

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 NSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 NSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	01 08 2016	3631	3631	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALE DE FACTURAS	6	1852	

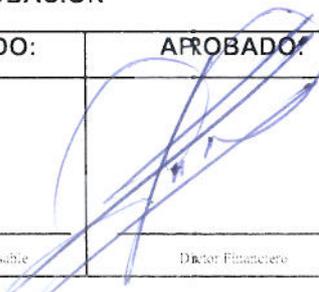
Clase de Registro:	REGIARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	176818270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	AC1	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	054	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	74.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										74.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										74.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										74.00

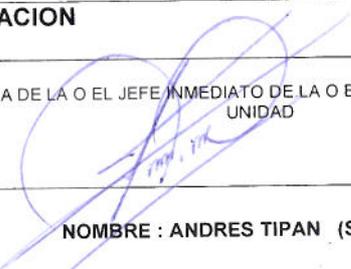
SON: SETENTAYCUATRO DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 139 No Entrada: 379

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA 01/08/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

Fondo 130
 \$ 80,00
 CUBI PRE 1494

[Handwritten signature]

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 016-CGTPE-DEAGA-ESA-2016		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 19- 07 -2016				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Álvarez Montufar Víctor Javier C.I.1704368578		PUESTO Chofer				
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Nueva Loja - Sucumbios		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Gestión del Parque Automotor				
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Javier Álvarez, Johanna Andrade.						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES: Trasladar personal Proyecto ACTI.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
FECHA dd-mm-aaaa	13-07-2016	14-07-2016				
HORA hh:mm	03:00	19:00				
FECHA dd-mm-aaaa						
HORA hh:mm						
TRANSPORTE UTILIZADO		SALIDA	LLEGADA			
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo del INEC	Quito – Nueva Loja	13-07-2016	03:00	13-07-2016	09:20
Terrestre	Vehículo del INEC	Nueva Loja - Quito	14-07-2016	12:30	14-07-2016	19:00
OBSERVACIONES						
Adjunto: Orden de Movilización, Hoja de Ruta y, tickets de peajes y recibo de combustible a fin de que se me reintegren dichos valores.						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO  JAVIER ALVAREZ			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL SERVIDOR COMISIONADO 			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 			
NOMBRE : CARLOS PILATAXI			NOMBRE : ANDRES TIPAN (Subrogante)			

CONTABILIDAD

19 JUL 2016
 1610

DIRECCION FINANCIERA
 19 JUL 2016
 14n31

INEC DIRECCION ADMINISTRATIVA
 RECIBIDO POR: *[Signature]*
 FECHA: 2016/07/19 HORA: 10:40

[Handwritten notes and signature]
 19 JUL 2016

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
016-CGTPE-DEAGA-ESA-2016

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
06-07-2016

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Alvarez Montufar Víctor Javier
C.I. 1704368578

PUESTO QUE OCUPA:
Chofer

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Nueva Loja-Sucumbíos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Gestión del Parque Automotor

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

13-07-2016

06H00

14-07-2016

18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Álvarez Montufar Víctor Javier, Johanna Andrade

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Movilización de personal para Levantamiento de información del proyecto GAD Provinciales, plan tentativo sujeto a cambios de acuerdo a necesidades del proyecto.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	V. INEC	Quito-Nueva Loja	13-07-2016	06H00	13-07-2016	12H00
Terrestre	V. INEC	Nueva Loja-Quito	14-07-2016	12H00	14-07-2016	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

5116071900

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Alvarez Montufar Víctor Javier
CHOFER

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Carlos Pilataxi
JEFE DE UNIDAD

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Jorge Sandaval
Director Administrativo

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales, debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.