



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS -
 No. CUR: 4362 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
 Monto: 40,00
 IVA: 0,00
 Sub Total: 40,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Dedución Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 40,00



CANCELADO
ADMINISTRACION DE CAJA

Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 4190892000

MAFLA PRADO CRISTIAN SANTIAGO, PAGO SUBSISTENCIA POR VIAJE DE COMISIÓN A SANTO DOMINGO EL 09 DE SEPTIEMBRE DEL 2015, SEGÚN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES N° 055-CGAF-DARH-2015, ADMINISTRACIÓN CENTRAL, ENCE.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	23/09/2015	40,00	0,00
Sub - Total				40,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deduciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 40,00

EdP
08/09/15

GC fines Pertinentes

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEBIDO POR: [Signature]
FECHA: 08-SEP-15 HORA: 11:44



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **055-CGAF-DARH-2015**
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **08-09-2015**

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Mafla Prado Cristian Santiago - C.C.: 171583240-6**
PUESTO QUE OCUPA: **Servidor Público 1**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas**
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Unidad de Talento Humano**
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): **09-09-2015**
HORA SALIDA (hh:mm): **03:30**
FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): **09-09-2015**
HORA LLEGADA (hh:mm): **19:30**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Sandy Medina, Cristian Mafla - ATH; Marlon Castillo - Chofer (GPA)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
De conformidad con las comunicaciones INEC-CGAF- 2015-0436, INEC-CGAF- DARH-2015-0256, de 4 de septiembre de 2015, respectivamente; INEC-CGAF- DARH-2015-0268 de 8 de septiembre, cumpliré la comisión de servicios en la oficina técnica de Santo Domingo que pertenece a la CZ8-L, donde realizaré las siguientes actividades:

- Ejecutar las entrevistas a las/os postulantes a diferentes puestos vacantes en la oficina técnica de Santo Domingo del INEC, de acuerdo a lo que consta en la programación adjunta, correspondientes a la segunda convocatoria de los Concursos de Mérito y Oposición.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	Vehículo INEC	Quito - Sto. Domingo	09-09-2015	03:30	09-09-2015	06:30
terrestre	Vehículo INEC	Sto. Domingo - Quito	09-09-2015	16:30	09-09-2015	19:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Pichincha**
TIPO DE CUENTA: **Ahorros**
No. DE CUENTA: **4190892000**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE **FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

[Signature of Cristian Mafla P.]

[Signature of David Duque Córdova]

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **Cristian Mafla P. SERVIDOR PUBLICO 1**
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: **David Duque Córdova DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Signature of Nelly Lara Cobo]

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: **Nelly Lara Cobo COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice:

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El Informe de Servicio Institucional deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Esta prohibido: conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO **VISTO BUENO** DIRECTOR FINANCIERO

INEC COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RECIBIDO POR: [Signature]
FECHA: **2015/09/08** HORA: **16:38**

09/09/2015
4:20

15-09-15
8:54

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 055-CGAF-DARH-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
15-09-2015

6chinerhinetb
15 SEP 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CRISTIAN SANTIAGO MAFLA PRADO
171583240-6

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SANTO DOMINGO-SANTO DOMINGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR
DIRECCION ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SANDY MEDINA, MARLON CASTILLO, CRISTIAN MAFLA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Realizar y participar en las entrevistas de la segunda convocatoria de los Concursos de Méritos y Oposición.

Actividades 09 de agosto 2015 Quito-Santo Domingo:

- Traslado vía terrestre desde Quito a Santo Domingo
- Revisión de los formularios de Orientación de la entrevista de los postulantes, con la Srta. Raquel Ramos, Responsable de la oficina técnica de Santo Domingo.
- Ejecución de entrevistas

Productos Alcanzados:

- Entrevista para el concurso de méritos y oposición correspondiente a la segunda convocatoria.
- Absolución de consultas de los postulantes que se presentaron a la entrevista.

Conclusión:

En virtud de lo expuesto, se llevó a cabo con éxito el desarrollo de la entrevista realizada a los postulantes que participaron en el concurso de la segunda convocatoria.

DIRECCION FINANCIERA

RECTOR

15-SEP-2015

15:00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09-09-2015	09-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	4:30	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito – Santo Domingo	09-09-2015	4:30	09-09-2015	07:00
Terrestre	Vehículo institucional	Santo Domingo - Quito	09-09-2015	14:00	09-09-2015	17:00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: CRISTIAN SANTIAGO MAFLA PRADO SERVIDOR PUBLICO 1	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: SR. DAVID DUQUE CORDOVA DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS	 NOMBRE: SRA. NELLY LARA COBO COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA