

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	01 08 2016	3630	3630	
TipDocumento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1851		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

AIFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	050	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	308.56
TOTAL PRESUPUESTARIO										308.56
IVA										0.00
SUB - TOTAL										308.56
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										308.56

SON: TRES CIENTOS OCHO DOLARES CON 56/100 CENTAVOS

DESCRIPCION Rendición de la Entidad: 64-99:99-0 No de fondo: 82 No Entrada: 233

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 02/08/2016	Responsable	Director Financiero

Alcance

*Agencia Contable, Contad. p. nro. y
trámite pertinente*

31 MAY 2016

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC instituto nacional de estadística y censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 003 CGTPE-DEAGA-ESARA-2016	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 26-05-2016

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Christian Alberto Cando López C.I. 1715829428	PUESTO SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Bolivar, Montufar, Espejo, Mira- Carchi Pimampiro, Ibarra, Antonio Ante, Urququi, Cotacachi, Otavalo - Imbabura	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Agropecuarias Ambientales DEAGA – Unidad de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales basadas en registros administrativos
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Christian Cando	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
<p>OBJETIVO:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Cargar, revisar y validar la información ambiental económica de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales registrada en el Sistema Nacional de Información Municipal (SNIM) de forma conjunta con los técnicos pertinentes de la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas (AME).
<p>ACTIVIDADES:</p> <p><u>Lunes 16 de mayo 2016</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Se dio respuesta a las inquietudes planteadas por la directora de Agua potable y alcantarillado del GAD de Montufar acerca del sistema y las fichas, de igual forma se validó y cargo la información faltante de manera conjunta entre AME, INEC y GAD de Montufar, quedando pendiente únicamente la ficha referente al área financiera, para la cual, la dirección de finanzas de dicho municipio, se comprometió en entregar la información a la Dirección de Agua potable y alcantarillado para que pueda completar la información solicitada hasta el 31 de mayo• En el GAD de Bolivar-Carchi, se revisó la información con el gerente de la empresa municipal de agua potable y alcantarillado y su asistente, producto de esta revisión, se detectó información que faltaba por completar, en este sentido, se dio las directrices de llenado, para que la misma sea subida al sistema hasta el 31 de mayo del presente.
<p><u>Martes 17 de mayo 2016</u></p> <ul style="list-style-type: none">• En el GAD de Espejo-Carchi, acudimos a la Empresa Municipal De Agua Potable y Alcantarillado, donde revisamos la información subida al sistema con el gerente Lcdo. Juan Guerrero y la técnica Ing. Mayra Ibarra, una vez revisada la información, procedimos a cargar y corregir ciertos datos acorde a estudios previos realizados por la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado como son longitudes de redes y la georreferencia de las fuentes de agua a excepción de una que el gerente se comprometió a levantar las coordenadas hasta el 31 de mayo del presente con el fin de concluir con la información solicitada en el sistema.

DIRECCION FINANCIERA

30 MAY 2016

1.5h

- EN el GAD de Mira-Carchi, acudimos a la dirección de obras públicas, a la jefatura de agua potable, donde se revisó la información con el Ing. Guillermo Rúales Director de Obras Publicas y el Ing. Renato Bastidas, técnico de Agua Potable y alcantarillado, al revisar las fichas se encontraron ciertas observaciones, unas fueron corregidas ese momento en el sistema y otras que demandaban una recopilación y revisión de información de otras dependencias municipales quedaron plasmadas en un acta para que el Ing. Bastidas recopile dicha información y cargue hasta el 31 de mayo en el sistema.

Miércoles 18 de mayo 2016

- En el GAD de Pimampiro-Ibarra, acudimos a la Empresa municipal de agua potable y alcantarillado, donde nos reunimos con su gerente Ing Luis Paspuel, quien nos indicó que al momento se encontraban sin servicio de internet en la empresa, sin embargo se le explico el funcionamiento del sistema, la manera de cargar la información, de igual forma se sentó en un acata, el compromiso del gerente para cumplir con la información hasta el 31 de mayo del presente y de tener alguna inquietud, por la cercanía con la regional de AME en Ibarra, acudirá o se contactará con la Arq. Gioconda Benavides técnica de AME Ibarra.
- En el GAD de Ibarra-Ibarra, nos reunimos con el gerente de comercialización de la empresa municipal de agua potable y alcantarillado Econ. Fredy Estévez, quien nos indicó que por disposición del gerente el delegado para llenar dicha información es el Ing. Germán Siguenza quien asistirá a AME Ibarra para la capacitación respectiva en la semana del 23 al 26 de mayo para subir la información solicitada al sistema, es importante aclarar que no se pudo dar ese día mismo las indicaciones al nuevo de legado de gerencia ya que por medidas de seguridad propias de la empresa se dispuso que se evacue el edificio en la tarde y se reanuden las actividades el jueves 19 de mayo quedando en funcionamiento solo ciertas dependencias del primer piso del edificio.

Jueves 19 de mayo 2016

- En el GAD de Atuntaqui-Ibarra, nos reunimos con el gerente de la empresa municipal de agua potable y alcantarillado el Ing. Guillermo Gavilánez, quien dispuso a la Ing. Carmen Beltrán y el Sr. Carlos Rivadeneira el llenado del sistema. Con los delegados se revisó el sistema y las fichas, de igual forma precedimos a llenar la información de manera conjunta, dejando pendiente información que se debía recopilar de otras dependencias. Existe el compromiso de llenar dicha información hasta el 31 de mayo.
- Urcuqui-Ibarra, se realizó el llenado de la información con el Ing. Marco Bolaños Jefe de la unidad de agua potable quien presento un vasto conocimiento acerca del tema debido a su experiencia en el GAD

Viernes 20 de mayo 2016

- En Cotacachi-Ibarra, se revisó la información con el Ing. José Luís Bonilla jefe del Agua Potable y Alcantarillado, solicitándole completar las coordenadas de las fuentes de agua, mismo que se comprometió a subir dicha información hasta el 31 de mayo.
- Otavalo-Ibarra, nos reunimos con el Ing. Marcelo Mosquera gerente de la empresa municipal de agua potable y alcantarillado, quien demostró gran interés al levantamiento de dicha información que servirá de igual forma para la digitalización de su información interna, disponiendo al Ing. Pablo Paredes Director Técnico de la Empresa y al Ing. Darwin Castro de comercialización el correcto llenado de las fichas, es importante recalcar que dichos

funcionarios ya tenían subida información y que estaban a la espera de cierta documentación del municipio para concluir el llenado de las fichas.

PROBLEMAS DETECTADOS:

- Existe mucha rotación en los municipios lo que provoca que el personal no se encuentre capacitado y familiarizado con el SNIM
- La capacitación del sistema por parte de AME se lo realizó en el mes de septiembre del 2015 sin antes haber concluido ya el sistema y determinado las fichas definitivas.

SOLUCIONES:

- Con los funcionarios que eran nuevos y desconocían en su totalidad del SNIM se les dio una breve inducción y a tiempo que íbamos llenando la información con los técnicos de AME se les iba capacitando y familiarizando al sistema para que la información pendiente lo suban acorde a los tiempos estimados.
- Es importante que la capacitación a los municipios se lo realice una vez el sistema este ya aprobado así como las fichas respectivas y que el sistema esté abierto ya a los GADs una vez concluida la capacitación, evitando grandes lapsus de tiempo entre la capacitación y el llenado de la información.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Municipios y personal totalmente familiarizados con el SNIM y sus fichas de agua potable y alcantarillado
- Funcionarios tanto técnicos como directivos concientes de la importancia del correcto llenado de la información, herramienta que será útil no solo para INEC y AME sino también para sus planificaciones internas.
- 80% de avance de llenado de la información de agua potable y alcantarillado de los municipios visitados

CONCLUSIONES

- Los funcionarios directivos y técnicos de los GADs comprometidos con el correcto llenado de la información del sistema.
- El sistema servirá de herramienta para la planificación de los GADs y la automatización y digitalización de la información de agua potable y alcantarillado.
- Las visitas en conjunto con AME son beneficiosas ya que los GADs prestan mayor interés debido a que pueden solicitar ayudas técnicas y financieras a la AME con el fin de re potencializar sus sistemas de agua potable y alcantarillado

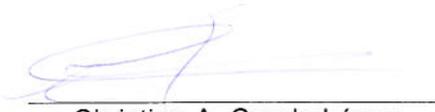
RECOMENDACIONES

- Las capacitaciones al personal de los GADs no deben ser con tanta anterioridad a la apertura del sistema ya que se corre el riesgo de que exista cambios en el personal.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mm-aaa		16-05-2016	20-05-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios		
HORA hh:mm		05H00	21H00			
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08H00				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	V. INEC	Quito – Montufar	16-05-2016	05H00	16-05-2016	09H00
Terrestre	V. INEC	Montufar – Montufar	16-05-2016	09H00	16-05-2016	13H00
Terrestre	V. INEC	Montufar – Ibarra	16-05-2016	17h00	16-05-2016	19h00
Terrestre	V. INEC	Ibarra – Ibarra	17-05-2016	07H00	17-05-2016	18H00
Terrestre	V. INEC	Ibarra – Ibarra	18-05-2016	07H00	18-05-2016	18H00
Terrestre	V. INEC	Ibarra – Ibarra	19-05-2016	07H00	19-05-2016	19H30
Terrestre	V. INEC	Ibarra – Otavalo	20-05-2016	07H00	20-05-2016	09H00
Terrestre	V. INEC	Otavalo – Otavalo	20-05-2016	09H00	20-05-2016	18H00
Terrestre	V. INEC	Otavalo – Quito	20-05-2016	18H00	20-05-2016	21H00
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.</p>						

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO



Christian A. Cando López

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Jenny Arguello
JEFE DE UNIDAD DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES
BASADAS EN REGISTROS ADMINISTRATIVOS

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: María José Murgueitio
DIRECTORA DE ESTADISTICAS AMBIENTALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 003-CG TPE-DEAGA-ESARA-2016
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 12-05-2016

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la o el servidor: Cando López Christian Alberto
C.I. 1715829428
ESTADO CIVIL: Soltero
MUNICIPIO DE DESTINO: Bolívar, Montufar, Espejo, Mira-Carona
MUNICIPIO DE ORIGEN: Pimampiro, Ibarra, Antonio Ante, Urcuquí, Cotacachi, Otavalo-Ibarra, Ibarra, Napo
MUNICIPIO DE DESTINO A LA OBLER PERFORMAR LA OBLER: Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales
FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa): 16-05-2016
HORA DE SALIDA (HH:MM): 06H00
FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa): 20-05-2016
HORA DE LLEGADA (HH:MM): 20H00

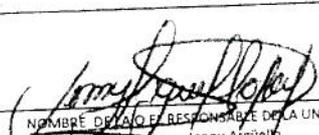
SERVIDORES QUE ENTREGARÁN SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Christian Cando

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR:
Supervisión de la estadística de Información Ambiental Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(verificar: terrestre, marítimo, aéreo)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>(dd-mm-aaaa)</small>	HORA <small>(hh:mm)</small>	FECHA <small>(dd-mm-aaaa)</small>	HORA <small>(hh:mm)</small>
Terrestre	V. INEC	Quito-Bolívar	16-05-2016	06H00	16-05-2016	09H30
Terrestre	V. INEC	Bolívar-Montufar	16-05-2016	13H00	16-05-2016	14H00
Terrestre	V. INEC	Montufar-Espejo	17-05-2016	07H00	17-05-2016	08H00
Terrestre	V. INEC	Espejo-Mira	17-05-2016	13H00	17-05-2016	14H00
Terrestre	V. INEC	Mira-Pimampiro	18-05-2016	07H00	18-05-2016	09H00
Terrestre	V. INEC	Pimampiro-Ibarra	18-05-2016	13H00	18-05-2016	14H00
Terrestre	V. INEC	Ibarra-Antonio Ante	18-05-2016	07H00	19-05-2016	08H00
Terrestre	V. INEC	Antonio Ante-Urcuquí	19-05-2016	13H00	19-05-2016	14H00
Terrestre	V. INEC	Urcuquí-Cotacachi	20-05-2016	07H00	20-05-2016	08H30
Terrestre	V. INEC	Cotacachi-Otavalo	20-05-2016	13H00	20-05-2016	14H00
Terrestre	V. INEC	Otavalo-Quito	20-05-2016	17H00	20-05-2016	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Guayaquil		TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 13749480
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Christian Cando Servidor Público 5		NOMBRE DEL(A) RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Jenny Argüello Jefe de Unidad	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO María José Murgueta Directora de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales			

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
DEPARTAMENTO: 000	FUENTE: 001
PROYECTO: 050	FECHA: 12/05/2016
	
JEFE DE PRESUPUESTO	