

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	013	04	2016	914	914
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		736	513	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1703637130 LOZA CEVALLOS PABLO MARCELO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: LOZA CEVALLOS PABLO MARCELO. RENDICION DEL FONDO 736 OTORGADO COMO ANTICIPO DE VIATICOS DE LA COMISION A VARIAS CIUDADES DEL PAIS DEL 24 AL 27 DE NOVIEMBRE 2015. SEGUN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 131-CGPE-DICA-2015. ADMINISTRACION CENTRAL DHCV

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/04/2016	 _____ Responsable Financiero	 _____ Director Financiero

04/12/2015

contabilidad: Capital y trabajo

F. 736 y 280 UR 64931837 AP

4 DIC 2015

 	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
131-CGTPE-DICA-2015	03-12-2015
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LOZA CEVALLOS PABLO MARCELO C.I: 1703637130	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 4
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ibarra – Imbabura Tulcán – Carchi Lago Agrio – Sucumbíos	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LOZA CEVALLOS PABLO MARCELO	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>OBJETIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Supervisión de la calidad de la socialización del cuestionario, dirigida a los informantes de las empresas asignadas para aplicar la encuesta ACTI. Apoyo a supervisores y encuestadores en socialización y levantamiento de cuestionario en empresas grandes. Solución de dudas que se presenten en campo, relacionadas con los diferentes casos situacionales de las empresas de la muestra. <p>ACTIVIDADES:</p> <p>Dando cumplimiento con lo programado respecto a la supervisión de campo, en las provincias de: Imbabura, Carchi y Sucumbíos en los distintos sectores debo indicar las siguientes novedades.</p> <p>Viaje el día martes 24 de noviembre del 2015 con destino a la provincia de Imbabura, trabajando en cada una de las empresas asignadas, verificando el levantamiento y la calidad de la información. Adicionalmente resolviendo inquietudes, solucionando notas aclaratorias, complementando formularios incompletos y pendientes.</p> <p>Comprobando la información, revisando los formularios y dando algunas directrices y aclaraciones en campo sobre los datos para el mejoramiento de la información sobre la encuesta ACTI</p> <p>El día miércoles 25 de noviembre del 2015 se trabajó en la provincia del Carchi, de la misma manera verificando el levantamiento de la información. Resolviendo notas aclaratorias, constatando el llenado de información y su verificación en las empresas, resolviendo inquietudes de los informantes y solucionando inquietudes de la encuesta ACTI.</p> <p>Jueves 26 de noviembre del 2015 se realizó el viaje a la provincia de Sucumbíos. Ya en el lugar se procede verificar empresa que no han sido ubicadas, verificando las mismas, revisando los formularios, y comprobando en campo las ya visitadas y dando solución aquellas que tenían inconvenientes o no estaban llenas de información que se requiere en la encuesta ACTI.</p> <p>Viernes 27 de Noviembre del 2015. Se continua con las empresas restantes hasta complementar lo que se había propuesto en esta comisión, es decir hacer una revisión, verificación y un análisis de la información requerida y desde luego dando soluciones a aquellas</p>	

04 DIC 2015

DIRECCION FINANCIERA

4 DIC 2015

9205

empresas que requerían de algún soporte técnico de la encuesta ACTI.
Cumpliendo con casi la totalidad de las visitas a determinadas empresas que se había planificado visitar, se procedió a retornar a Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se pudo verificar el levantamiento de la información de la encuesta ACTI, realizando una supervisión de la calidad en los establecimientos económicos de las provincias de Imbabura, Carchi y Sucumbios.
- Se realiza una socialización del cuestionario, dirigida a los informantes de las empresas asignadas para aplicar la encuesta ACTI.
- Se dio solución a las dudas que se presentaron en campo, relacionadas con los diferentes casos situacionales de las empresas de la muestra.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

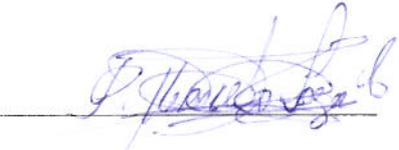
- Se cumplió a cabalidad con toda la investigación de las empresas de la encuesta ACTI asignadas en las provincias de Imbabura, Carchi y Sucumbios, quedando pendiente una empresa que el informante lo entregara en la ciudad de Quito, como máximo hasta el día viernes 04 de diciembre del año en curso.
- Cuando tengan alguna novedad se debe registrar en el capítulo de novedades la causa o los motivos de la misma, y/o solicitar a la empresa un oficio que respalde la novedad para poder asistir a dar alguna solución viable que permita dar fluidez a la interacción empresa - ACTI.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd/mm/aa	24-11-2015	27-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	20:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	QUITO-IBARRA	24-11-2015	06:00	24-11-2015	09:25
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	IBARRA - IBARRA	24-11-2015	09:30	24-11-2015	17:25
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	IBARRA - TULCAN	25-11-2015	08:00	25-11-2015	09:45
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	TULCAN - TULCAN	25-11-2015	09:45	25-11-2015	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	TULCAN – LAGO AGRIO	26-11-2015	06:52	26-11-2015	10:45
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	LAGO AGRIO – TARAPOA	26-11-2015	11:00	26-11-2015	12:05
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	TARAPOA – EL CARMEN DE PUTUMAYO	26-11-2015	12:10	27-11-2015	17:53
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	EL CARMEN DE PUTUMAYO – SHUSHUFINDI	27-11-2015	06:00	27-11-2015	13:15
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	SHUSHUFINDI - QUITO	27-11-2015	14:00	27-11-2015	20:10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">NOMBRE LOZA CEVALLOS PABLO MARCELO C.I. 1703637130</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>NOMBRE: Jaime López B.</p>	<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>NOMBRE: Ing. Catalina Valle</p>

J. J. J.
2015-11-19



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 131-CGTPE-DICA-2015
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 14/11/2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: LOZA CEVALLOS PABLO MARCELO
CI:1703637130
PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: IBARRA-IMBABURA
TULCAN-CARCHI
LAGO AGRIO-SUCUMBIOS
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24/11/2015	06H00	27/11/2015	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
LOZA CEVALLOS PABLO MARCELO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

OBJETIVO DE LA COMISIÓN

- Supervisión de la calidad de la socialización del cuestionario, dirigida a los informantes de las empresas asignadas para aplicar la encuesta.
- Apoyo a supervisores y encuestadores en socialización y levantamiento de cuestionario en empresas grandes.
- Solución de dudas que se presenten en campo, relacionadas con los diferentes casos situacionales de las empresas de la muestra.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	QUITO - IBARRA	24-11-15	06:00	24-11-15	09:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	IBARRA - IBARRA	24-11-15	09:00	24-11-15	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	IBARRA - TULCAN	25-11-15	07:00	25-11-15	10:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	TULCAN - TULCAN	25-11-15	10:00	25-11-15	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	TULCAN - LAGO AGRIO	26-11-15	05:00	26-11-15	10:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO	26-11-15	11:00	26-11-15	19:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO	27-11-15	07:00	27-11-15	14:00
TERRESTRE	CONTRATADO	LAGO AGRIO - QUITO	27-11-15	07:00	27-11-15	20:00

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

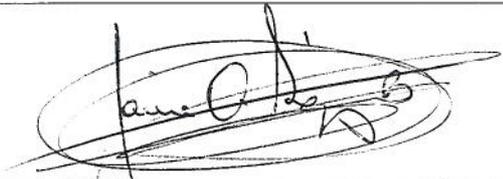
PROYECTO	011	FUENTE	001
ACTIVIDAD	001	FECHA	19/11/2015

[Firma]
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO

DIRECCIÓN FINANCIERA

19 NOV 2015

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: MACHALA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1140061553
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR PABLO MARCELO LOZA CEVALLOS		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE DR. JAIME LOPEZ B.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. CATALINA VALLE		