

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013 04 2016	916	916
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	724	514	

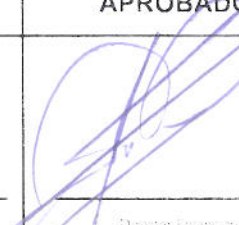
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0602826208 ALMEIDA ALMEIDA JORGE TEOFILO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										200.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										200.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: ALMEIDA ALMEIDA JORGE TEOFILO - RENDICION DEL FONDO 724 OTORGADO COMO ANTICIPO DE VIATICOS DE LA COMISION A CUENCA DEL 23 AL 25 DE NOVIEMBRE 2015, SEGUN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 102-CG/PE-DECON-ESI-2015, ADMINISTRACIÓN CENTRAL D-HCV

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/04/2016		
	Funcionario Responsable	Director Emisor

- APROMED. Venta al por mayor de productos farmacéuticos. Comercio.

Las observaciones se dieron a conocer al crítico encargado, así como también al Responsable zonal. Luego se procedió a revisar el mail institucional y sistema quipux.

Las actividades realizadas concluyeron a las 19h00.

24 DE NOVIEMBRE:

Se realizó una reunión con el personal de crítica codificación, en el cual se dio atención a todas las dudas que tenían y revisión de los casos especiales.

Posteriormente en conjunto con la responsable de la encuesta, se procedió a revisar el reporte de cobertura de la zonal, en donde se hizo un análisis de las empresas de inclusión forzosa que todavía no se encuentran determinadas como efectivas.

Se realizó la reinstrucción con todo el personal de crítica, Responsable encargado y los equipos que se encontraban en Guayaquil con quienes se revisó el documento enviado el 8 de octubre, los cuales no tenían conocimientos del tema.

Luego se realizó el acompañamiento a la encuestadora Srta. Johanna Morocho al Banco del Austro, en donde nos atendió el funcionario Juan Morales, el mismo que manifiesta que no es la persona idónea para responder esta encuesta, pero que se queda comprometido para ayudarnos diligenciando el formulario.

Se procedió a dar atención al requerimiento solicitado de Administración Central, con relación al PEI, el mismo que se lo actualizó en el sistema GPR.

Se revisó el documento enviado por SENESCYT y se analizó uno por uno los casos, además se socializó con personal de crítica y personal de campo.

Posteriormente se procedió a revisar formularios los cuales ya se encontraban, criticados y digitados:

- CORMIREY S.A. fundición de minerales explotación de minerales preciosos oro y plata. Manufactura.
- AGREPOR. Venta al por mayor de frutas tropicales. Comercio Crítico nombre Claudio Clavijo.
- EXCULPROMAR S.A. Descabezamiento de camarón. Manufactura. No tiene ventas 2014. Se liquidó.
- GRUCAMSUR. Descabezamiento de camarón. Manufactura. Empieza sus operaciones en el 2014.
- PROCOMCHAL. Venta al por mayor de camarones. Comercio. Esta empresa es del mismo grupo. Angélica Romo.

Las observaciones se dieron a conocer al crítico encargado, así como también al Responsable zonal. Las actividades realizadas concluyeron a las 19h00.

25 DE NOVIEMBRE:

Se mantuvo reunión con los funcionarios de SENESCYT, en el cual nos explicaron el trabajo que iban a realizar.

Posteriormente se realizó la reunión de trabajo con el Coordinador Zonal Señor Oswaldo Uyaguari en donde se le dio a conocer las actividades realizadas durante la supervisión.

Se presentó el caso del Consorcio CGGC-FOPECA, en el cual la supervisora Emilia Quezada, manifiesta que la empresa reporta que no tiene empleados, pero sin embargo sus ventas son muy altas. Posteriormente procedí a llamar vía telefónica con la contadora y manifiesta que el consorcio es una forma jurídica para poder ser contratado por el Estado, además manifiesta que en el acta de constitución estipula cero empleados. La señora

contadora, nos envió por mail, en acta de constitución.

Posteriormente se procedió a revisar formularios los cuales ya se encontraban, criticados y digitados:

- COOPAC. Actividades de intermediación monetaria de tanto financieras y no financieras. Servicios.
- TRANCIA. Transporte de productos de consumo masivo en cartón: servicio.
- MIRASOL. Comercialización al por mayor y menor de vehículos nuevos y usados. Comercio. Van a regresar a campo a verificar si ensambla o no.
- ROJAS CAZAR WALTER. Actividades de diseño de ingeniería y consultoría civil.

También se mantuvo una reunión con los funcionarios de SENESCYT en la cual explicaron las observaciones detectadas, las mismas que fueron solventadas inmediatamente.

Las observaciones se dieron a conocer al crítico encargado, así como también al Responsable zonal.

Las actividades culminaron a las 13h15, debido que el vuelo de retorno era a las 14H05

PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Realizar la supervisión del operativo de campo y proceso de crítica-codificación y digitación, para poder detectar inconsistencias a tiempo, para poder dar soluciones de inmediato.
2. Supervisar el desenvolvimiento de los encuestadores y supervisores en campo, así como también a críticos – codificadores.

PROBLEMAS DETECTADOS:

1. Casos especiales que se presentaron y que se dieron a conocer anteriormente.

SOLUCIONES:

1. Se resolvieron uno por uno los casos presentados.

CONCLUSIONES:

1. Ciencia y tecnología ya se encuentra cerrado
2. En cada una de las reinstrucciones se dio a conocer las observaciones detectadas en campo, las mismas que fueron puestas en práctica tanto en la fase de campo, crítica – codificación y digitación.

RECOMENDACIONES:

1. De la misma manera lo que respecta a Innovación, se debe tomar las medidas necesarias para terminar levantando las empresas en su totalidad.
2. Realizar las reinstrucciones necesarias para dar a conocer las observaciones detectadas en el operativo de campo y en la fase de crítica – codificación.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa		23-11-2015	25-11-2015	
HORA hh:mm		05h00	17h00	
TRANSPORTE				
TIPO DE	NOMBRE DE		SALIDA	LLEGADA

TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito- Cuenca	23-11-2015	07h05	23-11-2015	08h00
Aéreo	TAME	Cuenca - Quito	25-11-2015	14h05	25-11-2015	15h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Jorge Teófilo Almeida Almeida
C.I. 0602826208

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:

NOMBRE: María Lorena Naranjo Orozco
C.I. 0603074154 DIRECTORA DECON

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
102-CGTPE-DECON-ESE-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

09-noviembre-2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Almeida Almeida Jorge Teófilo
C.I. 0602826208

PUESTO QUE OCUPA:

SP7
Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Cuenca- Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

23-noviembre-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05h30

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

25- noviembre -2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

19h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Jorge Almeida

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Supervisión del levantamiento en campo, ingreso de datos y control de la calidad de la información durante la ejecución del operativo del ACTI.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito- Cuenca	23-noviembre- 2015	07h00	23- noviembre -2015	08h00
Aéreo	TAME	Cuenca- Quito	25- noviembre -2015	17h00	25- noviembre -2015	18h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

4719405900**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE****FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Jorge Teófilo Almeida Almeida
C.I. 0602826208

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

María Lorena Naranjo Orozco**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de los Centros Autorizados o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

María Lorena Naranjo Orozco

PROCESO

ACTIVIDAD

FUENTE

FECHA

