

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	<table border="1"> <tr> <td>07</td> <td>09</td> <td>2015</td> </tr> </table>			07	09	2015
07	09	2015							
Unid. Desc:	0000		No. CUR	4175					
			No. Original	4175					
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente					
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1799					
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0						
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS							

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	030	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 502 No Entrada: 1806

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 07/09/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

045-CGAF-DARH-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

17-08-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Aguilar Chiriboga Adriana Guissela - C.C. 171504446-5

PUESTO QUE OCUPA

Servidor Público 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Unidad de Talento Humano

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

29-08-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

04:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

29-08-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Adriana Aguilar - ATH; Jorge Landazuri - Chofer (GPA)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

De conformidad con las comunicaciones INEC-CGAF- 2015-0316, INEC-CGAF- DARH-2015-0148, de 13 de agosto de 2015 respectivamente, cumpliré la comisión de servicios en la Coordinación Zonal 3 Centro, con sede en Ambato, donde realizaré las siguientes actividades,:

- Aplicación de las pruebas de conocimientos técnicos a los/as postulantes a las vacantes existentes en la segunda convocatoria de los Concursos de Mérito y Oposición
- Aplicación de las pruebas psicométricas a los/as postulantes a las vacantes existentes en la segunda convocatoria de los Concursos de Mérito y Oposición.

Actividades que constan en la programación anexa.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	Vehículo INEC	Quito - Ambato	29-08-2015	04:00	29-08-2015	07:00
terrestre	Vehículo INEC	Ambato - Quito	29-08-2015	17:00	29-08-2015	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Mutualista Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

Nº DE CUENTA:

118000018

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Adriana Aguilar

SERVIDOR PÚBLICO 7

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

David Duque Córdova

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir responsabilidad presupuestaria, tanto a solicitud como a la institución, quedarán insustentadas.
- El financiero del servicio institucional deberá presentarse dentro de término de la autorización de servicio institucional.

COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA - VA FINANCIERA

EXISTE DISPONIBILIDAD FINANCIERA

FECHA

VISTO BUENO

JEFE DE PRESUPUESTO





INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
045-CGAF-DARH-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

31-08-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
AGUILAR CHIRIBOGA ADRIANA GUISSOLA  
171504446-5

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PUBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ADRIANA AGUILAR, MAURICIO CUASTUMAL

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Participar en la coordinación de evaluación de las pruebas de conocimientos técnicos y psicométricas de la segunda convocatoria de los Concursos de Méritos y Oposición.

Actividades 29 de agosto 2015 Ambato:

- Coordinar previamente con las personas de TECHNO&NET el proceso de evaluación de las pruebas de conocimientos técnicos y psicométricas en la Universidad Católica Ambato.
- Verificar que las personas encargadas de cada aula conozcan las políticas establecidas para el proceso evaluación de las pruebas de conocimientos técnicos y psicométricas.
- Bienvenida a los postulantes y direccionamiento a las aulas correspondientes.
- Monitorear el normal desarrollo de las evaluaciones técnicas y psicométricas en todas las aulas.
- Proporcionar información a los postulantes respecto al proceso del concurso, fechas de publicación de resultados, fechas en la que se realizarán las entrevistas.
- Revisar con los responsables de TECHNO&NET el número de personas que asistieron a rendir las evaluaciones técnicas y psicométricas, verificar las evaluaciones que quedaron en blanco y el número de evaluaciones enviadas a Quito para su respectiva calificación.

Productos Alcanzados:

- Evaluaciones técnicas y psicométricas del concurso de méritos y oposición correspondientes a la segunda convocatoria.
- Absolución de consultas de los postulantes que se presentaron a las evaluaciones

INEC COORDINACIÓN GENERAL  
ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
RECIBIDO POR  
FECHA 05/08/15 16:40

DIRECCIÓN FINANCIERA

**Conclusión:**

En virtud de lo expuesto, se llevó a cabo con éxito el desarrollo de las pruebas de conocimientos técnicos y pruebas psicométricas aplicadas a los postulantes que participaron en los concursos de la segunda convocatoria en la ciudad de Ambato.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29-08-2015	29-08-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	5:00	19:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito – Ambato	29-08-2015	5:00	29-08-2015	8:00
Terrestre	Vehículo institucional	Ambato-Quito	29-08-2015	16:30	29-08-2015	19:00

NOTA:

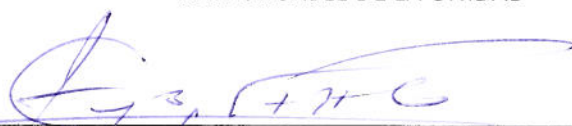
**OBSERVACIONES****FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO****NOTA**

  
NOMBRE: SRA. ADRIANA AGUILAR CHIRIBOGA  
SERVIDOR PUBLICO 7

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN****FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO****FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

  
NOMBRE: SR. DAVID DUQUE CORDOVA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

  
NOMBRE: SRA. NELLY LARA COBO  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA