

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	019	04	2016	1079 1079
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		765 607	

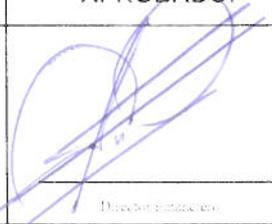
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0912775541 ROSERO MONCAYO JOSE ALEJANDRO			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	018	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	195.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										195.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										195.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										195.00

SON: CIENTO NOVENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: ROSERO MONCAYO JOSE ALEJANDRO RENDICION DEL FONDO 765 OTORGADO COMO ANTICIPO DE VIATICOS DE LA COMISION A GUAYAQUIL DEL 28 AL 30 DE DICIEMBRE 2015. SEGUN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 035 DIREJ-2015. ADMINISTRACION CENTRAL DHCV

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA 19/04/2016	 _____ Encargado Respaldo	 _____ Director Financiero



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
035-DIREJ-2015 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
17-02-2016

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
JOSE ALEJANDRO ROSERO MONCAYO  
0912775541

PUESTO QUE OCUPA:  
DIRECTOR EJECUTIVO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL  
Guayaquil-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR  
DIRECCION EJECUTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
José Rosero Moncayo.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVOS:**

- Realizar actividades de Coordinación Zonal 8

**ACTIVIDADES:**

Lunes 28 de Diciembre del 2015

- Realizar actividades de Coordinación Zonal 8

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Realizar actividades de Coordinación Zonal 8

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm- aaa	28-12-2015	29-12-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h00	12h30	

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

FECHA

17 FEB 2016

14h00

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Guayaquil	28-12-2015	09h00	28-12-2015	09h45
Aéreo	TAME	Guayaquil – Quito	29-12-2015	09h50	29-12-2015	010h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

**OBSERVACIONES****FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE:

JOSE ROSERO MONCAYO  
0912775541**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADOFIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:

NOMBRE: JOSE ROSERO MONCAYO  
DIRECTOR EJECUTIVO

recibido  
2015-12-23

20

						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 035-DIREJ-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 23-12-2015				
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS			
		X	ALIMENTACIÓN			
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Jose Alejandro Rosero Moncayo 0912775541		PUESTO QUE OCUPA: Director Ejecutivo				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil-Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Ejecutiva				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
28-12-2015	08:00	29-12-2015	12:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Jose Rosero						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Actividades de Coordinación Zonal 8						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	Quito-Guayaquil	28-12-2015	09:30	28-12-2015	10:15
AEREO	TAME	Guayaquil - Quito	29-12-2015	10:00	29-12-2015	10:45
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: Banco Rumiñahui		TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 8034647200			
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>				
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jose Alejandro Rosero Moncayo 0912775541		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.				
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Jose Alejandro Rosero Moncayo Director Ejecutivo		<ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>				
		Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				

DIRECCIÓN FINANCIERA

SIDP/DIR 23

ESTADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	018	FECHA	23/12/2015

FECHA DE PRESUPUEST.

