

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	019	04	2016	1068 1068
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		763 596	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1720795770 ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO			

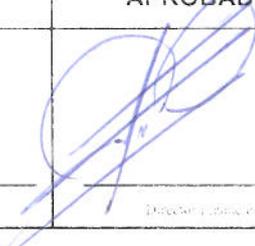
### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	027	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	455.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										455.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										455.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										455.00

**SON:** CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO DOLARES

**DESCRIPCION:** ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO REVERSION, RENDICION DEL FONDO 763 OTORGADO COMO ANTICIPO DE VIATICOS DE LA COMISION A SANTA ELENA DEL 21 AL 23 DE DICIEMBRE 2015, SEGUN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 143-CGTPE-DIES-2015, ADMINISTRACION CENTRAL DHOV.

### DATOS APROBACION

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 19/04/2016	<small>Funcionario Responsable</small>	<small>Funcionario Responsable</small>

*Presidencia*  
2015-12-30

F. 763 \$ 455 CR 65340989



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

*constable de control y cuentas por pagar*  
*[Signature]*  
30 DIC 2015

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
0143 -CGTPE - DIES - 2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
30-12-2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Alban Fernández Andrés Gregorio  
CI: 1720795770

PUESTO QUE OCUPA:  
Director de Estadísticas Socio Demográficas

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Santa Elena - Santa Elena

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Dirección de Estadísticas Sociodemográficas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Andrés Albán Fernández

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo:**

1. Supervisar el levantamiento de información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre 2015, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
2. Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, ya que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
3. Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.

**Actividades Realizadas:**

1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc.,)
2. Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
3. Verificar las correcciones en formularios de muestreo y cobertura del primer período de levantamiento.
4. Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
5. Observación de entrevistas.
6. Revisar la consistencia en la información recolectada.
7. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
8. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
9. Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
10. Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión de campo.
11. Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos

DIRECCION FINANCIERA  
*[Signature]*  
30 DIC 2015

*[Signature]*  
31 DIC 2015  
4437

### **Domingo 20 de Diciembre del 2015**

La comisión se inicia con el traslado a la ciudad de Guayaquil. Una vez en la ciudad de destino se procede a realizar la ubicación de las zonas y sectores en las cuales se encontraban trabajando los equipos en el levantamiento de la información.

Se ubicaron y supervisaron los sectores censales asignados a los equipos de los supervisores José Carrera y Kleber Caballero.

Grupo a supervisar, Zonal Litoral, Período 4:

El equipo de trabajo estaba compuesto por el supervisor José Carrera y los encuestadores: María Rizo, Armando Peña y Angel Santana.

Al acudir al sector censal 09015036201, fue posible ubicar las 12 viviendas originales, sin embargo en cuatro de las viviendas no fue posible encontrar a los informantes.

Se realiza la observación de la entrevista a una vivienda, con el encuestador Armando Peña. No se encuentran novedades durante el diligenciamiento de la encuesta.

Grupo a supervisar, Zonal Litoral, Período 4:

El equipo de trabajo estaba compuesto por el supervisor Kleber Caballero y los encuestadores: Nathaly Criollo, Carlos Quinteros y Francisco Yépez.

Al acudir al sector censal 090150405011, hubo complicaciones con la ubicación de los informantes, debido a que algunas de las personas no se encontraban en sus viviendas o estaban en las calles como consecuencia del resultado de la final del campeonato ecuatoriano de fútbol.

Se realiza la observación de la entrevista a una vivienda, con el encuestador Francisco Yépez. No se encuentran novedades durante el diligenciamiento de la encuesta.

### **Lunes 21 de Diciembre del 2015**

Durante la mañana nos trasladamos a la provincia de Santa Elena, específicamente a los cantones Santa Elena, Salinas y La Libertad. Una vez en la provincia de destino se procede a realizar la ubicación de las zonas y sectores en las cuales se encontraban trabajando los equipos en el levantamiento de la información.

Se realiza la ubicación de viviendas seleccionadas en campo correspondientes al sector censal 240150004010, encontrando 1 vivienda desocupada y 2 viviendas temporales. Estas novedades fueron informadas al equipo de la Dirección de Muestreo e Infraestructura. Posteriormente se procedió a la identificación del reemplazo para las viviendas con novedades en condición de ocupación.

Posteriormente se realiza la observación de la entrevista a dos viviendas, con la encuestadora Patricia Morán. No se encuentran novedades durante el diligenciamiento de la encuesta.

Además, se revisaron formularios asignados al equipo de Verónica Castillo. Las observaciones encontradas fueron remitidas al supervisor para su verificación en campo.

### **Martes 22 de Diciembre del 2015**

Grupo a supervisar, Zonal Litoral, Período 4:

El equipo de trabajo estaba compuesto por la supervisora Maricela Martillo y los encuestadores: Eugenio Armijos, Iván Segovia y Yenni Ruíz.

Se realiza la ubicación de viviendas seleccionadas en campo correspondientes al sector censal 240152948004, encontrando 1 vivienda temporal. Estas novedades fueron informadas al equipo de la Dirección de Muestreo e Infraestructura. Posteriormente se procedió a la identificación del reemplazo para la vivienda con novedad en condición de ocupación.

Se realiza la observación de la entrevista a dos viviendas, con la encuestadora Yenni Ruíz. No se encuentran novedades durante el diligenciamiento de la encuesta.

Además, se revisaron formularios asignados al equipo de Maricela Martillo. Las observaciones encontradas fueron remitidas al supervisor para su verificación en campo.

Por la tarde nos trasladamos al cantón Quevedo en la provincia de Los Ríos, ya que allí se encontraban tres equipos de trabajo.

Grupo a supervisar, Zonal Litoral, Período 4:

El equipo de trabajo estaba compuesto por el supervisor Benigno Rodríguez y los encuestadores: Tamara Pacheco, Jenny Guamán y Martha Marchán.

Se realiza la ubicación de viviendas reportadas por el equipo como desocupadas y temporales, correspondientes al sector censal 120553001004, verificando que existen 1 vivienda temporal y 1 desocupada. Sin embargo, una de las viviendas reportadas como desocupadas, tuvo un error de identificación, por lo que se procedió a realizar la entrevista en la vivienda correcta, en la que se encontraron a los informantes.

Además, se revisaron formularios asignados al equipo de Benigno Rodríguez. No se detectaron novedades.

#### **Miércoles 23 de Diciembre del 2015**

A partir de las 6:00 horas nos trasladamos a verificar las viviendas reportadas como desocupadas, correspondientes al sector censal 120553999010, verificando que existen 2 viviendas desocupadas.

A partir de las 8:00 horas nos trasladamos con rumbo a la ciudad de Quito, para asistir a la reunión programada por el Director Ejecutivo sobre los resultados de la Encuesta de Empleo hasta tercer periodo.

#### **PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Información supervisada de los sectores asignados.
- Formularios revisados.
- Directrices metodológicas aplicadas.
- Solución a los problemas detectados durante el levamiento

#### **PROBLEMAS ENCONTRADOS**

- Al visitar las viviendas existió el problema de que no se encontraban los informantes en casa
- Se detectaron viviendas desocupadas o con nadie en casa.

#### **SOLUCIONES:**

- Regresar por reiteradas ocasiones a las viviendas para obtener la información.
- Verificación de la condición de ocupación de la vivienda y aplicación de reemplazo.

#### **CONCLUSIONES:**

- Constante supervisión de campo para cubrir la cobertura de la encuesta.
- Predisposición de los supervisores de campo para cubrir la cobertura de la encuesta.

#### **RECOMENDACIONES:**

- La planificación del operativo de campo se debe realizar con los MyC del trimestre anterior para dar cabida a una mejor cobertura.
- Profundización en la capacitación con más ejemplos sobre la rama de actividad y grupo de ocupación.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20/12/2015	23/12/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	13:00	

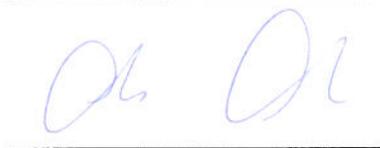
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Guayaquil	20/12/2015	08:00	20/12/2015	13:45
Terrestre	Vehículo Contratado	Guayaquil - Guayaquil	20/12/2015	13:45	20/12/2015	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Guayaquil - Santa Elena	21/12/2015	07:30	21/12/2015	10:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Santa Elena - Santa Elena	21/12/2015	10:00	21/12/2015	19:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Santa Elena - Quevedo	22/12/2015	08:00	22/12/2015	12:15
Terrestre	Vehículo Contratado	Quevedo - Quevedo	22/12/2015	12:15	22/12/2015	18:45
Terrestre	Vehículo Contratado	Quevedo - Quito	23/12/2015	08:00	23/12/2015	13:00

NOTA:

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Andrés Alban Fernández

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE:  
Andrés Alban Fernández

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE:  
Christian Garcés Mayorga

Acceso  
2015.12.02



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 143-CGTPE-DIES-2015  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 02/12/2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Alban Fernández Andrés Gregorio C.I.: 1720795770  
PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Santa Elena - Santa Elena  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Estadísticas Socio Demográficas

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20/12/2015	03h00	23/12/2015	22h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Andrés Alban Fernández

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Supervisión de Campo ENEMDU 2015

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO - SANTA ELENA	20-12-2015	03h00	20-12-2015	11h00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	SANTA ELENA - QUITO	23-12-2015	14h00	23-12-2015	22h30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA      TIPO DE CUENTA: AHORROS      No. DE CUENTA: 5017996400

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: *[Firma]*      FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: *[Firma]*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Andrés Alban Fernández      NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Andrés Alban Fernández

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: *[Firma]*      **NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: Markus Nahernegg      **NOTA:** De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCION FINANCIERA

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

ESTADO: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO: 000	FUENTE: 001
ACTIVIDAD: 027	FECHA: 04/12/2015

4 DTC 2015      10405