

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	04	09	2015	4171 4171
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1795

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	030	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 486 No Entrada: 1761

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 04/09/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



*12/08/15*

18 AGO 2015

*14/30*

18 AGO 2015



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

No. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>048-CGAF-DARH-2015</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) <b>17-08-2015</b>	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Tapia Yáñez Jenniffer Verónica - C.C.: 172194063-1</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>Servidor Público 5</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Cuenca - Azuay</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Gestión de Desarrollo Organizacional - DARH</b>	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>28-08-2015</b>	<b>15:00</b>	<b>29-08-2015</b>	<b>22:20</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Jennifer Tapia - DO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

De conformidad con las comunicaciones INEC-CGAF- 2015-0316, INEC-CGAF- DARH-2015-0148, de 13 de agosto de 2015 respectivamente, cumpliré la comisión de servicios en la Coordinación Zonal 6 Sur, con sede en Cuenca, donde realizaré las siguientes actividades:

- Aplicación de las pruebas de conocimientos técnicos a los/as postulantes a las vacantes existentes en la segunda convocatoria de los Concursos de Mérito y Oposición
- Aplicación de las pruebas psicométricas a los/as postulantes a las vacantes existentes en la segunda convocatoria de los Concursos de Mérito y Oposición.

Actividades que constan en la programación anexa.

NOTA: las fechas y horarios en este caso están autorizados por prevención de disponibilidad de cupos aéreos.

INEC COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
RECIBIDO POR: [Firma]  
FECHA: [Firma]

**TRANSPORTE**

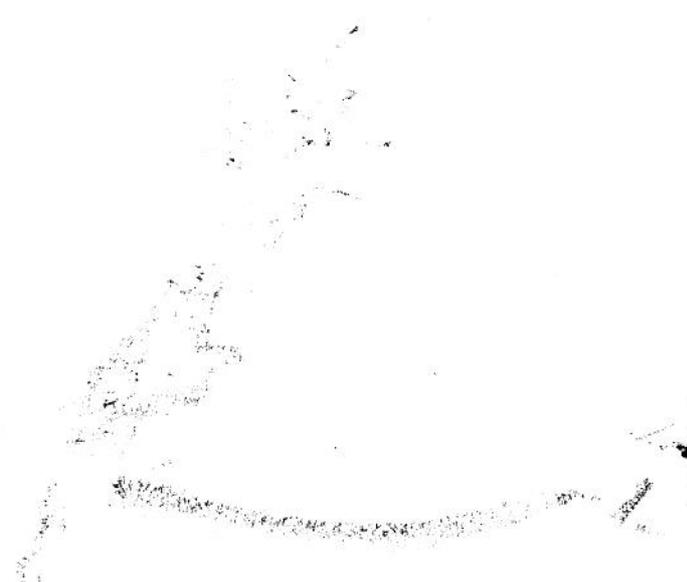
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
aéreo	TAME	Quito - Cuenca	28-08-2015	18:00	28-08-2015	18:50
aéreo	TAME	Cuenca - Quito	29-08-2015	19:40	29-08-2015	20:20

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>Produbanco</b>	TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>	No. DE CUENTA: <b>12052100893</b>
--	-----------------------------------	--------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  <i>[Firma]</i>	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  <i>[Firma]</i>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Jennifer Tapia. SERVIDOR PUBLICO 5</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>David Duque Córdova DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANO</b>

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  <i>[Firma]</i>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  Si no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización, quedarán insubsistentes. El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Este prohibido congegar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: <b>Nelly Lara Cobo COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>	EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PROCESADO VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO



31/08/15

pe fines for knuts



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 048-CGAF-DARH-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
31-08-2015

486

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
TAPIA YANEZ JENNIFFER VERÓNICA  
172194063-1

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
  
CUENCA - AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCION ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: JENNIFFER TAPIA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo:**

- Participar en la coordinación de evaluación de las pruebas de conocimientos técnicos y psicométricas de la primera convocatoria de los Concursos de Méritos y Oposición.

**Actividades 28 agosto 2015 Cuenca:**

629-5136

1. Coordinar previamente con las personas de TECHNO&NET el proceso de evaluación de las pruebas de conocimientos técnicos y psicométricas en la Unidad Educativa San Agustín.

**Actividades 29 agosto 2015 Cuenca:**

- 1 Verificar que las personas encargadas de cada aula conozcan las políticas establecidas para el proceso evaluación de las pruebas de conocimientos técnicos y psicométricas
- 2 Bienvenida a los postulantes y direccionamiento a las aulas correspondientes.
- 3 Monitorear el normal desarrollo de las evaluaciones técnicas y psicométricas en todas las aulas.
- 4 Proporcionar información a los postulantes respecto al proceso del concurso, fechas de publicación de resultados, fechas en la que se realizarán las entrevistas.
- 5 Revisar con los responsables de TECHNO&NET el número de personas que asistieron a rendir las evaluaciones técnicas y psicométricas, verificar las evaluaciones que quedaron en blanco y el número de evaluaciones enviadas a Quito para su respectiva calificación.

**Productos Alcanzados:**



- Evaluaciones técnicas y psicométricas del concurso de méritos y oposición correspondientes a la

segunda convocatoria.

- Absolución de consultas de los postulantes que se presentaron a las evaluaciones.

**Conclusión:**

En virtud de lo expuesto, se llevó a cabo con éxito el desarrollo de las pruebas de conocimientos técnicos y pruebas psicométricas aplicadas a los postulantes que participaron en los concursos de la segunda convocatoria.

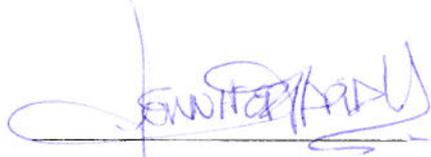
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-08-2015	29-08-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	15:00	22:30	

**TRANSPORTE**

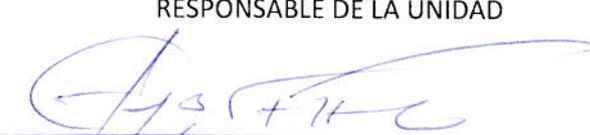
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Cuenca	28-08-2015	18:45	28-08-2015	19:45
Aéreo	TAME	Cuenca - Quito	29-08-2015	20:15	29-08-2015	21:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. Las pruebas de conocimientos técnicos y psicométricas fueron aplicadas en la Universidad Católica de Cuenca, el día sábado 29 de agosto de 2015, por lo que no se presenta la hoja de comisión.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: JENNIFFER VERÓNICA TAPIA YÁNEZ SERVIDOR PUBLICO 5	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ING. DAVID DUQUE CORDOVA DIRECTOR DE TALENTO HUMANO	 NOMBRE: ECON. NELLY LARA COBO COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA