

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	09	08	2016
				No. Original
				3907
				3907
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6
				No. Expediente
				1982

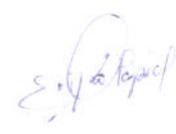
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	308.85
TOTAL PRESUPUESTARIO										308.85
IVA										0.00
SUB - TOTAL										308.85
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										308.85

SON: TRESCIENTOS OCHO DOLARES CON 85/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 147 No Entrada: 396

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/08/2016	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 059-CGTPE-DICA-2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 02-08-2016
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESPIN PEREZ EDWIN PATRICIO	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Tulcán – Carchi Ibarra – Imbabura Lago Agrio – Sucumbios	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ESPIN PATRICIO Y MARLON CASTILLO (CONDUCTOR)	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Realizar la entrega de material 2016 con anexos, instruir a informantes sobre el llenado de los formularios en los Municipios.
- Levantar la información en campo de la encuesta de edificaciones año 2016 en los diferentes Gobiernos Municipales de acuerdo al Directorio.
- Análisis y pre-crítica de los formularios diligenciados en los Gobiernos Municipales.

ACTIVIDADES:

De acuerdo al cronograma de actividades de la encuesta de Edificaciones 2016, el equipo técnico de la Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo, realiza el levantamiento de información y entrega material 2016 en los Municipios de las provincias de Carchi, Imbabura y Sucumbios.

LUNES 18-07-2016

En el Cantón **Mira**.- No se entregó material 2016 porque tienen en existencia, se receiptan (8) formularios, (2) son de febrero, (3) de Abril, (1) de Mayo y (2) de Junio 2016.
En **Espejo (El Angel)** Recibe material la Lcda. Yolanda Vallejo Asistente de Obras Públicas y entrega 6 formularios de edificaciones pertenecientes a Enero (1), mes Mayo (1) y al mes de Abril (4).
En el Cantón **Bolivar** se receiptó 12 formularios de edificaciones de estos (3) pertenecen a Marzo, (2) son de Abril, (1) a Mayo y (6) a Junio, se entrega material al Arq. Diego Castro Director (E) de Obras Públicas.
En **Montufar (San Gabriel)** se entregó 25 formularios a la Sra. Gady Ruiz y se recabó 15 formularios de estos (4) son de Febrero, (3) a Marzo, (1) al mes de Abril, (2) a Mayo, (4) a Junio y (1) al mes de Julio.
En **San Pedro de Huaca** el Tigo. Jorge Robles recibe material y entrega 9 formularios correspondientes a los meses de Marzo (4), Abril (3), Mayo (1) y Junio (1)
En el Municipio de **Carchi (Tulcán)** la Sra. Elizabeth Tobar Asistente Administrativa, recibe y entrega 98 formularios diligenciados, así: Enero (12), Febrero (25), Marzo (21), Abril (20), Mayo (13) y Junio (7).

MARTES 19-07-2016

En **Pimampiro** La Srta. Jheny González secretaria de Obras Públicas entrega 9 formularios de los cuales (3) pertenecen al mes de febrero, (2) al mes de Abril, (1) a Mayo y a Junio (3), de igual manera se entrega material para futuros registros de edificaciones.
En **Urcuqui** la Srta. Marcela Michelena secretaria de Planificación recibe material y entrega lo diligenciado en los meses de Abril (2), en Junio (2) y en el mes de Julio (1), en total son 5 formularios.
En el **Cantón Antonio Ante (Atuntaqui)** la Srta. Linda Almeida secretaria de Planificación recibe y entrega material diligenciado en el semestre repartido de la siguiente manera Enero (9), Febrero (24), Marzo (21), Abril (21), Mayo (11), Junio (30), y Julio (8) en lo que va del mes, total formularios 124.
En **Cotacachi** la Srta. Gloria Lema Analista de Planificación entrega y recibe material diligenciado de permisos de edificaciones registrados en todos los meses así: Enero (3), Febrero (5), Marzo (10), Abril (6), Mayo (7), Junio (6), y Julio (5), en total 42 formularios.
En el Cantón **Otavalo** la Srta. Marcela Flores Secretaria de Obras públicas recibe y entrega material de

J. J. J.
CED: 1552
Razon: M2
\$ 320,00

Gestión Contable: Control previo y trámite
02 AGO 2016
02 AGO

DIRECCIÓN FINANCIERA

2016.08.02
15448

RECIBIDO POR
02 AGO 2016 14:59 pm

permisos de construcción de los meses de: Enero (13), Febrero (10), Marzo (22), Abril (19), Mayo (15), Junio (24) y lo que va del mes de julio (7), en total 110 formularios diligenciados.
 En Ibarra el Colegio de Arquitectos en calidad de Entidad Ejecutora entregó 296 formularios diligenciados de edificaciones, distribuidos así: Enero (12), Febrero (56), Marzo (58), Abril (55), Mayo (48), Junio (45) y Julio (22), se entrega material 2016 a la Srta. Verónica Mites Secretaria del Colegio.

MIÉRCOLES 20-07-2016

En Gonzalo Pizarro (Lumbagui) La Srta. Adela Enríquez se encuentra de vacaciones, por encargo se recibe 1 formulario correspondiente al mes de Julio, no se deja material porque dice tener en existencia.
 En el Municipio de Cáscales se entrega material y se reciben 3 permisos de construcción (1) por mes, correspondiente a Mayo, Junio y Julio.
 En el Cantón Lago Agrio (Nueva Loja) la Lcda. Melisa Guerrero como Asistente Técnico de Planificación recepta material y entrega formularios en total 66, distribuidos de la siguiente manera: Abril (30), Mayo (23) y Junio (13)

JUEVES 21-07-2016

En Cuyabeno (Tarapoa) Pilar Proaño Asistente Administrativa de Planificación, manifiesta que no hay material diligenciado por que los usuarios se resisten a pagar la tasa por aprobación de planos y la garantía de construcción que en la mayoría de casos es ir reembolsable.
Puerto el Carmen del Putumayo, Anabel Martínez secretaria de planificación entrega 1 permiso de construcción e indica que antes entregó por encargo a quien estuvo en el Municipio por otra actividad.
Shushufindi la Srta. Letis Hernández secretaria de Planificación recibe y entrega material diligenciado en total 15 formularios correspondientes a los meses de: Marzo (2), Abril (3), Mayo (3), Junio (5) y Julio (2).

VIERNES 22-07-2016

En el Cantón Sucumbios (La Bonita) el Ing. Ramiro Pérez Director de Planificación entrega oficio en el que indica que NO existe Ordenanza de Uso y Ocupación del suelo la cual está en proceso de aprobación del Consejo Municipal como también a inicios de este mes se aprobó la tasa por servicios técnicos en las cual se determina la aprobación de planos y permisos de construcción respectivos.
 El retorno se realiza sin novedad, hora de llegada a Quito 19:h00

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se pudo recabar un total de 820 formularios correspondientes a la información del año 2016.
- Se recibió 148 formularios diligenciado en la provincia del Carchi; 586 formularios corresponde a la provincia de Imbabura y 86 permisos de edificaciones diligenciados en la provincia de Sucumbios

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

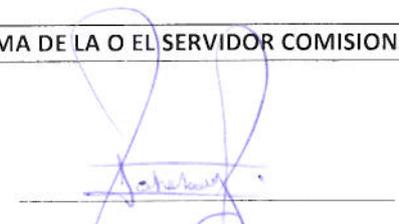
- Se cumplieron los objetivos debido a la planificación y coordinación con los informantes de los Gobiernos Autónomos Municipales responsables de la encuesta de edificaciones, vía telefónica se agendó las citas, situación que permitió obtener resultados esperados.
- Coordinar visitas a los Municipios con más frecuencia de acuerdo a lineamientos, debido a que manifiestan no contar con formularios para atender requerimientos de los usuarios que quieren construir.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd/mm/aa	18-07-2016	22-07-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	19:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	QUITO - TULCAN	18-07-16	06:00	18-07-16	10:30
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	TULCAN - TULCAN	18-07-16	10:30	18-07-16	18:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	TULCAN - IBARRA	19-07-16	07:00	19-07-16	09:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	IBARRA - IBARRA	19-07-16	09:00	19-07-16	18:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	IBARRA - IBARRA	20-07-16	08:00	20-07-16	18:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	IBARRA - LAGO AGRIO	21-07-16	07:00	21-07-16	12:00

VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	LAGO AGRIO – LAGO AGRIO	21-07-16	12:00	21-07-16	18:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	LAGO AGRIO – LAGO AGRIO	22-07-16	08:00	22-07-16	13:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	LAGO AGRIO - QUITO	22-07-16	13:00	22-07-16	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

<p align="center">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p align="center">NOMBRE EDWIN PATRICIO ESPIN PEREZ C.I. 1704477049</p>	<p align="center">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
---	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: Dr. Jaime López B.</p>	<p align="center">FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>NOMBRE: Ing. Catalina Valle</p>
--	---

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
059-CGPE-DICA-2016		14/07/2016	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESPIN PEREZ EDWIN PATRICIO CI:1704477049		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: TULCAN-CARCHI IBARRA - IMBABURA LAGO AGRIO - SUCUMBIOS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/07/2016	06H00	22/07/2016	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ESPIN PEREZ EDWIN PATRICIO (SERVIDOR PUBLICO 3) Y CASTILLO FLORES MARLON ESTEBENS (CHOFER DE LA INSTITUCION)

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
OBJETIVO DE LA COMISIÓN**

- Realizar la entrega de material 2016 con los correspondientes anexos, instruir a informantes sobre el llenado en los Municipios.
- Levantar la información en campo de la Encuesta de Edificaciones correspondientes al año 2016 en los diferentes Gobiernos Municipales de acuerdo al directorio.
- Análisis y pre-crítica de los formularios diligenciados en los Gobiernos Municipales.

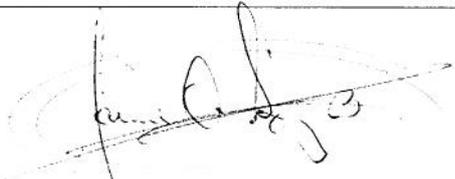
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	QUITO - TULCAN	18-07-16	06:00	18-07-16	10:30
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	TULCAN - TULCAN	18-07-16	10:30	18-07-16	18:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	TULCAN - IBARRA	19-07-16	07:00	19-07-16	09:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	IBARRA - IBARRA	19-07-16	09:00	19-07-16	18:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	IBARRA - IBARRA	20-07-16	08:00	20-07-16	18:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	IBARRA - LAGO AGRIO	21-07-16	07:00	21-07-16	12:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO	21-07-16	12:00	21-07-16	18:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	LAGO AGRIO - LAGO AGRIO	22-07-16	08:00	22-07-16	13:00
VEHICULO INSTITUCIONAL	PEQ - 0324	LAGO AGRIO - QUITO	22-07-16	08:00	22-07-16	19:00

SI NO		SI NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	CC1	FUENTE	CC1
ACTIVIDAD	CC1	FECHA	14/07/16
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO		VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	

14 JUL 2016

1629

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: MACHALA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1240014692
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. EDWIN PATRICIO ESPIN PEREZ		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE DR. JAIME LOPEZ B.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. CATALINA VALLE		