

liquidado

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	017	09	2015	4327 4327
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1886

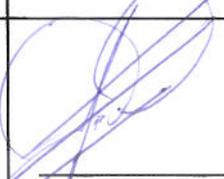
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	030	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 547 No Entrada: 1945

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 17/09/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 054-CGAF-DARH-2015
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 07-09-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Tatayo Viracucha Alexandra Elizabeth - C.C.: 172021363-4
 PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Manta - Manabí
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Unidad de Desarrollo Organizacional
 FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): 10-09-2015
 HORA SALIDA (hh:mm): 02:50
 FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa): 10-09-2015
 HORA LLEGADA (hh:mm): 22:45

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Alexandra Tatayo - DO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

De conformidad con las comunicaciones INEC-CGAF- 2015-0436, INEC-CGAF- DARH-2015-0256, de 4 de septiembre de 2015, respectivamente, cumpliré la comisión de servicios en la oficina técnica de Manta, donde realizaré las siguientes actividades:

- Ejecutar las entrevistas a las/os postulantes a diferentes puestos vacantes en la oficina técnica de Manta del INEC, de acuerdo a lo que consta en la programación adjunta, correspondientes a la segunda convocatoria de los Concursos de Mérito y Oposición.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Manta	10-09-2015	05:50	10-09-2015	06:35
Aéreo	TAME	Manta - Quito	10-09-2015	20:00	10-09-2015	20:45

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha
 TIPO DE CUENTA: Ahorros
 No. DE CUENTA: 2200122245

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
 FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Alexandra Tatayo

David Duque Córdova

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
 Alexandra Tatayo
 SERVIDOR PUBLICO 7

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 David Duque Córdova
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 Nelly Lara Cobo
 COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como autorización quedarán insubsistentes. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Este procedimiento de servicios institucionales, durante los días de descanso, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales, deberá ser autorizado por la Máxima Autoridad o su Delegado.

FECHA: 08/09/2015

SEP
15/07/15



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 054-CGAF-DARH-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
14-09-2015

CGAF-DARH
SEP 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ALEXANDRA ELIZABETH TATAYO VIRACUCHA
1720213634

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE TALENTO HUMANO 3 –SP7

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MANTA - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ALEXANDRA TATAYO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Realizar y participar en la ejecución de las entrevistas de la segunda convocatoria de los Concursos de Méritos y Oposición.

Actividades 10 de septiembre del 2015 Manta:

- Ejecutar las entrevistas a cada uno de los postulantes que superaron el puntaje mínimo requerido (70 puntos) y se encuentran dentro de los mejores puntuados para los cargos que se detallan a continuación:
 - Analista de operación de Campo 1 zonal
 - Asistente Estadístico
- Revisar los Formularios de Orientación de la entrevista de cada uno de los postulantes y las grabaciones en audio.

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR: *[Signature]*
FECHA: 16 Sept. 15 HORA: 10:06

Productos Alcanzados:

- Ejecución de las entrevistas y obtención de notas finales de los concursos de méritos y oposición

INEC COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
RECIBIDO POR: *[Signature]*
FECHA: 2015/09/15 HORA: 16:30

Conclusión:

En virtud de lo expuesto, se finalizó con éxito el desarrollo de las entrevistas de los postulantes que aplicaron al concurso de méritos y oposición correspondientes a la segunda convocatoria.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-09-2015	10-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	3:00 am	22:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Manta	10-09-2015	05:50	10-09-2015	06:45
Aéreo	TAME	Manta - Quito	10-09-2015	20:00	10-09-2015	20:50

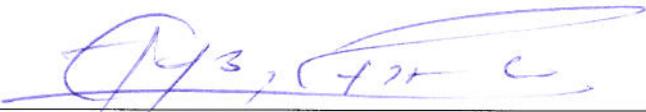
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Adjunto al informe los documentos que corresponden al control de la comisión realizada.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ING. ALEXANDRA ELIZABETH TATAYO VIRACUCHA ANALISTA DE TALENTO HUMANO 3	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ING. DAVID DUQUE CORDOVA DIRECTOR DE TALENTO HUMANO	 NOMBRE: ECON. NELLY LARA COBO COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA