

Liquido

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	09	2015
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1814
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS			

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	011	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	200.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	200.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 509 No Entrada: 1822

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/09/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
056-CGTPE-DECON-DIEE-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

20-agosto-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Trujillo Salazar Libertad Berioska

C.I. 1709084618

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil – Guayas

PUESTO QUE OCUPA:

SP7

Responsable DIEE

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

24-agosto-2015

06h00

26-agosto-2015

19h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Libertad Trujillo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

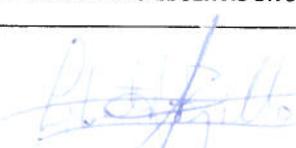
Apoyar en la realización de pruebas, evaluación y prácticas de los formularios y manuales; mismas que asegurarán la correcta ejecución del levantamiento de información en campo de las Encuesta Nacional de Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación – ACTI.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito- Guayaquil	24-agos-2015	07h00	24-agos-2015	07h50
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	26-agos-2015	17h30	26-agos-2015	18h20

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pacífico	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 1016552067
---	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Libertad Berioska Trujillo Salazar C.I. 1709084618	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>ESTÁ PROHIBIDO CONCEDER SERVICIOS INSTITUCIONALES DURANTE LOS DÍAS DE DESCANSO OBLIGATORIO, CON EXCEPCIÓN DE LAS MÁXIMAS AUTORIDADES O DE CASOS EXCEPCIONALES DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lorena Naranjo Orozco	EXISTE DISPONIBILIDAD DE PRESUPUESTO SI/NO SI FONTE FECHA 27/08/2015 SUSCRIPCIÓN PROYECTO PROYECTO VISTO BIEN Jefe de Presupuesto FONTE FECHA 27/08/2015 SUSCRIPCIÓN Jefe de Presupuesto

DIRECCIÓN FINANCIERA

24 AGO 2015 14h21

SR
07/01/15
Leyendas

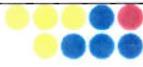
F=509

\$ 500,00

Proyecto: 16

60 fines futuros

2 SEP 2015

 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 056-CGTPE-DECON-DIEE-2015	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 31-agosto-2015
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Trujillo Salazar Libertad Berioska C.I. 1709084618	PUESTO SP7 Analista de Estadísticas Económicas 3
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas – DIEE
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Libertad Trujillo.	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la ciudad de Guayaquil, desde el 24 al 26 de agosto del 2015.	
OBJETIVO:	
Apoyar en la capacitación al personal seleccionado para el operativo de campo de la Encuesta ACTI de la Zonal Litoral en conceptualización, teoría y diligenciamiento de los formularios de Ciencia y Tecnología, e Innovación mediante exposiciones y ejemplos prácticos, para que los aspirantes tengan todo el conocimiento técnico, práctico y puedan levantar información de calidad en campo.	
ACTIVIDADES:	
Se realizaron las siguientes actividades:	
LUNES, 24 DE AGOSTO DEL 2015: Salida del lugar de residencia en Quito a las 05h00, llegada al aeropuerto a las 07h00 y llegada a la Ciudad de Guayaquil 09h00. Las actividades en la Coordinación Zonal Litoral se iniciaron a las 08h00 en la Universidad Laica Vicente Rocafuerte de la zonal, con la asistencia de 84 aspirantes repartidos en dos aulas. En donde se desarrollaron las actividades del Taller de Capacitación a los Aspirantes del proyecto ACTI, que se detallan a continuación:	
<ul style="list-style-type: none">• Preparación de la sala y entrega de materiales, 8H00-9H30, responsable zonal del proyecto ACTI José Chungata<ul style="list-style-type: none">✓ Preparación de la sala y equipos tecnológicos para la capacitación (infocus)✓ Registro de los aspirantes✓ Entrega de material de capacitación✓ Explicación general del proceso de selección por parte de Talento humano• Bienvenida e Introducción al ACTI, 9H30- 9H45, responsable delegado de Planta Central Libertad Trujillo<ul style="list-style-type: none">✓ Palabras de bienvenida y agradecimiento a los presentes✓ Presentación de manera general los objetivos del proyecto.	
Aula 1:	
<ul style="list-style-type: none">• Inducción INNOVACIÓN, 09H45- 13H00, responsable delegado de SENESCYT Freddy Monge, con apoyo de Eliut Estupiñán.<ul style="list-style-type: none">✓ Conceptualización✓ Explicación Tipos de Innovación✓ Ejemplos✓ Ejercicios prácticos✓ Ronda de preguntas• Inducción C&T, 14H00- 16H30, responsable delegado de SENESCYT Freddy Monge, con apoyo de Eliut Estupiñán.<ul style="list-style-type: none">✓ Conceptualización✓ Explicación de I+D✓ Ejemplos✓ Ejercicios prácticos✓ Aclaración de dudas existentes	

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR
2 SEP 2015
16:36

Aula 2:

- **Manejo de formulario de Innovación,, 9H45-16H30,** responsable zonal del proyecto ACTI José Chungata, con apoyo de Libertad Trujillo
 - ✓ Información general de la Encuesta de Innovación
 - ✓ Instrumentos de levantamiento
 - ✓ Manual del Encuestador y Crítico- Codificador
 - ✓ Esquema del levantamiento de información
 - ✓ Contenido de la Encuesta y el registro de la información
 - ✓ Explicación de los cruces y saltos entre preguntas
 - ✓ Ejemplos
 - ✓ Ejercicio didáctico del abordamiento de la entrevista
 - ✓ Observaciones y sugerencias para el abordamiento de la entrevista y registro de información
 - ✓ Ejercicios práctico
 - ✓ Aclaración de dudas existentes

MARTES, 25 DE AGOSTO DEL 2015: Las actividades iniciaron a las 08h00 en el Auditorio de la zonal, con la asistencia de 100 aspirantes que fueron repartidos en dos aulas, se continuó con el desarrollo de la agenda de capacitación programada para el día:

Aula 1:

- **Manejo de formulario de Innovación y Aplicativo, 8H00-16H45,** responsable zonal del proyecto ACTI José Chungata, con apoyo de Eliut Estupiñán.
 - ✓ Información general de la Encuesta de Innovación
 - ✓ Instrumentos de levantamiento
 - ✓ Manual del Encuestador y Crítico- Codificador
 - ✓ Esquema del levantamiento de información
 - ✓ Contenido de la Encuesta y el registro de la información
 - ✓ Explicación de los cruces y saltos entre preguntas
 - ✓ Ejemplos
 - ✓ Ejercicio didáctico del abordamiento de la entrevista
 - ✓ Observaciones y sugerencias para el abordamiento de la entrevista y registro de información
 - ✓ Ejercicios práctico
 - ✓ Revisión esquema del aplicativo de Innovación.
 - ✓ Aclaración de dudas existentes

Aula 2:

- **Inducción INNOVACIÓN, 08H00- 12H00,** responsable delegado de SENESCYT Freddy Monge, con apoyo de Libertad Trujillo.
 - ✓ Conceptualización
 - ✓ Explicación Tipos de Innovación
 - ✓ Ejemplos
 - ✓ Ejercicios prácticos
 - ✓ Ronda de preguntas
- **Inducción C&T, 13H00- 15H45,** responsable delegado de SENESCYT Freddy Monge, con apoyo de Libertad Trujillo.
 - ✓ Conceptualización
 - ✓ Explicación de I+D
 - ✓ Ejemplos
 - ✓ Ejercicios prácticos
 - ✓ Aclaración de dudas existentes
- **Manejo Aplicativo Innovación, 15H45- 16H45,** delegado Eliut Estupiñán, con apoyo de Libertad Trujillo

MIÉRCOLES, 26 DE AGOSTO DEL 2015: Las actividades iniciaron a las 08h30, con la asistencia de 100 aspirantes repartidos en dos aulas, se continuó con el desarrollo de la agenda de capacitación programada para el día:

Aulas 1 y 2:

- **Prueba teórica ACTI, 8H30- 9H15**, responsables Talento Humano, con apoyo de delegados ACTI
 - ✓ Registro de los aspirantes
 - ✓ Explicación general de la prueba y el tiempo para su resolución.
- **Prueba práctica INNOVACIÓN, 9H15- 10H15**, responsable Talento Humano, con apoyo de delegados ACTI
 - ✓ Registro de los aspirantes
 - ✓ Explicación general de la prueba y el tiempo para su resolución.
- **Manejo de formulario de CyT, 10H30-13H00**, responsable zonal del proyecto ACTI José Chungata y Fredy Monge de Senescyt , con apoyo de Eliut Estupiñán y Libertad Trujillo.
 - ✓ Información general de la Encuesta de CyT
 - ✓ Instrumentos de levantamiento
 - ✓ Esquema del levantamiento de información
 - ✓ Contenido de la Encuesta y el registro de la información
 - ✓ Explicación de los cruces y saltos entre preguntas
 - ✓ Ejemplos
 - ✓ Ejercicios práctico
 - ✓ Aclaración de dudas existentes
- **Reporte de cobertura y novedades, 14H00-15H30**, responsable zonal del proyecto ACTI José Chungata y Eliut Estupiñán, con apoyo de Libertad Trujillo.
 - ✓ Funcionalidad y proceso del aplicativo
 - ✓ Reporte de Cobertura y Novedades llenado
 - ✓ Novedades del levantamiento de información
 - ✓ Aclaración de dudas existentes
 - ✓ Proceso de ejecución del ACTI- Modelo Estadístico
 - ✓ Legislación Estadística
 - ✓ Explicación de las funciones, obligaciones, sanciones, prohibiciones del Encuestador; Crítico- Codificador y Supervisor
 - ✓ Explicación del proceso de la preparación de la Encuesta para los Encuestadores
 - ✓ Explicación de las clases de errores
 - ✓ Aclaración de dudas existentes
- **Prueba práctica CyT, 15H30- 16H30**, responsable Talento Humano, con apoyo de delegados ACTI
 - ✓ Registro de los aspirantes
 - ✓ Explicación general de la prueba y el tiempo para su resolución.

Se finalizó las actividades a las 16h30.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Capacitación a los aspirantes a encuestadores, supervisores y críticos – digitadores de la Zonal Litoral en la conceptualización, teoría y diligenciamiento de los formularios de Ciencia y Tecnología, e Innovación para un adecuado desenvolvimiento en el operativo de campo que garantice la calidad de la información levantada, la misma que será necesaria para la elaboración de indicadores.

CONCLUSIONES:

La capacitación se realizó según la agenda programada incluyendo todos los temas planificados
 La capacitación incluyó ejemplos reales con el fin de incrementar la comprensión del capacitado.
 Se realizaron ejercicios prácticos, en donde se probó los instrumentos.

RECOMENDACIONES:

Reforzar la capacitación realizada en campo, cuando se lleven a cabo las supervisiones previstas dentro del operativo de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	24-agosto-2015	26-agosto-2015	
HORA hh:mm	05:00	22:00	

Hora Inicio de Labores el día de retorno	08:00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
---	--------------	--

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito– Guayaquil	24-agosto-2015	07:50	24-agosto-2015	09:00
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	26-agosto-2015	19:30	26-agosto-2015	20:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

Adjunto el pasaje aéreo realizado checkin por internet. El vuelo de regreso demoró su salida en 30 minutos.

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Libertad Berioska Trujillo Salazar C.C. 1709084618	

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Libertad Berioska Trujillo Salazar	NOMBRE: Ing. Lorena Naranjo