COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	019	04	2016	1094 1094
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		760	619

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0201623071 QUINATOA PENA FABIAN VINICIO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	037	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUINATOA PENA FABIAN VINICIO, RENDICION DEL FONDO 760 OTORGADO COMO ANTICIPO DE VIATICOS DE LA COMISION A LA CIUDAD DE AYBATO EL 21 DE DICIEMBRE 2015, SEGUN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 011-CGAF-DIFI-2015, ADMINISTRACION CENTRAL DHCV

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/04/2016	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Acceso
2015-12-22

F 760 +40 CUR 65339131

634-2277
Punto

Ministerio de Relaciones Laborales		INEC	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 011-CGAF-DIFI-GP-2015		22-DICIEMBRE-2015	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR QUINATOA PEÑA FABIAN VINICIO C.I. 0201623071		PUESTO Chofer	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION AMBATO-TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Gestión del Parque Automotor	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Cristian Polo, Fabián Quinatoa.			
INFORME DE ACTIVIDADES			
ACTIVIDADES:			
<ul style="list-style-type: none"> Trasladar al funcionario a la ciudad, de Ambato. 			
ITINERARIO		NOTA	
FECHA dd-mm-aaaa	SALIDA 21-diciembre-2015	LLEGADA 21-diciembre-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	20:30	
TRANSPORTE UTILIZADO		SALIDA	
LLEGADA			
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa
			HORA hh:mm
			FECHA dd-mmm-aaaa
			HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito- Ambato	21-diciem-2015
Terrestre	Vehículo INEC	Ambato-Quito	21-diciem-2015
			05:00
			17:30
			21-diciem-2015
			20:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.			
OBSERVACIONES			
Adjunto:			
<ul style="list-style-type: none"> Orden de Movilización, Hoja de Ruta y tickets de peajes para su reposición. 			
FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
Fabián Quinatoa		El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.	
FIRMAS DE APROBACION			
FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO		FIRMA DE LA O JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Andrés Tipan.		NOMBRE: Jorge Sandoval.	

Contabilidad Control y
trámite personal

24 DIC 2015

DIRECCIÓN FINANCIERA
24 DIC 2015 9h55

24 DIC 2015
13430

Proceso
2015-12-01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 011-CGAF-DIFI-CP-2015		FECHA DE SOLICITUD 01/12/2015				
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS			
			X			
			ALIMENTACIÓN			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Quinatoa Peña Fabián Vinicio C.C.:0201623071		PUESTO QUE OCUPA: Chofer				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO-TUNGURAGUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión Parque Automotor				
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA			
21-12-2015	05h30	21-12-2015	20:30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Polo Calva Cristian Adrián – Quinatoa Peña Fabián Vinicio						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Traslado al funcionario Cristian Polo a la Coordinación Zonal 3 (CENTRO) ubicada en la ciudad de Ambato.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO-AMBATO	21-12-2015	05:30	21-12-2015	8:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	AMBATO-QUITO	21-12-2015	18:00	21-12-2015	20:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5437036501			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Fabián Quinatoa C.C. 0201623071		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Andrés Tipán				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice: <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 				
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Abg. Jorge Sandoval.		Este es prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				

DIRECCION FINANCIERA
 RECIBIDO POR *us*
 FECHA 9h23 4 DIC 2015
 ESTAMPADO: 000 037
 ESTAMPADO: 001 001
 ESTAMPADO: 01/12/2015
 ESTAMPADO: 001 001
 ESTAMPADO: 01/12/2015
 ESTAMPADO: 001 001
 ESTAMPADO: 01/12/2015