Lara Cobo, solicitó al señor Coordinador General Técnico de Producción Estadística, se sirva disponer a quien corresponda, "se realice la actualización de la Ficha Técnica del Anexo Transaccional Simplificado (ATS) en el Sistema SAFINEC institucional, con la finalidad de que la Unidad de Tesorería de la Dirección Financiera, pueda generar los Anexos Transaccionales de abril a julio de 2015, y de esta manera cumplir con lo que dispone el SRI..."

Requerimiento

Con base en los antecedentes expuestos, solicito al señor Coordinador Zonal Encargado, Ing. Omar Fuente, se sirva autorizar el traslado del funcionario Kleber Villa, responsable del manejo del sistema SAFINEC, a la ciudad de Quito, edificio planta central los días lunes 15, 16 y 17 del presente, para que desarrolle la actualización en el Sistema Financiero Institucional SAFINEC, de la Ficha Técnica emitida por el SRI, la misma que es una herramienta de trabajo, que utilizan los funcionarios de las Unidades Financiera a Nivel Nacional, y de esta manera se pueda cumplir con la presentación de los anexos transaccionales en las fechas

